

Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONCURS PÚBLIC PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS D'EXPLOTACIÓ DE DETERMINATS SERVEIS DE TEMPORADA AL DOMINI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE DEL TERME MUNICIPAL DE ROSES DURANT L'ANY 2011

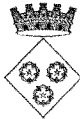
Primera. Objecte del concurs

1. L'objecte del present concurs és l'atorgament de les autoritzacions municipals per a l'explotació de determinats serveis de temporada a les platges de Roses, que s'estableixin a la zona marítima terrestre del seu terme municipal, d'acord amb el que disposen els articles 53 i 75 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes (LC), el Pla d'usos de temporada del domini públic marítim terrestre del terme municipal de Roses per a l'any 2011, aprovat per la Junta de Govern Local.
2. El lliurament de les autoritzacions als qui resultin adjudicatari quedarà condicionat a l'aprovació del Pla d'Usos de Temporada per part de l'organisme oficial corresponent.
3. Si les resolucions dimanants d'instàncies superiors no permetessin l'expedició de l'autorització municipal per alguns dels serveis previstos, qui resulti adjudicatari no tindrà cap dret adquirit ni dret a reclamació o indemnització de cap mena.
4. La present contractació es durà a terme per procediment obert i amb un sol criteri d'adjudicació, l'oferta econòmica.
5. Els serveis de temporada objecte de l'autorització d'explotació, són els que es relacionen a continuació:

Ambit	Platja	Ref.	Superf. (m2) ¹	Ocupació
Sorra	Rastrell	R-13	100 m ²	Activitats nàutiques no motoritzades
Sorra	Salatà	S-03	50 m ²	Quiosc expenedor de begudes i gelats amb taules, cadires i para-sols
Passeig Marítim	Contigu platja Nova	DP	4 m ²	Quiosc per a la venda de tiquets d'excursions marítimes
Passeig Marítim	Contigu platja Nova	DP	4 m ²	Quiosc per a la venda de tiquets d'excursions marítimes
Passeig Marítim	Contigu platja Nova	DP	4 m ²	Quiosc per a la venda de tiquets d'excursions marítimes
Passeig Marítim	Contigu platja Nova	DP-35	4 m ²	Quiosc per a la venda de tiquets d'alquiler d'embarcacions i artefactes nautics
Passeig Marítim	Contigu platja Nova	DP-36	4 m ²	Quiosc per a la venda de tiquets d'alquiler de vehicles de dos rodes electric lleuger que no requereix permis de conduir.
Aigua	Almadrava	A-07	24 m ²	Pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer (opcional)
Aigua	Canyelles	C-08	9 m ²	Pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer (opcional)
Aigua	Canyelles	C-09	24 m ²	Pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer (opcional)

¹ Les superfícies esmentades resten subjectes a l'autorització definitiva per part de la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes de la Generalitat de Catalunya.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

Segona. Termini

L'autorització dels serveis de temporada 2011 s'estendrà pel període autoritzat en la resolució d'aprovació del Pla d'usos de temporada del domini públic marítim terrestre del terme municipal de Roses, per la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes de la Generalitat de Catalunya. No obstant, aquest àmbit temporal s'entén vigent a partir del moment de la notificació al titular de l'explotació conforme està autoritzat a ocupar el domini públic marítim terrestre.

Les instal·lacions podran muntar-se a l'inici del període autoritzat. Les instal·lacions seran desmuntades i retirades de la platja dins del termini d'una setmana a comptar des de la data d'acabament de la vigència de les autoritzacions.

Tercera. Tipus de licitació

S'estableixen com a tipus mínims de licitació per a l'autorització de cada classe d'usos el següent:

Platja	Ocupació	Ref.	Superf. (m ²) ²	Tipus de licitació
Rastrell	Activitats nàutiques no motoritzades	R-13	100 m ²	1.529,00 €
Salatà	Quiosc expenedor de begudes i gelats amb taules, cadires i para-sols	S-03	50 m ²	4.850,00 €
Passeig Marítim	Quiosc per a la venda de tiquets d'excursions marítimes	DP	4 m ²	1.705,00 €
Passeig Marítim	Quiosc per a la venda de tiquets d'excursions marítimes	DP	4 m ²	1.705,00 €
Passeig Marítim	Quiosc per a la venda de tiquets d'excursions marítimes	DP	4 m ²	1.705,00 €
Passeig Marítim	Quiosc per a la venda de tiquets d'alquiler d'embarcacions i artefactes nautics	DP-35	4 m ²	1.705,00 €
Passeig Marítim	Quiosc per a la venda de tiquets d'alquiler de vehicles de dos rodes electric lleuger que no requereix permis de conduir.	DP-36	4 m ²	1.705,00 €
Almadrava	Pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer (opcional)	A-07	24 m ²	1.064,33 €
Canyelles	Pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer (opcional)	C-08	9 m ²	1.064,33 €
Canyelles	Pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer (opcional)	C-09	24 m ²	1.064,33 €

Els interessats presentaran la seva oferta a la puja.

² Les superfícies esmentades resten subjectes a l'autorització definitiva per part de la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes de la Generalitat de Catalunya.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

En el tipus que resulti de l'adjudicació conforme als tipus mínims abans referits per l'autorització de cada classe d'usos està inclosa la quantitat que s'ha d'abonar al Servei Provincial de Costes del Ministeri del Medi Ambient, en concepte decànon per ocupació de domini públic marítim terrestre.

Quarta. Ingress del tipus d'adjudicació

Juntament amb la proposició haurà de presentar-se document acreditatiu d'haver constituït el dipòsit previ per l'import de 300€ pel que fa al quiosc expendedor de begudes i de 150€ per la resta d'instal·lacions, que serà ingressat a la Caixa de la Tresoreria Municipal o entitat bancària que es determini, previ full d'ingrés emès pel Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC) de l'ajuntament. L'esmentat dipòsit serà retornat als licitadors que no resultin adjudicataris, i pel que fa als adjudicataris se'ls descomptarà de l'import de l'adjudicació.

L'import del tipus d'adjudicació **NECESSÀRIAMENT**, haurà d'ingressar-se a la Caixa de la Tresoreria Municipal, dins del termini de DEU DIES hàbils a comptar des del següent dia hàbil al de notificació de l'acord d'adjudicació, i transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'ingrés, l'adjudicació quedarà sense efecte amb perdua del dipòsit previ.

Cap adjudicatari podrà efectuar instal·lació de cap mena en tant que no hagi presentat tota la documentació que s'indica en la clàusula Onzena.

Críteris que han de servir de base a l'adjudicació

El criteri que ha de servir de base a l'adjudicació és l'oferta econòmica, fins a un màxim de 10 punts.

L'oferta econòmica no podrà ser inferior al tipus mínim de licitació establert per a cadascuna de les ocupacions objecte del present concurs a la clàusula anterior.

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi una proposta econòmica major (X_{max}). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PX_i) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$PX_{max} = P = 10$$

$$PX_i = (X_i / X_{max}) \times P$$

Cinquena. Requisits dels licitadors

Els requisits que hauran de complir els licitadors són els següents:

1. Ser persona física o jurídica, espanyola o estrangera, la finalitat o l'activitat de la qual tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acrediti degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar sotmès en cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del Sector Públic i que les persones físiques i els administradors de les persones jurídiques no estiguin sotmeses en els supòsits previstos a la Llei 25/93, de 26 de desembre sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, ni en les de la Llei 53/84, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
3. Acreditar, en el cas que el licitador estigui subjecte a la Llei 53/84, de 26 de desembre i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte que gaudeix de la corresponent compatibilitat com també la seva submissió a la normativa d'incompatibilitats vigent en el moment de la contractació.

Sisena. Obligacions i normes dels serveis de temporada

a. Condicions generals

Els titulars adjudicatariis de l'autorització municipal hauran de respectar, en tot cas, les següents normes i obligacions mínimes pel que fa a l'explotació d'aquests serveis de temporada:

1. Hauran de cenyir-se a la superfície màxima fixada en el Pla d'Usos de Temporada del domini públic marítim terrestre per l'any 2011 elaborat per l'Ajuntament i aprovat definitivament per la Generalitat de Catalunya.
2. La instal·lació haurà d'ocupar la platja en el període establert en el termini autoritzat.
3. Les autoritzacions de temporada no podran ser explotades per persones diferents a les autoritzades.
4. L'ocupació del Domini públic marítim terrestre no implicarà, en cap cas, la sessió d'aquest. Sent el titular de l'explotació responsable dels danys i perjudicis que puguin esdevenir de l'activitat.
5. En cap cas podrà tenir cap element d'obra fixa i la instal·lació haurà de ser totalment desmuntable. Un cop finalitzat el termini de l'autorització, caldrà retirar-la completament.
6. L'autoritzat resta obligat a dipositar la fiança que estableixi la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes i el seu ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, a disposició de citada direcció general.
7. L'autoritzat haurà de tenir concertada una assegurança de responsabilitat civil per a fer front als danys que puguin patir els participants i tercers durant tota la vigència del títol administratiu i fins la completa retirada de les instal·lacions.
8. Resta prohibit desenvolupar qualsevol altra activitat no autoritzada.
9. L'explotació d'aquests serveis s'haurà de portar a terme d'acord amb el contingut de la respectiva autorització, amb les disposicions contingudes en aquest plec, amb el Pla d'Usos anual elaborat per l'Ajuntament i definitivament aprovat per l'administració competent i amb la normativa vigent en la matèria.



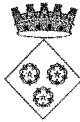


Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
Departament Tècnic
Medi ambient i platges

10. Excepte autorització expressa queda prohibida la instal·lació de tanques i acordonaments que impedeixin el lliure accés a les zones ocupades pels serveis de temporada.
11. D'acord amb el que disposa l'article 25.1 de la vigent Llei 22/88, de Costes i l'article 81 del Reglament General pel desenvolupament i execució d'aquesta Llei (RD 1471/89), queda expressament prohibida la publicitat en cartells o tanques o per mitjans acústics i audiovisuals. S'entendrà per publicitat tot aquell missatge que persegueixi amb la seva difusió que la resposta per part del receptor sigui l'adquisició o consum d'un producte o servei. No es considerarà publicitat els rètols indicadors dels establiments comercials, sempre que es col·loquin a la seva façana i no suposin una reducció del camp visual.
12. Durant el temps d'explotació dels serveis i instal·lacions de temporada no es permetrà l'abocament d'aigües residuals, escombraries o altres elements que malmenin les condicions d'higiene i estètica de la platja o de les aigües de bany.
13. La informació sobre els preus corresponents a la utilització dels diferents serveis de temporada de les platges s'haurà de col·locar en un lloc ben visible.
14. Els adjudicataris dels serveis de temporada, titulars de l'explotació que l'Ajuntament atorga a tercers, haurà d'exposar, en lloc públic i visible, còpia del títol de la concessió municipal, la qual haurà d'identificar exactament el servei adjudicat d'acord amb els plànols de distribució dels serveis de temporada.
15. L'establiment haurà de disposar de fulls de reclamació reglamentaris, anunciar a través d'un cartell ben visible la seva disponibilitat, i posar-los a disposició de l'usuari en cas que aquest els demani, tal i com disposa la normativa vigent en matèria de defensa del consumidor.
16. La instal·lació de quioscos queda supeditada a la reglamentació d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió i a la normativa de protecció contra incendis. L'adjudicatari contractarà i instal·larà al seu càrrec els serveis (aigua, electricitat i sanejament), en cas que en tingui necessitat, complint en tot moment el que disposa la normativa legal vigent. Queda absolutament prohibida la connexió a la xarxa pública municipal d'aigua i electricitat. A aquest efecte, la instal·lació haurà de disposar d'un comptador per a cada servei autoritzat (aigua i electricitat).
17. Les conduccions de serveis (aigua, energia elèctrica i sistema de sanejament) han de ser subterrànies.
18. El titular de la instal·lació temporal que requereixin de connexions a alguna xarxa de serveis hauran de presentar, amb anterioritat a l'inici de l'explotació de l'activitat, un certificat expedit per l'empresa que hagi realitzat els treballs de connexió conforme aquesta és correcta i ajustada a la normativa existent.
19. El titular de la instal·lació de la temporada haurà de concertar els contractes de treball d'acord amb la proposta que hagi presentat amb treballadors que es trobin en situació d'atur. El temps de contractació haurà de ser com a mínim superior al 50% del termini de l'autorització concedida. L'Ajuntament podrà en qualsevol moment requerir al titular de l'autorització l'acreditació del compliment d'aquesta condició mitjançant l'aportació dels





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
 Departament Tècnic
 Medi ambient i platges

corresponents contractes de treball, altes a les Seguretat Social així com les còpies dels TC-1 i TC-2.

20. En tot allò no previst en els punts anteriors es donarà compliment a l'Ordenança reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial.
21. L'incompliment de les obligacions per part de l'adjudicatari de l'autorització municipal podrà donar lloc a la incoació del corresponent expedient sancionador, en base a les ordenances municipals i a la legislació sectorial aplicable.

b. Condicions particulars

b.1. Condicions particulars de l'ocupació d'activitats nàutiques no motoritzades

L'ocupació d'activitats nàutiques no motoritzats hauran de complir amb les següents determinacions:

1. Està prohibit qualsevol artefacte flotant motoritzat, excepte el de salvament.
2. Està prohibit que qualsevol artefacte flotant no motoritzat, així com altres elements relacionats amb aquesta activitat presentin un aspecte deteriorat, rovellat, trencat o que sigui perillós per als usuaris.
3. La instal·lació i el tendal, en cas de disposar-ne, han de seguir les següents recomanacions tècniques:
 - Les ombrel·les o el tendal han de tenir suports metàl·lics, de fusta o de plàstic, no punxants i sempre amb les correctes mesures de seguretat, salubritat i sanitat.
 - No poden presentar cap tipus de publicitat.
 - No es podran col·locar canyes, fulles de palmeres i similars.
4. El subjecte autoritzat haurà d'informar als usuaris de la prohibició de navegació dins de les zones reservades al bany, de la utilització dels canals d'avarada i treta de bastiments per part dels seus clients i del perill que suposa per a les persones el lloguer d'aquests artefactes en condicions meteorològiques adverses.
5. Els adjudicataris procediran a la neteja diària de l'espai ocupat per les seves instal·lacions i el seu entorn immediat.
6. Caldrà respectar una franja de 6 metres lliures des del límit exterior del trencant de les onades.
7. El subjecte autoritzat haurà de disposar dels permisos de les administracions competents, necessaris per a la navegació dels artefactes, i complirà amb les instruccions de navegació dictades per la Capitania Marítima de Palamós-Girona.
8. D'acord amb el que disposa l'article 69 del Reglament de la Llei de Costes, dins de les zones de bany abalisades restarà prohibida la navegació esportiva i recreativa i la utilització de qualsevol tipus d'embarcació o artefacte flotant mogut a vela o a motor.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
Departament Tècnic
Medi ambient i platges

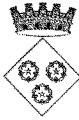
L'entrada i sortida d'embarcacions haurà de fer-se a través del canal senyalitzat a tal efecte.

9. Els serveis que disposin d'aparells musicals que generi soroll, hauran de respectar els nivells acústics establerts en la franja horària corresponent, segons *l'Ordenança municipal reguladora dels sorolls i les vibracions en el municipi de Roses*
10. En cas d'estat d'excepcionalitat per motius de sequera, resta prohibida la utilització d'aigua potable de la xarxa per a la neteja de terrasses i altres elements del mobiliari de l'activitat.
11. Es prohibeix la utilització de sabó com qualsevol altre producte que pugui afectar a la qualitat de la sorra i de l'aigua.

b.2. Condicions particulars de l'ocupació de quiosc de venda de begudes i gelats a la sorra

1. El subjecte autoritzat serà responsable de tenir-la en bon estat i en perfectes condicions de seguretat, higiene, salubritat i ornamentació pública, i de reposar-la, per raó d'envelliment per l'ús, si fos el cas, i/o a petició de l'Ajuntament.
2. L'adjudicatari procedirà a la neteja diària de l'espai ocupat per les seves instal·lacions i el seu entorn immediat.
3. En el cas que no estigui servei connectat a la xarxa de sanejament pública, tampoc tindrà servei d'aigua, i per tant, es destinarà únicament i exclusivament a la venda de begudes, gelats i menjar servits en recipients d'un sol ús.
4. En el supòsit que la guingueta o quiosc disposi d'aigua corrent, i per tant, estigui connectada a la xarxa de sanejament pública, haurà de disposar de cabines sanitàries públiques (serveis higiènics públics). L'autoritzat mantindrà aquest servei públic en les degudes condicions de netedat, higiene i salubritat.
5. No estan autoritzats els tendals, porxades o elements addicionals del propi mòdul de bar per proporcionar ombra. Per aquesta fi només s'autoritzarà la instal·lació de para-sols i cadires de característiques estètiques en consonància amb el disseny del mòdul de servei de bar.
6. Per mantenir una uniformitat de totes les instal·lacions de les platges, les guinguetes i les terrasses han de seguir les següents recomanacions tècniques:
 - Les guinguetes i quioscos podran ser de fusta, metàl·lic o de plàstic sempre que reuneixin les degudes condicions de salubritat, seguretat i seguretat.
 - Està terminantment prohibit la col·locació de canyes a les parets, terrasses i tendals.
 - Està prohibit elements publicitaris, tant en el quiosc com en les taules, cadires, tendals i para-sols, excepte si aquests estan autoritzats o duen el nom de l'establiment comercial o el llistat de preus.
 - Està prohibit que qualsevol element de la guingueta i el quiosc, així com els elements complementaris com taules, cadires, tendals i para-sols presentin un aspecte deteriorat, rovellat, trencat o que sigui perillós per als usuaris.





Ajuntament de Roses

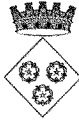
Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

- Està prohibit dipositar o emmagatzemar materials, productes, envasos, etc. en l'exterior de les instal·lacions.
 - La terrassa haurà de situar-se sobre una tarima de fusta que delimiti l'espai a ocupar.
7. L'horari de funcionament de les instal·lacions de temporada en l'àmbit de la sorra serà com a màxim de les 08.00 hores fins a les 21.00 hores.
 8. El quiosc expenedor de begudes i menjar, haurà de disposar de papereres a la sortida de l'interior del quiosc i als extrems de la terrassa. Per altra banda, tots aquells que disposin de taulell per a la venda de productes, hauran de disposar de papereres a banda i banda del taulell. Es disposarà de cendrers en cada una de les taules que s'instal·lin a les terrasses. Tant les papereres com els cendrers disposaran de una tapa o qualsevol altre mecanisme que eviti que els residus que s'hi dipositin es puguin dispersar amb el vent.
 9. El quiosc expenedor de begudes i menjar s'adaptarà a les condicions particulars de recollida del rebuig i/o de fracció orgànica que disposi l'Ajuntament en matèria de recollida de residus. Aquest establiment haurà de disposar de contenidors propis de rebuig (i de fracció orgànica en cas que es presti aquest servei), els quals hauran de ser homologats en base als paràmetres establerts en l'article 5.1.c de l'*Ordenança municipal de residus i neteja urbana de Roses*, en el número i capacitat que cada concessionari cregui necessari, per a dipositar les deixalles que generin. Aquests contenidors hauran d'estar en un espai tancat i cobert, en la mesura que sigui possible, i fora de l'abast del públic. Aquest espai, i també els contenidors, serà responsabilitat del propietari de mantenir-los en les degudes condicions d'higiene i de salubritat.
 10. Les deixalles es dipositaran en bosses dins d'aquests contenidors, i posteriorment, hauran de deixar-los en els indrets que es pactin prèviament amb el servei de recollida, respectant l'horari municipal establert per a la seva recollida. En funció de les directrius marcades per l'Ajuntament, el servei quiosc expenedor de begudes i menjar col·laborarà en la recollida selectiva dels residus valoritzables no orgànics que generin (vidre, paper i cartró i envasos).
 11. Per als olis vegetals, aquelles activitats que en generin, hauran de disposar d'un bidó específic per a la seva recollida, la qual es farà mitjançant una empresa degudament autoritzada. Resta prohibit abocar l'oli a la sorra, al mar o a la xarxa de clavegueram.
 12. En cas que la instal·lació disposi d'aparells musicals o de qualsevol giny a motor que generi soroll, hauran de respectar els nivells acústics establerts en la franja horària corresponent, segons l'*Ordenança municipal reguladora dels sorolls i les vibracions en el municipi de Roses*.
 13. En cas d'estat d'excepcionalitat per motius de sequera, resta prohibida la utilització d'aigua potable de la xarxa per a la neteja de terrasses i altres elements del mobiliari de l'activitat.

b.3 Condicions particulars de l'ocupació de quiosc de venda de tiquets





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

1. El subjecte autoritzat serà responsable de tenir-la en bon estat i en perfectes condicions de seguretat, higiene, salubritat i ornamentació pública, i de reposar-la, per raó d'envelliment per l'ús, si fos el cas, i/o a petició de l'Ajuntament.
2. L'adjudicatari procedirà a la neteja diària de l'espai ocupat per les seves instal·lacions i el seu entorn immediat.
3. Per mantenir una uniformitat de totes les instal·lacions de les platges, les guinguetes i les terrasses han de seguir les següents recomanacions tècniques:
 - Les guinguetes i quioscos podran ser de fusta, metàl·lic o de plàstic sempre que reuneixin les degudes condicions de salubritat, seguretat i seguretat.
 - Està terminantment prohibit la col·locació de canyes a les parets, terrasses i tendals.
 - Està prohibit elements publicitaris excepte si aquests estan autoritzats i duen el nom de l'establiment comercial i el llistat de preus, i estan col·locats a la façana del quiosc.
 - Està prohibit que qualsevol element de la guingueta i el quiosc presentin un aspecte deteriorat, rovellat, trencat o que sigui perillós per als usuaris.
4. La superfície màxima autoritzada inclourà la col·locació de qualsevol tipus de suport publicitari, sense que es pugui disposar de més espai per a la col·locació cap altre element que ocupi superfície addicional a aquesta ocupació.
5. En cas que la instal·lació disposi d'aparells musicals o de qualsevol giny a motor que generi soroll, hauran de respectar els nivells acústics establerts en la franja horària corresponent, segons *l'Ordenança municipal reguladora dels sorolls i les vibracions en el municipi de Roses*
6. En cas d'estat d'excepcionalitat per motius de sequera, resta prohibida la utilització d'aigua potable de la xarxa per a la neteja de cobertes i altres elements del mobiliari de l'activitat.
7. El subjecte autoritzat haurà d'especificar a quina activitat concreta dintre de les permeses, fa referència la venda dels tiquets, així com complir amb tots els requisits legals de la citada activitat (llicència d'activitats, permisos de circulació, autoritzacions de navegació, etc. segons el tipus d'activitat). L'autoritzat haurà de presentar a l'Ajuntament el compliment d'aquests requisits legals abans d'iniciar l'ocupació per a la venda de tiquets.

b.4. Condicions particulars de l'ocupació pantalà desmuntable per a punt d'amarrament, amb servei de barquer opcional (aigua)

1. Està prohibit que pantalà flotant i punts d'amarrament, d'embarcament o desembarcament, així com altres elements relacionats amb aquesta activitat presentin un aspecte deteriorat, rovellat, trencat o que sigui perillós per als usuaris.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
Departament Tècnic
Medi ambient i platges

2. El subjecte autoritzat haurà d'informar als usuaris de la prohibició de navegació dins de les zones reservades al bany, de la utilització dels canals públics per part dels seus clients.
3. Els adjudicataris procediran a la neteja diària de l'espai ocupat per les seves instal·lacions i el seu entorn immediat.
4. Caldrà respectar una franja de 6 metres lliures límit exterior del trencant de les onades pel que fa a les instal·lacions com a la varada d'embarcacions i artefactes flotants.
5. D'acord amb el que disposa l'article 69 del Reglament de la Llei de Costes, dins de les zones de bany abalisades restarà prohibida la navegació esportiva i recreativa i la utilització de qualsevol tipus d'embarcació o artefacte flotant mogut a vela o a motor. L'entrada i sortida d'embarcacions haurà de fer-se a través del canal senyalitzat a tal efecte.
6. En cas que el subjecte autoritzat realitzi servei de barquer, aquest haurà de disposar dels permisos de les administracions competents, necessaris per a la navegació i prestació del servei, i complirà amb les instruccions de navegació dictades per la Capitania Marítima de Palamós-Girona.

Els serveis municipals podran realitzar, en qualsevol moment de la vigència de l'autorització administrativa, una inspecció per a verificar el compliment d'aquestes obligacions, la qual podrà coincidir, si s'escau, amb la que es dugui a terme per altres motius.

Setena. Presentació de sol·licituds

S'anunciarà la licitació en el Perfil del contractant de l'ajuntament de Roses que està disponible a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la qual es tindrà accés a través de la pàgina Web: www.contractaciopublica.gencat.cat. La licitació també s'anunciarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Les sol·licituds de participacions presentaran al Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) de l'ajuntament en el termini de 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

L'horari de presentació serà de 10 a 14 hores, de dilluns a divendres.

Si el darrer dia del termini de presentació fos un festiu, diumenge o dissabte, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

També es podran presentar les ofertes per correu, sempre dins el termini establert; en aquest cas el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació, el mateix dia, la remissió de l'oferta mitjançant un fax al número (972)152660, un correu electrònic: ast3@roses.cat, o un telex o telegrama dirigits al Departament de Serveis Territorials.

En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació,





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

aquesta no serà admesa en cap cas (article 80 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques)

Les sol·licituds presentades i/o anunciades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Vuitena. Documentació a aportar

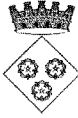
Els licitadors hauran de presentar la documentació que seguidament es detalla:

SOBRE NÚMERO 1. Portarà la menció "*Documentació administrativa per al concurs públic per a l'atorgament de l'autorització municipal per a l'explotació de determinats serveis de temporada a les platges del terme municipal de Roses durant l'any 2011 REF.: 'XXX'*"³, i haurà de contenir la documentació següent:

- **Índex dels documents presentats.**
 - **Document número 1: Sol·licitud de participació** en la licitació i declaració responsable (aquest escrit serà el model establert en l'annex 1).
 - **Document número 2: còpia compulsada del DNI** de la persona que signa la proposta econòmica.
 - **Documentació número 3: acreditació de la personalitat, capacitat i representació:**
 - a) En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar original o còpia compulsada de l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
 - b) En cas que el licitador sigui una persona física, Document Nacional d'Identitat, NIF i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
- Els documents expressats als apartats a) i b) es podran aportar per original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per l'Administració.
- c) Els licitadors estrangers d'estats membre de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigint per la legislació de l'estat respectiu.
 - d) En el cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, original o primera còpia de l'escriptura que acrediti la representació validada pels serveis jurídics municipals.

³ La referència 'X' serà la que es correspongui segons la referència de la taula del punt 1.5. de la primera clàusula del present plec.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

- **Document número 4: Solvència econòmica i financera:** Informe emès per entitat bancària o financera acreditatiu de gaudir de solvència econòmica i financera.
- **Document número 5: Acreditació d'haver constituït el dipòsit previ** per l'import assenyalat a la clàusula XX, mitjançant el resguard del full d'ingrés.
- **Document número 6: Pòlissa d'assegurança.** Acreditar tenir subscripta l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de la instal·lació i de l'explotació per una quantitat mínima de 300.000€, mitjançant certificat de la companya asseguradora de les condicions de l'assegurança, o compromís de contractar-la en el termini màxim de 15 següents a la notificació de l'adjudicació, en el supòsit de resultar adjudicatari .
- **Document número 7: Documentació i plànols de planta i secció de la instal·lació** a muntar, amb indicació dels materials constructius i indicació dels punts de connexió als serveis públics de cada escomesa, així com de les especificacions que han de donar compliment a les condicions generals i particulars corresponents. En cap cas es podrà superar la superfície màxima autoritzada.

Els licitadors estrangers hauran d'aportar, a més, una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

SOBRE NÚMERO 2. Portarà la menció: "*Proposició econòmica per al concurs públic per a l'atorgament de l'autorització municipal per a l'explotació de determinats serveis de temporada a les platges del terme municipal de Roses durant l'any 2011 (codificació "X")*", que inclourà la següent documentació:

a. Oferta econòmica amb el següent model:

"D, major d'edat, amb domicili en, DNI, en nom propi (o en representació de com acredita per), assabentat de la convocatòria CONCURS PÚBLIC PER A L'ATORGAMENT DE L'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL PER A L'EXPLOTACIÓ DE DETERMINATS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE ROSES DURANT L'ANY 2011 (CODIFICACIÓ 'X') anunciat al *Butlletí Oficial de la Província*, sol·licita prendre part a l'esmentada licitació oferint l'import de (en lletra i en números) com a cànon a satisfer a l'Ajuntament de Roses, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars que accepta íntegrament.

Lloc, data i signatura.

Novena. Obertura de pliques.

- 1) La data i el lloc de l'obertura de pliques serà la que s'estableixi i que serà comunicada als licitadors, mitjançant la seva publicació al Perfil de Contractant.
- 2) L'acte d'obertura de les proposicions tindrà lloc a la Casa de la Vila.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
Departament Tècnic
Medi ambient i platges

- 3) La Mesa de Contractació procedirà a la qualificació de la documentació presentada en temps i forma. Si la mesa observa defectes materials en la documentació presentada podrà concedir, si ho estima convenient, un termini de tres dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error, aquesta comunicació s'efectuarà mitjançant un correu electrònic a la direcció facilitada pel licitador.
- 4) Dins del termini màxim de 7 dies, a comptar des de la qualificació de la documentació administrativa, en acte públic, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre núm. 2. Previ examen i valoració dels criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació formularà la proposta de contractació, si be abans podrà sol.licitar els informes tècnics que consideri precissos.
- 5) La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant això, en el supòsit que l'òrgan de contractació no adjudiqués les autoritzacions d'acord amb la proposta formulada, haurà de motivar la seva decisió.

Desena. Mesa de contractació

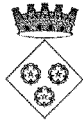
La Mesa de contractació serà presidida per l'alcaldeessa presidenta o el regidor en qui delegui, com a vocals el Secretari i l'Interventor de la Corporació o funcionaris en qui deleguin, el regidor promotor del contracte, un regidor del grup majoritari de l'oposició, i un tècnic municipal del departament promotor del contracte. Actuarà com a secretari el tècnic del departament de contractació.

Onzena. Adjudicació de les autoritzacions.

Per resolució de l'Alcaldia i la vista de l'informe proposta formulat per la Mesa de Contractació, es requerirà als licitadors proposats per a que dins del termini de 10 dies hàbils, presentin la documentació següent:

- Document acreditatiu d'haver ingressat a la Caixa de la Tresoreria municipal, l'import del preu d'adjudicació.
- Document acreditatiu d'haver ingressat a la Caixa de la Tresoreria municipal l'import de la part proporcional del cost de publicació dels corresponents anuncis de licitació.
- Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva.
- Acreditació d'estar donats d'alta en el Cens de l'IAE cas que la societat estigui exempta de tributar, en el cas que estiguessin subjectes al pagament, hauran de portar el rebut justificatiu.
- Original del document acreditatiu d'haver constituït el dipòsit per respondre de les despeses que pogués ocasionar l'aixecament de les instal·lacions, cas que sigui fixada per part del Direcció General de Ports, Aeroports i Costes, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.
- Justificant d'estar donat d'alta en el règim de la Seguretat Social que correspongui d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- Documentació d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de la instal·lació objecte d'autorització per un import mínim de 300.000 €.





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
Departament Tècnic
Medi ambient i platges

- Així mateix aportarà exemplar de les tarifes per tal de segellar-lo, el qual haurà de fixar en la instal·lació en lloc visible.

En tant que no s'hagi aportat a l'expedient l'anterior documentació, no es podrà otorgar l'autorització estaran en i, en conseqüència, l'adjudicatari proposat no podrà efectuar ni explotar la instal·lació.

En el supòsit que el licitador proposat no presentés la documentació requerida o no constituís la fiança en termini, s'entendrà que ha retirat la seva oferta amb perduda del depòsit previ, i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

La Junta de Govern Local adjudicarà les autoritzacions dins els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació .

L'adjudicació de les autoritzacions es notificarà a tots els licitadors i candidats i es publicarà simultàniament en el Perfil del Contractant.

Haurà de declarar-se deserta l'adjudicació d'aquelles autoritzacions, en què les proposicions no compleixin les condicions establertes en aquest Plec.

Decimosegunda. Fiança

L'adjudicatari proposat resta obligat a dipositar la fiança que estableixi la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes de la Generalitat de Catalunya i el seu ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, a disposició de l'esmentada direcció, en cas que així ho decideixi aquesta administració. L'import serà el que estableixi la direcció general.

Altrament, l'adjudicatari proposat haurà de dipositar una fiança complementària d'un 5% de l'import final a abonar (cànon més taxa municipal), que tindrà la consideració de fiança definitiva, per tal que la Corporació hagi de respondre de les despeses que es puguin ocasionar fruit de l'execució subsidiària de l'obligació d'aixecar la instal·lació al final de la temporada o de qualsevol altre obligació, en cas que no es porti a terme per part de l'adjudicatari. Aquesta fiança li serà retornada a l'adjudicatari en el termini dos mesos a comptar desde la retirada de tots els elements de la instal·lació.

Tretzena. Infraccions i sancions

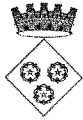
El règim d'infraccions i sancions estarà regulat pels articles corresponents de la Llei 22/88, de 26 de juliol, de Costes, i del seu reglament, regulat en el Reial Decret 1471/1989, de 1 de desembre, pel que s'aprova el reglament general per al desenvolupament general de la Llei 22/1988, així com en les ordenances municipals vigents en el moment de la infracció.

Catorzena. Extinció de l'autorització municipal

L'autorització municipal s'extingirà:

1. Pel transcurs del termini





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials
Departament Tècnic
Medi ambient i plotges

2. Per cessament de les condicions econòmiques i administratives que varen motivar-la
3. Per força major
4. Per no estar al corrent del pagament del cànon, o de qualsevol altra quantitat pendent d'abonar a la Corporació municipal
5. Per haver falsejat les dades acreditades en la present licitació
6. Per incompliment de qualsevol de les condicions de l'autorització

L'autorització quedarà resolta en els termes establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic.

Quinzena. Despeses

Seràn a compte dels l'adjudicatariis totes les despeses que s'originin amb motiu de la tramitació d'aquest concurs i adjudicació de les autoritzacions corresponents, inclosos tota mena d'impostos municipals i estatals, així com les relatives als anuncis corresponents.

L'Import de dits anuncis, es dividirà en parts iguals entre tots els adjudicatariis amb un límit màxim de 1.000,00 €.

Així mateix serà de compte dels adjudicatariis la totalitat de les despeses que ocasioni la posta en condicions per al funcionament de les seves respectives instal·lacions. Els adjudicatariis seràn directament responsables de tots els danys i perjudicis que poguessin ocasionar a persones o coses amb les instal·lacions autoritzades i la seva consegüent explotació, i hauràn de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil.

Setzena. Legislació social

Els adjudicatariis es comprometen a complir totes les normes que els incumbeixin relatives a Seguretat Social i Accidents Laborals.

Septena. Naturalesa de les autoritzacions

Les autoritzacions, l'adjudicació de les quals és objecte d'aquest concurs, tenen naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, derivades d'aquest Plec, seràn competent per conèixer-les la jurisdicció contenciosoadministrativa.

Divuitena. Dret aplicable

En tot el no previst expressament en aquest Plec de Clàusules, s'estarà al disposat, quant a la preparació i resolució d'aquest concurs, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local modificada per la Llei 11/99, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local modificat per les Lleis 39/1988, 10/1993, 42/1994 i 4/1996 i pel Real Decret legislatiu 2/1994; Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; Real Decret 1098/01, de 12





Ajuntament de Roses

Serveis Territorials

Departament Tècnic
Medi ambient i platges

d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques; i Decret 179/95 de 13 de juny peque s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis. Quant a les instal·lacions i explotació dels serveis a que es refereixen les autoritzacions objecte d'adjudicació, Llei 22/88, de 28 de juliol sobre Costes; Reial Decret 1471/89 d'1de desembre pel que s'aprova el Reglament General pel desenvolupament i execució de la Llei 22/88, de 28 de juny, de Costes, modificat pel Real Decret 367/2010 de 26 de març.

