



Ajuntament de Roses
Intervenció

PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE ROSES PER A L'EXERCICI 2007

Plaça Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 252 400
Fax 972 255 577
intervencio2@roses.cat
www.roses.cat





ÍNDEX

1) Memòria explicativa de l'alcalde-president.....	1-4
2) Estat de despeses del pressupost (classificació econòmica).....	5-10
3) Estat de despeses del pressupost (classificació funcional).....	11-16
4) Estat d'ingressos del pressupost (classificació econòmica).....	17-19
5) Pla d'inversions exercici 2007.....	20-22
6) Previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils de capital íntegrament municipal.....	23
7) Bases d'execució del pressupost.....	24-67





AJUNTAMENT DE ROSES

MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL CONTINGUT DEL PRESSUPOST GENERAL PER A L'EXERCICI DE 2007

Aquesta Presidència ha format el Pressupost general per a l'exercici 2007, segons els estats de previsió, documents i annexes previstos normativament. Aquest pressupost recull les despeses previstes per a la prestació dels serveis municipals i les inversions que s'han programat realitzar, així com els ingressos que finançaran tota aquesta activitat.

El Pressupost general de l'Ajuntament de Roses per a l'exercici 2007 està integrat per:

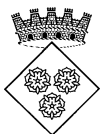
- a) El pressupost del mateix Ajuntament
- b) Els estats de previsió d'ingressos i despeses de les societats municipals Serveis municipals de Roses, SA (ROSERSA), Port de Roses, SA i Promoció i desenvolupament de Roses, SL (PRODER)

El pressupost de l'Ajuntament de Roses es fixa en 40.150.000 €. La previsió d'ingressos i despeses de les empreses municipals és de 6.697.108,96 €. Això significa un total sense consolidar de 46.847.108,96 i un estat consolidat de 45.089.565,41 €.

Pressupost de l'Ajuntament

Els Estats de despeses i d'ingressos previstos per a 2007, resumits per capítols, així com les seves variacions respecte al pressupost de 2006 són els següents:

Pressupost de despeses	Pressupost 2006	%	Pressupost 2007	%	% variació
I Personal	7.885.281,00	20,91%	9.318.800,00	23,21%	18,18%
II Béns corrents	11.017.022,00	29,22%	12.418.882,00	30,93%	12,72%
III Interessos	599.001,00	1,59%	804.001,00	2,00%	34,22%
IV Transferències corrents	2.388.695,00	6,33%	2.608.316,00	6,50%	9,19%
V Consolidació	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Despeses corrents	21.889.999,00	58,05%	25.149.999,00	62,64%	14,89%
VI Inversions	13.533.112,00	35,89%	12.494.112,00	31,12%	-7,68%
VII Transferències de capital	259.388,00	0,69%	105.888,00	0,26%	-59,18%
Despeses de capital	13.792.500,00	36,58%	12.600.000,00	31,38%	-8,65%
VIII Actius financers	1,00	0,00%	1,00	0,00%	0,00%
IX Passius financers	2.025.000,00	5,37%	2.400.000,00	5,98%	18,52%
Operacions financeres	2.025.001,00	5,37%	2.400.001,00	5,98%	18,52%
TOTAL DESPESES	37.707.500,00	100,00%	40.150.000,00	100,00%	6,48%



AJUNTAMENT DE ROSES

Pressupost d'ingressos	Pressupost 2006	%	Pressupost 2007	%	% variació
I Impostos directes	10.953.000,00	29,05%	13.454.050,00	33,51%	22,83%
II Impostos indirectes	1.167.000,00	3,09%	1.100.000,00	2,74%	-5,74%
III Taxes i altres ingressos	13.520.005,00	35,85%	11.617.856,00	28,94%	-14,07%
IV Transferències corrents	3.321.994,00	8,81%	3.818.150,00	9,51%	14,94%
V Ingressos patrimonials	112.000,00	0,30%	146.943,00	0,37%	31,20%
Ingressos corrents	29.073.999,00	77,10%	30.136.999,00	75,06%	3,66%
VI Alienació inversions	500.000,00	1,33%	3.542.900,00	8,82%	0,00%
VII Transferències de capital	1.577.303,00	4,18%	1.970.100,00	4,91%	24,90%
Ingressos de capital	2.077.303,00	5,51%	5.513.000,00	13,73%	165,39%
VIII Actius financers	1,00	0,00%	1,00	0,00%	0,00%
IX Passius financers	6.556.197,00	17,39%	4.500.000,00	11,21%	-31,36%
Operacions financeres	6.556.198,00	17,39%	4.500.001,00	11,21%	-31,36%
TOTAL INGRESSOS	37.707.500,00	100,00%	40.150.000,00	100,00%	6,48%

Pressupost de Despeses

El pressupost per l'exercici 2007 puja 40.150.000 €, un 6,48% més que l'any anterior.

L'increment del capítol de personal és del 18,18%, derivat de:

- La consolidació pressupostària de les noves places creades al llarg de 2006 destinades a la nova Llar d'infants (1 directora i 4 educadores), a Benestar social (1 educadora social), als Centres escolars (1 conserge), a Turisme (1 tècnic auxiliar), a Esports (1 encarregat infraestructures, a Policia local (1 sergent) i als serveis generals (1 tècnic d'administració general, 1 tècnic mig arxiu i 5 administratius).
- La creació de noves places en plantilla per atendre les necessitats de la nova Llar d'infants (5 auxiliars educadores), a la Biblioteca municipal, amb l'objecte de regularitzar la plantilla d'acord amb el conveni amb la Generalitat (1 Directora i 2 auxiliars tècnics) i a Serveis públics (1 inspector).
- L'increment legal de retribucions.

El capítol de compra de béns corrents i serveis s'incrementa en un 12,72%. Les variacions més significatives respecte a l'exercici 2006 són les relatives a les majors dotacions per al funcionament de la nova Llar d'infants i a la prestació de serveis públics (vies públiques, recollida i tractament de residus, jardineria,...), així com la nova partida destinada a l'obertura i manteniment de les franges tallafocs a les urbanitzacions del municipi afectades per aquest regulació.

Les transferències corrents pugen un 9,19% fruit d'una primera aproximació a l'increment que tindrà el conveni establert amb la Fundació Roses, Història i Natura per a la posada en marxa del recinte del Castell de la Trinitat, així com per l'increment dels convenis amb diferents entitats i administracions i les subvencions nominatives per a entitats ciutadanes.

Les necessitats derivades del pagament de la despesa financera, que s'inclou en els capítols III i IX del pressupost, tenen una variació del 34,22% i del 18,52%, respectivament, i



AJUNTAMENT DE ROSES

respon als compromisos concertats i els previstos per pagament d'interessos, en funció de l'evolució esperada de l'euríbor, i per la devolució de capital d'aquestes operacions.

El programa d'inversions inclòs en el pressupost puja a 12.494.112 €, xifra que es manté en termes similars a la prevista en el pressupost de 2006. El detall d'aquest pla d'inversions s'inclou a l'apartat corresponent i està dedicat a la realització de diferents projectes que es consideren necessaris per a la renovació urbana i per a la millora de la qualitat dels serveis que es presten a la ciutat.

Dins d'aquest pla s'han de significar: els projectes d'urbanització del Mas Buscà i dels carrers Marià Benlliure, Lluís Millet i Drs. Ferran Arruga, Barraquer i Fleming, en part ja pressupostats al 2006, la urbanització dels carrers Mimosa, Grecs i Aristòtil, la realització del projecte de soterrament de totes les àrees d'aportació de residus al casc urbà, el condicionament de la finca Punta Falconera, la construcció de la nova Llar d'infants, les inversions en patrimoni cultural destinades a la Ciutadella i al Castell de la Trinitat i l'adequació de la primera planta de l'oficina de turisme.

Pressupost d'ingressos

S'han previst els ingressos derivats dels impostos, taxes i preus públics considerant l'estat d'execució del pressupost actual, les previsions d'activitat, les modificacions de les ordenances fiscals proposades, així com les participacions en els tributs de l'Estat i altres que legalment corresponguin.

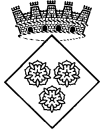
En el capítol d'impostos directes, que té una variació del 33,51% respecte a l'any anterior, destaca l'increment de la recaptació prevista per l'IBI, donat pels efectes de la revisió cadastral, tot i mantenir el mateix tipus impositiu, i l'increment de les unitats d'urbana. Pel que fa a la resta d'impostos inclosos en aquest capítol, els tipus impositius de l'IAE i l'IVTM es revisen per adequar-los a les previsions d'increment de l'IPC. El capítol II, integrat únicament per l'ICIO, presenta una previsió similar al rendiment previst per 2006, d'acord amb les dades actuals i la revisió del tipus impositiu.

El conjunt de les taxes i altres ingressos inclosos en el capítol III s'han calculat a partir de les previsions de tancament de 2006 conjuntament amb les modificacions proposades a les Ordenances Fiscals. L'increment sobre l'exercici 2006, descomptant l'efecte de les contribucions especials, significa un 8,01% i està provocat per l'actualització de les tarifes de taxes i preus públics amb un increment general del 3,5%, per la previsió d'un major nombre d'usuaris en determinats serveis, i pel rendiment de la nova taxa prevista per l'obertura i manteniment de les franges tallafocs.

Les transferències corrents s'han calculat d'acord amb les aportacions compromeses per altres administracions i amb una estimació de la participació en els ingressos de l'Estat, que continua essent la partida més important dins d'aquest capítol.

Per finançar les inversions pressupostades, així com les transferències de capital s'han previst els ingressos següents:

- a) Contribucions especials (capítol III) 2.587.000 €
- b) Transferències de capital (capítol VII) 1.970.100 €
- c) Ingressos per alienació de terrenys (capítol VI) 3.542.900 €
- d) Operacions de crèdit (capítol IX) 4.500.000 €



AJUNTAMENT DE ROSES

Amb l'operació de crèdit prevista, els indicadors d'estalvi net i de capital viu se situaran a final d'exercici en el 10,84% i el 103,51% respectivament, ambdós dins dels límits previstos legalment, cosa que confirma la viabilitat del projecte econòmic municipal.

Pressupostos de les societats mercantils de capital íntegrament municipal

El detall dels pressupostos de les societats municipals, un cop harmonitzat, és el següent:

- a) Serveis municipals de Roses, SA (ROSERSA), 1.870.043,75 €
- b) Port de Roses, SA, 2.902.682,25 €
- c) Promoció i desenvolupament de Roses, SL, 1.924.382,96 €

Els pressupostos d'aquestes societats es dediquen a la realització de la gestió dels diferents serveis que tenen encomanats.

Roses, 24 d'octubre de 2006

L'alcalde-president,

Carles Pàramo Ponsetí

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA		DENOMINACIÓ	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 41	111 10000	RETRIBUCIONS MEMBRES CORPORACIÓ	91.000,00		
07 41	111 10001	ASSISTÈNCIES MEMBRES CORPORACIÓ	121.000,00		
		Alts càrrecs		212.000,00	
07 11	121 11000	RETRIB.BÀSIQUES I ALTRES.PERS.EVENT.GABINET ALCAL.	34.700,00		
		Personal eventual		34.700,00	
07 11	121 12000	RETRIB.BÀSIQUES.ALCALDIA	50.400,00		
07 12	432 12000	RETRIB.BÀSIQUES.PLANEJAMENT	95.200,00		
07 31	313 12000	RETRIB.BÀSIQUES.BENESTAR SOCIAL I FAMILIA	58.900,00		
07 41	121 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SERVEIS GENERALS	249.100,00		
07 42	611 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SERVEIS ECONÒMICS	165.800,00		
07 43	751 12000	RETRIB.BÀSIQUES TURISME I PROMOCIÓ	20.300,00		
07 51	451 12000	RETRIB.BÀSIQUES CULTURA	23.200,00		
07 61	222 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SEGURETAT CIUTADANA	361.500,00		
07 62	440 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SERVEIS PÚBLICS	102.100,00		
07 64	431 12000	RETRIB.BÀSIQUES.DISCIPLINA URBANÍSTICA	79.000,00		
07 64	449 12000	RETRIB.BÀSIQUES. ACTIVITATS	32.900,00		
07 11	121 12100	RETRIB.COMPLEM.ALCALDIA	60.900,00		
07 12	432 12100	RETRIB.COMPLEM.PLANEJAMENT	110.900,00		
07 31	313 12100	RETRIB.COMPLEM.BENESTAR SOCIAL I FAMILIA	68.700,00		
07 41	121 12100	RETRIB.COMPLEM.SERVEIS GENERALS	322.100,00		
07 42	611 12100	RETRIB.COMPLEM. SERVEIS ECONÒMICS	222.800,00		
07 43	751 12100	RETRIB.COMPLEM. TURISME I PROMOCIO	17.300,00		
07 51	451 12100	RETRIB.COMPLEM. CULTURA	23.300,00		
07 61	222 12100	RETRIB.COMPLEM.SEGURETAT CIUTADANA	700.200,00		
07 62	440 12100	RETRIB.COMPLEM.SERVEIS PÚBLICS	113.200,00		
07 64	431 12100	RETRIB.COMPLEM.DISCIPLINA URBANÍSTICA	97.300,00		
07 64	449 12100	RETRIB.COMPLEM.ACTIVITATS	35.100,00		
07 41	123 12900	PREVIS.INCREM.LGPE I ADEQ.RETRIBUCIONS FUNCIONARIS	104.700,00		
		Personal Funcionari		3.114.900,00	
07 11	121 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.ALCALDIA	37.300,00		
07 12	432 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.PLANEJAMENT	49.200,00		
07 21	422 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.LLAR D'INFANTS	602.800,00		
07 22	424 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.CENTRES ESCOLARS	71.800,00		
07 31	313 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.BENESTAR SOCIAL I FAMILIA	151.200,00		
07 31	421 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. ESCOLA D'ADULTS	54.500,00		
07 41	121 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.SERVEIS GENERALS	323.900,00		
07 42	611 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. SERVEIS ECONÒMICS	114.200,00		
07 43	751 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.TURISME I PROMOCIÓ	71.400,00		
07 51	451 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.CULTURA	19.900,00		
07 51	454 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.BIBLIOTECA	115.200,00		
07 53	455 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.JOVENTUT	67.300,00		
07 54	452 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.ESPORTS	217.200,00		
07 61	222 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.SEGURETAT CIUTADANA	38.000,00		
07 61	223 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. GRUA MUNICIPAL	68.800,00		
07 62	440 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.SERVEIS PÚBLICS	61.800,00		
07 62	511 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.BRIGADA OBRES	135.500,00		
07 63	443 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.CEMENTIRI	44.800,00		
07 63	624 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. MERCAT SETMANAL	10.000,00		
07 64	431 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.DISCIPLINA URBANÍSTICA	65.900,00		
07 64	449 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. ACTIVITATS	16.500,00		
07 65	445 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. PLATGES	16.600,00		
07 65	514 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. BRIGADA CAMINS	83.200,00		
07 11	121 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. ALCALDIA	9.300,00		
07 12	432 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. PLANEJAMENT	7.700,00		
07 22	424 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. CENTRES ESCOLARS	9.600,00		
07 31	313 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. B.SOCIAL I FAMILIA	20.600,00		
07 41	121 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SERVEIS GENERALS	74.000,00		
07 42	611 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SERVEIS ECONÒMICS	15.400,00		
07 43	751 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. TURISME I PROM.	20.000,00		
07 51	451 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. CULTURA	2.600,00		
07 51	454 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. BIBLIOTECA	12.800,00		
07 53	455 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. JOVENTUT	2.000,00		
07 54	452 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. ESPORTS	44.600,00		
07 61	222 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SEGURETAT CIUTADANA	3.100,00		
07 61	223 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. GRUA MUNICIPAL	20.000,00		
07 62	440 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SERVEIS PÚBLICS	9.600,00		
07 62	511 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. BRIGADA OBRES	17.900,00		

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIO	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 63 443 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. CEMENTIRI	4.500,00		
07 64 431 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS, DISCIPLINA URBANÍSTICA	7.700,00		
07 64 449 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. ACTIVITATS	2.600,00		
07 65 445 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. PLATGES	2.000,00		
07 65 514 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. BRIGADA CAMINS	11.200,00		
07 21 422 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. LLAR INFANTS	91.000,00		
07 31 313 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. BENESTAR SOCIAL	50.500,00		
07 41 121 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS.SERVEIS GENERALS	90.000,00		
07 43 751 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. TURISME I PROMOC.	18.600,00		
07 54 452 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. ESPORTS	22.900,00		
07 54 458 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. ACTIVITATS ESPORTIV.	127.200,00		
07 65 445 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. PLATGES	21.000,00		
07 41 123 13900	PREVIS.INCREM.LGPE I ADEQ.RETRIBUCIONS LABORALS	85.000,00		
	Personal laboral		3.240.400,00	
07 11 121 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. ALCALDIA	24.200,00		
07 12 432 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. PLANEJAMENT	28.500,00		
07 31 313 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. B.SOCIAL I FAMILIA	14.700,00		
07 41 121 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SERVEIS GENERALS	135.300,00		
07 42 611 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SERVEIS ECONÒMICS	53.800,00		
07 43 751 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. TURISME I PROMOCIÓ	4.300,00		
07 51 451 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. CULTURA	2.600,00		
07 61 222 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SEGURETAT CIUTADANA	71.900,00		
07 62 440 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SERVEIS PÚBLICS	41.600,00		
07 64 431 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. DISCIPLINA URBANÍSTICA	19.300,00		
07 64 449 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. ACTIVITATS	7.700,00		
07 41 123 15100	GRATIFICACIONS FUNCIONARIS	35.000,00		
07 41 123 15101	GRATIFICACIONS LABORALS	27.000,00		
	Incentius al rendiment		465.900,00	
07 41 123 16000	QUOTES SOCIALS	2.124.600,00		
07 41 123 16200	FORMACIÓ PERSONAL	22.000,00		
07 41 123 16201	ALTRES DESPESES SOCIALS PERSONAL	15.400,00		
07 41 123 16202	PLA DE PENSIONS FUNCIONARIS	43.800,00		
07 41 123 16203	PLA DE PENSIONS LABORALS	45.100,00		
	Quotes,prest.i despes.soc.càrrec empl.		2.250.900,00	
CAPÍTOL I	DESPESES DE PERSONAL			9.318.800,00
07 41 121 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS SERVEIS GENERALS	8.300,00		
07 41 222 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS POLICIA LOCAL	4.800,00		
07 41 422 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS LLAR D'INFANTS	8.700,00		
07 41 431 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS URBANISME	50.100,00		
07 41 451 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS CULTURA	26.200,00		
07 41 455 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS JOVENTUT	26.500,00		
07 21 422 20300	ARRENDAMENT D'EDIFICIS LLAR D'INFANTS	43.900,00		
07 41 121 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. SERVEIS GENERALS	20.000,00		
07 43 751 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. TURISME I PROMOCIÓ	20.500,00		
07 51 451 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. CULTURA	60.000,00		
07 51 456 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. TEATRE	40.000,00		
07 51 457 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. FESTES	75.000,00		
07 53 455 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. JOVENTUT	3.000,00		
07 54 452 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. CAMP DE FUTBOL GESPA ARTIF.	138.800,00		
07 65 445 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. PLATGES	22.500,00		
07 41 121 20400	LLOGUER VEHICLES SERVEIS GENERALS	13.000,00		
07 61 222 20400	LLOGUER VEHICLES POLICIA LOCAL	33.000,00		
	Arrendaments		594.300,00	
07 61 222 21000	MANTENIMENT SENYALITZACIÓ VIÀRIA	30.000,00		
07 62 441 21000	REPOSICIÓ AIGUA	30.000,00		
07 62 447 21000	REPOSICIÓ CLAVEGUERAM	90.000,00		
07 62 511 21000	MANTENIMENT VIES PÚBLIQUES	75.000,00		
07 63 624 21000	MANTENIMENT MERCAT SETMANAL	32.000,00		
07 65 445 21000	MANTENIMENT PLATGES	55.000,00		
07 65 446 21000	OBERTURA I MANTENIMENT FRANGES TALLAFOCS	130.000,00		
07 65 514 21000	MANTENIMENT CAMINS	45.000,00		
07 21 422 21200	MANTENIMENT LLARS D'INFANTS	28.000,00		
07 22 424 21200	MANTENIMENT CENTRES ESCOLARS	80.000,00		
07 41 121 21200	MANTENIMENT EDIFICIS SERVEIS GENERALS	75.000,00		
07 43 751 21200	MANTENIMENT OFICINA DE TURISME	4.000,00		
07 51 454 21200	MANTENIMENT BIBLIOTECA	15.000,00		
07 51 456 21200	MANTENIMENT TEATRE	25.000,00		

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 54 452 21200	MANTENIMENT INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	50.000,00		
07 61 222 21200	MANTENIMENT INSTAL.LACIONS POLICIA LOCAL	18.000,00		
07 63 443 21200	MANTENIMENT CEMENTIRI	10.000,00		
07 63 623 21200	REPOSICIÓ I MILLORA MERCAT COBERT	100.000,00		
07 64 431 21200	MANTENIMENT EDIFICI URBANISME	5.000,00		
07 41 121 21400	MANTENIMENT VEHICLES SERVEIS GENERALS	4.700,00		
07 54 452 21400	MANTENIMENT VEHICLES ESPORTS	900,00		
07 61 222 21400	MANTENIMENT VEHICLES POLICIA LOCAL	22.000,00		
07 62 440 21400	MANTENIMENT VEHICLES SERVEIS PÚBLICS	4.300,00		
07 62 511 21400	MANTENIMENT VEHICLES BRIGADES	4.000,00		
07 64 431 21400	MANTENIMENT VEHICLES URBANISME	1.000,00		
07 41 121 21600	MANTENIMENT EQUIPS PROCÉS INFORMACIÓ	82.000,00		
07 64 431 21900	EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES	1,00		
	Reparacions, manteniment i conservació		1.015.901,00	
07 41 121 22000	MATERIAL D'OFICINA	80.000,00		
07 41 121 22001	REVISTES I PUBLICACIONS SERVEIS GENERALS	29.500,00		
07 41 121 22002	MATERIAL INFORMÀTIC NO INVENTARIABLE	10.500,00		
07 41 121 22003	MISSATGERIA SERVEIS GENERALS	8.000,00		
07 63 121 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS SERVEIS GENERALS	37.500,00		
07 63 222 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS POLICIA	8.900,00		
07 63 313 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICI BENESTAR SOCIAL	1.900,00		
07 63 421 22100	CONSUM ELÈCTRIC AULES MERCAT COBERT	4.500,00		
07 63 422 22100	CONSUM ELÈCTRIC LLAR D'INFANTS	3.700,00		
07 63 424 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	32.300,00		
07 63 431 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS URBANISME	4.900,00		
07 63 434 22100	CONSUM ELÈCTRIC ENLLUMENAT PÚBLIC	375.000,00		
07 63 452 22100	CONSUM ELÈCTRIC INSTAL.ESPORTIVES	19.400,00		
07 63 454 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS BIBLIOTECA	14.600,00		
07 63 455 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS JOVENTUT	5.400,00		
07 63 456 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICI TEATRE	34.100,00		
07 63 511 22100	CONSUM ELÈCTRIC MAGATZEM BRIGADES	1.400,00		
07 63 751 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS TURISME	5.800,00		
07 63 121 22101	CONSUM AIGUA REGIM INTERIOR	1.400,00		
07 63 424 22101	CONSUM AIGUA CENTRES ESCOLARS	14.800,00		
07 63 443 22101	CONSUM AIGUA CEMENTIRI	1.700,00		
07 63 452 22101	CONSUM AIGUA ESPORTS	13.900,00		
07 41 121 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES SERVEIS GENERALS	4.900,00		
07 54 452 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES ESPORTS	700,00		
07 61 222 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES POLICIA	32.200,00		
07 62 440 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES SERVEIS PÚBLICS	2.100,00		
07 62 511 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES BRIGADES	6.300,00		
07 64 431 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES URBANISME	1.100,00		
07 41 121 22104	VESTUARI SERVEIS GENERALS	3.000,00		
07 61 222 22104	VESTUARI POLICIA LOCAL	20.000,00		
07 62 511 22104	VESTUARI BRIGADES	6.000,00		
07 62 441 22107	SUBMIN.AIGUA EN ALTA MAS DE LES FIGUERES-PUIG ROM	290.900,00		
07 41 121 22108	SUBMINISTRAMENTS DIVERSOS SERVEIS GENERALS	12.000,00		
07 63 313 22109	COMBUSTIBLE EDIFICI BENESTAR SOCIAL	7.700,00		
07 63 422 22109	COMBUSTIBLE EDIFICIS LLAR D'INFANTS	11.300,00		
07 63 424 22109	COMBUSTIBLE EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	42.200,00		
07 63 452 22109	COMBUSTIBLE INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	6.000,00		
07 41 121 22200	CONSUM TELEFONIA	96.100,00		
07 41 121 22201	TRAMESA CORRESPONDÈNCIA	67.200,00		
07 41 121 22204	COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES	16.400,00		
07 41 121 22400	ASSEGURANCES SERVEIS GENERALS	133.500,00		
07 41 222 22400	ASSEGURANCES VEHICLES POLICIA	12.100,00		
07 41 424 22400	ASSEGURANCES ACCIDENTS CENTRES ESCOLARS	2.100,00		
07 41 431 22400	ASSEGURANCES VEHICLES URBANISME	2.600,00		
07 41 440 22400	ASSEGURANCES VEHICLES SERVEIS PÚBLICS	2.200,00		
07 41 443 22400	ASSEGURANCES VEHICLES CEMENTIRI	200,00		
07 41 445 22400	ASSEGURANCES VEHICLES PLATGES	200,00		
07 41 452 22400	ASSEGURANCES VEHICLES ESPORTS	900,00		
07 41 455 22400	ASSEGURANCES ACTIVITATS JOVENTUT	2.000,00		
07 41 457 22400	ASSEGURANCES ACTIVITATS FESTES	12.700,00		
07 41 511 22400	ASSEGURANCES VEHICLES BRIGADES	5.300,00		
07 65 442 22500	CANON GENCAT DEPOSICIÓ RESIDUS ABOCADOR	197.400,00		
07 65 445 22500	CANON MOPMA PLA D'USOS ZONA MARÍTIMO-TERRESTRE	72.000,00		
07 41 121 22603	DESPESES JURÍDIQUES	60.000,00		
07 12 432 22609	ACTIVITATS DIVERSES URBANISME	23.000,00		

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA		DENOMINACIO	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 21	422 22609	ACTIVITATS DIVERSES LLAR D'INFANTS	20.000,00		
07 22	424 22609	ACTIVITATS DIVERSES CENTRES ESCOLARS	62.000,00		
07 31	313 22609	ACTIVITATS DIVERSES BENESTAR SOCIAL	44.000,00		
07 31	324 22609	ACTIVITATS DIVERSES CASAL BENESTAR SOCIAL	85.000,00		
07 41	121 22609	DESPESES DIVERSES SERVEIS GENERALS	115.580,00		
07 42	121 22609	ANUNCIS A CÀRREC DE PARTICULARS	1,00		
07 42	611 22609	DESPESES DIVERSES SERVEIS ECONÒMICS	30.000,00		
07 43	751 22609	ACTIVITATS DIVERSES TURISME I PROMOCIÓ	191.000,00		
07 51	451 22609	ACTIVITATS DIVERSES CULTURA	200.000,00		
07 51	454 22609	ACTIVITATS DIVERSES BIBLIOTECA	46.500,00		
07 51	456 22609	ACTIVITATS DIVERSES TEATRE	72.000,00		
07 51	457 22609	ACTIVITATS DIVERSES FESTES	265.000,00		
07 53	450 22609	ACTIVITATS DIVERSES ESTIU JOVE	10.000,00		
07 53	455 22609	ACTIVITATS DIVERSES JOVENTUT	85.000,00		
07 53	459 22609	ACTIVITATS DIVERSES CASAL NADAL I PIN	26.000,00		
07 54	452 22609	DESPESES DIVERSES ESPORTS	70.000,00		
07 54	458 22609	ACTIVITATS ESPORTIVES	22.000,00		
07 61	222 22609	ACTIVITATS DIVERSES POLICIA LOCAL	17.600,00		
07 65	444 22609	ACTIVITATS DIVERSES MEDI AMBIENT	50.000,00		
07 41	121 22610	ACTIVITATS DIVERSES ARXIU MUNICIPAL	35.500,00		
07 41	121 22611	ACTIVITATS DIVERSES COMUNICACIÓ I PREMSA	13.200,00		
07 41	121 22612	ACTIVITATS DIVERSES ALCALDIA	22.000,00		
07 21	422 22700	NETEJA EDIFICIS LLAR D'INFANTS	44.800,00		
07 22	424 22700	NETEJA EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	173.700,00		
07 31	313 22700	NETEJA EDIFICIS BENESTAR SOCIAL	10.800,00		
07 41	121 22700	NETEJA EDIFICIS SERVEIS GENERALS	32.800,00		
07 43	751 22700	NETEJA EDIFICIS TURISME I PROMOCIÓ	8.600,00		
07 51	451 22700	NETEJA EDIFICIS CULTURA	3.300,00		
07 51	454 22700	NETEJA EDIFICIS BIBLIOTECA	16.400,00		
07 51	456 22700	NETEJA EDIFICIS TEATRE	8.700,00		
07 51	457 22700	NETEJA EDIFICIS FESTES	5.400,00		
07 53	455 22700	NETEJA EDIFICIS JOVENTUT	5.600,00		
07 54	452 22700	NETEJA EDIFICIS ESPORTS	34.100,00		
07 61	222 22700	NETEJA EDIFICIS POLICIA LOCAL	21.600,00		
07 62	511 22700	NETEJA EDIFICIS BRIGADES	1.300,00		
07 63	443 22700	NETEJA EDIFICIS CEMENTIRI	1.600,00		
07 64	431 22700	NETEJA EDIFICIS URBANISME	7.200,00		
07 61	223 22701	CONTRACTE ENRETIRADA VEHICLES	12.100,00		
07 65	433 22703	CONTRACTE MANTENIMENT PARCS INFANTILS	122.600,00		
07 65	442 22703	CONTRACTE RECOLLIDA I TRACTAMENT RESIDUS	2.167.900,00		
07 65	445 22703	CONTRACTE NETEJA PLATGES	276.200,00		
07 65	448 22703	CONTRACTE NETEJA VIÀRIA	916.700,00		
07 12	432 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS URBANISME	40.000,00		
07 41	121 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS GENERALS	30.000,00		
07 42	611 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS ECONÒMICS	25.000,00		
07 62	440 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS PÚBLICS	25.000,00		
07 31	421 22707	CONTRACTE MANTENIMENT AULES MERCAT	38.900,00		
07 51	456 22707	CONTRACTE CONTROL NETEJA I MANT. TEATRE	84.500,00		
07 51	457 22707	CONTRACTE MANTENIMENT SERVEIS CULTURA I FESTES	110.600,00		
07 62	434 22707	CONTRACTE MANTENIMENT ENLLUMENAT PÚBLIC	221.500,00		
07 62	447 22707	CONTRACTE MANTENIMENT CLAVEGUERAM	306.200,00		
07 62	511 22707	CONTRACTE MANTENIMENT VIES PÚBLIQUES	419.600,00		
07 63	121 22707	CONTRACTE MANTENIMENT EDIFICIS	64.400,00		
07 63	623 22707	CONTRACTE MANTENIMENT MERCAT COBERT	107.500,00		
07 65	433 22707	CONTRACTE MANTENIMENT JARDINERIA	764.300,00		
07 21	422 22709	CONTRACTE SERVEI MENJADOR LLAR D'INFANTS	72.000,00		
07 22	423 22709	CONTRACTE SERVEI TRANSPORT ESCOLAR	57.000,00		
07 41	123 22709	CONTRACTE PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	12.000,00		
07 62	441 22709	CONTRACTE SERVEI AIGUA	943.500,00		
07 65	445 22709	CONTRACTES SERVEIS PLATGES	230.400,00		
		Contractes i d'altres subministraments		10.767.681,00	
07 41	111 23000	DIETES I LOCOMOCIÓ MEMBRES CORPORACIÓ	7.000,00		
07 42	121 23000	DIETES I LOCOMOCIÓ PERSONAL	31.000,00		
07 42	121 23301	ASSISTÈNCIES A TRIBUNALS	3.000,00		
		Indemnitzacions per raó del servei		41.000,00	
CAPÍTOL II		DESPESES BÉNS CORRENTS I SERVEIS			12.418.882,00
07 42	012 31000	INTERESSOS PRÉSTECES	760.000,00		
07 42	012 31001	INTERESSOS OPERACIONS TRESORERIA	21.000,00		
		De préstecs de l'interior		781.000,00	

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 42 012 34200	INTERESSOS DE DEMORA	1		
07 42 012 34900	ALTRES DESPESES FINANCERES	23.000,00		
	De dipòsits, fiances i altres		23.001,00	
CAPÍTOL III	DESPESES FINANCERES			804.001,00
07 11 453 43000	CONVENI FUNDACIÓ PRIV.ROSES, HISTORIA I NATURA	513.000,00		
07 11 453 43001	SUBVENCIÓ FUNDACIÓ PRIV.ROSES, HISTORIA I NATURA	140.000,00		
	A Org. Aut. Cials,Ind.,Fin. o an. E.L.		653.000,00	
07 65 413 46300	MANCOMUNITAT INTERMUN.VOLUN.SERV.:CONTROL MOSQUITES	36.000,00		
07 31 322 46500	CONSELL COMARCAL: SERVEI DINAM.I INSERCIÓ LABORAL	7.600,00		
07 65 413 46500	CONSELL COMARCAL: ANIMALS ABANDONATS	10.000,00		
07 65 442 46500	CONSELL COMARCAL: TRACTAMENT DE RESIDUS	547.500,00		
07 11 121 46600	ASSOCIACIONS DE MUNICIPIS I CONSORCIS	7.200,00		
07 51 451 46700	CONSORCI NORMALITZACIÓ LLINGÜÍSTICA	25.300,00		
07 62 441 46700	CONSORCI COSTA BRAVA: AIGUA EN ALTA	928.300,00		
	A Entitats Locals		1.561.900,00	
07 11 521 47000	SUBVENCIÓ TELEVISIÓ DE ROSES SL	69.966,00		
	A Empreses privades		69.966,00	
07 31 323 48000	ATENCIIONS BENÈFIQUES I ASSISTÈNCIA	15.000,00		
07 11 451 48800	ALTRES AJUTS A ENTITATS	30.000,00		
07 22 321 48801	SUBVENCIÓ CEIP JAUME VICENS VIVES	5.964,00		
07 43 751 48801	SUBVENCIÓ AGRUPACIÓ ESPORTIVA ROSES	6.000,00		
07 51 451 48801	SUBVENCIÓ ASSOC.CULTURAL BARUCH DE SPINOZA	1.000,00		
07 53 455 48801	SUBVENCIÓ COLLA GEGANTERA DE ROSES	2.700,00		
07 54 452 48801	SUBVENCIÓ AGRUPACIÓ ESPORTIVA ROSES	24.000,00		
07 65 413 48801	SUBVENCIÓ ASSOC.DELS AMICS DELS ANIMALS DE ROSES	500,00		
07 22 321 48802	SUBVENCIÓ CEIP NARCIS MONTURIOL	3.504,00		
07 31 323 48802	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ D'AVIS DE ROSES	4.500,00		
07 43 751 48802	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS DE ROSES	18.000,00		
07 51 451 48802	SUBVENCIÓ ASSOC.AMICALE DES FRANCAIS DU HAUT AMPUR	1.000,00		
07 53 455 48802	SUBVENCIÓ ASSOC.EXCURSIONISTA DE ROSES "CABIROLS"	1.300,00		
07 54 452 48802	SUBVENCIÓ CLUB DE FUTBOL BASE ROSES	11.000,00		
07 22 321 48803	SUBVENCIÓ CEIP ELS GRECS	5.472,00		
07 51 451 48803	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ CULTURAL OPTIMIST	3.000,00		
07 53 455 48803	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ AL-WIFAK	1.000,00		
07 54 452 48803	SUBVENCIÓ CLUB BASQUET ROSES	12.000,00		
07 22 321 48804	SUBVENCIÓ AMPA JAUME VICENS VIVES	1.491,00		
07 31 323 48804	SUBVENCIÓ FUNDACIÓ ROSES CONTRA EL CÀNCER	6.000,00		
07 51 451 48804	SUBVENCIÓ HOLGER STEIN	1.000,00		
07 53 455 48804	SUBVENCIÓ ASSOC.AMICS TRADICIONS I FESTES DE ROSES	4.400,00		
07 54 452 48804	SUBVENCIÓ CLUB D'ESPORTS ROSES	1.800,00		
07 22 321 48805	SUBVENCIÓ AMPA NARCÍS MONTURIOL	876,00		
07 31 323 48805	SUBVENCIÓ ASSEMBLEA LOCAL DE LA CREU ROJA DE ROSES	6.000,00		
07 51 451 48805	SUBVENCIÓ CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ SCCL	400,00		
07 54 452 48805	SUBVENCIÓ CLUB TENNIS ROSES	4.000,00		
07 22 321 48806	SUBVENCIÓ AMPA ELS GRECS	1.368,00		
07 31 323 48806	SUBVENCIÓ MINUSVÀLIDS FÍSICS ASSOCIATS (MIFAS)	1.000,00		
07 51 451 48806	SUBVENCIÓ SOCIETAT RECREATIVA LA UNIÓ FRATERNAL	3.000,00		
07 54 452 48806	SUBVENCIÓ MOTOR CLUB BADIA DE ROSES	1.300,00		
07 22 321 48807	SUBVENCIÓ AMPA IES CAP NORFEU	800,00		
07 31 323 48807	SUBVENCIÓ ASS.JUV.JOVES DISM.PSIQ.ALT EMPORDÀ	1.000,00		
07 51 451 48807	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ GRUP DE TEATRE DE ROSES	4.000,00		
07 54 452 48807	SUBVENCIÓ ASSOC.EXCURSIONISTA DE ROSES "CABIROLS"	1.100,00		
07 22 321 48808	SUBVENCIÓ AMPA IES ILLA DE RODES	800,00		
07 31 323 48808	SUBVENCIÓ FUNDACIÓ PRIVADA ALTEM	18.000,00		
07 54 452 48808	SUBVENCIÓ CLUB WINDSURFING ROSES	2.000,00		
07 22 321 48809	SUBVENCIÓ CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ SCCL	1.000,00		
07 54 452 48809	SUBVENCIÓ CEIP JAUME VICENS VIVES	700,00		
07 22 321 48810	SUBVENCIÓ CEIP MONTERRAT VAYREDA	1.548,00		
07 31 323 48810	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ DE JUBILATS DEL MAR	4.500,00		
07 54 452 48810	SUBVENCIÓ CEIP NARCÍS MONTURIOL	700,00		
07 22 321 48811	SUBVENCIÓ AMPA CEIP MONTERRAT VAYREDA	367,00		
07 31 323 48811	SUBVENCIÓ CONFRARIA DE PESCADORS	4.000,00		
07 54 452 48811	SUBVENCIÓ CEIP ELS GRECS	700,00		
07 54 452 48812	SUBVENCIÓ CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ SCCL	700,00		
07 54 452 48813	SUBVENCIÓ IES CAP NORFEU	700,00		
07 54 452 48814	SUBVENCIÓ IES ILLA DE RODES	700,00		

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIO	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 54 452 48815	SUBVENCIÓ XAVIER BOSMA MÍNGUEZ	10.000,00		
07 54 452 48817	SUBVENCIÓ ESPORT CICLISTA FIGUERES	5.000,00		
07 54 452 48818	SUBVENCIÓ CEIP MONTERRAT VAYREDA	700,00		
07 54 452 48819	SUBVENCIÓ ANNA JORQUERA NAVARRO	6.000,00		
07 54 452 48820	SUBVENCIÓ GUILLEM PARÉS	3.000,00		
07 22 321 48900	CONVENIS AJUTS LLIBRES ESCOLES	38.500,00		
07 31 323 48900	SUBVENCIÓ FONDS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUP.	8.000,00		
07 41 111 48900	DOTACIÓ GRUPS MUNICIPALS	30.360,00		
	A Famílies i Instit.sense fi de lucre		323.450,00	
CAPÍTOL IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS			2.608.316,00
07 12 432 61000	INVERSIÓ EN TERRENYS	1.317.000,00		
07 12 432 61100	INVERSIÓ EN PROJECTES I HONORARIS TÈCN. URBANISME	300.000,00		
07 62 440 61100	INVERSIÓ EN PROJ. I HONORARIS TÈCN.SERVEIS PUBLICS	50.000,00		
07 12 432 61200	INVERSIONS ÚS GENERAL URBANISME	5.242.000,00		
07 62 440 61200	INVERSIONS ÚS GENERAL SERVEIS PUBLICS	2.253.012,00		
07 65 444 61200	INVERSIONS ÚS GENERAL MEDI AMBIENT	423.100,00		
	Inv. de rep. en inf. i béns ús gral.		9.585.112,00	
07 12 422 63200	INVERSIONS EDIFICIS LLAR D'INFANTS	870.000,00		
07 12 452 63200	INVERSIONS EDIFICIS ESPORTS	235.000,00		
07 12 453 63200	INVERSIONS EDIFICIS PATRIMONI CULTURAL	1.215.000,00		
07 43 751 63200	INVERSIONS OFICINA DE TURISME	196.000,00		
07 63 424 63200	INVERSIONS EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	50.000,00		
07 63 443 63200	INVERSIONS CEMENTIRI MUNICIPAL	120.000,00		
07 21 422 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS LLAR D'INFANTS	35.000,00		
07 41 121 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS SERVEIS GENERALS	25.000,00		
07 51 454 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS BIBLIOTECA	8.000,00		
07 61 222 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS POLICIA LOCAL	34.000,00		
07 65 444 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS MEDI AMBIENT	6.000,00		
07 41 121 63600	INVERSIÓ EQUIPS PROCESSOS INFORMACIÓ	115.000,00		
	Inver. de rep. associada func. op. serv.		2.909.000,00	
CAPÍTOL VI	INVERSIONS REALS			12.494.112,00
07 11 653 73000	DOTACIÓ FUNDACIONAL A LA FUNDACIÓ ROSES,HIST.I NAT	60.000,00		
	A Org. Aut. Cials.,Ind.,Fin., d'E.Loc.		60.000,00	
07 22 424 78001	SUBVENCIÓ INVERSIONS CEIP JAUME VICENS VIVES	4.473,00		
07 54 452 78001	SUBVENCIÓ INVERSIONS GRUP D'ESPORTS NÀUTICS	10.500,00		
07 22 424 78002	SUBVENCIÓ INVERSIONS CEIP NARCÍS MONTURIOL	2.628,00		
07 54 452 78002	SUBVENCIÓ INVERSIONS FADIR	18.000,00		
07 22 424 78003	SUBVENCIÓ INVERSIONS CEIP ELS GRECS	4.104,00		
07 22 424 78004	SUBVENCIÓ INVERSIONS NOU CEIP	2.628,00		
07 22 424 78005	SUBVENCIÓ INVERSIONS CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ	3.555,00		
	A Famílies i Inst.sense fi de lucre		45.888,00	
CAPÍTOL VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL			105.888,00
07 41 121 83000	BESTRETES PERSONAL	1,00		
	Concessió de prést. fora del S.Púb.		1,00	
CAPÍTOL VIII	ACTIUS FINANCERS			1,00
07 42 011 91300	AMORTITZACIÓ PRÉSTECES	2.400.000,00		
	Amortització de préstecs de l'interior		2.400.000,00	
CAPÍTOL IX	PASSIUS FINANCERS			2.400.000,00
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	40.150.000,00	40.150.000,00	40.150.000,00

ESTAT DE DESPESES DEL PRESSUPOST -CLASSIFICACIÓ FUNCIONAL-

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	PARTIDA	SUBFUNCIÓ	FUNCIÓ	GRUP FUNCIO
07 42 011 91300	AMORTITZACIÓ PRÉSTECES Interessos i amortització préstecs	2.400.000,00	2.400.000,00		
07 42 012 31000	INTERESSOS PRÉSTECES	760.000,00			
07 42 012 31001	INTERESSOS OPERACIONS TRESORERIA	21.000,00			
07 42 012 34200	INTERESSOS DE DEMORA	1,00			
07 42 012 34900	ALTRES DESPESES FINANCERES Despeses financeres	23.000,00	804.001,00		
	DEUTE PÚBLIC			3.204.001,00	
GRUP 0	DEUTE PÚBLIC				3.204.001,00
07 41 111 10000	RETRIBUCIONS MEMBRES CORPORACIÓ	91.000,00			
07 41 111 10001	ASSISTÈNCIES MEMBRES CORPORACIÓ	121.000,00			
07 41 111 23000	DIETES I LOCOMOCIÓ MEMBRES CORPORACIÓ	7.000,00			
07 41 111 48900	DOTACIÓ GRUPS MUNICIPALS Organs de govern	30.360,00	249.360,00		
	ORGANS DE GOVERN			249.360,00	
07 11 121 11000	RETRIB.BÀSIQUES I ALTRES.PERS.EVENT.GABINET ALCAL.	34.700,00			
07 11 121 12000	RETRIB.BÀSIQUES.ALCALDIA	50.400,00			
07 11 121 12100	RETRIB.COMPLEM.ALCALDIA	60.900,00			
07 11 121 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.ALCALDIA	37.300,00			
07 11 121 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. ALCALDIA	9.300,00			
07 11 121 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. ALCALDIA	24.200,00			
07 11 121 46600	ASSOCIACIONS DE MUNICIPIS I CONSORCIS	7.200,00			
07 41 121 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SERVEIS GENERALS	249.100,00			
07 41 121 12100	RETRIB.COMPLEM.SERVEIS GENERALS	322.100,00			
07 41 121 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.SERVEIS GENERALS	323.900,00			
07 41 121 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SERVEIS GENERALS	74.000,00			
07 41 121 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS.SERVEIS GENERALS	90.000,00			
07 41 121 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SERVEIS GENERALS	135.300,00			
07 41 121 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS SERVEIS GENERALS	8.300,00			
07 41 121 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. SERVEIS GENERALS	20.000,00			
07 41 121 20400	LLOGUER VEHICLES SERVEIS GENERALS	13.000,00			
07 41 121 21200	MANTENIMENT EDIFICIS SERVEIS GENERALS	75.000,00			
07 41 121 21400	MANTENIMENT VEHICLES SERVEIS GENERALS	4.700,00			
07 41 121 21600	MANTENIMENT EQUIPS PROCÉS INFORMACIÓ	82.000,00			
07 41 121 22000	MATERIAL D'OFICINA	80.000,00			
07 41 121 22001	REVISTES I PUBLICACIONS SERVEIS GENERALS	29.500,00			
07 41 121 22002	MATERIAL INFORMÀTIC NO INVENTARIABLE	10.500,00			
07 41 121 22003	MISSATGERIA SERVEIS GENERALS	8.000,00			
07 41 121 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES SERVEIS GENERALS	4.900,00			
07 41 121 22104	VESTUARI SERVEIS GENERALS	3.000,00			
07 41 121 22108	SUBMINISTRAMENTS DIVERSOS SERVEIS GENERALS	12.000,00			
07 41 121 22200	CONSUM TELEFONIA	96.100,00			
07 41 121 22201	TRAMESA CORRESPONDÈNCIA	67.200,00			
07 41 121 22204	COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES	16.400,00			
07 41 121 22400	ASSEGURANCES SERVEIS GENERALS	133.500,00			
07 41 121 22603	DESPESES JURÍDIQUES	60.000,00			
07 41 121 22609	DESPESES DIVERSES SERVEIS GENERALS	115.580,00			
07 41 121 22610	ACTIVITATS DIVERSES ARXIU MUNICIPAL	35.500,00			
07 41 121 22611	ACTIVITATS DIVERSES COMUNICACIÓ I PREMSA	13.200,00			
07 41 121 22612	ACTIVITATS DIVERSES ALCALDIA	22.000,00			
07 41 121 22700	NETEJA EDIFICIS SERVEIS GENERALS	32.800,00			
07 41 121 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS GENERALS	30.000,00			
07 41 121 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS SERVEIS GENERALS	25.000,00			
07 41 121 63600	INVERSIÓ EQUIPS PROCESSOS INFORMACIÓ	115.000,00			
07 41 121 83000	BESTRETES PERSONAL	1,00			
07 42 121 22609	ANUNCIS A CÀRREC DE PARTICULARS	1,00			
07 42 121 23000	DIETES I LOCOMOCIÓ PERSONAL	31.000,00			
07 42 121 23301	ASSISTÈNCIES A TRIBUNALS	3.000,00			
07 63 121 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS SERVEIS GENERALS	37.500,00			
07 63 121 22101	CONSUM AIGUA RÈGIM INTERIOR	1.400,00			
07 63 121 22707	CONTRACTE MANTENIMENT EDIFICIS Administració general	64.400,00	2.668.882,00		
07 41 123 12900	PREVIS.INCREM.LGPE I ADEQ.RETRIBUCIONS FUNCIONARIS	104.700,00			
07 41 123 13900	PREVIS.INCREM.LGPE I ADEQ.RETRIBUCIONS LABORALS	85.000,00			
07 41 123 15100	GRATIFICACIONS FUNCIONARIS	35.000,00			
07 41 123 15101	GRATIFICACIONS LABORALS	27.000,00			
07 41 123 16000	QUOTES SOCIALS	2.124.600,00			
07 41 123 16200	FORMACIÓ PERSONAL	22.000,00			
07 41 123 16201	ALTRES DESPESES SOCIALS PERSONAL	15.400,00			
07 41 123 16202	PLA DE PENSIONS FUNCIONARIS	43.800,00			
07 41 123 16203	PLA DE PENSIONS LABORALS	45.100,00			
07 41 123 22709	CONTRACTE PREVENCIÓ RISCOS LABORALS Altres serveis generals	12.000,00	2.514.600,00		
	ADMINISTRACIÓ GENERAL			5.183.482,00	
GRUP 1	SERVEIS DE CARÀCTER GENERAL				5.432.842,00
07 41 222 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS POLICIA LOCAL	4.800,00			
07 41 222 22400	ASSEGURANCES VEHICLES POLICIA	12.100,00			
07 61 222 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SEGURETAT CIUTADANA	361.500,00			
07 61 222 12100	RETRIB.COMPLEM.SEGURETAT CIUTADANA	700.200,00			
07 61 222 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.SEGURETAT CIUTADANA	38.000,00			
07 61 222 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SEGURETAT CIUTADANA	3.100,00			

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	PARTIDA	SUBFUNCIO	FUNCIO	GRUP FUNCIO
07 61 222 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SEGURETAT CIUTADANA	71.900,00			
07 61 222 20400	LLOGUER VEHICLES POLICIA LOCAL	33.000,00			
07 61 222 21000	MANTENIMENT SENYALITZACIÓ VIÀRIA	30.000,00			
07 61 222 21200	MANTENIMENT INSTAL.LACIONS POLICIA LOCAL	18.000,00			
07 61 222 21400	MANTENIMENT VEHICLES POLICIA LOCAL	22.000,00			
07 61 222 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES POLICIA	32.200,00			
07 61 222 22104	VESTUARI POLICIA LOCAL	20.000,00			
07 61 222 22609	ACTIVITATS DIVERSES POLICIA LOCAL	17.600,00			
07 61 222 22700	NETEJA EDIFICIS POLICIA LOCAL	21.600,00			
07 61 222 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS POLICIA LOCAL	34.000,00			
07 63 222 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS POLICIA	8.900,00			
	Seguretat ciutadana		1.428.900,00		
07 61 223 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. GRUA MUNICIPAL	68.800,00			
07 61 223 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. GRUA MUNICIPAL	20.000,00			
07 61 223 22701	CONTRACTE ENRETRADA VEHICLES	12.100,00			
	Grua municipal		100.900,00		
	SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL			1.529.800,00	
GRUP 2	PROTECCIÓ CIVIL I SEGURETAT CIUTADANA				1.529.800,00
07 31 313 12000	RETRIB.BÀSIQUES.BENESTAR SOCIAL I FAMILIA	58.900,00			
07 31 313 12100	RETRIB.COMPLEM.BENESTAR SOCIAL I FAMILIA	68.700,00			
07 31 313 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.BENESTAR SOCIAL I FAMILIA	151.200,00			
07 31 313 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. B.SOCIAL I FAMILIA	20.600,00			
07 31 313 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. B.SOCIAL I FAM.	50.500,00			
07 31 313 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. B.SOCIAL I FAMILIA	14.700,00			
07 31 313 22609	ACTIVITATS DIVERSES BENESTAR SOCIAL	44.000,00			
07 31 313 22700	NETEJA EDIFICIS BENESTAR SOCIAL	10.800,00			
07 63 313 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICI BENESTAR SOCIAL	1.900,00			
07 63 313 22109	COMBUSTIBLE EDIFICI BENESTAR SOCIAL	7.700,00			
	Benestar social		429.000,00		
	SEGURETAT I PROTECCIÓ SOCIAL			429.000,00	
07 22 321 48801	SUBVENCIO CEIP JAUME VICENS VIVES	5.964,00			
07 22 321 48802	SUBVENCIO CEIP NARCIS MONTURIOL	3.504,00			
07 22 321 48803	SUBVENCIO CEIP ELS GRECS	5.472,00			
07 22 321 48804	SUBVENCIO AMPA JAUME VICENS VIVES	1.491,00			
07 22 321 48805	SUBVENCIO AMPA NARCÍS MONTURIOL	876,00			
07 22 321 48806	SUBVENCIO AMPA ELS GRECS	1.368,00			
07 22 321 48807	SUBVENCIO AMPA IES CAP NORFEU	800,00			
07 22 321 48808	SUBVENCIO AMPA IES ILLA DE RODES	800,00			
07 22 321 48809	SUBVENCIO CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ SCCL	1.000,00			
07 22 321 48810	SUBVENCIO CEIP MONTSERRAT VAYREDA	1.548,00			
07 22 321 48811	SUBVENCIO AMPA CEIP MONTSERRAT VAYREDA	367,00			
07 22 321 48900	CONVENIS AJUTS LLIBRES ESCOLES	38.500,00			
	Promoció educativa		61.690,00		
07 31 322 46500	CONSELL COMARCAL: SERVEI DINAM.I INSERCIÓ LABORAL	7.600,00			
	Promoció d'ocupació		7.600,00		
07 31 323 48000	ATENCIONS BENÈFIQUES I ASSISTÈNCIA	15.000,00			
07 31 323 48802	SUBVENCIO ASSOCIACIÓ D'AVIS DE ROSES	4.500,00			
07 31 323 48804	SUBVENCIO FUNDACIÓ ROSES CONTRA EL CÀNCER	6.000,00			
07 31 323 48805	SUBVENCIO ASSEMBLEA LOCAL DE LA CREU ROJA DE ROSES	6.000,00			
07 31 323 48806	SUBVENCIO MINUSVÀLIDS FÍSICS ASSOCIATS (MIFAS)	1.000,00			
07 31 323 48807	SUBVENCIO ASS.JUV.JOVES DISM.PSIQ.ALT EMPORDÀ	1.000,00			
07 31 323 48808	SUBVENCIO FUNDACIÓ PRIVADA ALTEM	18.000,00			
07 31 323 48810	SUBVENCIO ASSOCIACIÓ DE JUBILATS DEL MAR	4.500,00			
07 31 323 48811	SUBVENCIO COFRARIA DE PESCADORS	4.000,00			
07 31 323 48900	SUBVENCIO FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUP.	8.000,00			
	Promoció social		68.000,00		
07 31 324 22609	ACTIVITATS DIVERSES CASAL BENESTAR SOCIAL	85.000,00			
	Casal benestar social		85.000,00		
	PROMOCIÓ SOCIAL			222.290,00	
GRUP 3	SEGURETAT,PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL				651.290,00
07 65 413 46300	MANCOMUNITAT INTERMUN.VOLUN.SERV.:CONTROL MOSQUITIS	36.000,00			
07 65 413 46500	CONSELL COMARCAL: ANIMALS ABANDONATS	10.000,00			
07 65 413 48801	SUBVENCIO ASSOC.DELS AMICS DELS ANIMALS DE ROSES	500,00			
	Sanitat		46.500,00		
	SANITAT			46.500,00	
07 31 421 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. ESCOLA D'ADULTS	54.500,00			
07 31 421 22707	CONTRACTE MANTENIMENT AULES MERCAT	38.900,00			
07 63 421 22100	CONSUM ELÈCTRIC AULES MERCAT COBERT	4.500,00			
	Escola d'adults		97.900,00		
07 12 422 63200	INVERSIONS EDIFICIS LLAR D'INFANTS	870.000,00			
07 21 422 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.LLAR D'INFANTS	602.800,00			
07 21 422 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. LLAR INFANTS	91.000,00			
07 21 422 20300	ARRENDAMENT D'EDIFICIS LLAR D'INFANTS	43.900,00			
07 21 422 21200	MANTENIMENT LLARS D'INFANTS	28.000,00			
07 21 422 22609	ACTIVITATS DIVERSES LLAR D'INFANTS	20.000,00			
07 21 422 22700	NETEJA EDIFICIS LLAR D'INFANTS	44.800,00			
07 21 422 22709	CONTRACTE SERVEI MENJADOR LLAR D'INFANTS	72.000,00			
07 21 422 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS LLAR D'INFANTS	35.000,00			

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	PARTIDA	SUBFUNCIO	FUNCIO	GRUP FUNCIO
07 41 422 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS LLAR D'INFANTS	8.700,00			
07 63 422 22100	CONSUM ELÈCTRIC LLAR D'INFANTS	3.700,00			
07 63 422 22109	COMBUSTIBLE EDIFICIS LLAR D'INFANTS	11.300,00			
	Llar d'infants		1.831.200,00		
07 22 423 22709	CONTRACTE SERVEI TRANSPORT ESCOLAR	57.000,00			
	Transport escolar		57.000,00		
07 22 424 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.CENTRES ESCOLARS	71.800,00			
07 22 424 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. CENTRES ESCOLARS	9.600,00			
07 22 424 21200	MANTENIMENT CENTRES ESCOLARS	80.000,00			
07 22 424 22609	ACTIVITATS DIVERSES CENTRES ESCOLARS	62.000,00			
07 22 424 22700	NETEJA EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	173.700,00			
07 22 424 78001	SUBVENCIO INVERSIONS CEIP JAUME VICENS VIVES	4.473,00			
07 22 424 78002	SUBVENCIO INVERSIONS CEIP NARCÍS MONTURIOL	2.628,00			
07 22 424 78003	SUBVENCIO INVERSIONS CEIP ELS GRECS	4.104,00			
07 22 424 78004	SUBVENCIO INVERSIONS NOU CEIP	2.628,00			
07 22 424 78005	SUBVENCIO INVERSIONS CENTRE ESCOLAR EMPORDA	3.555,00			
07 41 424 22400	ASSEGURANCES ACCIDENTS CENTRES ESCOLARS	2.100,00			
07 63 424 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	32.300,00			
07 63 424 22101	CONSUM AIGUA CENTRES ESCOLARS	14.800,00			
07 63 424 22109	COMBUSTIBLE EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	42.200,00			
07 63 424 63200	INVERSIONS EDIFICIS CENTRES ESCOLARS	50.000,00			
	Ensenyament		555.888,00		
	EDUCACIÓ			2.541.988,00	
07 41 431 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS URBANISME	50.100,00			
07 41 431 22400	ASSEGURANCES VEHICLES URBANISME	2.600,00			
07 63 431 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS URBANISME	4.900,00			
07 64 431 12000	RETRIB.BÀSIQUES.DISCIPLINA URBANÍSTICA	79.000,00			
07 64 431 12100	RETRIB.COMPLEM.DISCIPLINA URBANÍSTICA	97.300,00			
07 64 431 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.DISCIPLINA URBANÍSTICA	65.900,00			
07 64 431 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. DISCIPLINA URBANÍSTICA	7.700,00			
07 64 431 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. DISCIPLINA URBANÍSTICA	19.300,00			
07 64 431 21200	MANTENIMENT EDIFICI URBANISME	5.000,00			
07 64 431 21400	MANTENIMENT VEHICLES URBANISME	1.000,00			
07 64 431 21900	EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES	1,00			
07 64 431 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES URBANISME	1.100,00			
07 64 431 22700	NETEJA EDIFICIS URBANISME	7.200,00			
	Disciplina urbanística		341.101,00		
07 12 432 12000	RETRIB.BÀSIQUES.PLANEJAMENT	95.200,00			
07 12 432 12100	RETRIB.COMPLEM.PLANEJAMENT	110.900,00			
07 12 432 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.PLANEJAMENT	49.200,00			
07 12 432 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. PLANEJAMENT	7.700,00			
07 12 432 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. PLANEJAMENT	28.500,00			
07 12 432 22609	ACTIVITATS DIVERSES URBANISME	23.000,00			
07 12 432 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS URBANISME	40.000,00			
07 12 432 61000	INVERSIÓ EN TERRENYS	1.317.000,00			
07 12 432 61100	INVERSIÓ EN PROJECTES I HONORARIS TÈCN. URBANISME	300.000,00			
07 12 432 61200	INVERSIÓ ÚS GENERAL URBANISME	5.242.000,00			
	Urbanisme i arquitectura		7.213.500,00		
07 65 433 22703	CONTRACTE MANTENIMENT PARCS INFANTILS	122.600,00			
07 65 433 22707	CONTRACTE MANTENIMENT JARDINERIA	764.300,00			
	Parcs i jardins		886.900,00		
07 62 434 22707	CONTRACTE MANTENIMENT ENLLUMENAT PÚBLIC	221.500,00			
07 63 434 22100	CONSUM ELÈCTRIC ENLLUMENAT PÚBLIC	375.000,00			
	Enllumenat públic		596.500,00		
	VIVENDA I URBANISME			9.038.001,00	
07 41 440 22400	ASSEGURANCES VEHICLES SERVEIS PÚBLICS	2.200,00			
07 62 440 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SERVEIS PÚBLICS	102.100,00			
07 62 440 12100	RETRIB.COMPLEM.SERVEIS PÚBLICS	113.200,00			
07 62 440 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.SERVEIS PÚBLICS	61.800,00			
07 62 440 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SERVEIS PÚBLICS	9.600,00			
07 62 440 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SERVEIS PÚBLICS	41.600,00			
07 62 440 21400	MANTENIMENT VEHICLES SERVEIS PÚBLICS	4.300,00			
07 62 440 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES SERVEIS PÚBLICS	2.100,00			
07 62 440 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS PÚBLICS	25.000,00			
07 62 440 61100	INVERSIÓ EN PROJ. I HONORARIS TÈCN.SERVEIS PÚBLICS	50.000,00			
07 62 440 61200	INVERSIÓ ÚS GENERAL SERVEIS PÚBLICS	2.253.012,00			
	Serveis Públics		2.664.912,00		
07 62 441 21000	REPOSICIÓ AIGUA	30.000,00			
07 62 441 22107	SUBMIN.AIGUA EN ALTA MAS DE LES FIGUERES-PUIG ROM	290.900,00			
07 62 441 22709	CONTRACTE SERVEI AIGUA	943.500,00			
07 62 441 46700	CONSORCI COSTA BRAVA: AIGUA EN ALTA	928.300,00			
	Proveïment d'aigua		2.192.700,00		
07 65 442 22500	CANON GENCAT DEPOSICIÓ RESIDUS ABOCADOR	197.400,00			
07 65 442 22703	CONTRACTE RECOLLIDA I TRACTAMENT RESIDUS	2.167.900,00			
07 65 442 46500	CONSELL COMARCAL: TRACTAMENT DE RESIDUS	547.500,00			
	Recollida i tractament de residus		2.912.800,00		
07 41 443 22400	ASSEGURANCES VEHICLES CEMENTIRI	200,00			
07 63 443 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.CEMENTIRI	44.800,00			

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	PARTIDA	SUBFUNCIO	FUNCIO	GRUP FUNCIO
07 63 443 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. CEMENTIRI	4.500,00			
07 63 443 21200	MANTENIMENT CEMENTIRI	10.000,00			
07 63 443 22101	CONSUM AIGUA CEMENTIRI	1.700,00			
07 63 443 22700	NETEJA EDIFICIS CEMENTIRI	1.600,00			
07 63 443 63200	INVERSIONS CEMENTIRI MUNICIPAL	120.000,00			
	Cementiri		182.800,00		
07 65 444 22609	ACTIVITATS DIVERSES MEDI AMBIENT	50.000,00			
07 65 444 61200	INVERSIONS ÚS GENERAL MEDI AMBIENT	423.100,00			
07 65 444 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS MEDI AMBIENT	6.000,00			
	Medi ambient		479.100,00		
07 41 445 22400	ASSEGURANCES VEHICLES PLATGES	200,00			
07 65 445 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. PLATGES	16.600,00			
07 65 445 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. PLATGES	2.000,00			
07 65 445 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. PLATGES	21.000,00			
07 65 445 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. PLATGES	22.500,00			
07 65 445 21000	MANTENIMENT PLATGES	55.000,00			
07 65 445 22500	CÀNON MOPMA PLA D'USOS ZONA MARÍTIMO-TERRESTRE	72.000,00			
07 65 445 22703	CONTRACTE NETEJA PLATGES	276.200,00			
07 65 445 22709	CONTRACTES SERVEIS PLATGES	230.400,00			
	Platges		695.900,00		
07 65 446 21000	OBERTURA I MANTENIMENT FRANGES TALLAFOCS	130.000,00			
	Franges tallafocs		130.000,00		
07 62 447 21000	REPOSICIÓ CLAVEGUERAM	90.000,00			
07 62 447 22707	CONTRACTE MANTENIMENT CLAVEGUERAM	306.200,00			
	Clavegueram		396.200,00		
07 65 448 22703	CONTRACTE NETEJA VIÀRIA	916.700,00			
	Neteja viària		916.700,00		
07 64 449 12000	RETRIB.BÀSIQUES. ACTIVITATS	32.900,00			
07 64 449 12100	RETRIB.COMPLEM.ACTIVITATS	35.100,00			
07 64 449 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. ACTIVITATS	16.500,00			
07 64 449 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. ACTIVITATS	2.600,00			
07 64 449 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. ACTIVITATS	7.700,00			
	Llicències d'activitats		94.800,00		
	BENESTAR COMUNITARI			10.665.912,00	
07 53 450 22609	ACTIVITATS DIVERSES ESTIU JOVE	10.000,00			
	Estiu Jove		10.000,00		
07 11 451 48800	ALTRES AJUTS A ENTITATS	30.000,00			
07 41 451 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS CULTURA	26.200,00			
07 51 451 12000	RETRIB. BÀSIQUES. CULTURA	23.200,00			
07 51 451 12100	RETRIB. COMPLEM. CULTURA	23.300,00			
07 51 451 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.CULTURA	19.900,00			
07 51 451 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. CULTURA	2.600,00			
07 51 451 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. CULTURA	2.600,00			
07 51 451 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. CULTURA	60.000,00			
07 51 451 22609	ACTIVITATS DIVERSES CULTURA	200.000,00			
07 51 451 22700	NETEJA EDIFICIS CULTURA	3.300,00			
07 51 451 46700	CONSORCI NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA	25.300,00			
07 51 451 48801	SUBVENCIÓ ASSOC.CULTURAL BARUCH DE SPINOZA	1.000,00			
07 51 451 48802	SUBVENCIÓ ASSOC.AMICALE DES FRANCAIS DU HAUT AMPUR	1.000,00			
07 51 451 48803	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ CULTURAL OPTIMIST	3.000,00			
07 51 451 48804	SUBVENCIÓ HOLGER STEIN	1.000,00			
07 51 451 48805	SUBVENCIÓ CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ SCCL	400,00			
07 51 451 48806	SUBVENCIÓ SOCIETAT RECREATIVA LA UNIÓ FRATERNAL	3.000,00			
07 51 451 48807	SUBVENCIÓ ASSOCIACIÓ GRUP DE TEATRE DE ROSES	4.000,00			
	Cultura		429.800,00		
07 12 452 63200	INVERSIONS EDIFICIS ESPORTS	235.000,00			
07 41 452 22400	ASSEGURANCES VEHICLES ESPORTS	900,00			
07 54 452 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.ESPORTS	217.200,00			
07 54 452 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. ESPORTS	44.600,00			
07 54 452 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. ESPORTS	22.900,00			
07 54 452 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. CAMP DE FUTBOL GESPA ARTIF.	138.800,00			
07 54 452 21200	MANTENIMENT INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	50.000,00			
07 54 452 21400	MANTENIMENT VEHICLES ESPORTS	900,00			
07 54 452 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES ESPORTS	700,00			
07 54 452 22609	DESPESES DIVERSES ESPORTS	70.000,00			
07 54 452 22700	NETEJA EDIFICIS ESPORTS	34.100,00			
07 54 452 48801	SUBVENCIÓ AGRUPACIÓ ESPORTIVA ROSES	24.000,00			
07 54 452 48802	SUBVENCIÓ CLUB DE FUTBOL BASE ROSES	11.000,00			
07 54 452 48803	SUBVENCIÓ CLUB BASQUET ROSES	12.000,00			
07 54 452 48804	SUBVENCIÓ CLUB D'ESPORTS ROSES	1.800,00			
07 54 452 48805	SUBVENCIÓ CLUB TENNIS ROSES	4.000,00			
07 54 452 48806	SUBVENCIÓ MOTOR CLUB BADIA DE ROSES	1.300,00			
07 54 452 48807	SUBVENCIÓ ASSOC.EXCURSIONISTA DE ROSES "CABIROLS"	1.100,00			
07 54 452 48808	SUBVENCIÓ CLUB WINDSURFING ROSES	2.000,00			
07 54 452 48809	SUBVENCIÓ CEIP JAUME VICENS VIVES	700,00			
07 54 452 48810	SUBVENCIÓ CEIP NARCIS MONTURIOL	700,00			
07 54 452 48811	SUBVENCIÓ CEIP ELS GRECS	700,00			
07 54 452 48812	SUBVENCIÓ CENTRE ESCOLAR EMPORDÀ SCCL	700,00			
07 54 452 48813	SUBVENCIÓ IES CAP NORFEU	700,00			

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	PARTIDA	SUBFUNCIO	FUNCIO	GRUP FUNCIO
07 54 452 48814	SUBVENCIÓ IES ILLA DE RODES	700,00			
07 54 452 48815	SUBVENCIÓ XAVIER BOSMA MÍNGUEZ	10.000,00			
07 54 452 48817	SUBVENCIÓ ESPORT CICLISTA FIGUERES	5.000,00			
07 54 452 48818	SUBVENCIÓ CEIP MONTSERRAT VAYREDA	700,00			
07 54 452 48819	SUBVENCIÓ ANNA JORQUERA NAVARRO	6.000,00			
07 54 452 48820	SUBVENCIÓ GUILLEM PARÉS	3.000,00			
07 54 452 78001	SUBVENCIÓ INVERSIONS GRUP ESPORTS NÀUTICS	10.500,00			
07 54 452 78002	SUBVENCIÓ INVERSIONS FADIR	18.000,00			
07 63 452 22100	CONSUM ELÈCTRIC INSTAL.ESPORTIVES	19.400,00			
07 63 452 22101	CONSUM AIGUA ESPORTS	13.900,00			
07 63 452 22109	COMBUSTIBLE INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	6.000,00			
	Esports		969.000,00		
07 11 453 43000	CONVENI FUNDACIO PRIV. ROSES, HISTORIA I NATURA	513.000,00			
07 11 453 43001	SUBVENCIÓ FUNDACIÓ PRIV. ROSES,HISTORIA I NATURA	140.000,00			
07 11 453 73000	DOTACIÓ FUNDACIONAL FUND.ROSES,HISTÒRIA I NATURA	60.000,00			
07 12 453 63200	INVERSIONS EDIFICIS PATRIMONI CULTURAL	1.215.000,00			
	Patrimoni Cultural		1.928.000,00		
07 51 454 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.BIBLIOTECA	115.200,00			
07 51 454 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. BIBLIOTECA	12.800,00			
07 51 454 21200	MANTENIMENT BIBLIOTECA	15.000,00			
07 51 454 22609	ACTIVITATS DIVERSES BIBLIOTECA	46.500,00			
07 51 454 22700	NETEJA EDIFICIS BIBLIOTECA	16.400,00			
07 51 454 63300	INVERSIONS EQUIPAMENTS BIBLIOTECA	8.000,00			
07 63 454 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS BIBLIOTECA	14.600,00			
	Biblioteca		228.500,00		
07 41 455 20200	ARRENDAMENT D'EDIFICIS JOVENTUT	26.500,00			
07 41 455 22400	ASSEGURANCES ACTIVITATS JOVENTUT	2.000,00			
07 53 455 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.JOVENTUT	67.300,00			
07 53 455 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. JOVENTUT	2.000,00			
07 53 455 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. JOVENTUT	3.000,00			
07 53 455 22609	ACTIVITATS DIVERSES JOVENTUT	85.000,00			
07 53 455 22700	NETEJA EDIFICIS JOVENTUT	5.600,00			
07 53 455 48801	SUBVENCIÓ COLLA GEGANTERA DE ROSES	2.700,00			
07 53 455 48802	SUBVENCIÓ ASSOC.EXCURSIONISTA DE ROSES "CABIROLS"	1.300,00			
07 53 455 48803	SUBVENCIÓ ASSOCIACIO AL-WIFAK	1.000,00			
07 53 455 48804	SUBVENCIÓ ASSOC.AMICS TRADICIONS I FESTES DE ROSES	4.400,00			
07 63 455 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS JOVENTUT	5.400,00			
	Joventut		206.200,00		
07 51 456 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. TEATRE	40.000,00			
07 51 456 21200	MANTENIMENT TEATRE	25.000,00			
07 51 456 22609	ACTIVITATS DIVERSES TEATRE	72.000,00			
07 51 456 22700	NETEJA EDIFICIS TEATRE	8.700,00			
07 51 456 22707	CONTRACTE CONTROL NETEJA I MANT. TEATRE	84.500,00			
07 63 456 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICI TEATRE	34.100,00			
	Teatre		264.300,00		
07 41 457 22400	ASSEGURANCES ACTIVITATS FESTES	12.700,00			
07 51 457 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. FESTES	75.000,00			
07 51 457 22609	ACTIVITATS DIVERSES FESTES	265.000,00			
07 51 457 22700	NETEJA EDIFICIS FESTES	5.400,00			
07 51 457 22707	CONTRACTE MANTENIMENT SERVEIS CULTURA I FESTES	110.600,00			
	Festes		468.700,00		
07 54 458 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. ACTIVIT.ESPORTIV.	127.200,00			
07 54 458 22609	ACTIVITATS ESPORTIVES	22.000,00			
	Activitats esportives		149.200,00		
07 53 459 22609	ACTIVITATS DIVERSES CASAL NADAL I PIN	26.000,00			
	Casal de Nadal i PIN		26.000,00		
	CULTURA			4.679.700,00	
GRUP 4	PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE C.SOCIAL				26.972.101,00
07 41 511 22400	ASSEGURANCES VEHICLES BRIGADES	5.300,00			
07 62 511 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.BRIGADA OBRES	135.500,00			
07 62 511 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. BRIGADA OBRES	17.900,00			
07 62 511 21000	MANTENIMENT VIES PÚBLIQUES	75.000,00			
07 62 511 21400	MANTENIMENT VEHICLES BRIGADES	4.000,00			
07 62 511 22103	COMBUSTIBLE VEHICLES BRIGADES	6.300,00			
07 62 511 22104	VESTUARI BRIGADES	6.000,00			
07 62 511 22700	NETEJA EDIFICIS BRIGADES	1.300,00			
07 62 511 22707	CONTRACTE MANTENIMENT VIES PÚBLIQUES	419.600,00			
07 63 511 22100	CONSUM ELÈCTRIC MAGATZEM BRIGADES	1.400,00			
	Vies públiques		672.300,00		
07 65 514 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. BRIGADA CAMINS	83.200,00			
07 65 514 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. BRIGADA CAMINS	11.200,00			
07 65 514 21000	MANTENIMENT CAMINS	45.000,00			
	Camins		139.400,00		
	INFRAESTRUCTURES BÀSIQUES I TRANSPORTS			811.700,00	
07 11 521 47000	SUBVENCIÓ TELEVISIÓ DE ROSES SL	69.966,00			
	Comunicacions		69.966,00		

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	PARTIDA	SUBFUNCIO	FUNCIO	GRUP FUNCIO
	COMUNICACIONS			69.966,00	
GRUP 5	PRODUCCIO DE BÉNS PÚBLICS DE C.ECONÒMIC				881.666,00
07 42 611 12000	RETRIB.BÀSIQUES.SERVEIS ECONÒMICS	165.800,00			
07 42 611 12100	RETRIB.COMPLEM. SERVEIS ECONÒMICS	222.800,00			
07 42 611 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. SERVEIS ECONÒMICS	114.200,00			
07 42 611 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. SERVEIS ECONÒMICS	15.400,00			
07 42 611 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. SERVEIS ECONÒMICS	53.800,00			
07 42 611 22609	DESPESES DIVERSES SERVEIS ECONÒMICS	30.000,00			
07 42 611 22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS ECONÒMICS	25.000,00			
	Administració financera		627.000,00		
	REGULACIÓ ECONÒMICA			627.000,00	
07 63 623 21200	REPOSICIÓ I MILLORA MERCAT COBERT	100.000,00			
07 63 623 22707	CONTRACTE MANTENIMENT MERCAT COBERT	107.500,00			
	Mercat cobert		207.500,00		
07 63 624 13000	RETRIBUCIONS LABORALS. MERCAT SETMANAL	10.000,00			
07 63 624 21000	MANTENIMENT MERCAT SETMANAL	32.000,00			
	Mercat setmanal		42.000,00		
	REGULACIÓ COMERCIAL			249.500,00	
GRUP 6	REGULACIÓ ECONÒMICA DE CARÀCTER GENERAL				876.500,00
07 43 751 12000	RETRIB. BÀSIQUES TURISME I PROMOCIÓ	20.300,00			
07 43 751 12100	RETRIB. COMPLEM. TURISME I PROMOCIÓ	17.300,00			
07 43 751 13000	RETRIBUCIONS LABORALS.TURISME I PROMOCIÓ	71.400,00			
07 43 751 13001	PRODUCTIVITAT LABORALS. TURISME I PROM.	20.000,00			
07 43 751 13100	RETRIBUCIONS LABORALS TEMPORALS. TURISME I PROMOC.	18.600,00			
07 43 751 15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS. TURISME I PROMOCIÓ	4.300,00			
07 43 751 20300	LLOGUER MAQ. I INSTAL. TURISME I PROMOCIÓ	20.500,00			
07 43 751 21200	MANTENIMENT OFICINA DE TURISME	4.000,00			
07 43 751 22609	ACTIVITATS DIVERSES TURISME I PROMOCIÓ	191.000,00			
07 43 751 22700	NETEJA EDIFICIS TURISME I PROMOCIÓ	8.600,00			
07 43 751 48801	SUBVENCIO AGRUPACIÓ ESPORTIVA ROSES	6.000,00			
07 43 751 48802	SUBVENCIO ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS DE ROSES	18.000,00			
07 43 751 63200	INVERSIONS OFICINA DE TURISME	196.000,00			
07 63 751 22100	CONSUM ELÈCTRIC EDIFICIS TURISME	5.800,00			
	Turisme i Promoció		601.800,00		
	TURISME			601.800,00	
GRUP 7	REGULACIÓ ECONÒMICA DE SECTORS PRODUCT.				601.800,00
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	40.150.000,00	40.150.000,00	40.150.000,00	40.150.000,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 0000 11200	IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (RUSTICA)	3.050,00		
07 0000 11201	IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (URBANA)	10.000.000,00		
07 0000 11300	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	990.000,00		
07 0000 11400	IMPOST SOBRE INCREMENT VALOR TERRENYS NAT.URBANA	2.150.000,00		
	Sobre el Capital		13.143.050,00	
07 0000 13000	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	250.000,00		
07 0000 13001	IMPOST SOBRE ACT. ECONÒMIQUES (QUOTES NAC. I PROV)	61.000,00		
	Sobre Activitats Econòmiques		311.000,00	
CAPÍTOL I	IMPOSTOS DIRECTES			13.454.050,00
07 0000 28200	IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL.LAC. I OBRES	1.100.000,00		
	Altres Impostos Indirectes		1.100.000,00	
CAPÍTOL II	IMPOSTOS INDIRECTES			1.100.000,00
07 0000 31000	TAXA ACTIVITATS ADMINISTRATIVES SERVEIS GENERALS	36.000,00		
07 0000 31001	TAXA ACTIVITATS ADMINISTRATIVES SERVEIS PÚBLICS	12.000,00		
07 0000 31002	TAXA ACTIVITATS ADMINISTRATIVES POLICIA LOCAL	2.000,00		
07 0000 31003	TAXA L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES	198.000,00		
07 0000 31004	TAXA GESTIÓ URBANÍSTICA	12.000,00		
07 0000 31004	TAXA L·LICÈNCIES I CONTROL D'ACTIVITATS	72.000,00		
07 0000 31100	TAXA CEMENTIRI MUNICIPAL	75.000,00		
07 0000 31101	TAXA SERVEIS GRUA	52.000,00		
07 0000 31102	TAXA DIPÒSIT MUNICIPAL	5.000,00		
07 0000 31103	TAXA LLAR D'INFANTS	195.000,00		
07 0000 31104	TAXA MENJADOR LLAR D'INFANTS	75.000,00		
07 0000 31105	TAXA ACTIVITATS ESPORTIVES	62.000,00		
07 0000 31106	TAXA MERCAT COBERT	196.000,00		
07 0000 31107	TAXA CASALS BENESTAR SOCIAL	42.000,00		
07 0000 31108	TAXA ESCOLES ADULTS BENESTAR SOCIAL	1.000,00		
07 0000 31109	TAXA TRANSPORT ESCOLAR	10.350,00		
07 0000 31110	TAXA ESTIU JOVE	5.000,00		
07 0000 31111	TAXA CASAL NADAL I PIN	4.500,00		
07 0000 31112	TAXA SERVEIS MERCAT SETMANAL	48.000,00		
07 0000 31113	TAXA SUBMINISTRAMENT D'AIGUA (ROSES)	1.965.000,00		
07 0000 31114	TAXA SUBMINISTRAM. D'AIGUA (MAS FIGUERES-PUIG ROM)	479.000,00		
07 0000 31115	TAXA SERVEIS CLAVEGUERAM	507.000,00		
07 0000 31116	TAXA RECOLLIDA I TRACT.RESIDUS MPALS. (DOMÈSTICS)	2.340.000,00		
07 0000 31117	TAXA RECOLLIDA I TRACT.RESIDUS MPALS.(COMERCIALS)	945.000,00		
07 0000 31118	TAXA OBERTURA I MANTENIMENT FRANGES TALLAFOCS	120.000,00		
	Taxes per prestació de serveis públics		7.458.850,00	
07 0000 32000	TAXA OCUPACIÓ SUBSOL I VOL	275.000,00		
07 0000 32001	TAXA ENTRADA DE VEHICLES I RESERVES ESTACIONAMENTS	205.000,00		
07 0000 32002	TAXA OCUPACIÓ DEL SÒL AMB MATERIALS	40.000,00		
07 0000 32003	TAXA OCUPACIÓ COMERCIAL VIA PÚBLICA	272.000,00		
07 0000 32004	TAXA OCUPACIÓ DOMINI PÚBLIC MARÍTIM-TERRESTRE	105.000,00		
07 0000 32005	TAXA MERCAT SETMANAL	97.000,00		
07 0000 32006	TAXA ALTRES OCUPACIONS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL	4.000,00		
	Taxes per util.privat.domini públ.local		998.000,00	
07 0000 34001	UTILITZACIÓ TEATRE MUNICIPAL	2.000,00		
07 0000 34002	ACTIVITATS DIVERSES CULTURA	25.000,00		
07 0000 34003	ACTIVITATS DIVERSES FESTES	15.000,00		
07 0000 34004	ACTIVITATS DIVERSES TEATRE	24.000,00		
07 0000 34005	ACTIVITATS DIVERSES TURISME	3.000,00		
07 0000 34006	SERVEIS DEIXALLERIA	50.000,00		
07 0000 34007	UTILITZACIÓ INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	9.000,00		
	Preus Públics		128.000,00	
07 0000 36000	CONTRIBUCIONS ESPECIALS	2.587.000,00		
	Contribucions especials		2.587.000,00	
07 0000 38101	REINTEGRAMENT CANON MOPMA	69.000,00		
07 0000 38102	REINTEGRAMENTS COSTES ADMINISTRATIVES RECAPTACIÓ	22.000,00		
07 0000 38103	RETORN CÀNON DEPOSICIÓ RESIDUS	55.000,00		
07 0000 38104	CONVENI ECOEMBES	50.000,00		
07 0000 38105	REINT. ANUNCIS A CÀRREC PARTICULARS	1,00		
07 0000 38106	REINT. DESPERFECTES A LA VIA PÚBLICA	1,00		

PRESSUPOST D'INGRESSOS -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 0000 38107	REINTEGRAMENTS EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES Reintegraments	1,00	196.003,00	
07 0000 39100	MULTES DE CIRCULACIÓ	40.000,00		
07 0000 39101	SANCIONS URBANÍSTIQUES	1,00		
07 0000 39102	ALTRES SANCIONS	1,00		
07 0000 39200	RECÀRREC CONSTRENYIMENT	110000,00		
07 0000 39201	RECÀRREC EXTEMPORANEITAT	39000,00		
07 0000 39300	INTERESSOS DE DEMORA	61000,00		
07 0000 39900	IMPREVISTOS Altres ingressos	1,00	250.003,00	
CAPÍTOL III	TAXES I ALTRES INGRESSOS			11.617.856,00
07 0000 42000	PARTICIPACIÓ EN ELS INGRESSOS DE L'ESTAT	3.115.000,00		
07 0000 42001	COMPENSACIÓ IMPOSTOS LOCALS De l'Estat	4.100,00	3.119.100,00	
07 0000 45500	FONS DE COOPERACIÓ LOCAL DE CATALUNYA	208.000,00		
07 0000 45501	FONS DE COOPERACIÓ LOCAL CAT.(TRAM SUPRAMUNICIPAL)	21.200,00		
07 0000 45502	SUBVENCIO LLAR D'INFANTS	171.000,00		
07 0000 45503	SUBVENCIO JUTJAT DE PAU	5.600,00		
07 0000 45504	SUBVENCIO ACTIVITATS CULTURALS	16.000,00		
07 0000 45505	CONVENI SERVEIS PENITENCIARIS	1.600,00		
07 0000 45506	CONVENI OFICIAL MPAL. D'ESCOLARITZACIÓ	15.000,00		
07 0000 45507	CONVENI PERSONAL BIBLIOTECA	35.000,00		
07 0000 45506	CONVENI PLA EDUCATIU D'ENTORN De Comunitats Autònomes	50.000,00	523.400,00	
07 0000 46200	SUBVENCIO DIPUTACIO MANTENIMENT CIUTADELLA	60.000,00		
07 0000 46201	SUBVENCIO DIPUTACIO SOCORRISME PLATGES	29.100,00		
07 0000 46202	SUBVENCIO DIPUTACIO CURSOS ARTS PLASTIQUES	1.900,00		
07 0000 46203	SUBVENCIO DIPUTACIO ESCOLES ESPORTIVES	2.000,00		
07 0000 46204	SUBVENCIO DIPUTACIO PROGRAMES ESPORTIUS	2.000,00		
07 0000 46205	SUBVENCIO DIPUTACIO ESCOLA D'ADULTS	4.200,00		
07 0000 46206	SUBVENCIO DIPUTACIO LLIBRES BIBLIOTECA	28.000,00		
07 0000 46207	SUBVENCIO DIPUTACIO DINAMITZACIO CULTURAL BIBLIOT.	1.800,00		
07 0000 46208	SUBVENCIO DIPUTACIO ACTIVITATS DIVERSES CULTURA	12.000,00		
07 0000 46209	SUBVENCIO DIPUTACIO MANTENIMENT DOLMEN	2.400,00		
07 0000 46210	SUBVENCIO DIPUTACIO APLEC DE LA SARDANA	2.800,00		
07 0000 46211	SUBVENCIO DIPUTACIO INTERESSOS PRËSTEC	1.500,00		
07 0000 46212	SUBVENCIO DIPUTACIO COL.LABORACIO ACCIO SINDICAL	9.000,00		
07 0000 46300	SUBVENCIO CONSELL COMARCAL MANTENIMENT SER.SOCIALS D'Entitats Locals	15.600,00	172.300,00	
07 0000 47001	SOREA-COL.LABORACIO ACTIVITATS D'Empreses Privades	3.350,00	3.350,00	
CAPÍTOL IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS			3.818.150,00
07 0000 52000	INTERESSOS COMPTES BANCARIS Interessos de diposits	59.243,00	59.243,00	
07 0000 53600	PARTICIPACIÓ EN BENEFICIS ROSERSA	30.000,00		
07 0000 53700	PARTICIPACIÓ EN BENEFICIS ROSESNET Participacions en beneficis	17.000,00	47.000,00	
07 0000 55000	CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	22.200,00		
07 0000 55001	CONCESSIONS CEMENTIRI Productes de concessions i apr. espec.	18.500,00	40.700,00	
CAPÍTOL V	INGRESSOS PATRIMONIALS			146.943,00
07 0000 60000	ALINEACIÓ DE TERRENYS De Terrenys	3.542.900,00	3.542.900,00	
CAPÍTOL VI	VENDA D'INVERSIONS REALS			3.542.900,00
07 0000 75000	SUBVENCIO GENCAT:PUOSC.URB.C/MIMOSA,GRECS I ARIST.	103.000,00		
07 0000 75001	SUBVENCIO GENCAT:PUOSC.URB.PL.LLEVANT	56.861,66		
07 0000 75502	SUBVENCIO GENCAT:PUOSC.LLAR D'INFANTS	120.000,00		
07 0000 75503	SUBVENCIO GENCAT:FEDER. PL.TEATRE I EMPORDÀ	100.000,00		
07 0000 75004	SUBVENCIO GENCAT: (PUNTA FALCONERA)	98.100,00		

PRESSUPOST D'INGRESSOS -CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA-

CODI PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT PARTIDA	IMPORT ARTÍCLE	IMPORT CAPÍTOL
07 0000 75005	SUBVENCIÓ GENCAT: (IL.LUMINACIÓ BASILICA STA MARIA) De Comunitats Antònomes	120.000,00	597.961,66	
07 0000 76100	SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ (URB.PL.LLEVANT)	197.138,34		
07 0000 76101	SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ (LLAR D'INFANTS)	130.000,00		
07 0000 76102	SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ (PUNTA FALCONERA)	300.000,00		
07 0000 76103	SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ (MURALLA LLEVANT CIUTADELLA) D'Entitats Locals	600.000,00	1.227.138,34	
07 0000 77000	CONVENI EXECUTIU D'OBRES D'Empreses Privades	145.000,00	145.000,00	
CAPÍTOL VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL			1.970.100,00
07 0000 83000	REINTEGRAMENT BESTRETES AL PERSONAL Reint.de prést.conced.fóra sect.publ.	1,00	1,00	
CAPÍTOL VIII	ACTIUS FINANCERS			1,00
07 0000 91701	PRÉSTECES A LLARG TERMINI Préstecs rebuts de l'interior	4.500.000,00	4.500.000,00	
CAPÍTOL IX	PASSIUS FINANCERS			4.500.000,00
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	40.150.000,00	40.150.000,00	40.150.000,00

AJUNTAMENT DE ROSES

PRESSUPOST GENERAL EXERCICI 2007

PLA D'INVERSIONS EXERCICI 2007

Partida			Detall projectes		Finançament					
Núm.	Denominació	Import	Codi	Denominació	Imports	Prestecs	CE/Quotes	Alienació terrenys	Subvencions	Agent
07.12.432.61000	Inversió en terrenys	1.317.000,00	001	Adquisició finca punta Falconera	235.000,00	235.000,00	0,00	0,00	0,00	
			002	Altres inversions en terrenys	1.082.000,00	343.100,00	0,00	738.900,00	0,00	
07.12.432.61100	Inversió en projectes i hon. tècnics Urbanisme	300.000,00	001	Projectes i direcció d'obres	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.62.440.61100	Inversió en projectes i hon. tècnics Serveis Públics	50.000,00	001	Projectes i direcció d'obres	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.12.432.61200	Inversions ús general Urbanisme	5.242.000,00	001	Urbanització Mas Buscà (plurianual 2006-2007)	1.160.000,00	35.000,00	1.125.000,00	0,00	0,00	
			002	Reurb. carrers M. Benlliure, L. Millet,...(plurianual 2006-2007)	462.000,00	462.000,00	0,00	0,00	0,00	
			003	Voreres Gran Via, c/Ponent (davant CEIP Vicens Vives)	182.000,00	182.000,00	0,00	0,00	0,00	
			004	Reurb. Carrer Puigrom (tram Francesc Macià i Jaume I)	92.000,00	92.000,00	0,00	0,00	0,00	
			005	Urbanització carrers Mimosa, Grecs i Aristòtil	603.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00	103.000,00	Pousc
			006	Plaça Teatre i Empordà	783.000,00	0,00	0,00	683.000,00	100.000,00	Feder
			007	Plaça Llevant	386.000,00	52.000,00	80.000,00	0,00	254.000,00	Pousc/Ddgi
			008	Endegament Riera Ginjolers (subfase A)	163.000,00	73.000,00	0,00	0,00	90.000,00	Conveni
			009	Plaça Fages de Climent	83.000,00	28.000,00	0,00	0,00	55.000,00	Conveni
			010	Plaça Espronceda	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	
			011	Soterrament ET Riera Ginjolers	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	0,00	
			012	Urbanització UA4	1.003.000,00	0,00	902.000,00	101.000,00	0,00	
			013	Altres millores urbanes	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.62.440.61200	Inversions ús general Serveis públics	2.253.012,00	001	Enllumenat públic Puig Rom (1a. Fase)	200.000,00	20.000,00	180.000,00	0,00	0,00	
			002	Millora Enllumenat públic Passeig marítim	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	
			003	Reposició jardineria	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
			004	Pla reposició vies públiques	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	
			005	Pla soterrament contenidors recollida residus	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	
			006	Altres millores vies públiques	103.012,00	103.012,00	0,00	0,00	0,00	
07.65.444.61200	Inversions ús general Medi ambient	423.100,00	001	Pantalles contenció sorres platges	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	
			002	Actuacions Punta Falconera	74.000,00	0,00	0,00	0,00	74.000,00	Gencat/Ddgi
			003	Infraestructures aigua i sanejament Punta Falconera	84.000,00	0,00	0,00	0,00	84.000,00	Gencat/Ddgi
			004	Arranjament pista Falconera-Cala Montjoi	63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00	Gencat/Ddgi
			005	Altres millores d'acondicionament Punta Falconera	177.100,00	0,00	0,00	0,00	177.100,00	Ddgi

Partida			Detall projectes		Finançament					
Núm.	Denominació	Import	Codi	Denominació	Imports	Prestecs	CE/Quotes	Alienació terrenys	Subvencions	Agent
07.63.424.63200	Inversions edificis Centres escolars	50.000,00	001	Millores Centres escolars	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.12.422.63200	Inversions edificis Llar d'infants	870.000,00	001	Llar d'infants (plurianual 2006-2007)	870.000,00	620.000,00	0,00	0,00	250.000,00	Gencat/Pousc
07.12.452.63200	Inversions edificis esports	235.000,00	001	Remodelació vestidors estadi Mas Oliva (2ª Fase)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	
			002	Substitució coberta estadi Mas Oliva	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.12.453.63200	Inversions edificis patrimoni cultural	1.215.000,00	001	Muralla Llevant Ciutadella	750.000,00	150.000,00	0,00	0,00	600.000,00	Ddgi
			002	Il.luminació Basílica Santa Maria	235.000,00	0,00	0,00	115.000,00	120.000,00	Gencat
			003	Altres inversions Ciutadella/Museu	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	
			004	Tancament i acondicionament Castell de la Trinitat	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.43.751.63200	Inversions Oficina de Turisme	196.000,00	001	Adequació primera planta Oficina turisme	196.000,00	196.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.63.443.63200	Inversions Cementiri municipal	120.000,00	001	Ampliació cementiri	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	
			002	Tancament finca cementiri	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.21.422.63300	Inversions equipaments Llars d'infants	35.000,00	001	Mobiliari i equipaments Llars d'infants	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.41.121.63300	Inversions equipaments serveis generals	25.000,00	001	Equipaments serveis generals	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.51.454.63300	Inversions equipaments Biblioteca	8.000,00	001	Equipaments varis	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.61.222.63300	Inversions equipaments Policia local	34.000,00	001	Motocicletes	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	
			002	Comunicacions	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.65.444.63300	Inversions equipaments Medi ambient	6.000,00	001	Torre socorrista Sta. Margarita	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.41.121.63600	Inversió equips processos informació	115.000,00	001	Programari i projectes	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	
			002	Renovació servidors i equips centrals	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	
			003	Renovació equipament informàtic	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
		12.494.112,00		SUMA CAPITOL VI	12.494.112,00	4.394.112,00	2.587.000,00	3.542.900,00	1.970.100,00	

Partida			Detall projectes		Finançament					
Núm.	Denominació	Import	Codi	Denominació	Imports	Prestecs	CE/Quotes	Alienació terrenys	Subvencions	Agent
07.11.653.73000	Dotació fundacional Fundació Roses, història i natura	60.000,00	001	Dotació fundacional (part 2007)	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	
07.22.424.78001	Subvenció inversions CEIP Jaume Vicens Vives	4.473,00	001	Subvenció inversions	4.473,00	4.473,00	0,00	0,00	0,00	
07.22.424.78002	Subvenció inversions CEIP Narcís Monturiol	2.628,00	001	Subvenció inversions	2.628,00	2.628,00	0,00	0,00	0,00	
07.22.424.78003	Subvenció inversions CEIP Els Grecs	4.104,00	001	Subvenció inversions	4.104,00	4.104,00	0,00	0,00	0,00	
07.22.424.78004	Subvenció inversions Nou CEIP	2.628,00	001	Subvenció inversions	2.628,00	2.628,00	0,00	0,00	0,00	
07.22.424.78005	Subvenció inversions Centre Escolar Empordà	3.555,00	001	Subvenció inversions	3.555,00	3.555,00	0,00	0,00	0,00	
07.54.452.78001	Subvenció inversions Grup Esports Nàutics	10.500,00	001	Subvenció inversions	10.500,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	
07.54.452.78002	Subvenció inversions FADIR	18.000,00	001	Subvenció inversions	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	
		105.888,00		SUMA CAPITOL VII	105.888,00	105.888,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTAL	12.600.000,00			12.600.000,00	4.500.000,00	2.587.000,00	3.542.900,00	1.970.100,00	

AJUNTAMENT DE ROSES
PRESSUPOST GENERAL EXERCICI 2007

PREVISIÓ DE DESPESES I INGRESSOS DE LES SOCIETATS MERCANTILS DE CAPITAL
ÍNTEGRAMENT MUNICIPAL

Pressupost de despeses		Serveis municipals de Roses, SA	Port de Roses, SA	Promoció i desenvolupament, SL
I	Personal	973.176,12	594.683,01	417.457,76
II	Béns corrents	675.041,29	392.011,99	409.000,00
III	Interessos	0,00	210.000,00	179.000,00
IV	Transferències corrents	0,00	0,00	0,00
V	Consolidació	163.326,34	1.246.564,86	211.325,20
Despeses corrents		1.811.543,75	2.443.259,86	1.216.782,96
VI	Inversions	58.500,00	75.000,00	30.000,00
VII	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00
Despeses de capital		58.500,00	75.000,00	30.000,00
VIII	Actius financers	0,00	0,00	0,00
IX	Passius financers	0,00	384.422,39	677.600,00
Operacions financeres		0,00	384.422,39	677.600,00
TOTAL DESPESES		1.870.043,75	2.902.682,25	1.924.382,96

Pressupost d'ingressos		Serveis municipals de Roses, SA	Port de Roses, SA	Promoció i desenvolupament, SL
I	Impostos directes	0,00	0,00	0,00
II	Impostos indirectes	0,00	0,00	0,00
III	Taxes i altres ingressos	1.811.543,75	1.644.043,36	816.560,22
IV	Transferències corrents	0,00	0,00	0,00
V	Ingressos patrimonials	58.500,00	1.258.638,89	1.107.822,74
Ingressos corrents		1.870.043,75	2.902.682,25	1.924.382,96
VI	Alienació inversions	0,00	0,00	0,00
VII	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00
Ingressos de capital		0,00	0,00	0,00
VIII	Actius financers	0,00	0,00	0,00
IX	Passius financers	0,00	0,00	0,00
Operacions financeres		0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS		1.870.043,75	2.902.682,25	1.924.382,96



Ajuntament de Roses
Intervenció

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL PER A L'EXERCICI 2007



Ajuntament de Roses

Intervenció

Índex

Capítol I. Normes generals

Article 1. Àmbit d'aplicació i vigència.

Article 2. Normativa general.

Article 3. Abast del Pressupost general.

Article 4. Criteris d'harmonització de les previsions d'ingressos i despeses de les societats municipals.

Capítol II. Dels Crèdits i les seves modificacions.

Article 5. Estructura pressupostària.

Article 6. Vinculacions jurídiques.

Article 7. Tramitació de les modificacions de crèdit.

Article 8. Òrgans competents per a l'aprovació de les modificacions de crèdit.

Article 9. Crèdits ampliables.

Article 10. Incorporació de romanents de crèdit.

Capítol III. Execució del pressupost de despeses.

Article 11. Anualitat pressupostària.

Article 12. Situació dels crèdits pressupostaris.

Article 13. Autorització de despeses.

Article 14. Disposició de despeses.

Article 15. Reconeixement de l'obligació.

Article 16. Ordenació del pagament.

Article 17. Acumulació de fases.

Capítol IV. Gestió de les despeses.

Article 18. Competències dels òrgans de govern.

Article 19. Aprovació de factures.

Article 20. Despeses de personal

Article 21. Retribucions del personal.

Article 22. Indemnitzacions per raó de servei i dietes per assistències.

Article 23. Retribucions i indemnitzacions als membres de la Corporació.

Article 24. Subvencions.

Article 25. Projectes de despesa.

Article 26. Despeses amb finançament afectat.

Article 27. Despeses plurianuals.

Article 28. Tramitació anticipada de l'expedient de despeses.

Article 29. Pagaments a justificar.

Article 30. Provisió de fons.

Article 31. Bestretes de caixa fixa.

Article 32. Procediment de contractació dels contractes menors.

Article 33. Procediments i formes d'adjudicació dels contractes que per raó de la seva quantia no tenen la consideració de contractes menors.

Article 34. Documentació dels projectes d'obres i serveis.

Article 35. Actes de conversió i convalidació administrativa.

Article 36. Assistència de la Intervenció a les recepcions de les obres.

Article 37. Assistència de la Intervenció a les Meses de contractació.

Article 38. Despeses inventariables.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Article 39. Prescripció d'obligacions.

Capítol V. Gestió dels ingressos.

Article 40. Normes generals.

Article 41. Comptabilització dels ingressos.

Article 42. Aplicació dels ingressos.

Article 43. Transferències i subvencions.

Article 44. Drets econòmics de baixa quantia.

Article 45. Crèdits incobrables.

Article 46. Operacions de crèdit.

Capítol VI. Tresoreria.

Article 47. Pla de disposició de fons.

Article 48. Del pagament de les obligacions.

Article 49. Perceptors dels pagaments.

Article 50. Fiances i dipòsits.

Capítol VII. Societats Municipals.

Article 51. Gestió pressupostària.

Article 52. Comptes anuals.

Article 53. Contractació.

Article 54. Retribucions del personal.

Article 55. Endeutament.

Article 56. Condicions d'explotació dels serveis.

Capítol VIII. Control i fiscalització.

Article 57. Àmbit i competències.

Article 58. Funció interventora.

Article 59. Exercici de la funció interventora.

Article 60. Omissió de la Intervenció.

Article 61. Fiscalització prèvia de drets i ingressos.

Article 62. Informació sobre resolució de discrepàncies.

Article 63. Control financer.

Article 64. Personal competent.

Article 65. Informació sobre execució pressupostària.

Article 66. Control extern.

Capítol IX. Tancament de l'exercici.

Article 67. Tancament del pressupost.

Article 68. Tancament comptable.

Article 69. Incorporació de saldos.

Article 70. Suport dels registres comptables.

Article 71. Compte General.



CAPÍTOL I. NORMES GENERALS

Article 1. Àmbit d'aplicació i vigència

Les bases d'execució del pressupost general per a l'exercici 2007, seran d'aplicació al pressupost de l'Ajuntament de Roses, així com, en la part que correspongui, a les seves societats municipals i tindran la mateixa vigència que el pressupost i la seva possible pròrroga legal, si procedeix.

Article 2. Normativa general

L'aprovació, gestió i liquidació del pressupost general de l'Ajuntament de Roses s'haurà d'ajustar a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), al RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL), al RD 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el títol VI de la LRHL (RP), a l'Ordre ministerial, de 20 de setembre de 1989, per la que s'estableix l'estructura dels pressupostos de les entitats locals (EPEL); a la Instrucció de comptabilitat per a l'administració local, aprovada per l'Ordre de 23 de novembre de 2004 (ICAL); a la Llei 18/2001, de 12 de desembre, General d'estabilitat pressupostaria (LGEP), així com al que preveuen aquestes Bases.

Amb caràcter supletori serà d'aplicació la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostaria (LGP) i el RD 2188/1995, de 28 de desembre que desenvolupa el règim de control intern exercit per la Intervenció general de l'Estat.

Article 3. Abast del Pressupost general

El Pressupost general de l'Ajuntament de Roses per a l'exercici 2007 està integrat per:

- El pressupost del mateix Ajuntament
- L'estat de previsió d'ingressos i despeses de la societat municipal Serveis municipals de Roses, SA (ROSERSA)
- L'estat de previsió d'ingressos i despeses de la societat municipal Port de Roses, SA
- L'estat de previsió d'ingressos i despeses de la societat municipal Promoció i desenvolupament de Roses, SL

El detall consolidat, segons els articles 166.c de la LRHL i 2.1 de la LGEP, és el següent:

Pressupost	Criteri LRHL		Criteri LEP	
	Despeses	Ingressos	Despeses	Ingressos
Ajuntament de Roses	40.150.000,00	40.150.000,00	40.150.000,00	40.150.000,00
Serveis Municipals de Roses, SA	1.870.043,75	1.870.043,75	1.870.043,75	1.870.043,75
Port de Roses, SA	2.902.682,25	2.902.682,25	0,00	0,00
Promoció i desenvolupament, SL	1.924.382,96	1.924.382,96	0,00	0,00
Total sense consolidar	46.847.108,96	46.847.108,96	42.020.043,75	42.020.043,75
Ajustos consolidació	1.757.543,55	1.757.543,55	1.743.846,15	1.743.846,15
Total consolidat	45.089.565,41	45.089.565,41	40.276.197,60	40.276.197,60



Article 4. Criteris d'harmonització de les previsions d'ingressos i despeses de les societats municipals

Per a confeccionar l'Estat consolidat del pressupost del grup municipal, s'harmonitzaran les previsions d'ingressos i despeses (Compte de pèrdues i guanys) de les societats municipals amb l'estructura pressupostària de l'Ajuntament, i, posteriorment, s'eliminaran les operacions internes efectuades, d'acord amb l'article 115.1 del RP.

Per a realitzar el procediment d'harmonització es procedirà a:

- Imputar els ingressos d'explotació en els capítols III i V, d'acord amb la seva naturalesa.
- Registrar les despeses d'explotació en els capítols I, II i III, segons la seva naturalesa.
- El capítol V d'ingressos ajustarà els ingressos de naturalesa mercantil, no previstos en l'estructura pressupostària municipal, com, per exemple, els resultats de l'exercici (negatius), els treballs realitzats per al seu immobilitzat o el finançament d'inversions amb fons propis.
- El capítol V de despeses ajustarà les despeses de naturalesa mercantil, no previstes en l'estructura pressupostària municipal, com, per exemple, les amortitzacions o els resultats de l'exercici (positius).
- Les inversions es registraran en el capítol VI de despeses i els ingressos per transferències de capital en el VII d'ingressos.
- L'adquisició de passius financers (endeutament) i la seva amortització neta es registrarà en els capítols IX d'ingressos i despeses respectivament.

CAPÍTOL II. DELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

Article 5. Estructura pressupostària

Els crèdits inclosos a l'estat de despeses es classifiquen amb els criteris següents:

- Orgànica: atenent a l'assignació i gestió de la despesa, per unitats orgàniques d'acord amb les àrees de gestió en què està organitzat l'Ajuntament de Roses (2 dígits)
- Funcional: atenent a la finalitat dels crèdits, per grup de funció, funció i subfunció, d'acord amb la classificació establerta en l'annex 1 de l'EPEL (3 dígits)
- Econòmica: atenent a la seva naturalesa econòmica, per capítol, article, concepte i subconcepte, d'acord amb la classificació establerta en l'annex 2 de l'EPEL (5 dígits)

Les àrees sobre les quals s'organitza l'activitat de l'Ajuntament de Roses són:

Àrea	Subàrea	Orgànica
Alcaldia-Presidència	Alcaldia	11
	Planejament	12
Relacions Ciutadanes i Ensenyament	Llar d'infants	21
	Ensenyament	22
Benestar Social i Família	Benestar Social i Família	31
Organització i Promoció Econòmica	Serveis generals	41
	Serveis econòmics	42
	Turisme i Promoció	43
Cultura, Festes, Joventut i Esports	Cultura i Festes	51



Ajuntament de Roses

Intervenció

	Joventut	53
	Esports	54
Territori i Governació	Seguretat Ciutadana	61
	Serveis Públics	62
	Manteniment edificis Mpals.	63
	Edificació i activitats.	64
	Medi Ambient	65

La partida pressupostària, definida per la conjunció de la classificació orgànica, funcional i econòmica, constitueix la unitat bàsica d'informació sobre la qual s'efectuarà el registre comptable dels crèdits i les seves modificacions. El control fiscal es realitzarà al nivell de vinculació jurídica establert a l'article següent.

Les previsions de l'estat d'ingressos s'han classificat econòmicament distingint capítols, articles, conceptes i subconceptes, d'acord amb la classificació establerta a l'annex 3 de l'EPEL.

Article 6. Vinculacions jurídiques

Els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la qual han estat autoritzats en el Pressupost general o per a les seves modificacions degudament aprovades, i tindran caràcter limitatiu i vinculant. Per tant, no podran adquirir-se compromisos de despesa en quantia superior a l'import d'aquests crèdits, essent nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixin l'expressada norma, sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

El compliment d'aquesta limitació es verificarà al nivell de vinculació jurídica que s'estableix a continuació.

- Respecte a la classificació orgànica, la unitat orgànica
- Respecte a la classificació funcional, el grup de subfunció
- Respecte a la classificació econòmica, el capítol.

Malgrat això, s'exceptuen els crèdits consignats en els següents conceptes o subconcepte econòmics, els quals es vincularan entre si amb independència de la classificació orgànica:

13001 Productivitat laborals
15000 Productivitat funcionaris
151 Gratificacions
20200 Arrendaments edificis
21400 Manteniment vehicles
22100 Subministrament elèctric
22101 Subministrament d'aigua
22103 Subministrament combustible vehicles
22109 Subministrament combustible edificis
22400 Assegurances
22700 Neteja d'edificis
22703 Contractes serveis Rosesnet
22707 Contractes serveis Rosersa



Ajuntament de Roses

Intervenció

Així mateix, com a excepció als nivells de vinculació jurídica indicats, aquesta limitació s'estableix a nivell de partida pressupostària en els crèdits següents: els declarats ampliables, els crèdits nominatius inclosos en els capítols IV i VII, i els crèdits derivats de despeses amb finançament afectat.

No es considerarà modificació de crèdit, i, per tant, no requerirà més que un ajust pressupostari, l'ajust entre les partides afectades dins de la vinculació jurídica per tal de mantenir permanentment actualitzats els saldos a nivell de consignació pressupostària dels crèdits disponibles, així com la creació de noves partides, dins del mateix nivell de vinculació, que no suposin variació quantitativa d'aquesta vinculació, sinó, únicament una major definició del concepte econòmic.

Article 7. Tramitació de les modificacions de crèdit

Quan s'hagi de realitzar una despesa específica i determinada que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i que excedeixi del nivell de vinculació jurídica disponible, es tramitarà un expedient de modificació pressupostària subjecte a les normes fixades en la LRHL i el RP.

Els expedients de modificació de crèdits s'iniciaran a proposta del regidor d'organització i promoció econòmica. Un cop informat per la Intervenció municipal, l'expedient se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, d'acord amb el que s'estableix en aquestes Bases.

Sense perjudici del número de registre que correspongui a l'expedient oportú i del tipus de modificació, cada expedient de modificació de crèdits es numerarà amb un número correlatiu.

Article 8. Òrgans competents per a l'aprovació de les modificacions de crèdit

Els òrgans competents per a l'aprovació de les modificacions de crèdit seran els següents:

- a) Pels crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit: Ple municipal
- b) Per les transferències de crèdit que afectin a partides de diferents grups de funció, excepte quan es tracti d'altres i baixes que afectin a crèdits del capítol primer: Ple municipal.
- c) Per la resta de transferències de crèdit: Alcalde-president.
- d) Pels crèdits ampliables: Alcalde-president
- e) Per la generació de crèdits: Alcalde-president.
- f) Per l'expedient d'incorporació de romanents: Alcalde-president.

D'acord amb l'article 179 de la LRHL, les modificacions de crèdits indicades en els apartats a) i b) anteriors, en què la competència d'aprovació recau en el ple municipal, seguiran les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat establertes per a l'aprovació del pressupost general.

Les modificacions de crèdit aprovades per un òrgan diferent del Ple són executives des de l'acord d'aprovació.



Article 9. Crèdits ampliables

Es consideraran ampliables, previ compliment dels requisits exigits en l'article 39 del RP, les partides que tot seguit es relacionen:

Partida despesa	Descripció	Concepte ingrés	Descripció
07.64.431.21900	Execucions subsidiàries	07.0000.38107	Reint.Execuc. subsidiàries
07.42.121.22609	Anuncis a càrrec particulars	07.0000.38105	Reint.anuncis càrrec partic.
07.12.432.61000	Inversió en terrenys	07.0000.60000	Alienació terrenys
07.41.121.83000	Bestretes personal	07.0000.83000	Reintegrament bestretes al personal

Les autoritzacions per realitzar les operacions necessàries derivades d'expedients d'ampliació de crèdit per crèdits ampliables es podran acumular en relacions trimestrals.

Article 10. Incorporació de romanents de crèdit

Durant el mes de gener, i amb referència a l'exercici anterior, la Intervenció ha d'elaborar un estat que compregui els romanents de crèdit, segons allò previst a l'article 47.1 del RP. A proposta del regidor d'organització i promoció econòmica, aquest document s'ha de sotmetre a l'alcalde/ssa-president/a perquè resolgui sobre la incorporació d'aquests romanents als crèdits de l'exercici vigent, sense perjudici del compliment de la incorporació obligatòria a què es refereix l'article 47.5 del RP.

En cas que els recursos financers no siguin suficients per cobrir el volum de despesa derivat de la incorporació d'aquests romanents, a proposta del regidor d'organització i promoció econòmica i previ l'informe d'Intervenció, l'alcalde/ssa-president/a establirà la prioritat d'actuacions, atenent en primer lloc el compliment d'obligacions que resultin de compromisos de despesa aprovats l'any anterior.

Amb caràcter general, la liquidació del Pressupost precedirà la incorporació de romanents. Malgrat això, la incorporació de romanents es podrà aprovar abans de la liquidació del pressupost, quan es tracti de crèdits pressupostaris amb finançament afectat, o bé, quan es tracti de despeses adjudicades a l'exercici anterior, sempre que la Intervenció hagi informat que la incorporació no produirà dèficit.

La incorporació de romanents es farà mitjançant partides concretes, que s'actualitzaran per la Intervenció municipal, si s'escau, en el cas que s'haguessin produït alteracions en la codificació de la classificació orgànica, funcional i econòmica del pressupost de despesa respecte a l'exercici anterior.

CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Article 11. Anualitat pressupostària

Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses només es podran contreure obligacions derivades de despeses realitzades durant l'exercici. No obstant, i amb caràcter excepcional,



Ajuntament de Roses

Intervenció

podran aplicar-se als crèdits del Pressupost vigent en el moment del seu reconeixement les obligacions a les que es fa referència a l'article 26 del RP.

Els reconeixements de crèdits per actes de compromisos de despeses legalment adquirits corresponents a exercicis tancats s'imputaran pressupostàriament a l'exercici corrent i a la partida que a aquest efecte es doti en la secció pressupostària de l'àrea que ho tramiti.

L'aprovació de les liquidacions per retards a favor del personal a les que es refereix l'apartat a) del número 2 de l'article 26 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, així com les derivades de compromisos degudament adquirits en exercicis anteriors correspon a l'alcalde/ssa.

Correspondrà al Ple el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi crèdit pressupostari, d'acord amb l'article 60.2 del RD 500/90a.

Article 12. Situació dels crèdits pressupostaris

Els crèdits consignats al Pressupost de despeses, així com els procedents de les modificacions pressupostàries poden trobar-se, amb caràcter general en qualsevol de les situacions següents:

a) Crèdits disponibles

El principi general és la disponibilitat de tots els crèdits que figuren en el Pressupost, amb excepció de les despeses que s'hagin de finançar, total o parcialment, mitjançant subvencions, aportacions d'altres institucions o operacions de crèdit, que queden en situació de crèdits no disponibles fins que es formalitzi el compromís per part de les entitats que concedeixen la subvenció o el crèdit.

b) Crèdits retinguts pendents d'utilització

Quan la quantia de la despesa o la tramitació d'un expedient ho aconselli, el regidor responsable de l'àrea gestora podrà sol·licitar la retenció de crèdit en una partida pressupostària. Rebuda la sol·licitud, es verificarà per la Intervenció municipal l'existència de saldo i s'expedirà l'oportuna certificació d'existència de crèdit.

c) Crèdits no disponibles

Quan el regidor responsable d'una àrea gestora consideri necessari retenir, totalment o parcialment, crèdit d'una partida pressupostària, de l'execució de la qual n'és responsable, haurà de formular proposta raonada a l'alcalde/ssa-president/a, previ informe de la Intervenció municipal, i posteriorment aquesta proposta s'haurà d'aprovar pel Ple municipal.

Amb càrrec al saldo declarat no disponible no es poden acordar autoritzacions de despeses ni transferències i el seu import no podrà ser incorporat al pressupost de l'exercici següent.

Article 13. Autorització de despeses

L'autorització de despeses generarà el document comptable A.



Per les despeses que són objecte d'un expedient de contractació, s'ha de tramitar a l'inici de l'expedient el document A pel mateix import de l'expedient de contractació.

Article 14. Disposició de despeses

La competència per a la disposició de despeses correspon al mateix òrgan que l'ha autoritzada.

Un cop conegut el tercer i l'import exacte de les despeses es tramitarà el document comptable D. Tots els documents comptables D, han de portar degudament complimentades les dades següents: Nom complert de la persona física o jurídica, NIF, adreça, import i compte bancari on realitzar el pagament. A tal efecte, els tercers, hauran de presentar la fitxa d'alta de creditor, que serà vàlida mentre no varii cap de les dades incloses.

Quan a l'inici de l'expedient de despesa es coneguin el nom del perceptor i la quantia exacta, s'acumularan les fases d'autorització i disposició tramitant-se el document comptable AD.

Article 15. Reconeixement de l'obligació

En virtut de les competències delegades per l'alcalde-president al regidor d'organització i promoció econòmica, correspondrà a aquest darrer el reconeixement de despeses derivades de compromisos de despeses legalment adquirits, excepte el de les despeses derivades de reconeixements per actes de conversió administrativa que correspondrà a l'alcalde, previ informe favorable del responsable de l'àrea gestora corresponent, amb el vistiplau del regidor-delegat de l'esmentada àrea i fiscalització prèvia del procediment de despesa.

La fase de reconeixement d'obligacions produirà la tramitació del document comptable O.

Tos els actes de reconeixement d'obligació han de portar annex el document acreditatiu de la realització de la prestació o del dret del creditor, segons procedeixi. A tal efecte els documents que justifiquen la realització de la despesa seran:

- a) En les despeses de personal, les nòmines mensuals. Les nòmines s'expediran en base a un expedient justificatiu on s'acreditarà pel cap de recursos humans l'efectiva prestació de serveis del personal relacionat i les variacions respecte al mes anterior.
- b) Les despeses relatives a dietes i locomoció es reconeixeran mitjançant el model normalitzat establert per la Intervenció municipal, amb els documents acreditatius que en cada cas corresponguin.
- c) Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents.
- d) Per a les despeses derivades de la compra de béns i serveis (capítols II i VI), amb caràcter general, s'exigirà la presentació de la factura.
- e) Per a les despeses financeres (capítols III i IX), el justificant serà la liquidació bancària de cada operació financera.



Ajuntament de Roses

Intervenció

- f) Per a les transferències, corrents o de capital (capítols IV i VII), es requerirà justificació de la despesa de conformitat amb el que s'estableix a l'article relatiu a subvencions.
- g) La concessió de bestretes al personal (capítol VIII), requerirà la corresponent resolució administrativa.
- h) En els supòsits no contemplats expressament, serà necessari qualsevol altre document que acrediti fefaentment el reconeixement de l'obligació.

Article 16. Ordenació del pagament

L'ordenació de pagaments correspondrà al regidor d'organització i promoció econòmica, en virtut de les competències delegades per l'alcalde-president.

L'ordenació de pagaments es tramitarà i es fiscalitzarà materialment sobre el document comptable O.

Amb caràcter general, l'ordenació de pagaments s'efectuarà mitjançant relacions d'ordres de pagament elaborades per la Tresoreria municipal. La relació numerada i amb tots els elements identificatius dels manaments de pagament individuals, estarà signada per l'ordenador de pagaments i per l'interventor/a i substituirà als manaments individuals. Un cop autoritzada la relació, es procedirà al seu pagament efectiu per la Tresoreria municipal, de conformitat amb el pla de disposició de fons aprovat.

Article 17. Acumulació de fases

Entre d'altres, podran donar-se els següents casos d'acumulació de fases:

- a) Autorització-disposició:
 - 1. Despeses plurianuals, per l'import de l'annualitat compromesa.
 - 2. Contractes de tracte successiu (neteja, recollida d'escombraries, aportacions societats municipals,...).
 - 3. Arrendaments.
 - 4. Contractes de subministrament (aigua, electricitat, telèfon,...).
 - 5. Subvencions nominatives.
 - 6. Despeses de personal i quotes seguretat social.
 - 7. Subvencions grups polítics.
 - 8. Contractes menors.

- b) Autorització-disposició-obligació:
 - 1. Quotes d'amortització i interessos d'operacions de crèdit.
 - 2. Interessos de demora i altres despeses financeres.
 - 3. Despeses derivades de resolucions judicials.
 - 4. Dietes i despeses de locomoció.
 - 5. Pagaments a justificar.
 - 6. Bestretes reintegrables al personal.
 - 7. Despeses de quantia inferior a 600 €.
 - 8. Despeses reconegudes per conversió administrativa.

CAPÍTOL IV. GESTIÓ DE LES DESPESES

Article 18. Competències dels òrgans de govern

- a) De conformitat amb el que preveu l'article 21.1.ñ) de la LBRL, correspon a l'alcalde/ssa-president/a la contractació d'obres, serveis, subministraments, assistència tècnica i qualsevol altra contractació de naturalesa privada, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys i sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament ni, en qualsevol cas els 6.000.000 €, sense perjudici de les delegacions que es puguin efectuar a favor dels tinents d'alcalde i regidors delegats
- b) En virtut de les competències delegades per l'alcalde-president a la Junta de Govern, li correspondrà a aquest òrgan:
 - 1) Tota classe de contractació administrativa, especial o privada, l'import de la qual excedeixi de 12.020,24 €, llevat de les relatives als contractes d'obres i serveis públics en les que l'import es fixa en 30.050,61 €
 - 2) L'aprovació de projectes d'obres amb un pressupost superior a 30.050,61 € i de serveis, el pressupost dels quals excedeixi de 12.020,24 €
 - 3) L'alienació de patrimoni, tant la de béns immobles, quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament ni els 3.000.000 € i sempre que estigui prevista en el pressupost, com la de béns mobles, llevat de la dels declarats de valor històric o artístic l'alienació dels quals no estigui prevista en el pressupost.
- c) En virtut de les competències delegades per l'alcaldia-presidència en els diferents tinents d'alcalde i regidors delegats titulars de les diferents seccions pressupostàries, els hi correspondrà a aquests últims la contractació administrativa fins a la quantitat de 600 €, en matèries pròpies de la seva delegació.
- d) En virtut de les competències que l'Ajuntament Ple delega a la Junta de Govern local li correspondran a aquest òrgan:
 - 1) Les contractacions i concessions de tota classe quan la seva quantia superi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament, inclosos els contractes de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys i els de menor durada quan el seu import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, així com aquells que modifiquen el percentatge que estableix l'article 174.3 de la LRHL.
 - 2) L'aprovació de projectes d'obres i serveis de tota classe i import, encara que no estiguin previstos en els pressupostos.
 - 3) L'alienació de patrimoni, tant la de béns immobles, quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament o els 3.000.000 €, encara que no estigui prevista en el pressupost, com la de béns mobles, excepte els declarats de valor històric o artístic l'alienació dels quals no estigui prevista en el pressupost.

Article 19. Aprovació de factures

Les factures s'han de presentar al Registre general de l'Ajuntament, què les trametrà, una vegada registrades, a la Intervenció municipal. D'acord amb el RD 1496/2003, de 28 de novembre, per tal que es procedeixi a la seva aprovació i posterior pagament, les factures han de tenir com a mínim les dades següents:



Ajuntament de Roses

Intervenció

- a) Identificació correcta de les dades fiscals del proveïdor.
- b) Identificació correcta de les dades fiscals de l'Ajuntament de Roses.
- c) Lloc i data de l'expedició.
- d) Número de la factura.
- e) Descripció de l'obra, servei o subministrament realitzat.
- f) Departament de l'Ajuntament que ha efectuat l'encàrrec.
- g) Import de la factura, amb el desgloss de la base imposable, l'IVA i el total.

En el cas que les factures no continguin correctament les dades indicades anteriorment, es faculta a la Intervenció municipal, perquè recabi directament dels proveïdors la informació que hi manqui i, en el cas que això no sigui possible, els retorni les factures indicant-los el motiu.

Una vegada comprovades i registrades les factures en el mòdul informàtic de la Intervenció municipal es faran arribar a l'àrea gestora de la despesa, perquè puguin ser conformades per diligència en la mateixa factura, pel responsable designat per l'alcalde/ssa-president/a, amb el vistiplau del regidor-delegat de l'esmentada àrea. Aquest acte implica que l'obra, servei o subministrament s'ha fet d'acord amb les condicions contractuals.

Les certificacions d'obra, expedides pel seu director en base a la relació valorada, portaran adjuntes les corresponents factures amb els requisits indicats anteriorment. La Junta de Govern local podrà aprovar un model de certificació per a la seva utilització obligatòria en les obres que realitzi l'Ajuntament. En les certificacions d'obra haurà de constar la conformitat dels serveis tècnics municipals.

Queden excloses del tràmit anterior les factures derivades de contractes d'arrendament d'immobles, ja que el seu reconeixement s'entén directament derivat del contracte aprovat i fins a la seva modificació o finalització. No obstant això, per part de la Intervenció municipal es verificarà que els imports facturats s'ajustin al que es preveu contractualment.

En el termini màxim de 15 dies, a comptar des de la data de recepció per part del servei gestor, les factures s'han de retornar a Intervenció, als efectes de la seva fiscalització i comptabilització. Quan la factura no pugui ser conformada, el responsable de l'àrea gestora trametrà un escrit a la Intervenció municipal on s'exposaran les causes i, simultàniament realitzarà les gestions pertinents amb el proveïdor. Rebut l'escrit, la Intervenció municipal retornarà la factura indicant els motius i el nom del responsable del servei gestor.

En el tràmit de fiscalització documental de la despesa, la Intervenció haurà de verificar la suficiència provatòria dels justificants, la seva regulació formal, l'exactitud aritmètica, la conformitat atorgada pel responsable que li correspongui rebre o acceptar les obres, serveis o adquisicions, segons resolució de l'Alcaldia, i la seva aplicació als compromisos de despesa aprovats i fiscalitzats en el seu cas.

Si l'informe de fiscalització és de conformitat, el reconeixement de la despesa es considerarà justificat i es procedirà a la seva aprovació. En cas contrari, se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que el reparament sigui solventat per l'òrgan gestor, o, en el cas de no estar d'acord amb aquest òrgan, es resoldrà la discrepància per l'alcalde/ssa-president/a.



Les factures es podran presentar en format electrònic d'acord amb la normativa reguladora d'aquesta matèria.

Article 20. Despeses de personal

L'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball pel Ple suposa l'autorització de la despesa derivada de les retribucions bàsiques i complementàries. Pel que fa a l'import corresponent als llocs de treball ocupats efectivament, s'ha de tramitar, al començament de l'exercici, el document AD.

El nomenament de funcionaris, o la contractació de personal laboral, origina la tramitació de successius documents AD per un import igual a les nòmines que es preveu satisfer durant l'exercici.

Pel que fa a la resta de despeses del Capítol I, si aquestes són obligatòries i conegudes al començament de l'any, es tramitarà el document AD corresponent.

Article 21. Retribucions del personal.

El personal laboral i funcionari al servei de l'Ajuntament de Roses es regirà pel seu propi estatut, laboral o funcional, i pel conveni col·lectiu o pacte regulador de les condicions de treball, respectivament.

El sou i els triennis amb caràcter mensual, segons el grup en què es classifiquen els cossos i les escales, són els següents:

Grup	Sou	Triennis
A	1.091,02	41,93
B	925,96	33,55
C	690,24	25,19
D	564,39	16,83
E	515,26	12,63

L'import del complement de destinació mensual corresponent a cadascun dels nivells dels llocs de treball, és el següent:

Nivell	Euros	Nivell	Euros
30	958,01	19	412,62
29	859,31	18	390,40
28	823,18	17	368,18
27	787,03	16	346,03
26	690,47	15	323,80
25	612,60	14	301,61
24	576,47	13	279,39
23	540,34	12	257,17
22	504,18	11	234,98
21	468,09	10	212,79
20	434,82	9	201,69



Ajuntament de Roses

Intervenció

Les anteriors retribucions bàsiques i complementàries del personal al servei de l'Ajuntament de Roses experimentaran per a l'exercici 2007 el creixement general que es fixi a la Llei de pressupostos generals de l'Estat per aquest exercici.

Així mateix, experimentaran el mateix increment les restants retribucions complementàries respecte de les establertes durant l'exercici 2006.

El que s'estableix anteriorment ha d'entendre's sense perjudici de l'adequació de les retribucions que, amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquests llocs, així com, en el seu cas, per l'adequació de les retribucions complementàries quan sigui necessari per assegurar que les assignacions a cada lloc de treball mantenen la relació adequada amb el contingut d'especial dificultat tècnica, de dedicació, de responsabilitat, de perillositat o de penositat.

L'apreciació del complement de productivitat, que retribueix el rendiment especial, l'activitat i dedicació extraordinària i l'interès o la iniciativa amb què el personal duu a terme el seu treball, correspon a l'alcalde/ssa-president/a. La distribució d'aquest complement es realitzarà mitjançant una valoració individualitzada dels factors especificats per l'article 103.1.c. del Decret legislatiu 1/1997. Les quantitats assignades a complement de productivitat durant un període de temps determinat no poden originar drets individuals respecte a les valoracions o les apreciacions corresponents a períodes successius.

Les gratificacions per serveis extraordinaris, que tenen caràcter excepcional i només poden ésser reconegudes per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball, se satisfaran d'acord amb les previsions contingudes en el conveni laboral o pacte regulador corresponent.

Al personal laboral i al personal eventual, respectant les seves pròpies peculiaritats, se li aplicarà la mateixa estructura retributiva que al personal funcionari.

Article 22. Indemnitzacions per raó de servei i dietes per assistències

El personal al servei de l'Ajuntament i els membres de la corporació tindran dret a percebre les indemnitzacions i compensacions en els termes i quanties previstos en el RD 462/2000, de 24 de març, sobre indemnitzacions per raó de servei o la normativa vigent en cada moment.

Les despeses per raó de servei de l'alcaldia-presidència i dels altres càrrecs electes comportarà, prèvia justificació, el seu rescabament o, alternativament, es podran acollir al sistema d'indemnitzacions que pel grup I preveu el RD 462/2000.

Dins de les quanties màximes establertes per l'Ajuntament de Roses, els òrgans competents de les societats municipals i de les societats de capital mixt fixaran les quanties de les compensacions econòmiques a percebre per a l'assistència efectiva dels seus membres als consells d'aquestes societats, amb les limitacions establertes per la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal de l'administració de la Generalitat de Catalunya. Per a l'exercici 2007, la quantia màxima de les dietes a percebre per l'assistència als indicats òrgans de govern serà de 300 € per sessió i membre.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Article 23. Retribucions i indemnitzacions als membres de la Corporació

El règim de retribucions, assistències i indemnitzacions a aplicar als membres de l'Ajuntament de Roses per a l'exercici del seu càrrec i les aportacions econòmiques per als grups polítics municipals constituïts, s'ajustarà a l'acord del ple municipal de data 28 de juliol de 2003 que serà vigent fins que el ple municipal no acordi, dins dels límits de la consignació pressupostària, la seva modificació o derogació.

Les retribucions, assistències i indemnitzacions experimentaran per a l'exercici 2007 el creixement general que, en concepte d'increment de retribucions per al personal funcionari, es fixi en la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2007.

Article 24. Subvencions

a) Concepte de subvenció

Es considera subvenció qualsevol lliurament de fons realitzat per l'administració a favor de persones públiques o privades sempre que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris i que estigui subjecte al compliment d'una determinada finalitat d'utilitat pública o interès social.

Resten fora de l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases els supòsits que determina l'article 121 del ROAS.

b) Caràcter de les subvencions

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Roses tenen caràcter voluntari i eventual, el qual és lliurement revocable i reduïble en qualsevol moment, sense generar cap dret per obtenir-ne d'altres en anys posteriors i, per tant, no podent ser al·legades com a precedent.

c) Beneficiaris

Es consideren beneficiàries totes les persones físiques o jurídiques, entitats o associacions, legalment constituïdes, o agrupacions de persones físiques o jurídiques sense personalitat amb l'adopció de compromisos personalitzats en la forma prevista legalment. La persona que signa la sol·licitud ha de tenir la representació de l'entitat.

d) Procediments de concessió

Les subvencions a concedir per l'Ajuntament de Roses podran atorgar-se mitjançant els procediments de concurrència competitiva o mitjançant concessió directa, sempre i quan aquestes subvencions estiguin previstes nominativament al pressupost o, amb caràcter puntual i excepcional, quan s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic, humanitari o d'altres, degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

e) Concurrència competitiva

Sempre i quan existeixi una pluralitat de possibles beneficiats, el procediment ordinari per a la concessió de subvencions serà el de concurrència competitiva, establint-se amb caràcter



Ajuntament de Roses

Intervenció

previ, les bases reguladores de la concessió en els termes que determini la normativa vigent.

Les bases reguladores han de definir, entre d'altres, l'objecte de la subvenció, els requisits per a concórrer, els criteris de valoració i els requisits, procediments i termini de justificació. L'aprovació de les Bases correspon al Ple i s'han d'exposar al públic.

f) Subvencions nominatives

Són aquelles que s'hagin inclòs amb aquest caràcter nominal i singular en el pressupost general de l'Ajuntament de Roses.

g) Subvencions puntuals

Aquelles que suposin una ajuda econòmica concreta i puntual a favor d'una persona o entitat amb la finalitat de col.laborar en l'execució d'una activitat o projecte concret, quan s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic, humanitari o d'altres, degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

h) Sol.licituds

El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre a instància de la persona interessada, en la forma prevista a les bases reguladores, si n'hi ha.

Sense perjudici d'això, la sol.licitud, que es realitzarà d'acord amb el model normalitzat, contindrà, com a mínim, els requisits següents:

1. Nom i cognoms de la persona interessada, o, en el cas de persona jurídica, de l'entitat, associació o societat a qui representi, amb el nom i cognoms del seu representant.
2. NIF o CIF (segons es tracti de persona física o jurídica).
3. Acreditació de la representació legal del sol.licitant respecte a l'entitat.
4. Còpia de la constitució i estatuts de l'associació o còpia de l'escriptura de constitució de la societat.
5. Memòria explicativa de l'activitat per a la que es sol.licita la subvenció, amb el pressupost detallat de les despeses i dels ingressos o d'altres subvencions rebudes per cobrir l'activitat subvencionada, si n'hi ha.
6. Fitxa d'alta de creditor, si és el primer cop que es demana o hi ha hagut canvis en les dades bancàries.
7. Certificació acreditativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Roses. Per a subvencions de quantia inferior a 3.000 € la presentació d'una declaració responsable podrà substituir al certificat indicat.
8. Lloc, data i signatura del sol.licitant.

Si a la sol.licitud li manquen part de les dades o documentació requerida, s'emplaçarà al sol.licitant, perquè en el termini de 10 dies, subsani la mancança i acompanyi els documents preceptius, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol.licitud.



Ajuntament de Roses

Intervenció

i) Despeses subvencionables

Són subvencionables totes les despeses que contribueixin al foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social, ja siguin activitats o projectes específics, com les derivades de la gestió habitual de les entitats sol.licitants. Es consideraran despeses subvencionables les despeses de personal, les despeses per compres i serveis i les de dietes i despeses de viatge, en els termes i límits establerts en l'ordre EHA/3771/2005, de 2 de desembre. A les despeses de l'activitat, es podran imputar fins a un 13% del total de despeses presentades en concepte de costos indirectes, sense necessitat de justificació addicional.

j) Tramitació de la subvenció

Un cop rebuda la sol.licitud, l'àrea gestora elaborarà l'expedient amb resolució motivada de l'òrgan competent. Si se subvenciona part d'un projecte més global, aquest extrem s'ha de concretar en la resolució i indicar l'import que se subvenciona. Previ a l'adopció de l'acord, l'expedient s'haurà de fiscalitzar per la Intervenció municipal.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol.licitant, o les seves modificacions posteriors, servirà de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, calculant-lo com un percentatge del cost final de l'activitat.

Les subvencions, la vigència de les quals s'hagi d'estendre més enllà d'un exercici, es canalitzaran a través de convenis.

k) Justificació de la subvenció

Un cop realitzat el projecte o activitat, el beneficiari haurà de justificar davant l'àrea gestora que l'import de la subvenció s'ha destinat a les activitats per a les quals s'ha concedit i que s'han acomplert les condicions que s'exigeixen en l'acord de concessió.

Amb caràcter general, la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament. Al compte justificatiu s'annexaran els documents originals següents:

1. Els rebuts de les nòmines del personal, confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat social, conceptes retributius, signatura del treballador, signatura i segell de l'empresa,...), així com els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
2. Factures de les despeses generades per l'activitat objecte de subvenció, ajustades als requisits establerts pel RD 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
3. Els justificants de les dietes i d'altres despeses derivats dels desplaçaments realitzats.
4. En el seu cas, altres documents que acreditin el compliment dels requisits establerts en la resolució.

Els originals es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Els justificants hauran de correspondre a despeses directament relacionades amb el projecte o activitat subvencionada i executades en el termini establert.

A la vista de la documentació presentada, l'àrea gestora emetrà un informe sobre el grau de compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i l'adequació de les despeses realitzades. En el cas que aquest informe sigui desfavorable, es proposarà al perceptor la seva subsanació i, si aquesta no és possible, la revocació total o parcial de la subvenció concedida. Amb aquesta finalitat, es podran demanar tots els documents justificatius que calguin per comprovar l'aplicació de la subvenció.

Les actuacions relatives a la justificació de la subvenció, conjuntament amb l'expedient, es remetran a la Intervenció municipal per a la seva fiscalització. Un cop emès l'informe d'Intervenció, s'efectuarà l'oportuna resolució per l'alcalde/ssa-president/a.

No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que tinguin pendents de justificació subvencions concedides anteriorment.

l) Tramitació conjunta de la concessió i reconeixement de la despesa

Es podrà unificar en un sol acte la concessió i el reconeixement de la despesa, sempre que juntament amb la documentació de sol.licitud es presenti la documentació establerta per a la seva justificació.

m) Terminis

Llevat regulació específica, s'entendrà obert el termini d'admissió de sol.licituds fins al 30 de novembre de cada exercici.

Com a norma general, les subvencions concedides s'hauran de justificar en el termini establert a tal efecte i, quan aquest termini no estigui determinat, dins dels sis mesos següents a la data de finalització del projecte o activitat subvencionada.

n) Límits quantitius

L'import de la subvenció no podrà superar en cap cas, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions o ingressos, el cost de l'activitat subvencionada.

La justificació haurà de realitzar-se sobre l'import total del projecte subvencionat i no exclusivament sobre la quantitat subvencionada per l'Ajuntament. Per tant, sempre s'hauran de presentar la totalitat dels justificants de despesa relatius a l'activitat subvencionada, encara que la quantitat subvencionada sigui menor.

o) Competències

La competència per a l'atorgament de subvencions fins a un màxim de 3.000 € correspondrà a l'alcalde/ssa-president/a i, a la Junta de Govern local en la resta de casos.

p) Altres subvencions



Ajuntament de Roses

Intervenció

S'exclouen d'aquesta regulació general les subvencions relatives als ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social. La concessió d'aquests ajuts es farà mitjançant expedient en què s'acrediti suficientment la condició d'aquestes subvencions i les circumstàncies concurrents en cada cas.

La subvenció establerta per a ajuts per a l'adquisició de llibres escolars s'estableix amb un import màxim de 30 € per escolar, dels quals 25 € seran rebuts directament pels representants legals de l'alumne i 5 € per l'AMPA o centre escolar en concepte de col.laboració en la distribució d'aquests fons.

La justificació de l'aplicació dels ajuts i subvencions destinats al Tercer Món es formalitzaran preferentment mitjançant l'informe o memòria de la gestió o activitat realitzada subscriu per l'ONG o entitat que canalitzi el fons al seu destí final.

Les aportacions econòmiques als grups polítics municipals s'ajustaran a l'acord del ple municipal de data 28 de juliol de 2003 que estarà vigent fins que el ple municipal no acordi, dins dels límits de la consignació pressupostària, la seva modificació o derogació. D'acord amb l'article 73.3 de la LRBRL, aquestes aportacions no es podran destinar al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixes de caràcter patrimonial. Cada grup polític haurà de portar una comptabilitat específica de la seva dotació econòmica, que posarà a disposició del Ple de la Corporació sempre que aquest ho demani.

Article 25. Projectes de despesa

Un projecte de despesa és una unitat de despesa pressupostària perfectament identificada, l'execució de la qual, s'efectuï amb càrrec a crèdits d'una o varies aplicacions pressupostàries i s'estengui a un o més exercicis i requereixi un seguiment i control individualitzat.

Tindran la consideració de projectes de despesa els projectes d'inversió inclosos en l'annex d'inversions que acompanya al pressupost, les despeses amb finançament afectat i qualsevol altra unitat de despesa pressupostària sobre la que es vulgui efectuar un seguiment i control individualitzat.

Els projectes de despesa estaran identificats per una codificació que serà única i invariable al llarg de la seva execució, amb l'objecte del seu seguiment i control individualitzat.

Tot projecte de despeses dotat pressupostàriament tindrà un únic agent finançador. En cas que un projecte de despeses d'inversió estigui finançat amb diferents agents finançadors, es crearan tantes referències pressupostàries de despeses com tipus d'ingressos les financin.

Article 26. Despeses amb finançament afectat

Són despeses amb finançament afectat aquelles que per les seves característiques o per prescripció legal es financen amb aportacions o ingressos específics que tenen una relació objectiva i directa amb la despesa a finançar, d'acord amb la normativa vigent, com ara subvencions, contribucions especials, quotes d'urbanització i operacions de crèdit.



Ajuntament de Roses

Intervenció

En la tramitació de les despeses amb finançament afectat ha de quedar acreditada la disponibilitat de la totalitat de les línies de finançament establertes.

Article 27. Despeses plurianuals.

Podran adquirir-se compromisos de despesa que hagin d'estendre's a exercicis posteriors, amb un màxim de quatre exercicis, sempre que la seva execució s'iniciï en el propi exercici, i es trobin en alguns dels casos previstos en l'article 174.2 de la LRHL.

Article 28. Tramitació anticipada de l'expedient de despesa.

Els expedients de contractació que hagin de generar obligacions per a l'Ajuntament, podran iniciar-se en l'exercici immediatament anterior al què es materialitzi la contraprestació, sempre que els plecs de clàusules administratives particulars o bases corresponents sotmetin la seva adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions que es derivin del contracte dins l'exercici corresponent.

En el cas d'expropiacions, a l'expedient s'hi haurà de determinar, de forma certa o aproximada, la quantia prevista així com l'exercici pressupostari al què previsiblement afectarà la despesa.

Article 29. Pagaments a justificar

Tindran el caràcter *a justificar* les ordres de pagaments que en el moment de la seva expedició no es puguin acompanyar de la documentació corresponent, segons allò establert a la normativa vigent.

Només podran lliurar-se quantitats a justificar a empleats o membres de la corporació municipal. En cap cas es podran expedir ordres de pagament a justificar a perceptors que encara no hagin justificat la inversió dels fons rebuts amb anterioritat.

Les ordres de pagaments a justificar seran objecte de control i comptabilització independent, a fi que es posi de manifest el deutor del justificant, el concepte pressupostari d'aplicació, l'import i la data de lliurament, el venciment per a la justificació, el termini de pròrroga i la data del compte justificatiu.

La quantitat percebuda es destinarà exclusivament a la finalitat específica per a la qual ha estat autoritzada i per la quantia màxima establerta en la mateixa autorització. El límit quantitatiu de les ordres de pagament a justificar es fixa en 6.000 €.

Els perceptors dels fons estan obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes en un termini màxim de tres mesos des de la seva percepció davant la Intervenció municipal, per tal que aquesta pugui fiscalitzar la despesa. La justificació contindrà:

- a) Relació detallada de factures o documents, segons model de compte justificatiu elaborat per la Intervenció municipal.
- b) Factures i resta de documents originals, correctament expedits i conformats d'acord amb allò previst en aquestes bases, què justifiquin l'aplicació definitiva dels fons lliurats, amb el justificant o document que acrediti el pagament de l'import corresponent.



Ajuntament de Roses

Intervenció

- c) Carta de pagament dels reintegraments a la caixa de la Corporació del sobrant de la quantitat lliurada, en el cas que no s'apliqui la totalitat dels fons.

Si l'informe de fiscalització és de conformitat, l'ordre de pagament es considerarà justificada i es procedirà a la seva aprovació per part de l'alcalde/ssa-president/a.

En cas contrari, el perceptor haurà de solucionar les deficiències indicades a l'informe de la Intervenció municipal en un termini màxim de 30 dies. Vençut el termini sense haver-se presentat el compte justificatiu o sense subsanar les deficiències, es reclamarà novament per part de la Intervenció municipal, la subsanació o la presentació d'aquest compte atorgant un termini suplementari que no excedirà de deu dies. Esgotat aquest termini, s'emetrà informe fiscal adreçat a l'alcalde/ssa-president/a a qui, a la vista dels informes emesos, correspondrà emetre l'oportuna resolució i, en el seu cas, ordenar l'expedició de la certificació de descobert corresponent per tal d'exigir el reintegrament per la via de constrenyiment.

Article 30. Provisions de fons.

Tenen el caràcter de provisió de fons els lliuraments d'efectiu que s'hagin de fer a compte a notaris, procuradors i lletrats.

El proveïdor haurà de presentar una minuta de provisió de fons que s'aprovarà, segons les previsions establertes a l'article 19, traslladant l'acord respectiu a la Intervenció municipal que emetrà la corresponent ordre de pagament, originant un càrrec no pressupostari i realitzant, al mateix temps, el corresponent document comptable A.

Quan arribi la factura corresponent se seguirà el tràmit normal de gestió de la despesa.

Si l'import de la factura és superior a la provisió de fons feta es pagarà al proveïdor la diferència, en cas contrari s'haurà de sol·licitar el reintegrament de l'import sobrant.

Article 31. Bestretes de caixa fixa

Les bestretes de caixa fixa són provisions de fons de caràcter no pressupostari i permanent, que es realitzen a caixes habilitades, a l'efecte d'atendre pagaments derivats de despeses corrents del pressupost de l'exercici que tenen caràcter periòdic o repetitiu, amb posterior aplicació al pressupost de l'any en què es produeixin.

Es podran establir i regular per l'alcalde/ssa-president/a, previ informe de l'interventor/a, de conformitat amb la normativa legal establerta. La quantia global de les bestretes de caixa fixa concedides a cada àrea gestora no excedirà de la quantitat de 6.000 €.

Article 32. Procediment de contractació dels contractes menors

Els contractes menors es tramitaran per cada àrea gestora, a excepció d'aquells contractes de subministrament i serveis que la Junta de govern local pugui declarar de contractació centralitzada, els quals es tramitaran pel departament de contractació.

D'acord amb la LCAP, tenen la consideració de contractes menors aquells que la seva quantia no excedeixi dels límits següents:



- a) Contractes d'obres: 30.050,61 €
- b) Contractes de subministrament: 12.020,24 €
- c) Contractes de consultòria i assistència i de serveis: 12.020,24 €

Els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus.

La tramitació dels contractes menors només exigirà:

- a) Per despeses d'import inferior o igual a 600 €:

L'existència d'una factura que compleixi els requisits reglamentaris, conformada per la persona responsable de l'àrea gestora amb el vistiplau del regidor-delegat de la mateixa àrea. La responsabilitat de la verificació i seguiment de l'existència de crèdit disponible i adequat recau en el regidor-delegat.

- b) Per despeses d'import superior a 600 € i fins als límits establerts pels contractes menors:

La presentació per part de l'àrea gestora, d'una proposta de contractació, confeccionada segons model establert per l'Ajuntament, en la qual s'identificaran clarament l'objecte contractual, el pressupost màxim de despesa, el termini màxim d'execució i, si s'escau, les clàusules o prescripcions tècniques o altres condicions d'execució que s'estimin imprescindibles o adients, així com la persona responsable del seguiment del contracte.

A la vista d'aquesta proposta, se seguiran els tràmits que es descriuen a continuació:

- 1) Certificat d'existència de crèdit, a complimentar per la Intervenció municipal.
- 2) Oferta de l'empresa proposada. Aquest tràmit es pot simultanejar amb la proposta de contractació, sempre que l'àrea gestora verifiqui prèviament l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient. Sempre que sigui possible es realitzaran consultes a un mínim de tres empreses, en cas contrari es justificarà l'elecció del contractista, així com el preu del contracte. No serà preceptiva la realització de consultes en els casos següents: en cas d'urgència, quan en els 6 mesos anteriors ja s'hagi fet la consulta i quan el pressupost del contracte sigui inferior a 3.000 €
- 3) En totes les propostes d'import superior a 6.000 €, l'empresa proposada haurà de presentar una declaració responsable de tenir plena capacitat d'obrar i solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessària, així com de no trobar-se incurs en prohibició de contractar, tot això d'acord amb els articles 15 a 20 de la LCAP, i segons el model establert.
- 4) Quan es tracti d'un contracte menor d'obres, caldrà incloure, a més, el pressupost de les obres amb el detall de preus unitaris.
- 5) L'aprovació de la despesa i l'adjudicació es realitzarà per part de l'alcalde/ssa-president/a i generarà el document comptable AD.

Un cop autoritzada la despesa per l'alcalde/ssa-president/a, es procedirà a:

- 1) Realitzar la comanda o encàrrec a l'empresa adjudicatària, des de l'àrea gestora corresponent.



Ajuntament de Roses

Intervenció

- 2) Rebuda la corresponent factura, amb els requisits reglamentaris, es conformarà d'acord amb allò establert en aquestes bases.

Els contractes menors per al subministrament d'equipament informàtic hauran d'incorporar a l'expedient un informe del departament d'informàtica municipal sobre la idoneïtat de la contractació i dels preus del contracte.

Article 33. Procediments i formes d'adjudicació dels contractes que per raó de la seva quantia no tenen la consideració de contractes menors.

1. Es tramitaran per part del departament de contractació de forma centralitzada, seguint allò que estableix per a cadascun dels contractes la LCAP i aquestes bases, justificant a l'expedient de contractació l'elecció del procediment i forma utilitzades per a la contractació.
2. La forma d'adjudicació normal dels contractes d'obra serà la subhasta, utilitzant-se el concurs per aquelles obres en les que es doni algun dels supòsits següents:
 - a) Quan el projecte tècnic, la memòria valorada o el pressupost de l'obra no hagin pogut ser establerts prèviament per l'Ajuntament i hagin de ser presentats pels licitadors.
 - b) Quan l'òrgan de contractació consideri que el projecte pot ser millorat per d'altres solucions tècniques, a proposar pels licitadors mitjançant la presentació de variants, o per reduccions en el seu termini d'adjudicació.
 - c) Aquelles que, per a la seva realització, l'Ajuntament faciliti materials o mitjans auxiliars la utilització dels quals exigeixi garanties especials per part dels contractistes.
 - d) Aquelles que requereixin l'ús de tecnologia especialment avançada o que la seva execució sigui particularment complexa.
3. El procediment negociat per a l'adjudicació de qualsevol dels contractes, només procedirà en els casos taxativament determinats en la normativa de contractació administrativa. Quan s'utilitzi aquest procediment per raó de la quantia, serà preceptiva la publicació de l'anunci de la licitació en un diari dels de major difusió de la província de Girona, anunci que es remetrà al diari al temps de cursar les invitacions a les empreses.

A l'anunci s'indicaran totes les dades d'identificació del contracte: tipus, denominació, objecte, preu de licitació, termini i lloc de presentació d'ofertes i adreça on dirigir-se per obtenir la informació necessària per a participar en el procediment.

L'òrgan de contractació fixarà amb l'empresa seleccionada el preu del contracte, prèvia consulta i negociació dels termes del contracte amb tots els empresaris que s'hagin presentat al procediment.

4. A les propostes de contractació s'acompanyarà la justificació del preu de licitació en els supòsits que no existeixi cap projecte o pressupost aprovat.
5. Dins la tramitació d'un modificat de contracte que suposi un increment del preu inicial, s'acordarà el reajustament de la fiança quan l'import del modificat representi un



Ajuntament de Roses

Intervenció

increment superior al 5% del preu inicial del contracte, o la quantitat a dipositar per al reajustament de la fiança resulti igual o superior a 3.000,00 €.

Aquests límits tenen caràcter acumulatiu, per la qual cosa les successives modificacions podran donar lloc al reajustament de les fiances, quan aquests límits siguin superats.

Article 34. Documentació dels projectes d'obres i serveis

Els projectes d'obres contindran, com a mínim, la documentació establerta a l'article 124 de la LCAP i es tramitaran de conformitat amb l'article 37 del ROAS.

Els projectes per a la realització d'obres de primer establiment, reforma i gran reparació inferiors a 120.202,42 € i tots aquells relatius a obres de reparació simple, conservació i manteniment i demolició, es podran simplificar sempre que la documentació resultant sigui suficient per definir, valorar i executar les obres que comprenen, i hauran de contenir, com a mínim, un document o memòria que defineixi amb precisió les obres i les seves característiques tècniques i un pressupost amb expressió dels preus unitaris i descomposats.

Article 35. Actes de conversió i convalidació administrativa

Els actes de conversió o convalidació administrativa recollits a la Llei 30/1992, només podran comportar reconeixement extrajudicial de crèdits a càrrec de la secció pressupostària origen de la despesa corresponent i seran tramitats i justificats pels serveis administratius de la mateixa secció, amb un informe previ de la Secretaria i la Intervenció General, fent-se constar, si escau, la possible exigència de responsabilitats patrimonials.

L'expedient de conversió o convalidació administrativa contindrà com a mínim una memòria justificativa, que podrà realitzar-se segons el model establert a l'efecte, subscripta pel regidor delegat i pel responsable tècnic del servei gestor de la despesa, sobre els extrems següents:

- a) Justificació de la necessitat de la despesa efectuada i causes per les quals s'ha incomplert el procediment administratiu establert.
- b) Data o període de realització.
- c) Empresa seleccionada.
- d) Import de la prestació realitzada.
- e) Acreditació de les prestacions realitzades i que els imports aplicats són correctes i adequats al mercat.
- f) Factura detallada de la prestació realitzada degudament conformada pel responsable del servei i, si és el cas, certificació d'obra.
- g) Qualsevol altre document que hom cregui adient per a una millor justificació de la despesa.

Article 36. Assistència de la Intervenció a les recepcions de les obres

Als efectes de l'exercici de les funcions de comprovació de la inversió i en compliment dels articles 110 i 147 de la LCAP i el 163 del seu reglament, l'òrgan de contractació comunicarà a la Intervenció municipal l'acte de recepció de les obres per a la seva assistència potestativa, xifrant-se el límit d'assistència obligatòria en 120.202,42 €



Article 37. Assistència de la Intervenció a les Meses de contractació

L'assistència de l'interventor/a a les Meses de Contractació és preceptiva de conformitat amb la disposició addicional 9ª de la LCAP, sense perjudici de la seva delegació. La seva funció a aquestes meses és independent de la funció interventora i es limitarà a actuar com a vocal de la mesa i a signar les corresponents actes.

Article 38. Despeses inventariables

Es regularan per les normes específiques que es redactaran amb aquest efecte conjuntament amb l'aprovació de l'inventari municipal. Transitòriament, s'estableix que l'adquisició de béns amb cost unitari inferior als sis-cents euros (600 €) tindran la consideració de despeses no inventariables i, per tant, s'imputaran al Capítol II.

Article 39. Prescripció d'obligacions

Les obligacions reconegudes i les ordres de pagament (fases O i P) corresponents a pressupostos tancats anteriors a 1 de gener de 2003, seran objecte d'expedient de prescripció, llevat interrupció de terminis degudament acreditada, conforme determina la normativa vigent.

Els expedients de prescripció seran tramitats per la Tresoreria municipal i, prèvia fiscalització de la Intervenció municipal, seran aprovats per l'alcalde/ssa-president/a.

CAPÍTOL V. GESTIÓ DELS INGRESSOS

Article 40. Normes generals

La gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs i altres recursos municipals de dret públic, es realitzarà amb estricta subjecció a les disposicions vigents, a l'Ordenança fiscal general i a les ordenances fiscals específiques de cada tribut o preu públic.

Article 41. Comptabilització dels ingressos

D'acord amb el que es disposa a la instrucció de comptabilitat vigent, es diferenciaran per a la seva comptabilització els drets reconeguts, segons el moment en què es realitzi el reconeixement del dret i la forma d'ingrés.

Les subvencions i transferències es comptabilitzaran com a compromís d'ingrés en el moment de l'acord formal, i el dret reconegut al moment de ser exigible.

El reconeixement de drets relatius a les participacions en tributs de l'Estat es produirà en el moment de la recepció efectiva dels fons, excepte en aquells casos en què s'acrediti feaentment el seu reconeixement.

Pels préstecs a concertar, es comptabilitzará el dret reconegut en el moment en què es materialitzi l'ingrés de les disposicions.

Pels ingressos derivats de liquidacions per ingrés directe o per rebut, el reconeixement del dret es comptabilitzará quan s'aprovi la liquidació o padró corresponent. S'exceptuen les



Ajuntament de Roses

Intervenció

autoliquidacions, que, via contret simultani, es comptabilitzaran en el moment de la seva recaptació.

Pel que fa als interessos i altres rendes, el dret reconegut es produirà en el moment de l'acreditament de l'ingrés.

Article 42. Aplicació dels ingressos

Qualsevol classe d'ingrés, mentre no es conegui la seva aplicació pressupostària definitiva, serà objecte d'aplicació provisional com a ingrés pendent d'aplicació, formalitzada la seva aplicació al pressupost un cop es conegui la seva naturalesa.

L'expedició de manaments d'ingrés i la conseqüent aplicació dels cobraments als conceptes corresponents del pressupost d'ingressos es durà a terme en base a la informació que amb caràcter, com a màxim, mensual, subministri la Tresoreria municipal a la Intervenció municipal.

Els manaments d'ingrés s'expediran mitjançant relació que substituirà als manaments individuals. La relació numerada i amb tots els elements identificatius dels manaments d'ingrés individuals estarà signada per l'Interventor/a i el/la Tresorer/a.

Article 43. Transferències i subvencions

Els ingressos procedents de transferències i subvencions seran gestionats, fins que es justifiqui la inversió i es cobrin, per part dels serveis responsables de l'actuació subvencionada. De l'atorgament, del tràmit per a l'obtenció dels fons i de la data de cobrament esperada, se'n donarà compte a Intervenció i a Tresoreria, per a la seva comptabilització i seguiment.

Article 44. Drets econòmics de baixa quantia

No es practicaran liquidacions, ni s'expediran rebuts quan la quantitat resultant no superi la mínima per a cobrir el cost que la seva notificació i recaptació comporten.

Per a l'exercici 2007 la quantia mínima es fixa en 6 € i s'aplicarà a la gestió de tots els tributs i preus públics municipals. Queden expressament exclosos d'aquesta aplicació els recàrrecs de demora i constrenyiment, els interessos de demora i tots aquells ingressos que se satisfan de forma simultània a la sol.licitud del servei.

Article 45. Crèdits incobrables.

Atenent a una justa correlació entre el dèbit perseguit i les actuacions a realitzar, el cost efectiu i el principi de proporcionalitat, la documentació mínima per a justificar la declaració de crèdits incobrables serà la següent:

- a) Liquidacions per deutes inferiors a 10 € en període executiu: s'anul.laran i seran donades de baixa de comptabilitat, sense necessitat d'altre fonament jurídic addicional, totes les liquidacions practicades de les que resulti un deute pendent de recaptar en període executiu inferior a 10 €, per entendre's que la quantia és insuficient per a la cobertura del cost de la seva recaptació executiva.



Ajuntament de Roses

Intervenció

- b) Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'import principal comprès entre 6,01 € i 60,00 € notificació de la providència d'apressament, diligència negativa sobre l'existència de diners en compte i certificació conforme el deutor no ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a l'1 de gener de l'any següent en què prescriuen els deutes.
- c) Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'un import principal comprès entre els 60,01 € i els 150 € la mateixa documentació indicada en el punt anterior i, a més, justificació negativa de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre l'existència de sous i salaris.
- d) Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'un import principal comprès entre els 150,01 € i els 300 € la mateixa documentació indicada en el punt anterior i a més, justificació conforme no consta en el padró de l'impost de béns immobles expedida pel servei de Gestió tributària.
- e) Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'un import principal comprès entre els 300,01 € i els 600 € la mateixa documentació indicada en el punt anterior i a més, justificació negativa d'existència de béns immobles, expedida pel Registre de la Propietat i justificació negativa d'existència de vehicles o, si n'hi ha, que l'embargament d'aquest tipus de béns resulti ineficax o antieconòmic, o bé, que feta la tramitació de l'ordre de recerca i captura del vehicle, no se n'hagi obtingut cap resultat positiu.
- f) Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'un import principal superior als 600 € la mateixa documentació indicada en el punt anterior i a més, justificació negativa sobre l'existència de crèdits, valors i drets realitzables a llarg termini i justificació negativa sobre la titularitat d'activitats comercials, industrials o professionals en exercici.

Per raons d'economia processal, els documents o justificants necessaris per a la declaració de crèdit incobrable podran ser substituïts per diligències esteses pel cap de secció de Recaptació.

La declaració de crèdit incobrable determinarà la seva baixa en els comptes del crèdit, sense perjudici de la seva possible rehabilitació dins del termini de prescripció, quedant el deute definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquest termini.

Article 46. Operacions de crèdit.

L'Ajuntament podrà concertar operacions de crèdit en totes les seves modalitats, a curt i llarg termini, així com operacions financeres de cobertura i gestió de risc i tipus de canvi, sempre i quan es compleixin les condicions que estableix la LRHL.

Donat que les operacions de crèdit són contractes exclosos de l'àmbit de la LCAP, s'estableix el següent procediment d'adjudicació:



Ajuntament de Roses

Intervenció

- a) Se sol·licitaran ofertes a un mínim de cinc entitats financeres, en el marc de les condicions que s'estableixin per resolució de l'alcaldia.
- b) L'obertura de les ofertes presentades es realitzarà per una mesa que les qualificarà i formularà proposta d'adjudicació a favor de la que consideri més avantatjosa.
- c) Previ informe de l'interventor/a i del/de la tesorera/a municipal, s'elaborarà proposta per a l'adjudicació per part de l'òrgan competent.

S'autoritza a la Junta de govern local per a concertar l'operació de crèdit a llarg termini prevista en el pressupost per un import màxim de 4.500.000 €. Un cop formalitzada, se'n donarà compte al Ple municipal.

Les operacions es concertaran atenent les ofertes més avantatjoses que presentin les entitats financeres en cada moment i es podrà substituir, modificar o refinançar qualsevol operació abans del seu venciment, quan se'n pugui obtenir una altra que representi un cost financer inferior, o dotar el deute d'una estructura millor, si les condicions dels mercats financers ho aconsellen, sempre que no s'augmenti el nivell de capital viu.

El control de les operacions a curt termini es realitzarà via comptabilitat auxiliar, registrant en cada moment el disponible, el disposat i el pendent d'utilitzar. A final de cada mes s'ajustarà el compte no pressupostari 522, operacions de tresoreria, per la quantia realment utilitzada.

En el cas que la cotització de les cobertures del risc de tipus d'interès es considerin convenients per a la Hisenda local, la Junta de govern local podrà concertar els oportuns contractes, deixant constància a l'expedient de les cotitzacions ofertades mitjançant diligència estesa pel/per la Tresorer/a municipal.

CAPÍTOL VI. TRESORERIA

Article 47. Pla de disposició de fons

Pertoca al/a la tesorera/a municipal elaborar el Pla de disposició de fons, que haurà de ser aprovat per l'alcalde/ssa-president/a. La gestió dels recursos líquids es regeix pel principi de caixa única i s'ha de dur a terme amb el criteri de màxima rendibilitat, però assegurant, en qualsevol cas, la liquiditat immediata per al compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.

Article 48. Del pagament de les obligacions

La realització material dels pagaments efectius s'efectuarà per la Tresoreria Municipal, conforme amb el pla de disposició de fons i la necessària prioritització dels pagaments, d'acord amb la normativa vigent.

El sistema normal de pagaments a tercers serà el pagament per transferència bancària. Les transferències es faran efectives en el compte designat pel creditor en l'imprès de sol·licitud de transferència bancària establert per l'Ajuntament. La relació que les autoritzi deixarà constància de l'entitat bancària i de la data de realització de la transferència i constituirà el suport documental del pagament.

Excepcionalment, atenent a raons d'urgència o d'eficàcia administrativa, podran acreditar-se els següents sistemes de pagament:



Ajuntament de Roses

Intervenció

- a) En metàl·lic, per pagaments de petita quantia o urgents. El perceptor del pagament haurà de deixar constància de *l'he rebut* en el propi manament de pagament i de la seva personalitat, exhibint la seva identificació i els poders que té atorgats en cas de persones jurídiques.
- b) Pagament per xec bancari o taló nominatiu. Igualment, com en el cas anterior, el perceptor haurà d'acreditar-se en el moment de produir-se el pagament. S'autoritza a la Tresoreria municipal perquè pugui procedir a l'extinció de deutes que no superin l'import de 600 € trametent als tercers creditors xec nominatiu i creuat per correu certificat. A l'ordre de pagament s'adjuntarà còpia de l'esmentat correu, juntament amb el duplicat del xec lliurat.
- c) Per ordre de càrrec en compte. En funció de la naturalesa del pagament, es podran autoritzar determinats pagaments mitjançant ordres de càrrec en compte. Serà objecte de càrrec en compte directe el pagament dels interessos i amortitzacions de la càrrega financera, les despeses de lísings o rentings, així com la resta de despeses financeres, les publicacions d'anuncis i les subscripcions als diaris oficials, el consum de telefonia mòbil i els rebuts d'assegurances. El càrrec d'aquestes despeses es realitzarà mitjançant pagaments pendents d'aplicació per la Tresoreria municipal, per realitzar la formalització pressupòstaria posteriorment, prèvia fiscalització i aprovació pels òrgans competents
- d) Pagament de liquidacions dels tributs de l'Estat (IRPF i IVA): es faran d'acord amb la normativa reguladora de cada tribut mitjançant el càrrec en compte de l'import de les liquidacions corresponents en el moment de la presentació a una entitat financera o mitjançant el procediment telemàtic establert.
- e) Per targeta de dèbit. Els pagaments realitzats per aquest mitjà estaran afectats exclusivament a les despeses indicades en el moment de la seva autorització. En tots els casos els pagaments realitzats tindran caràcter de pagaments pendents d'aplicació, i s'aplicaran al pressupost un cop s'aportin i aprovin les factures justificatives corresponents.

Per a la realització de qualsevol pagament derivat d'obres, subministraments o prestacions de serveis no menors, serà requisit indispensable la presentació dels certificats específics de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social per part del contractista. Per part de la Tresoreria municipal, s'adoptaran les mesures pertinents perquè aquesta acreditació es presenti, com a mínim, amb periodicitat anual.

Les transferències i xecs nominatius seran autoritzats amb les signatures dels tres clauers municipals: Alcalde/essa, interventor/a i tesorero/a. Per agilitat i eficàcia administrativa, els traspassos de fons interns entre comptes a nom de l'Ajuntament de Roses, es podran realitzar amb les signatures exclusives del tesorero/a i l'interventor/a municipal.

La Tresoreria municipal compensarà d'ofici els deutes tributaris que es trobin en període executiu amb qualsevol pagament derivat d'obligacions reconegudes a favor del mateix obligat. Així mateix, podran ser compensats els deutes tributaris en període voluntari a petició de l'obligat tributari.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Article 49. Perceptors dels pagaments

El perceptor del pagament serà la persona física o jurídica, a favor de la qual s'hagi aprovat el reconeixement de l'obligació o el seus representants legals.

El/la tesorera/a municipal exigirà la identificació de les persones a qui pagui. Els qui actuïn com a representants de persones físiques o jurídiques acreditaran, amb la documentació respectiva, que obren amb suficient autorització de les mateixes.

Només s'atendrà el pagament a persona diferent de l'aprovada en els supòsits següents:

a) Cessió dels drets de cobrament.

La possibilitat d'aquesta cessió ve regulada a l'article 100 de la LCAP.

Totes les excepcions i objeccions que l'Ajuntament pugui oposar contra el cedent, en tant que les certificacions i factures s'entenen com a títols o crèdits causals, podran fer-se també contra el cessionari, encara que sorgeixin o siguin conegudes després de la cessió.

Els crèdits originats per les certificacions i factures, són embargables per qualsevol organisme judicial o administratiu que legalment tingui potestat per a fer-ho. Aquesta embargabilitat no resulta afectada pel fet de què existeixi una cessió de drets de cobrament. Si un òrgan judicial o administratiu embarga el crèdit d'un document de cobrament, l'Ajuntament complirà l'ordre d'embargament, i es limitarà a comunicar-ho al cedent i cessionari.

Perquè tingui eficàcia la cessió dels drets de cobrament de les certificacions i factures, cal que se segueixin els tràmits següents:

1. Que s'hagi aprovat el reconeixement de l'obligació enfront del cedent.
2. Que no s'hagi produït l'ordenació del pagament.
3. Que no tingui deutes vençuts pendents de pagament amb l'Ajuntament.
4. Que es presenti sol·licitud escrita de cessió dels drets de cobrament corresponents davant la Intervenció municipal en la que constarà la signatura del cedent i del cessionari, juntament amb el nom i NIF dels signants i el número del compte corrent que el cessionari designa per rebre, mitjançant transferència, l'import de la certificació o factura objecte de cessió. En el cas de persones jurídiques, es farà constar, així mateix, el seu càrrec i una declaració expressa de la vigència del seu nomenament o apoderament.
5. Així mateix, s'haurà de presentar el document notarial que acrediti que, tant el signant cedent com el signant cessionari, estan facultats per cedir i acceptar crèdits, respectivament, juntament amb la legitimació notarial o administrativa de les signatures. Aquests documents regiran per a totes les cessions de crèdit que derivin d'un mateix contracte i mentre no variïn cap de les circumstàncies assenyalades.

Si la cessió s'efectua incomplint algun dels tràmits o requisits expressats en les normes anteriors, l'Ajuntament suspendrà cautelarment el pagament i requerirà al cedent, perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte observat. Transcorregut aquest termini la cessió es considerarà no feta.



L'interventor/a prendrà raó de la cessió sobre el document de la cessió. La presa de raó de la Intervenció és un acte de caràcter reglat que l'administració realitza amb efectes merament interns i, en cap cas, equival a un acte de consentiment de la cessió o renúncia anticipada d'excepcions que, ineludiblement, comprometi a l'Ajuntament a realitzar el pagament al cessionari.

No s'acceptarà més d'una comunicació de cessió d'una mateixa certificació o factura, així com, en termes generals, es considerarà la cessió per l'import total del document.

Si s'acompleixen tots els tràmits i requisits assenyalats en aquestes normes, el manament de pagament de la certificació o de la factura cedida ha de ser expedit a favor del cessionari, amb indicació del nom del cedent.

b) Embarg de crèdits.

En cas d'embarg de crèdits per a qualsevol òrgan judicial o administratiu que legalment tingui potestat per a fer-ho, l'Ajuntament complirà l'ordre d'embargament i expedirà el manament de pagament de la certificació o de la factura objecte d'embarg a favor de l'òrgan embargant, amb indicació del tercer embargat, comunicant aquest fet a l'òrgan embargant i a l'embargat.

c) Lliuraments de xecs per activitats

De forma restringida s'utilitzarà aquest sistema per a la realització de pagaments, els justificants dels quals no es puguin adjuntar en el moment de l'expedició de les ordres de pagament, com és el cas, per exemple, de les actuacions artístiques. En aquest cas, tant l'ordre de pagament com el xec nominatiu s'expedirà al proveïdor corresponent, essent responsable del seu lliurament al tercer i de la seva justificació davant la Intervenció municipal, la persona que el rebi.

Article 50. Fiances i dipòsits

Les fiances i els dipòsits que, a favor de l'Ajuntament, hagin de constituir els contractistes o altres persones, tindran caràcter d'operacions no pressupostàries i es presentaran d'acord amb el model que aprovi l'Ajuntament.

La devolució es tramitarà mitjançant el corresponent document comptable, intervingut per la Intervenció municipal, acompanyat del trasllat del corresponent acte administratiu de cancel·lació o devolució.

Per agilitat i eficàcia administrativa, la substitució del tipus de garantia presentada per altre (aval-efectiu o viceversa), es podrà realitzar amb les signatures exclusives del/de la Tresorer/a i la presa de raó de l'Interventor/a.

Els dipòsits i fiances que garanteixin el compliment d'obligacions davant l'Ajuntament de Roses es constituïran a la Tresoreria municipal. Els dipòsits en metàl·lic o valors no retirats pels seus titulars un cop transcorregut 20 anys del compliment efectiu de l'obligació garantida seran declarats, previ avís a l'interessat, en abandonament, i s'aplicaran al pressupost d'ingressos de l'Ajuntament.



Si es dedueix de les clàusules i dels fets que varen motivar els avals presentats que aquests ja no són eficaços, s'hauran de retornar a l'entitat avalista. En el cas que això no sigui possible, per desaparició del garant o qualsevol altra causa, podran destruir-se prèvia justificació de pèrdua d'objecte. Els expedients de prescripció o de pèrdua d'objecte seran tramitats per la Tresoreria municipal i, prèvia fiscalització de la Intervenció municipal, seran aprovats per resolució de l'alcalde/ssa-president/a.

CAPÍTOL VII. SOCIETATS MUNICIPALS

Article 51. Gestió pressupostària

Les societats municipals dirigiran el seu funcionament a la consecució dels objectius fixats, d'acord amb el seus estatuts socials, les condicions d'explotació dels serveis i els seus pressupostos anuals.

El Consell d'administració serà l'òrgan competent per a l'aprovació del pressupost de l'entitat, que es trametrà a l'Ajuntament abans del dia 15 de setembre de cada any. El pressupost de les societats municipals comprendrà la previsió de despeses i ingressos, així com el programa anual d'actuació, inversió i finançament (PAIF) per a l'exercici següent.

Les previsions d'ingressos i despeses estaran constituïdes per una previsió del compte de pèrdues i guanys i del balanç de situació, elaborat i presentat d'acord amb el Pla general de comptabilitat vigent i amb les instruccions que, als efectes d'homogenització, pugui dictar la Intervenció municipal.

Els PAIF comprendran:

- a) La relació dels objectius que es preveuen aconseguir.
- b) El programa de les inversions reals i financeres a efectuar durant l'exercici i la seva forma de finançament.
- c) Una memòria explicativa de les previsions d'ingressos i despeses i de les activitats a realitzar durant l'exercici.
- d) Les condicions d'explotació previstes pels serveis gestionats.

Amb la finalitat establerta en l'article 65, les societats municipals elaboraran trimestralment un estat informatiu sobre l'execució del pressupost, que trametraran a la Intervenció municipal, d'acord amb les instruccions que, als efectes d'homogeneïtzació, pugui dictar aquesta.

Article 52. Comptes anuals

Les societats municipals estan sotmeses al règim de comptabilitat pública en els termes establerts a la LRHL, sense perjudici que s'adaptin a les disposicions del Codi de comerç i resta de legislació mercantil i al Pla general de comptabilitat vigent.

Les societats municipals formularan els comptes anuals (Balanç, compte de pèrdues i guanys i la memòria), l'informe de gestió i la proposta d'aplicació dels resultats abans de l'1 de març de cada exercici.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Els comptes anuals i l'informe de gestió hauran de ser revisats per l'auditor de comptes nomenat per la Junta general i sotmesos a l'aprovació de la Junta general abans del 30 d'abril de cada exercici. A la convocatòria de la Junta general ordinària que hagi d'aprovar els comptes s'acompanyarà una còpia dels comptes anuals, de l'informe de gestió i de la proposta d'aplicació dels resultats, així com de l'informe d'auditoria.

Un cop aprovats aquests comptes, es trametran, conjuntament amb una certificació de l'acord d'aprovació, a la Intervenció municipal als efectes de la seva integració en el Compte general de l'Ajuntament.

Als efectes d'homogeneïtzació i consolidació, s'autoritza a l'Interventor/a municipal per establir els formats de la documentació pressupostària i comptable a rendir per les societats municipals.

Article 53. Contractació

D'acord amb l'article 2.1 de la LCAP, les societats municipals resten subjectes a les prescripcions d'aquesta Llei relatives a la capacitat de les empreses, publicitat, procediments de licitació i formes d'adjudicació, pels contractes d'obres, de subministre, de consultoria i assistència i de serveis de quantia igual o superior, amb exclusió de l'IVA, a 5.278.000 €, si es tracta de contractes d'obres, o de 211.000 €, si es tracta de qualsevol altre contracte dels esmentats.

Per a la resta de contractes, les societats municipals hauran d'ajustar la seva activitat contractual a les normes següents:

- a) Tindran consideració de contractes menors els que per raó de la seva quantia no superin els límits establerts a l'article 32.
- b) Per raó de la quantia es podrà utilitzar el procediment negociat sense publicitat. Se sol·licitarà oferta com a mínim a tres empreses capacitades per a la realització del contracte del que es tracti, sempre que això sigui possible, i es fixarà amb l'empresa seleccionada el preu d'aquest contracte, prèvia consulta i negociació dels seus termes amb tots els empresaris que s'hagin presentat al procediment, deixant constància de tot això en l'expedient.
- c) El procediment negociat sense publicitat podrà utilitzar-se per raó de la seva quantia en els contractes següents:
 1. D'obra, el pressupost de la qual sigui inferior a 60.000 €
 2. De subministrament, el pressupost del qual sigui inferior a 30.000 €, quantia que s'eleva a 48.080,97 € si els béns han de ser fabricats expressament i a 60.000 € si es tracta de béns consumibles, peribles o de fàcil deteriorament.
 3. De consultòria i assistència tècnica i de serveis, el pressupost dels quals sigui inferior a 30.000 €
- d) Per a la resta de contractes caldrà elaborar un plec de clàusules administratives i, si s'escau, de prescripcions tècniques, els quals es podran refondre en un de sol quan es consideri adient. El Consell d'administració aprovarà els plecs indicats. També fixarà els criteris d'adjudicació, el termini de presentació d'ofertes i totes aquelles determinacions



Ajuntament de Roses

Intervenció

que siguin necessàries per a portar a terme la contractació.

- e) Exceptuant els contractes menors i els que es tramitin mitjançant procediment negociat sense publicitat, l'anunci de la licitació s'haurà de publicar en un diari dels de més circulació de la província de Girona. En l'anunci s'indicaran totes les dades d'identificació del contracte, com és el tipus de contracte, denominació, objecte, el preu de la licitació, termini i lloc per a la presentació d'ofertes i adreça on dirigir-se per obtenir la informació necessària per a participar en la licitació.
- f) Per als contractes menors i per als que s'adjudiquin per raó de la seva quantia mitjançant procediment negociat sense publicitat, l'òrgan de contractació serà el director-gerent o, si no existeix aquest òrgan, ho serà la persona que tingui facultats o poders conferits pel Consell d'administració. Per la resta de contractes, l'òrgan de contractació serà el Consell d'administració de la societat.
- g) S'ha d'entendre que en totes les referències relatives a la quantia dels contractes indicada en aquest article, hi ha inclòs l'IVA, i que aquestes quanties es prendran per a cada negoci jurídic o contracte que es tracti, i no com a còmput anual.

Article 54. Retribucions del personal

Les retribucions del personal al servei de les societats municipals no podran experimentar un increment superior al previst en els seus pactes o convenis, el qual ja queda inclòs en el pressupost, sense perjudici de l'adequació de les retribucions que, amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquests llocs, així com, en el seu cas, per l'adequació de les retribucions complementàries quan sigui necessària per assegurar que les assignacions a cada lloc de treball mantenen la relació adequada amb el contingut d'especial dificultat tècnica, de dedicació, de responsabilitat, de perillositat o de penositat.

Article 55. Endeutament

La concertació o modificació de qualsevol operació de crèdit que realitzin les societats municipals haurà d'acordar-se pel Consell d'administració de la societat, previ l'informe de la Intervenció municipal. Si aquestes operacions són a llarg termini (superior a un any) precisaran així mateix la prèvia autorització del Ple de la Corporació.

Article 56. Condicions d'exploració dels serveis

Conjuntament amb el PAIF, les societats municipals presentaran les condicions d'exploració dels serveis que gestionin.

Aquestes condicions, que formen part del pressupost, regularan la prestació tècnica dels serveis municipals gestionats de forma directa, així com el règim econòmic d'aquests serveis.



CAPÍTOL VIII. CONTROL I FISCALITZACIÓ

Article 57. Àmbit i competències

Les funcions de control intern de la gestió econòmica de la Corporació, s'exerciran, mitjançant l'exercici de la funció interventora i del control financer, per la Intervenció municipal amb l'extensió i efectes que es determinen a la LRHL, el RD 1174/1987 de 18 de setembre de 1987, sobre el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional i el que es determina en aquestes bases.

La Intervenció municipal exercirà la seva funció amb plena independència i autonomia respecte a les autoritats i òrgans controlats i podrà recaptar quants antecedents i documents consideri necessaris per a l'acte de control. Així mateix, podrà sol·licitar directament als diferents serveis de la Corporació els informes tècnics i l'assessorament jurídic que estimi necessaris per a l'exercici de les seves funcions.

Article 58. Funció interventora

La funció interventora té per objecte fiscalitzar tots els actes de l'Ajuntament que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, així com els ingressos i despeses que d'aquells es derivin, i la recaptació, inversió i aplicació en general dels cabals públics administrats, amb l'objectiu d'assegurar que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables a cada cas.

La funció interventora s'exercirà amb ocasió de l'autorització o aprovació de despeses, la comprovació d'inversions, la liquidació de despeses o reconeixement d'obligacions, l'ordenament de pagament i el reconeixement i liquidació de drets, així com en la realització dels ingressos i despeses que d'ells se'n derivin.

L'exercici de l'expressada funció comprendrà:

- a) La intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons de valors.
- b) La intervenció de la liquidació de la despesa i de la inversió.
- c) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- d) La intervenció material del pagament.

S'entén per fiscalització prèvia la facultat que incumbeix a la Intervenció d'examinar, abans que es dicti la corresponent resolució, tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors, amb la finalitat d'assegurar, segons el procediment legalment establert, la seva conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas.

La intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions és la facultat de la Intervenció de comprovar, abans que es dicti la corresponent resolució, que les obligacions s'ajusten a la llei o als negocis jurídics subscrits per les autoritats competents i que el creditor ha complert o garantit, en el seu cas, la seva correlativa prestació.

La intervenció formal de l'ordenació del pagament és la facultat atribuïda a la Intervenció per verificar la correcta expedició de les ordres de pagament contra la Tresoreria municipal.



La intervenció material del pagament és la facultat que té la Intervenció per a verificar que l'esmentat pagament s'ha disposat per l'òrgan competent i es realitza a favor del perceptor i per l'import establert.

Seràn d'aplicació els supòsits d'excepció d'intervenció establerts a l'art. 219 de la LRHL, referents a les despeses de material no inventariable, contractes menors, així com els de caràcter periòdic i tracte successiu, un cop intervinguda la despesa corresponent.

Article 59. Exercici de la funció interventora

La Intervenció rebrà l'expedient original complert, una vegada reunits tots els justificants i emesos tots els informes preceptius i quan estigui en disposició de dictar-se acord o resolució per qui correspongui.

La Intervenció fiscalitzarà l'expedient en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la data de recepció. Aquest termini es reduirà a cinc dies computats d'igual forma quan s'hagi declarat urgent la tramitació de l'expedient.

Quan la Intervenció requereixi assessorament jurídic o els informes tècnics que consideri necessaris, així com els antecedents i documents necessaris per a l'exercici de les seves funcions de control intern, es suspendran els terminis esmentats en els apartats anteriors.

El resultat de la fiscalització dels expedients de despesa podrà ser:

- a) Sense fiscalitzar. Si es comprova que l'expedient està incomplet o es constata l'existència d'errors materials o de fet, es tornarà l'expedient a l'àrea gestora.
- b) Fiscalitzat de conformitat. Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, haurà de fer constar la seva conformitat, mitjançant diligència firmada, sense necessitat de motivar-la.
- c) Fiscalització condicionada. La Intervenció podrà fiscalitzar favorablement els defectes que observi a l'expedient, sempre que els requisits o tràmits incomplets no siguin essencials. En aquest cas l'efectivitat de la fiscalització favorable quedarà condicionada a la subsanació d'aquells defectes per l'àrea gestora amb anterioritat a l'aprovació de l'expedient. Si l'àrea gestora no subsana aquests condicionants s'entendrà per formulat el corresponent reparament.
- d) Fiscalitzat de conformitat amb observacions. L'interventor/a podrà formular les observacions complementàries que consideri adients, les quals no produiran en cap cas efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.
- e) Fiscalitzat de disconformitat o amb reparaments. La disconformitat de l'interventor/a en el fons o en la forma dels actes sotmesos a fiscalització prèvia donarà lloc a la formulació d'objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució.

Si l'objecció afecta a la disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que aquest sigui solventat en els següents casos:



- 1) Quan es basi en la insuficiència de crèdit o allò proposat no sigui adequat.
- 2) Quan no hagin estat fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordres de pagament.
- 3) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.
- 4) Quan l'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions o serveis.

Quan el departament al què es dirigeixi el reparament l'accepti, haurà de subsanar les deficiències observades i remetre novament l'expedient a la Intervenció municipal. En cas contrari, haurà de plantejar motivadament la seva discrepància, amb cita dels preceptes legals en què sustenti el seu criteri. En cas de mantenir-se els reparaments efectuats, la discrepància serà resolta pel ple o l'alcalde/ssa, segons correspongui, de conformitat amb l'article 217 de la LRHL.

La resolució de discrepàncies efectuada per l'Alcaldia Presidència o pel Ple municipal, segons les competències abans esmentades, a favor dels òrgans gestors, permetrà que l'òrgan que ha de dictar la resolució administrativa continuï la seva tramitació. No obstant això, en la part dispositiva de la resolució administrativa haurà de fer-se constar la resolució de la discrepància. Atenent al moment processal en què es trobi l'expedient, l'Alcaldia podrà, alhora que resol la discrepància, dictar la resolució que correspongui.

Article 60. Omissió de la Intervenció

En els supòsits en què la funció interventora fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es subsani aquesta ommissió en els termes previstos en aquest article.

S'entén que la Intervenció té coneixement d'un expedient quan li ha estat tramès per a la seva fiscalització, no tenint aquest abast o efecte la presència de la Intervenció en un òrgan en el que s'adopti un acord amb ommissió de la Intervenció.

En els esmentats supòsits l'Interventor/a municipal emetrà un informe que es remetrà a l'òrgan que hagués dictat l'acord o resolució sense fiscalització prèvia. Aquest informe, que no tindrà naturalesa de fiscalització, ni suposarà la transformació de l'acte invàlid, posarà de manifest, com a mínim, els següents extrems:

- a) L'òrgan gestor, la descripció i naturalesa jurídica de la prestació, la data de realització i l'import de la despesa.
- b) Els incompliments normatius que, a judici de l'interventor/a, s'haguessin pogut posar de manifest en el cas d'haver-se sotmès l'expedient a la intervenció prèvia en el moment oportú.
- c) L'existència, o en el seu cas, la sol·licitud d'un informe en el que es posi de manifest que aquestes prestacions s'han dut efectivament a terme i que el preu s'ajusta al mercat.
- d) L'existència de crèdit adequat i suficient per a fer front a la despesa.

El regidor responsable del departament que hagi iniciat les actuacions sotmetrà l'expedient a l'aprovació de l'òrgan competent, fent constar l'informe emès per la Intervenció, així com les observacions que cregui oportunes.



Ajuntament de Roses

Intervenció

La resolució definitiva sobre la convalidació o la revisió de l'acte dictat correspondrà al mateix òrgan que tingui la facultat d'autoritzar la despesa.

Tot això establert anteriorment podrà excepcionalment únicament en aquells casos en què l'expedient es trobi en un moment del procediment que permeti resoldre les omissions abans d'adoptar els acords, o sigui, abans que tingui eficàcia enfront a terceres persones.

Per tal que l'obligació sigui satisfeta necessitarà ésser convalidada, convalidació que es tramitarà, per raons d'economia processal, recorrent a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust en el seu favor.

Article 61. Fiscalització prèvia de drets i ingressos

Els expedients d'ingressos se sotmetran a la fiscalització prèvia de la Intervenció municipal, llevat dels expedients gestionats per la secció de Gestió tributària, en què aquesta fiscalització queda substituïda per la presa de raó en comptabilitat i per actuacions comprovatòries posteriors per mostreig o auditoria.

No obstant això, en tots els expedients tramitats per la secció de Gestió tributària, s'incorporarà un informe del cap de la secció que acrediti l'adequació d'aquests expedients a les Ordenances fiscals en vigor.

En els casos en què l'informe del cap de secció de Gestió tributària sigui desfavorable, abans d'adoptar la resolució, s'haurà de trametre l'expedient a la Intervenció municipal per al seu informe.

El resultat de la fiscalització dels expedients d'ingressos podrà ser:

- a) Sense fiscalitzar. Si es comprova que l'expedient està incomplet o es constata l'existència d'errors materials o de fet, es tornarà l'expedient a l'àrea gestora.
- b) Fiscalitzat de conformitat. Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, haurà de fer constar la seva conformitat, mitjançant diligència firmada, sense necessitat de motivar-la.
- c) Fiscalitzat de disconformitat o amb reparaments. Si la Intervenció es manifestés en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució. En cap cas, aquesta fiscalització suspèn la tramitació de l'expedient, però l'àrea gestora haurà de subsanar aquest expedient abans de sotmetre'l a l'aprovació de l'òrgan competent.

Article 62. Informació sobre resolució de discrepàncies

La Intervenció municipal elevarà un informe al Ple municipal de totes les resolucions adoptades contràries a les objeccions efectuades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquesta donació de comptes es podrà fer mitjançant la seva inclusió en un annex del Compte general.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Article 63. Control financer

El control financer té per objecte comprovar el funcionament, en l'aspecte econòmic-financer, dels serveis i de les societats municipals depenents, amb la finalitat d'informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de normes i directrius que li siguin d'aplicació i del grau d'eficiència i eficàcia en la consecució dels objectius previstos.

Les actuacions de control a què es refereix el paràgraf anterior es realitzaran mitjançant procediments d'auditoria d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic i les instruccions que dicti la Intervenció municipal.

Els resultats del control financer es materialitzaran en un informe escrit en el que es faran constar les observacions i conclusions que es dedueixen de l'examen practicat. Aquest informe que tindrà caràcter provisional s'adreçarà al responsable de l'entitat o activitat controlada, perquè en el termini màxim de 10 dies des de la recepció de l'informe, formuli les al.legacions que estimi oportunes. L'informe definitiu, conjuntament amb les al.legacions efectuades per l'ens controlat, seran enviats al Ple municipal per al seu examen.

Llevat del control financer de les societats municipals que serà realitzat amb caràcter anual, la resta d'actuacions de control financer s'ajustaran al pla anual que, en el seu cas, aprovi l'alcalde/ssa-president/a, a proposta de la Intervenció municipal.

Article 64. Personal competent

La competència per a la realització del control financer recau en la Intervenció municipal, encara que, per manca de mitjans propis disponibles i amb la seva conformitat, es podrà sol.licitar la col.laboració d'empreses privades d'auditoria, que actuaran com a col.laboradors d'aquesta Intervenció i sota les seves directrius. A aquests efectes, s'estableix que el control financer a les Societats municipals es portarà a terme, sota la direcció de la Intervenció municipal, per signatura externa d'auditoria contractada a l'efecte per la societat, amb informe previ de l'interventor/a.

En qualsevol cas, aquests treballs s'han de realitzar sota la direcció i indicacions de la Intervenció municipal i s'han de fer d'acord amb les normes d'auditoria vigent, quedant reservades a la Intervenció municipal les actuacions que suposin l'exercici de potestats administratives.

Els funcionaris que tinguin al seu càrrec la funció interventor/a o altres tipus de control, gaudiran de les garanties d'independència per a la seva activitat i les competències fixades a l'article 222 de la LRHL.

Article 65. Informació sobre execució pressupostària

En compliment de l'article 207 de la LRHL, la Intervenció municipal presentarà a l'Alcaldia trimestralment un estat d'execució del pressupost de l'Ajuntament i del moviment i situació de tresoreria.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Article 66. Control extern

En funció del que s'estableix a l'article 115 de la Llei 39/89, la fiscalització externa dels comptes i de la gestió econòmica de l'Ajuntament correspon al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb la legislació aplicable.

Respecte a les operacions d'endeutament se seguirà el que es disposa a l'ordre de 21 de març de 1995 del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, sobre desplegament del Decret 94/1995, de 21 de febrer, en matèria de tutela financera d'ens locals.

CAPÍTOL IX. TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 67. Tancament del pressupost

Els crèdits per a despeses que l'últim dia de l'exercici no estiguin afectats al compliment d'obligacions reconegudes seran anul·lats de forma automàtica per la Intervenció, sense més excepcions que les estipulades en l'article 182 de la LRHL.

Durant el període de tancament de l'exercici comptable, que s'estableix fins el 15 de gener de 2008, es podran reconèixer, amb càrrec al pressupost de l'exercici que es liquida les despeses realitzades abans de l'acabament d'aquest exercici. Transcorregut aquest termini les despeses s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent.

En el cas d'existència de pagaments ordenats per devolució d'ingressos a 31 de desembre sense pagament efectiu, aquests pagaments ordenats quedaran anul·lats i s'expedirà una nova ordre de pagament amb càrrec al pressupost de l'exercici següent amb l'objecte d'imputar la devolució al pressupost en què es fa efectiva.

Les quantitats lliurades a justificar que no s'inverteixin durant l'exercici hauran de ser reintegrades a la Tresoreria municipal abans del 31 de desembre.

Els documents en fase de pagament ordenat existents a la Tresoreria municipal a data 31 de desembre que no hagin estat satisfets, conservaran la seva plena vigència fins al moment en què es facin efectius als creditors, s'anul·lin o se'n declari la prescripció.

Aquests documents, així com els expedits a partir del primer dia hàbil del mes de gener de 2007 per obligacions pendents de pagament a 31 de desembre de 2006 compreses dins la relació de creditors, seran comptabilitzats en el compte de Pressupostos tancats.

D'acord amb allò establert a l'article 53 de la LRHL i als efectes de determinar les despeses finançades amb romanent de tresoreria, s'estableix que, en els casos de partides que hagin estat finançades per romanent de tresoreria i d'altres ingressos, s'entendrà que el primer recurs de financiació de l'esmentada partida ha estat el romanent de tresoreria.

Un cop efectuat el tancament del pressupost de despeses i l'obertura de l'exercici pressupostari, es procedirà per la Intervenció municipal a efectuar les retencions de crèdit per l'annualitat corresponent a l'exercici 2007 de compromisos plurianuals de despeses concretes en anys anteriors.



Article 68. Tancament comptable

En finalitzar l'exercici comptable es realitzaran les operacions de regularització i tancament previstes a la regla 52 de la ICAL..

Abans de procedir al tancament, es realitzaran les operacions prèvies a aquest tancament previstes a les regles 56 a 73 de la ICAL i de conformitat amb els criteris següents:

a) Amortitzacions

Pel càlcul dels percentatges d'amortització dels béns que figuren en l'immobilitzat del balanç, s'aplicaran els percentatges establerts a les taules d'amortització incorporades com a annex al RD 537/1997, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost de societats, d'acord amb la vida útil d'aquests béns i en concret:

Béns	%	Vida útil
Immobles	2	50
Equips informàtics	25	4
Vehicles	10	10
Mobiliari	10	10
Maquinària i instal.lacions	10	10

b) Provisió per ingressos de dubtós cobrament

Llevat que les especials característiques del dret o deutor justifiquin altra consideració més individualitzada, els ingressos de dubtós cobrament s'obtindran, d'acord amb els criteris recomanats per la Sindicatura de Comptes de Catalunya, aplicant els següents tants alçats als drets reconeguts pendents de cobrament.

Exercici	%
2006	5
2005	15
2004	40
2003	80
2002 i anteriors	100

Els ingressos relatius a multes i sancions es provisionaran totalment, independentment de l'exercici de liquidació

c) Periodificacions

En aplicació del principi d'importància relativa, podran no registrar-se les despeses i ingressos anticipats, així com les despeses i ingressos diferits, quan siguin de petita quantia o corresponguin a prestacions de tracte successiu i import anual similar.

d) La Intervenció municipal confeccionarà una relació detallada de tots els ajusts realitzats, que s'acompanyarà a l'expedient del Compte general.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Article 69. Incorporació de saldos

A l'inici de l'exercici següent es realitzaran les regularitzacions següents:

- 1) El saldo del grup 13 (Resultats pendents d'aplicació) s'aplicarà al compte 100 (Patrimoni).
- 2) El saldo del grup 20 (Inversions destinats a l'ús general) s'integrarà al compte 109 (Patrimoni lliurat a l'ús general), sempre que les inversions realitzades hagin finalitzat.

Article 70. Suport dels registres comptables

Els registres comptables de totes les operacions, així com els llibres de comptabilitat, estaran suportats informàticament en el sistema d'informació comptable municipal, que serà suport únic i suficient.

El servei d'informàtica municipal serà el responsable d'adoptar les mesures de seguretat que garanteixin el contingut i conservació de la informació comptable durant un període de 6 anys.

Article 71. Compte general

D'acord amb allò previst a l'article 209.4 de la LRHL, s'estableix que al compte general s'annexarà l'Estat consolidat de liquidació pressupostària del grup municipal, delimitat per l'àmbit i criteris assenyalats als articles 3 i 4 d'aquestes bases.

Al Compte General s'adjuntaran, a efectes informatius, els comptes anuals de la Fundació Privada Roses, Història i Natura i de la societat d'economia mixta Gestió mediambiental de Roses, SL (Rosesnet).

D'acord amb la regla 102 de la ICAL l'aprovació del Compte general és un acte essencial per a la seva fiscalització pels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions reflectides en aquest compte, ni genera responsabilitat per raó d'aquestes actuacions.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Revocació

A partir de la vigència d'aquestes Bases queden revocats tots els acords adoptats amb anterioritat per qualsevol òrgan municipal que puguin contradir aquestes normes.

Disposició addicional segona. Interpretació

Es faculta a l'alcalde/ssa-president/a per a dictar quantes disposicions consideri necessàries per al desenvolupament i aclariment de les presents Bases d'Execució.



Ajuntament de Roses

Intervenció

Disposició addicional tercera. Adaptació d'aquestes bases per modificacions legislatives.

El pressupost de l'Ajuntament de Roses i les seves Bases d'execució estan sotmeses a les modificacions que s'aprovin per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2007 i per la Llei de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, que acompanyarà als esmentats pressupostos. Així mateix, els preceptes d'aquestes Bases que per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta legislació, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals dels què porten causa.