

Núm. 14716

**AJUNTAMENT DE ROSES**

Intervenció

*Edicte d'aprovació definitiva de les bases reguladores per a la concessió de subvencions municipals en el marc de les bases d'execució del pressupost*

Aprovades inicialment per a l'Ajuntament en Ple en la sessió extraordinària celebrada el dia 2 de desembre de dos mil tretze, les Bases reguladores per a la concessió de subvencions municipals en el marc de les bases d'execució del pressupost, i transcorregut el termini d'informació pública, sense que s'hagi presentat cap reclamació, de conformitat amb allò disposat a l'article 169.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la LRHL, aquestes bases s'entenen aprovades definitivament sense necessitat d'adoptar un nou acord.

A continuació es publiquen les bases reguladores per a la concessió de subvencions municipals:

**BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ i JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS MUNICIPALS****1. Disposicions generals**

Aquest apartat té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Roses a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS).

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Roses tenen caràcter anual, voluntari i eventual. Podran ser revocades o reduïdes en futures convocatòries, no generaran cap dret i no es podran al·legar com a precedent.

**2. Concepte de subvenció**

Es considera subvenció qualsevol lliurament de fons realitzat per l'Ajuntament a favor de persones públiques o privades, sempre que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris i que estigui subjecte al compliment d'una determinada finalitat d'utilitat pública o interès social.

**3. Pla estratègic**

Als efectes d'allò establert en la LGS, s'assenyala que el pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Roses per l'any 2014 és el següent:

**Objectiu estratègic 1. Dinamització econòmica i turística**

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Conveni Associació de Comerciants de Roses	16.200,00	71	4310	4850000	Directe
Conveni Associació Estació Nàutica	70.000,00	70	4320	4850000	Directe
Subvenció Confraria de Pescadors de Roses	24.000,00	70	4320	4850200	Directe
Subvenció Roses Posa't Guapa	50.000,00	50	1520	4880000	Concurrència no competitiva (Programa 5)

**Objectiu estratègic 2. Reduir desigualtats socials**

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Prestacions d'urgència social	65.000,00	61	2320	4800000	Concurrència no competitiva (Programa 7)
Conveni Fundació Roses contra el Càncer	11.000,00	61	2320	4850000	Directe

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Conveni Creu Roja de Roses	7.000,00	61	2320	4850100	Directe
Conveni Associació Jubilats del Mar	6.300,00	61	2320	4850200	Directe
Conveni Associació d' Avis de Roses	6.300,00	61	2320	4850300	Directe
Conveni Fadir	25.000,00	61	2320	4850400	Directe
Conveni Altem	18.000,00	61	2320	4850500	Directe
Subvenció Associació Tramuntanets-Casal estiu discapacitats.	20.000,00	61	2320	4850600	Directe
Subvenció Càritas Diocesana	10.000,00	61	2320	4850700	Directe
Ajuts al transport	13.000,00	61	2320	4850800	Directe
Suvençió Societat Cooperativa Dr. Pi i Sunyer-Projecte àpats a domicili	10.000,00	61	2320	4850900	Directe
Subvenció Càritas Diocesana- Projecte centre de distribució d'aliments	20.000,00	61	2320	4851000	Directe
Subvenció Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.	6.000,00	61	2320	4900000	Directe

## Objectiu estratègic 3. Foment activitats culturals

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Premis activitats culturals	1.500,00	40	3341	4810000	Concurrència competitiva
Ajuts extraordinaris a altres entitats	15.000,00	10	3341	4850000	Concurrència no competitiva (Programa 6)
Conveni Associació Viumúsica	4.500,00	40	3341	4850000	Directe
Conveni Pascual Arts Music, Slu- Festival Sons del Món	50.000,00	40	3341	4850100	Directe
Conveni Associació Cultural Modiband- Cine Ciutadella	10.000,00	40	3341	4850200	Directe
Conveni Associació Cultural Optimist	4.500,00	40	3341	4850300	Directe
Conveni Associació Grup de Teatre de Roses	12.000,00	40	3341	4850400	Directe
Conveni UdG Beca Recerca Cultural	8.530,00	40	3341	4850500	Directe
Beques estudis musicals	3.000,00	40	3340	4850600	Directe
Conveni Bisbat de Girona	3.600,00	40	3341	4850600	Directe

## Objectiu estratègic 4. Foment d'activitats educatives

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Premis activitats ensenyament	1.000,00	60	3230	4810000	Concurrència competitiva
Conveni activitats escola Els Grecs	10.600,00	60	3230	4850000	Directe
Conveni activitats escola Narcís Monturiol	6.360,00	60	3230	4850100	Directe
Conveni activitats escola Jaume Vicens Vives	10.070,00	60	3230	4850200	Directe
Conveni activitats escola Montserrat Vayreda	7.950,00	60	3230	4850300	Directe
Conveni activitats Centre Escolar Empordà	7.420,00	60	3230	4850400	Directe
Conveni activitats Institut Cap Norfeu	3.362,00	60	3230	4850500	Directe
Conveni activitats Institut Illa de Rodes	3.228,00	60	3230	4850600	Directe
Conveni activitats Ampa escola Els Grecs	1.750,00	60	3230	4850700	Directe
Conveni activitats Afa escola Narcís Monturiol	1.050,00	60	3230	4850800	Directe
Conveni activitats Ampa escola Jaume Vicens Vives	1.662,00	60	3230	4850900	Directe
Conveni activitats Ampa escola Montserrat Vayreda	1.312,00	60	3230	4851000	Directe

Conveni activitats Ampa Centre Escolar Empordà	1.225,00	60	3230	4851100	Directe
Conveni activitats Ampa IES Cap Norfeu	830,00	60	3230	4851200	Directe
Conveni activitats Ampa IES Illa de Rodes	796,00	60	3230	4851300	Directe
Conveni ajuts llibres escolars	182.000,00	60	3230	4851400	Directe

Objectiu estratègic 5. Foment d'activitats de l'àmbit de Festes, joventut i esports

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Premis activitats carnaval i festes	5.000,00	63	3380	4810000	Concurrència competitiva
Conveni Associació Rosinca de Festes	8.000,00	63	3380	4850000	Directe
Subvenció Associació Amics de les Festes i Cucanyes	6.000,00	63	3380	4850100	Directe
Subvenció Colles Carnaval	18.000,00	63	3380	4850200	Directe
Subvenció Reis del Carnaval	2.500,00	63	3380	4850300	Directe
Subvenció entitats àmbit festes, cultura i joventut.	31.000,00	63	3380	4880000	Concurrència competitiva (Programa 1)
Subvenció activitats esportives	16.000,00	62	3411	4880000	Concurrència competitiva (Programa 2)
Subvenció esportistes individuals	11.500,00	62	3411	4880100	Concurrència competitiva (Programa 3)
Subvenció entitats competicions esportives	90.000,00	62	3411	4880200	Concurrència competitiva (Programa 4)
Conveni Club Ciclista Transpyr	6.000,00	70	4320	4850100	Directe
Subvenció GEN esdeveniments nàutics	60.000,00	70	4320	4850300	Directe
Subvenció Rupicabra	5.000,00	70	4320	4850400	Directe

Objectiu estratègic 6. Protecció dels animals

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Conveni Associació Amics dels Animals	3.600,00	52	1720	4850000	Directe

Objectiu estratègic 7. Millorar la informació local

Subvenció	Import màxim	Aplicació pressupostària			Procediment concessió
Conveni Televisió de Roses, SL	32.500,00	10	9124	4790000	Directe

#### 4. Procediments de concessió

El procediment de concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions. Al punt 22 d'aquestes Bases s'estableixen els requisits i criteris de valoració específica per a 4 programes de subvencions a concedir mitjançant el procediment de concurrència competitiva (programes 1 al 4).

Igualment, s'inclouen els programes no competitius per a la rehabilitació i millora de l'aspecte exterior dels immobles de Roses, per ajuts extraordinaris i per prestacions d'urgència social (programes 5, 6 i 7). La resta de bases establertes en el pla estratègic s'aprovaran per l'alcaldia.

El procediment de concurrència competitiva es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració prèviament establerts en les bases reguladores i en la convocatòria, i l'adjudicació, dins del crèdit disponible, a favor d'aquelles que hagin obtingut major valoració.

En canvi, en el procediment no competitiu les subvencions es concedeixen atenent l'ordre d'arribada de les sol·licituds.

Les subvencions podran atorgar-se directament en els casos següents:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.
- b) Quan l'atorgament o la seva quantia vingui imposada per una norma de rang legal.
- c) Amb caràcter excepcional, aquelles subvencions en les que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades per l'àrea gestora que dificultin la seva convocatòria pública.

El conveni serà l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament.

## 5. Sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament ([www.roses.cat](http://www.roses.cat)), en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Roses o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels següents documents:

- a) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- b) En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- c) En el cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el registre municipal d'associacions de l'Ajuntament de Roses, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades.
- d) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.
- e) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.
- f) Memòria explicativa de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament, d'acord amb els models establerts per l'Ajuntament
- g) En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva, d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament. ([www.roses.cat](http://www.roses.cat)). No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant podrà fer ús del seu dret de no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació.

No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que tinguin pendents de justificació subvencions concedides anteriorment.

## 6. Instrucció del procediment

La instrucció del procediment correspondrà a l'àrea gestora. Aquesta àrea realitzarà d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, així com l'anàlisi prèvia de les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts a les bases específiques.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació, s'emplaçarà al sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies, esmeni les mancances o aporti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'òrgan competent ha d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos des de la data final de presentació de sol·licituds. La resolució s'ha de notificar a les entitats beneficiàries de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'aprovació de la resolució.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

En el cas de subvencions a concedir mitjançant el procediment de concurrència competitiva, les peticions que reuneixin tots els requisits seran avaluades per la comissió qualificadora, la qual aixecarà acta i formularà una proposta de resolució provisional. Segons l'acord plenari de data 25 de juliol de 2011 les funcions de comissió qualificadora de subvencions es realitzaran per la mesa de contractació permanent.

#### 7. Competència

Correspondrà a la Junta de Govern, per delegació de l'alcaldia, la resolució de l'atorgament de subvencions pel procediment de concurrència competitiva i aquelles altres subvencions d'import superior a 3.000 €.

#### 8. Quantia de les subvencions

Com a regla general, i llevat que les bases específiques, en el seu cas, disposin una altra cosa, o es justifiqui degudament a l'expedient, l'import de la subvenció no superarà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no se superi el cost del projecte subvencionat.

En el cas de subvencions a concedir mitjançant el procediment de concurrència competitiva, l'import de la subvenció dependrà de la puntuació obtinguda i de la consignació pressupostària de la convocatòria. Amb la finalitat de determinar aquest import, caldrà realitzar les dues operacions següents:

- Càlcul del preu per punt, el qual s'obté dividint la consignació pressupostària pel total de punts obtinguts pel nombre de sol·licituds que compleixen els requisits. La Comissió de valoració, si ho considera oportú, podrà fixar un preu per punt inferior al resultat de l'operació que s'acaba de descriure.
- Fixació de l'import de subvenció que correspon a cada sol·licitud, mitjançant la multiplicació del nombre de punts obtinguts pel preu per punt.

El resultat d'aquesta ponderació no podrà superar l'import de la subvenció sol·licitada per l'interessat.

#### 9. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

No seran objecte de subvenció les activitats amb caràcter lucratiu, ni les despeses destinades a inversions.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la Llei de contractes del sector públic, per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, o tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la sol·licitud de subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que haurien d'aportar-se en la justificació, o bé en la sol·licitud de subvenció, es farà conforme a criteris d'eficiència i economia. Quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, s'haurà de justificar expressament en una memòria.

#### 10. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

#### 11. Justificació

Un cop realitzat el projecte o activitat, el beneficiari haurà de justificar davant l'àrea gestora que l'import de la subvenció s'ha destinat a les activitats per a les quals s'ha concedit i que s'han acomplert les condicions exigides en l'acord de concessió.

Els beneficiaris hauran de justificar la realització efectiva del total del pressupost de les activitats o projectes realitzats que van determinar la concessió de la subvenció. En el cas que el cost total del projecte sigui més d'un 20% inferior respecte del pressupost inicial, es minorarà la subvenció aplicant sobre la subvenció concedida el mateix percentatge de desviació.

La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament ([www.roses.cat](http://www.roses.cat)) i que estarà integrat per:

- a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte subvencionat.
- d) Les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2). Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1619/2012, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
- e) L'acreditació de la realització del pagament de les despeses subvencionables amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert. Només s'admetrà el pagament en metàl·lic de les factures o documents acreditatius de la despesa de quantia inferior a 2.500 €.
- f) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, l'àrea responsable requerirà al beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini màxim de 10 dies. Així mateix, en el cas que un cop transcorregut el termini atorgat per a la presentació de la justificació aquesta no s'hagués presentat, es formularà requeriment al beneficiari perquè en el termini improrrogable de 15 dies la presenti. En ambdós casos, s'advertirà al beneficiari que transcorregut el termini atorgat, s'iniciarà el procediment de revocació total o parcial de la subvenció concedida i la conseqüent pèrdua del dret al cobrament, segons el cas, o si s'escau, el seu reintegrament.

El compte justificatiu suposa la presentació d'un estat comptable que ha de tenir el seu corresponent suport en la comptabilitat financera del beneficiari, i per tant no ha de presentar cap dubte sobre la seva consistència, ni és possible, llevat errada material o de fet, la seva modificació un cop presentat.

Les subvencions s'hauran de justificar en el termini establert a les bases específiques reguladores, al conveni, o a l'acord o resolució de concessió, que serà en general de tres mesos des de l'acabament del termini previst per a la realització de l'activitat, sempre amb el límit del dia 31 de març de l'exercici immediatament posterior al què es concedeix la subvenció.

Es podrà concedir, prèvia sol·licitud justificada per part del beneficiari, una pròrroga del termini de justificació que no excedirà de la meitat del primer, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides en els termes indicats, si en el termini de 30 dies a comptar des de la presentació de la sol·licitud no es produeix una resolució expressa en sentit contrari.

## 12. Reconeixement

A la vista de la documentació presentada, l'àrea gestora comprovarà l'adequada justificació de les despeses que s'imputen, la realització de la totalitat de l'objecte de la subvenció i el compliment de les condicions i les seves finalitats. En el cas que la comprovació no sigui favorable, es proposarà al perceptor la seva subsanació i, si això no és possible, la revocació total o parcial de la subvenció concedida. Amb aquesta finalitat, es podran demanar tots els documents justificatius que calguin per comprovar l'aplicació de la subvenció.

Les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de concessió a efectes de reconeixement de les quantitats justificades. Si el cost de l'activitat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial. En canvi, si la justificació és inferior a la quantitat establerta com a despesa subvencionable, s'haurà de reduir proporcionalment l'import de la subvenció en la quantia que resulti d'aplicar el percentatge establert en la resolució d'atorgament.



Les actuacions relatives a la justificació de la subvenció, conjuntament amb l'expedient, es remetran a la intervenció municipal per a la seva fiscalització. Un cop emès l'informe d'intervenció, s'efectuarà l'oportuna resolució per l'alcalde/ssa-president/a.

Es podrà unificar en un sol acte la concessió i el reconeixement de la despesa, sempre que juntament amb la documentació de sol·licitud es presenti la documentació establerta per a la seva justificació.

### 13. Pagament

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà una vegada s'hagi justificat pel beneficiari la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article anterior.

Quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui, podran realitzar-se pagaments a compte, d'acord amb el ritme previst d'execució de les activitats subvencionades, amb abonament de la quantia equivalent a la justificació presentada.

El pagament anticipat de la subvenció abans de la justificació només es podrà efectuar en casos extraordinaris que s'haurà de justificar en l'acord de concessió, i sempre exigint la corresponent garantia al perceptor, per assegurar que s'efectua la totalitat del projecte subvencionat i que es compleixen els objectius de la subvenció. Quedaran exonerades de la constitució de garantia les entitats sense finalitat de lucre. En aquest cas, es podrà avançar fins al 50% de la subvenció concedida.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament, s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes líquids i vençuts.

Es perdrà el dret al cobrament de la subvenció en cas de manca de justificació o justificació fora de termini.

### 14. Reformulació

Quan en un procediment de concurrència competitiva l'import de la subvenció proposat provisionalment sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, el beneficiari podrà reformular la seva sol·licitud de subvenció per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció.

La reformulació plantejada haurà de sotmetre's a la conformitat de la mesa de contractació i la seva aprovació correspondrà al mateix òrgan que la va concedir. En tot cas, s'haurà de respectar l'objecte, els criteris de valoració i la resta de requisits establerts a les bases.

### 15. Revocació i reintegrament

En el supòsit d'incompliment de les obligacions dels beneficiaris es procedirà a la revocació i s'hi s'escau al reintegrament de la subvenció en les condicions establertes a la normativa que regula les subvencions públiques.

### 16. Publicitat de les subvencions concedides

L'àrea gestora haurà de publicar les subvencions concedides durant el mes següent a cada trimestre natural. La publicació haurà d'expressar la convocatòria i la identificació de la subvenció, el programa i crèdit pressupostari al que s'imputi, el nom o raó social del beneficiari, el número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, la quantitat concedida, i si s'escau l'existència de finançament amb càrrec a fons de la Unió Europea i en aquest cas el percentatge de finançament.

La publicació es realitzarà en el Tauler d'anuncis de la corporació, i en el Butlletí Oficial de la província. No serà necessària la publicació en el BOP quan els imports de les subvencions concedides, individualment considerades, siguin de quantia inferior als 3.000,00 €, ni tampoc aquelles que estiguin previstes nominativament en el pressupost.

### 17. Obligacions del beneficiari

Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- Realitzar l'activitat objecte de la subvenció en el període establert.
- Justificar la realització de l'activitat davant l'Ajuntament de Roses en els termes previstos
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de comptes o a d'altres òrgans competents.

- d) Comunicar a l'Ajuntament l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Roses en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

#### 18. Ajuts destinats al Tercer món

La justificació de l'aplicació dels ajuts i subvencions destinats al Tercer món es formalitzarà preferentment mitjançant l'informe o memòria de la gestió o activitat realitzada subscrita per l'ONG o entitat que canalitzi el fons al seu destí final.

#### 19. Control financer de les subvencions

En compliment de la normativa de control financer fixada en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el control financer s'exercirà per la intervenció municipal, d'acord amb el pla d'auditories que aprovi la Junta de govern local.

#### 20. Criteris de repartiment de les subvencions relatives a activitats escolars

Les subvencions nominatives destinades a activitats de les diferents escoles, de les associacions de pares i mares i dels instituts de secundària de Roses, es reparteixen en funció del nombre de grups d'alumnes del municipi, resultants del procés de preinscripció i matrícula corresponent al curs escolar 2013-2014.

#### 21. Bases específiques dels procediments de concurrència competitiva

##### 1. SUBVENCIONS A ENTITATS I ASSOCIACIONS QUE REALITZIN ACTIVITATS EN MATÈRIA DE FESTES, CULTURA I JOVENTUT

###### a) Objecte de la subvenció

Donar suport a les entitats i associacions que realitzin activitats en matèria de festes, cultura i joventut que siguin d'utilitat i interès social pel municipi.

###### b) Despeses subvencionables

Es podran subvencionar les despeses derivades de les activitats i del funcionament ordinari de les entitats, així com l'organització d'activitats o projectes extraordinaris que es presentin de forma puntual, realitzades des de l'1 de novembre de 2013 fins al 31 de desembre de 2014.

###### c) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 16 de gener fins al 28 de febrer de l'exercici 2014.

###### d) Termini màxim de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu de la subvenció en el termini de tres mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada, i sempre abans del dia 31 de març de 2015.

###### e) Destinataris

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el municipi de Roses i les persones físiques empadronades al municipi de Roses, i que desenvolupin activitats en benefici del seus residents.

Les entitats i associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost de 2014, no podran obtenir una subvenció dins de la present convocatòria pel mateix concepte que el subvencionat a l'esmentada subvenció nominativa.



## f) Quantia de les subvencions

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 31.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 63 3380 4880000.

S'estableix un import màxim de 6.000 € per entitat.

En aquest programa, l'import de la subvenció podrà arribar fins a un màxim del 90% del cost de l'activitat a subvencionar.

## g) Criteris de valoració

1. El programa d'activitats proposat. Es valoraran la importància, la qualitat, la realització d'activitats innovadores o que no estiguin cobertes per l'administració local, els impactes i l'interès del projecte pel municipi. Fins a 40 punts.
2. El pla de finançament i qualitat de la gestió. Es valorarà l'estructura de l'entitat i la viabilitat del projecte (seu pròpia, recursos propis, altres fons de finançament, i el percentatge sol·licitat). Fins a 20 punts.
3. La trajectòria de l'associació. Es valorarà la participació en les activitats del municipi, les accions encaminades a la integració de ciutadans nouvinguts, la generació d'una dinàmica de continuïtat i la promoció de la cooperació entre associacions amb voluntat d'optimitzar esforços i recursos. Fins a 20 punts.
4. L'ús de la llengua catalana com a llengua vehicular del projecte. Fins a 10 punts.
5. L'ús de les noves tecnologies en la difusió de les activitats a subvencionar. Fins a 10 punts.

## h) Òrgan instructor

Departament de Cultura i Festes

## 2. SUBVENCIONS A ENTITATS QUE REALITZIN O ORGANITZIN ACTIVITATS EN MATÈRIA ESPORTIVA

## a) Objecte de la subvenció

Fomentar la participació i/o organització d'activitats ordinàries o extraordinàries en matèria esportiva.

## b) Despeses subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les despeses derivades de les següents activitats:

1. La participació en els campionats oficials de la seva modalitat esportiva (ja sigui en format de lligues o diverses proves puntuals), durant l'exercici 2014 o la temporada esportiva 2013-2014.
2. L'organització d'activitats esportives i/o de formació tècnico-esportiva que es realitzin de forma puntual (Jornades, campionats, tornejos, cursos, seminaris, etc...) durant l'exercici 2014 o la temporada 2013-2014.
3. La participació en activitats de formació durant l'exercici 2014 o temporada 2013-2014.

Entre d'altres despeses, i a nivell d'exemple, podran ser objecte de subvenció despeses com:

Despeses pròpies de l'activitat esportiva : les llicències federatives, els rebuts d'arbitratge, factures de desplaçaments a les competicions, factures de material esportiu, factures de material gràfic per la difusió de l'activitat, factures de material de farmaciola i de tractaments mèdics o de rehabilitació, factures d'inscripció a cursos o activitats de formació, factures de serveis tècnic-esportius, factures de serveis o subministraments diversos per l'organització de l'activitat esportiva o de formació, etc...  
Despeses d'estructura de l'entitat : factures de lloguer de local, de pòlisses d'assegurances obligatòries (RC, etc...), de subministraments (llum, aigua, gas), de telefonia, de material de papereria, despeses de personal (nòmines i seguretat social), de manteniment de web, etc...

## c) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 16 de gener fins al 28 de febrer de l'exercici 2014.

## d) Termini màxim de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu de la subvenció en el termini de tres mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada, i sempre abans del dia 31 de març de 2015.

## e) Destinataris

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el municipi de Roses que tinguin com a finalitat la pràctica d'activitats esportives i que tinguin prevista l'organització d'alguna activitat esportiva en el municipi de Roses.

Les entitats que vulguin participar en aquest programa hauran d'acreditar estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions i en el Registre oficial d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport o en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya mitjançant el corresponent certificat. Si ja han presentat aquesta documentació a alguna convocatòria anterior, només caldrà esmentar a quina convocatòria ha estat.

Les entitats i associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost de 2014, no podran obtenir una subvenció dins de la present convocatòria pel mateix concepte que el subvencionat a l'esmentada subvenció nominativa.

Les entitats i associacions que es presentin al programa de subvencions núm. 4 no podran obtenir una subvenció dins de la present convocatòria.

## f) Quantia de les subvencions

La quantia total d'aquest programa de subvencions és de 16.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 3411 4880000.

En aquest programa, l'import de la subvenció podrà arribar fins a un màxim del 90% del cost de l'activitat a subvencionar.

S'estableix un import màxim de 4.000 € per entitat.

## g) Criteris de valoració

1. El grau d'interès municipal de l'activitat a realitzar, fins a 60 punts
2. Capacitat tècnica i de gestió del projecte (es valorarà l'estructura i l'organització de l'entitat, els recursos propis, la capacitat per aconseguir altres fons de finançament, el percentatge de finançament presentat...), fins a 20 punts
3. La utilització d'instal·lacions pròpies i/o privades, fins a 10 punts
4. La col·laboració no lucrativa amb altres entitats i activitats municipals, fins a 10 punts

## h) Òrgan instructor:

Departament d'Esports i joventut

## 3. AJUTS PELS ESPORTISTES INDIVIDUALS DE ROSES QUE PARTICIPIN EN COMPETICIONS ESPORTIVES OFICIALS

## a) Objecte de la subvenció

Donar suport als esportistes individuals de Roses que participin en competicions esportives oficials.

## b) Despeses subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les despeses de les següents activitats:

1. La participació en els campionats oficials de la seva modalitat esportiva (ja sigui en format de lligues o diverses proves puntuals), durant l'exercici 2014 o la temporada esportiva 2013-2014.

Entre d'altres despeses, i a nivell d'exemple, podran ser objecte de subvenció despeses com:

Despeses pròpies de l'activitat esportiva : les llicències federatives, els rebuts d'arbitratge, factures de desplaçaments a les competicions, factures de material esportiu, factures de material de farmaciola i de tractaments mèdics o de rehabilitació, factures de serveis tècnic-esportius, etc...

## c) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 16 de gener fins al 28 de febrer de l'exercici 2014.

## d) Termini màxim de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu de la subvenció en el termini de tres mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada, i sempre abans del dia 31 de març de 2015.

## e) Destinataris

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les persones físiques empadronades al municipi de Roses i que compleixin els següents requisits mínims:

1. Haver estat seleccionats per a la federació catalana corresponent, en alguna de les tres últimes temporades esportives, per participar en proves estatals i/o internacionals, o bé
2. Estar en possessió del títol de campió o sots-campió autonòmic de la categoria que li correspongui dins de la seva modalitat esportiva.
3. Estar censat a Roses (temps mínim de residència 3 anys). Es comprovarà d'ofici.
4. Disposar de llicència federativa vigent, tramitada per la Federació de la corresponent modalitat. En el cas de Federacions en les que la tramitació sigui per any natural, es disposarà la corresponent a l'any 2014.
5. No estar inhabilitat o tenir sanció federativa per falta greu o sanció per expedient de dopatge.
6. No tenir cap tipus de llicència i/o contracte professional o similar.
7. En el cas de menors d'edat serà necessari l'oportú consentiment patern, matern o tutor legal.

Els esportistes que siguin beneficiaris d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost de 2014, no podran obtenir una subvenció dins de la present convocatòria pel mateix concepte que el subvencionat a l'esmentada subvenció nominativa.

## f) Quantia de les subvencions

La quantia total d'aquest programa de subvencions és d'11.500 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 3411 4880100.

En aquest programa, l'import de la subvenció podrà arribar fins a un màxim del 90 % del cost de l'activitat a subvencionar.

S'estableix un import màxim de 3.000,00 € per beneficiari.

## g) Criteris de valoració

1. El nivell de l'activitat o competició (Medallista o participant en Campionats del Món, Europa, Espanya, Catalunya,...), fins a 30 punts
2. L'etapa o fase esportiva del sol·licitant (formació, desenvolupament o consolidació), fins a 30 punts.
3. L'historial o currículum esportiu, fins a 15 punts
4. El programa de desplaçaments oficials i obligatoris, fins a 15 punts
5. Les despeses en material tècnic-esportiu, fins a 10 punts

## h) Òrgan instructor:

Departament d'Esports i joventut

**4. SUBVENCIONS PER A ENTITATS ESPORTIVES QUE PROMOCIONIN LES CATEGORIES INFERIORS I PARTICIPIN EN COMPETICIONS ESPORTIVES FEDERADES**

## a) Objecte de la subvenció

Fomentar la promoció i la formació de l'esport de base i categories inferiors participant en competicions esportives federades.

## b) Despeses subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les despeses derivades de les següents activitats:

1. La participació en els campionats oficials de la seva modalitat esportiva (ja sigui en format de lligues o diverses proves puntuals), durant l'exercici 2014 o la temporada esportiva 2013-2014.
2. L'organització d'activitats esportives i/o de formació tècnic-esportiva que es realitzin de forma puntual (Jornades, campionats, tornejos, cursos, seminaris, etc...) durant l'exercici 2014 o la temporada 2013-2014.

### 3. La participació en activitats de formació esportiva durant l'exercici 2014 o temporada 2013-2014.

Entre d'altres despeses, i a nivell d'exemple, podran ser objecte de subvenció despeses com:

Despeses pròpies de l'activitat esportiva : les llicències federatives, els rebuts d'arbitratge, factures de desplaçaments a les competicions, factures de material esportiu, factures de material gràfic per la difusió de l'activitat, factures de material de farmaciola i de tractaments mèdics o de rehabilitació, factures d'inscripció a cursos o activitats de formació, factures de serveis tècnic-esportius, factures de serveis o subministraments diversos per l'organització de l'activitat esportiva o de formació, etc...

Despeses d'estructura de l'entitat : factures de lloguer de local, de pòlisses d'assegurances obligatòries (RC, etc...), de subministraments (llum, aigua, gas), de telefonia, de material de papereria, despeses de personal (nòmines i seguretat social), de manteniment de web, etc...

#### c) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà des del 16 de gener fins al 28 de febrer de l'exercici 2014.

#### d) Termini màxim de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu de la subvenció en el termini de tres mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada, i sempre abans del dia 31 de març de 2015.

#### e) Destinatari

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el municipi de Roses que tinguin com a finalitat la pràctica de les següents modalitats esportives: futbol, futbol sala, futbol-platja, bàsquet, voleibol, handbol, hoquei, rugby o altres esports que participin en competicions esportives federades, i que acreditin que disposen en el municipi de Roses, com a mínim, de 2 equips federats en categories inferiors.

Les entitats que vulguin participar en aquest programa hauran d'acreditar estar inscrites en el Registre municipal d'associacions i en el Registre oficial d'entitats esportives del Consell català de l'esport o en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya mitjançant el corresponent certificat. Si ja han presentat aquesta documentació a alguna convocatòria anterior, només caldrà esmentar a quina convocatòria ha estat.

Les entitats i associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost de 2014, no podran obtenir una subvenció dins de la present convocatòria pel mateix concepte que el subvencionat a l'esmentada subvenció nominativa.

#### f) Quantia de les subvencions

La quantia total d'aquest programa de subvencions és de 90.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 3411 4880200. En aquest programa, l'import de la subvenció podrà arribar fins a un màxim del 90 % del cost de l'activitat a subvencionar. S'estableix un import màxim de 20.000 € per entitat

#### g) Criteris de valoració

1. El projecte i estructura de l'entitat, fins a 20 punts
2. El grau d'interès municipal de l'activitat a realitzar, fins a 20 punts
3. El nombre de llicències federatives de l'entitat, fins a 15 punts
4. La promoció de categories inferiors i de base, fins a 15 punts
5. Els tècnics esportius titulats, fins a 10 punts.
6. Les despeses derivades dels desplaçaments oficials dels equips en transport col·lectiu, fins a 10 punts
7. La col·laboració amb altres entitats i activitats municipals, fins a 10 punts

#### h) Pagament

Un cop concedida la subvenció es podrà realitzar un pagament avançat de fins al 60% amb la presentació dels justificants corresponents. El 40% restant es farà un cop justificada la subvenció. La manca de justificació comportarà l'exigència del reintegrament de les quantitats percebudes d'acord amb l'article 36 i següents de la Llei general de subvencions.

i) Òrgan instructor:

Departament d'Esports i joventut

5. SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ I MILLORA ESTÈTICA DE L'ASPECTE EXTERIOR DELS IMMOBLES DEL CASC ANTIC I DEL NUCLI DE LA VILA DE ROSES (ROSES POSA'T GUAPA)

a) Objecte de la subvenció

Promoure les iniciatives de rehabilitació del patrimoni privat que suposin una millora del paisatge urbà. Fomentar el treball en la cadena del sector de la construcció. Regenerar el parc immobiliari. Millorar les condicions estètiques i de seguretat del parc immobiliari rosinc.

b) Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació d'aquest programa engloba el casc antic (claus 1, 2 i 5b9), eixample urbà i suburbà (claus 3 i 4), i els edificis plurifamiliars de la resta del municipi de Roses.

c) Despeses subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les despeses derivades de la realització d'obres objecte d'aquest programa que estiguin dins de l'àmbit d'actuació i que suposin l'adequació i millora de les condicions estètiques i de seguretat de l'envolvent dels edificis subvencionables (inclou la intervenció en els paraments verticals, cossos i elements sortints). Concretament les intervencions relatives a:

1. Rehabilitació i restauració de façanes.
2. Obres de millora i adequació de façanes a la normativa vigent.
3. Millora dels acabats de les parets mitgeres.

Les obres hauran de preveure, quan això sigui possible, la reubicació, la integració o l'endreçament de les instal·lacions que interfereixin en la composició arquitectònica de l'edifici (aparells de climatització, antenes,...). En les façanes d'edificis inclosos en la relació de béns protegits la intervenció cromàtica haurà d'anar encaminada a mantenir els materials originals (art. 118 del POUM). En la resta d'edificis, els colors i els materials emprats s'hauran d'ajustar a la normativa específica del POUM per a cada una de les zones i la Carta de Colors de Roses. En les intervencions s'han d'utilitzar solucions constructives, tipològiques i formals coherents amb les característiques arquitectòniques de l'edifici i del seu entorn.

d) Termini de presentació de sol·licituds

Per les característiques d'aquest programa la concessió de subvencions es podrà realitzar al llarg de tot l'exercici subjecte a la disponibilitat pressupostària existent.

e) Termini màxim de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu de la subvenció en el termini de tres mesos a comptar des de la finalització de les obres.

f) Destinataris

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les persones, físiques o jurídiques, ja sigui en qualitat de propietaris o llogaters, i les comunitats de propietaris que realitzin obres d'adequació i millora de les condicions estètiques i de seguretat de l'envolvent dels edificis subvencionables, sempre que compleixen els següents requisits:

1. L'antiguitat de l'edifici (segons cadastre) ha de ser superior a 10 anys.
2. Les obres han de ser de rehabilitació i/o millora (no són subvencionables les ampliacions ni l'obra nova), i tenir com a finalitat millorar les condicions estètiques, de climatització/insonorització i/o de seguretat dels immobles de la vila.
3. Les actuacions en façana han d'englobar la totalitat de la mateixa (no s'admetran intervencions parcials tals com, per exemple, la part de façana corresponent a un primer i segon pis en un edifici de tres plantes), així com la totalitat de les mitgeres vistes.
4. Que tinguin un pressupost mínim de 1.500 €.

5. Que la llicència d'obres es trobi vigent, no caducada, o que la tramitació sigui simultània.

g) Quantia de les subvencions

La quantia total d'aquest programa de subvencions és de 50.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50 1520 4880000.

S'atorgarà una subvenció del 40% del pressupost elegible de les intervencions amb un límit màxim de subvenció per finca de 6.000 € i un mínim de 600 € (corresponent a un pressupost de 1.500 €).

El pressupost elegible a efectes del càlcul de la subvenció serà el pressupost que consti al projecte presentat per a l'obtenció de la llicència municipal/ comunicació prèvia d'obres, que és la base imposable de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO). Aquest pressupost haurà de coincidir amb el pressupost d'execució material de l'obra, que s'haurà d'acreditar a posteriori mitjançant l'aportació de factures.

En cas que el projecte inclogui també obres no subvencionables, caldrà presentar un pressupost desglossat, signat per tècnic competent, on constin detallades les actuacions subvencionables i les que no ho són.

h) Justificació

Un cop realitzat el projecte o activitat, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu amb la documentació establerta en aquestes bases, així com addicionalment:

1. En el cas que s'hagi presentat projecte, caldrà aportar un certificat signat pel tècnic conforme les obres s'han executat d'acord amb les determinacions de la llicència (número i data) i la documentació tècnica aportada (pel que fa a material, colors, acabats, adequació dels serveis i supressió o correcció d'elements distorsionadors).
2. En el cas que no s'hagi presentat projecte, caldrà presentar una declaració expressa, signada per la propietat, conforme els treballs s'han finalitzat d'acord amb les determinacions de la llicència o comunicació (número i data) i la documentació tècnica aportada (pel que fa a material, colors, acabats, adequació dels serveis i supressió o correcció d'elements distorsionadors).

i) Òrgan instructor:

Departament d'urbanisme

## 6. ALTRES SUBVENCIONS EXTRAORDINÀRIES PER A ACTIVITATS ESPORTIVES, SOCIALS, CULTURALS I TURÍSTIQUES D'INTERÉS MUNICIPAL

a) Objecte de la subvenció

Donar suport a les entitats i associacions que realitzin activitats extraordinàries en matèries esportives, socials, culturals i turístiques que es considerin d'utilitat pública o interès social, sempre que no estiguin incloses en cap de les activitats definides a les diferents bases de convocatòries de subvencions.

b) Despeses subvencionables

Es podran subvencionar les despeses derivades de les activitats extraordinàries de les entitats que es presentin de forma puntual.

c) Termini de presentació de sol·licituds

Per les característiques d'aquest programa la concessió de subvencions es podrà realitzar al llarg de tot l'exercici, subjecte a la disponibilitat pressupostària existent.

d) Termini màxim de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu de la subvenció en el termini de tres mesos des de la finalització de l'activitat subvencionada, i sempre abans del dia 31 de març de 2015.



## e) Destinataris

Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el municipi de Roses i que desenvolupin activitats en benefici del seus residents.

Les entitats i associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost de 2014, no podran obtenir una subvenció dins de la present convocatòria pel mateix concepte que el subvencionat a l'esmentada subvenció nominativa.

## f) Quantia de les subvencions

Inicialment, la quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 15.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.3341.4850000.

S'estableix un import màxim de 5.000 € per entitat i any.

## g) Criteris de valoració

1. El grau d'interès municipal de l'activitat a realitzar, fins a 30 punts
2. Experiència de l'entitat en l'organització d'activitats per a la qual sol·licita la subvenció, fins a 20 punts.
3. Capacitat tècnica i de gestió del projecte (es valorarà l'estructura i organització de l'entitat, els recursos propis, la capacitat per aconseguir altres fonts de finançament, el percentatge de finançament presentat...), fins a 20 punts.
4. La qualitat i claredat del projecte presentat, fins a 15 punts.
5. El nombre de destinataris i/o beneficiaris previstos al projecte, fins a 15 punts.

Aquests ajuts finançaran una part del cost de l'activitat a subvencionar. El percentatge de participació màxim es determinarà segons el resultat de la valoració efectuada i els criteris de la següent taula:

Menys de 50 punts	0%
De 50 a 60 punts	50%
De 60 a 70 punts	60%
De 70 a 80 punts	70%
De 80 a 90 punts	80%
De 90 a 100 punts	90%

## h) Òrgan instructor

Departament responsable en funció de la matèria.

## 7. PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'URGÈNCIA SOCIAL

## a) Objecte

Les prestacions econòmiques d'urgència social són prestacions socials de caràcter econòmic per a persones i famílies de Roses que es trobin en una situació socioeconòmica desfavorida.

## b) Tipologia de les prestacions econòmiques

Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament. Així mateix, tenen per objecte pal·liar les necessitats urgents relatives a:

- a) La carència o insuficiència de recursos econòmics relacionats amb l'habitatge habitual i que formin part dels següents conceptes: subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) i el correcte funcionament de les instal·lacions bàsiques així com l'alta de consum d'energia elèctrica, l'escomesa d'aigua o la contractació del gas en l'habitatge habitual. En persones majors de 65 anys també s'entén com a bàsic el telèfon fix; ajudes per reparacions no estructurals o adaptació de l'habitatge habitual per proporcionar nivells mínims d'habitabilitat; ajudes per l'adquisició d'equipament bàsic de

primera necessitat per l'habitatge habitual; despeses per fer front a la pèrdua temporal o permanent d'habitatge en casos de força major (catàstrofe, higiene, ruïna...); ajuts a allotjaments temporals (puntuals i transitoris) en casos d'extrema necessitat i situacions d'emergència social; ajuts pel manteniment de l'habitatge habitual, de manera excepcional, sempre que existeixin garanties de continuïtat en el mateix i quan no sigui possible, pel motiu que sigui, accedir als ajuts amb la mateixa finalitat d'altres administracions.

- b) Les despeses relacionades amb la prevenció i el manteniment de la salut i l'atenció primària, sempre que siguin per prescripció facultativa provinent de la sanitat pública: medicaments; tractaments mèdics no coberts per la sanitat pública; ajuts de transport per al correcte seguiment de tractaments mèdics; ajuts per material ortopèdic, audíffons, ulleres o similars no coberts per la sanitat pública.
- c) Les despeses relacionades amb les necessitats bàsiques d'alimentació: alimentació i necessitats bàsiques de subsistència; ajudes per alimentació infantil i higiene/lactància; dietes especials, establertes per prescripció facultativa de la sanitat pública
- d) Altres situacions relacionades amb la manca de recursos de caràcter urgent: atenció de situacions de caire excepcional i no periòdiques, no contemplades per cap dels epígrafs anteriors o per qualsevol altre tipus de prestació o ajuda de l'administració, valorades pels equips tècnics dels serveis socials d'atenció primària.
- c) Termini de presentació de sol·licituds:  
Per les característiques d'aquests ajuts la seva concessió es podrà realitzar al llarg de tot l'exercici, subjecte a la disponibilitat pressupostària existent.
- d) Destinataris:

Les prestacions d'urgència social estan destinades a persones físiques i nuclis familiars residents al municipi i que compleixin les següents condicions d'accés:

1. No disposar d'ingressos iguals o superiors als resultats de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Ingressos totals} = \text{IRSC} \times 1,4$$

A partir del segon membre de la unitat familiar de convivència aquest import s'incrementarà amb el resultat de l'expressió següent:

$$(\text{Nombre de membres de la unitat familiar} - 1) \times 0,15 \times \text{IRSC} \times 1,4$$

L'IRSC (indicador de renda de suficiència de Catalunya) serà el que fixi anualment la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat.

A partir de 1.513,86 € d'ingressos mensuals en la unitat de convivència no es tindrà dret a cap prestació d'urgència social.

Per valorar la situació econòmica familiar es tindran en compte tots els ingressos existents, incloses les prestacions socials.

2. No disposar d'altres béns o en general, recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.
3. No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la necessitat sorgida.
4. Seguir un pla de treball amb l'àrea de serveis socials

En casos excepcionals, i prèvia valoració del personal tècnic de serveis socials, es podrà atorgar un ajut econòmic d'urgència social encara que no es compleixin la totalitat de les condicions d'accés aquí recollides.

- e) Quanties de les prestacions d'urgència social

La quantitat màxima destinada a aquesta línia d'ajuts és de 65.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.2320.4800000 L'import dels ajuts econòmics d'urgència social, amb caràcter general, no superarà els 1.200€ anuals per unitat familiar.

- f) Criteris d'atorgament

1. Valoració econòmica.

La puntuació per valorar la situació econòmica la determinarà la Renda per càpita mensual, que s'obté de dividir la renda familiar mensual entre el nombre de membres de la família.

Taula de valoració per la puntuació econòmica	
Renda per càpita mensual	Punts
Fins al 50% de l'IRSC x 1,4	3
Entre el 25% i el 50% de l'IRSC x 1,4	4
Inferior al 25% de l'IRSC x 1,4	5

2. Valoració social. S'efectuarà una valoració social en funció dels següents indicadors:

Taula de puntuació per a la valoració social	
1. Composició familiar	1 punt
Família nombrosa	0,25 punts
Família monoparental	0,25 punts
Família amb causes sobrevingudes	0,25 punts
Persones soles sense suport familiar, veïnal o social	0,25 punts
2. Situació sociofamiliar	2 punts
Persones amb discapacitat o dependència o problemes greus de salut	0,25 punts
Situacions de violència de gènere al nucli familiar	0,25 punts
Dificultats d'inserció laboral, per edat o altres motius	0,25 punts
Recerca activa d'ocupació	0,25 punts
Família en seguiment i en la que es consideri l'ajut com un recurs	0,25 punts
Famílies amb infants i joves en processos actius de formació	0,25 punts
Problemes d'habitatge	0,25 punts
Persones en seguiment de recursos especialitzats	0,25 punts
3. Situació social de risc	2 punts
Situacions especials que els tècnics de serveis socials considerin puntuables i que cal detallar a l'informe social (menors en seguiment per part d'EAIA o altres serveis especialitzats, que l'ajut econòmic deixa definitivament resolta la situació de necessitat, que l'ajut facilita que la persona pugui sortir de la situació actual de necessitat amb una participació activa en la recerca de la sortida, que sense l'ajut la situació pot derivar en una situació de risc greu...)	2

Les prestacions d'urgència social finançaran una part del cost econòmic sobre la qual s'atorga l'ajuda econòmica, i aquesta part serà puntuada segons el resultat de la suma de la valoració econòmica i la valoració social (fins a un màxim de 10 punts). El percentatge de la prestació es determinarà segons la següent taula:

De 3 a 5 punts	50%
De 5,25 a 6 punts	60%
De 6,25 a 7 punts	70%
De 7,25 a 8 punts	80%
De 8,25 a 10 punts	90%

En general, l'aportació màxima de l'Ajuntament serà del 90%. La resta haurà de ser aportat per la família. Només en casos excepcionals i quan no es disposi de cap tipus d'ingrés econòmic a la unitat familiar, es podrà, prèvia valoració per part dels tècnics de serveis socials, arribar al 100% de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.

g) Òrgan instructor

Departament de Benestar Social

Contra l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions municipals en el marc de les bases d'execució del pressupost, es pot interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a partir del dia següent al de la publicació d'aquest edicte, davant la Sala Contenciosa-Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Roses, 24 de desembre de 2013

Montse Mindan Cortada  
 Alcaldessa