

GUIA PER LA PRESENTACIÓ
DE LA DOCUMENTACIÓ
ACREDITATIVA DELS MÈRITS A
VALORAR EN ELS DIFERENTS
PROGRAMES DE SUBVENCIONS
ESPORTIVES 2013



INTRODUCCIÓ - GUIA

Els models de documents que es presenten a continuació pretenen ser una guia o orientació per a les entitats i els esportistes locals a l'hora de poder elaborar el dossier de memòria i altres documents que cal presentar al Departament d'esports de l'Ajuntament de Roses, per tal d'optar en condicions a la convocatòria de subvencions municipals en matèria d'esports pel procediment de concurrència competitiva i d'acord amb les Bases reguladores de les mateixes, publicades en el **BOP núm. 12** de **17 de gener de 2013**.

Aquests models, en la majoria dels casos estableixen el contingut, el format i la extensió de cadascun dels documents. Com més s'ajusti la documentació presentada per les entitats a aquests models, millor puntuació obtindran en la valoració.

Així mateix, en aquells casos a on s'estableix un model o format únic de com presentar determinada documentació, cal que les entitats s'ajustin a l'esmentat model, en cas contrari, aquell apartat es desestimarà i no serà valorat.

El punts o aspectes marcats en negreta i cursiva són, segons la consideració tècnica, els més importants a l'hora de la valoració, i per tant, aquells que donaran més punts a les entitats.

Finalment, només recordar-vos que enguany el termini per la presentació de sol·licituds és el proper **28 de febrer de 2013**.

Atentament,

Lluís Noguera Brugat
Cap del departament d'esports de l'Ajuntament de Roses

Roses, 22 de gener de 2013





**DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER
LES ENTITATS QUE S'ACULLEN AL
PROGRAMA 2 . SUBVENCIONS A
ENTITATS QUE REALITZIN O
ORGANITZIN ACTIVITATS EN MATÈRIA
ESPORTIVA**





A - PROJECTE DE L'ACTIVITAT O ACTIVITATS A REALITZAR

El projecte haurà de comptar, com a mínim, amb **TOTS** i cadascun dels apartats i continguts següents:

1. DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT O DE LES ACTIVITATS

Anomenar i explicar breument quina és o quines són les activitats extraordinàries previstes, si és la primera vegada que es fan o si ja fa anys que es realitzen, etc. *Tipus d'activitat (Campionat, Trobada, Prova puntual, etc...)*

2. DATES, LLOC I DURACIÓ DE LES ACTIVITATS

Definir i enumerar les dates, el lloc i la durada (*Mesos, setmanes, dies, etc...*) de cadascuna de les activitats relacionades anteriorment.

3. NIVELL DE L'ACTIVITAT

Especificar el nivell o la categoria de l'activitat. Si és de caire provincial, territorial, autonòmic, nacional, internacional, etc.

4. PARTICIPACIÓ

Definir i clarificar el tipus d'activitat en funció de la participació. Dir si és una activitat de participació:

- Lliure , oberta a tothom
- Restringida (només per a *socis de l'entitat, esportistes amb llicència, altres...*)
- Amb públic o sense
- Amb acompanyants o sense
- Previsió del nombre de participants

5. PUBLICITAT, DIFUSIÓ I REPERCUSSIÓ DE L'ACTIVITAT

Definir i explicar les possibles campanyes publicitàries i de difusió de l'activitat que l'entitat té previstes realitzar.

6. PRESSUPOST ESPECÍFIC DE L'ACTIVITAT

Pressupost detallat de l'activitat (Si no s'ha desglossat en l'apartat anterior de recursos econòmics). Ha de contenir, com a mínim :

- *Previsió de despeses*
- *Previsió d'ingressos (ingressos propis, esponsors, subvencions, etc...)*





B - CAPACITAT TÈCNICA I DE GESTIÓ DEL PROJECTE

En aquest apartat, cal fer una breu descripció de quina és la entitat sol·licitant, de com està organitzada. Hauria de contenir, com a mínim, els apartats següents:

1. INTRODUCCIÓ

Breu explicació de quina és l'entitat, a què es dedica, quants anys fa que es va constituir, número de socis, seu social, altres activitats que ja hagi realitzat anteriorment, etc.

2. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ INTERNA DE L'ENTITAT

Exposar quina és la **organització interna** de l'entitat i quins són els seus òrgans de govern (Assemblea, President, Junta Directiva, Comissions, delegats, etc...) i el funcionament dels mateixos.

Cal definir també quina és la **estructura tècnica** de l'entitat i quina serà la encarregada de desenvolupar el projecte o projectes d'activitats pels quals es sol·licita subvenció.

3. GESTIÓ DEL PROJECTE I RECURSOS NECESSARIS

Descriure específicament els recursos que caldran per poder portar a terme o desenvolupar correctament la realització de l'activitat. Es valorarà positivament si es defineixen de manera esquemàtica i estructurada.

- *Recursos Materials*
- *Recursos Humans*
- *Recursos Econòmics (Recursos Propis, Percentatge de finançament, altres fons de finançament, etc...)*
- *Altres Recursos*





C – UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS PRÒPIES I/O PRIVADES

1. TITULARITAT DE LES INSTAL·LACIONS

Especificar si les instal·lacions que utilitza l'entitat són pròpies, cedides o de lloguer.

2. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

S'adjuntarà la documentació que acrediti la titularitat o el règim de cessió o lloguer de les instal·lacions (còpia de les escriptures, contractes, acords, rebuts d'IBI, rebuts de lloguer, etc.).

D – COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS I ACTIVITATS MUNICIPALS

1. RELACIÓ DE LES ACTIVITATS EN LES QUÈ ES COL·LABORA

Relacionar les col·laboracions que es fan amb altres entitats i activitats municipals i quin és el nivell d'aquesta col·laboració.

Només cal mencionar o descriure aquelles activitats o col·laboracions que es realitzen **de forma desinteressada i sense cap afany de lucre** i que a més, tenen una important repercussió a la vila de Roses.





**DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER
ELS ESPORTISTES INDIVIDUALS QUE
S'ACULLEN AL PROGRAMA 3 .
AJUTS PER ELS ESPORTISTES
INDIVIDUALS DE ROSES QUE
PARTICIPIN EN COMPETICIONS
ESPORTIVES OFICIALS**





A - NIVELL DE L'ACTIVITAT O COMPETICIÓ

1. RELACIÓ DELS RESULTATS O TITULACIONS OBTINGUTS L'ANY O TEMPORADA ESPORTIVA ANTERIOR

Relacionar els resultats esportius, campionats i/o titulacions esportives obtinguts en la temporada esportiva o any anterior al subvencionable .

En aquest apartat només s'han de posar, exclusivament, els resultats obtinguts durant l'any 2012 o la temporada esportiva 2011-2012. La resta de resultats esportius, cal que es relacionin en l'apartat **C** de "**Currículum esportiu**".

Podeu utilitzar un quadre model com el que us suggerim a continuació.

NOM DE L'ESPORTISTA :				
RESULTATS OBTINGUTS DURANT L'ANY 2012 O LA TEMPORADA 2011-2012				
	DATA	TÍTOL	CATEGORIA	LLOC
1.				
2.				
3.				
4.				

2. CÒPIA DE LES TITULACIONS

S'adjuntarà a aquest document còpia de totes i cadascuna de les titulacions relacionades anteriorment, sense perjudici que l'òrgan gestor pugui requerir a l'esportista o al seu representant presentar els originals que cregui adients.

Els resultats o titulacions relacionats en l'apartat anterior, dels quals no s'adjunti la documentació corresponent, no seran valorats.





B - ETAPA O FASE ESPORTIVA DE L'ESPORTISTA

1. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE L'ETAPA O CATEGORIA ESPORTIVA

Per tal d'acreditar aquesta etapa esportiva cal adjuntar com a mínim :

- Còpia actualitzada del DNI o passaport
- Llicència esportiva en vigor, a on es pugui apreciar clarament la categoria en la qual competeix l'esportista (infantil, cadet, júnior, etc...)
- O bé, certificat oficial de la federació corresponent a on indiqui la categoria en la que competeix l'esportista actualment.

C - HISTORIAL O CURRÍCULUM ESPORTIU

1. RELACIÓ DELS RESULTATS O TITULACIONS OBTINGUTS DURANT TOTA LA TRAJECTÒRIA ESPORTIVA

Relacionar els resultats esportius, campionats i/o titulacions esportives obtinguts durant tota la trajectòria esportiva de l'esportista .

Podeu utilitzar un quadre model com el que us suggerim a continuació.

NOM DE L'ESPORTISTA :

HISTORIAL ESPORTIU

	DATA	TÍTOL	CATEGORIA	LLOC
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				





D – PROGRAMA DE DESPLAÇAMENTS OFICIALS I OBLIGATORIS

1. CALENDARI I PRESSUPOST DE DESPLAÇAMENTS

Detallar els calendaris de desplaçaments oficials previstos per a cada esportista i especificar amb quin mitjà de transport es preveu que es realitzin.

Quantificar el cost d'aquests desplaçaments en un pressupost, en funció del calendari de desplaçaments .

Aquesta relació caldrà presentar-la d'acord amb el següent format excel :

NOM DE L'ESPORTISTA :					
RELACIÓ DE DESPLAÇAMENTS					
DATA	COMPETICIÓ	DESPLAÇAMENT / LOCALITAT	MITJÀ	KMS	COST
					TOTAL :

Tota informació o documentació referent als desplaçaments a competicions oficials, que efectuïn els esportistes i **no es presenti d'acord amb el model anterior no seran valorats.**

E - DESPESES EN MATERIAL TÈCNIC-ESPORTIU

Detallar una relació quantificada de les despeses en material tècnic-esportiu previstes a realitzar durant la present temporada o any esportiu.





F – MODELS DECLARACIÓ

F.1 – MODEL INHABILITACIÓ / SANCIO

(Només pels esportistes **MAJORS** d'edat que s'acullen al Programa 3 d'ajuts pels esportistes individuals de Roses que participin en competicions esportives oficials)

Jo, (nom i cognoms), amb domicili a
..... (nom carrer, núm. i població), i DNI
núm.

DECLARO: no estar inhabilitat o tenir sanció federativa per falta greu o sanció per expedient de dopatge.

I perquè així consti i tingui els efectes que calguin, lliuro la present declaració, a Roses
.....(data).

Signatura:

..... (nom i cognoms)





F.2 – MODEL INHABILITACIÓ MENOR D'EDAT

(Només pels esportistes **MENORS** d'edat que s'acullen al Programa 3 d'ajuts pels esportistes individuals de Roses que participin en competicions esportives oficials)

Jo, (nom i cognoms), amb domicili a
..... (nom carrer, núm. i població), i DNI
núm., com a pare/mare/tutor legal, de
..... (nom i cognoms), amb DNI núm.
.....

DECLARO: que el menor dessús esmentat, al qual represento, no està inhabilitat ni té cap sanció federativa per falta greu o sanció per expedient de dopatge.

I perquè així consti i tingui els efectes que calguin, lliuro la present declaració, a Roses
.....(data).

Signatura:

..... (nom i cognoms)





F.3 – MODEL CONSENTIMENT PATERN/MATERN O TUTOR LEGAL

(Només pels esportistes **MENORS** d'edat que s'acullen al Programa 3 d'ajuts pels esportistes individuals de Roses que participin en competicions esportives oficials)

Jo, (nom i cognoms), amb domicili a
..... (nom carrer, núm. i població), i DNI
núm.

AUTORITZO: al meu fill/a (nom i cognoms),
amb DNI núm. a concórrer a les subvencions que concedeix
l'Ajuntament de Roses en matèria d'activitats esportives per l'exercici 2013, d'acord
amb les bases publicades al BOP de Girona núm. 12 de data 17 de gener de 2013.

I perquè així consti i tingui els efectes que calguin, lliuro la present autorització, a Roses
.....(data).

Signatura:

..... (nom i cognoms)





**DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER
LES ENTITATS ESPORTIVES QUE
S'ACULLEN AL PROGRAMA 4 .
SUBVENCIONS PER A ENTITATS
ESPORTIVES QUE PROMOCIONIN
LES CATEGORIES INFERIORS I QUE
COM A CLUB PARTICIPIN EN
COMPETICIONS ESPORTIVES
FEDERADES**





A - PROJECTE I ESTRUCTURA DE L'ENTITAT

El projecte haurà de comptar, com a mínim, amb **TOTS** i cadascun dels apartats i continguts següents:

1. INTRODUCCIÓ .

Breu explicació de quina és l'entitat, a què es dedica, quants anys fa que es va constituir, número de socis, etc. **(màxim 1 full)**

2. OBJECTIUS DE L'ENTITAT .

Definir clarament quina és la finalitat del club o entitat. Es valorarà positivament si es defineixen de manera esquemàtica i estructurada. Cal que els objectius es formulin amb els corresponents verbs amb infinitiu :

- *Objectius generals*
- *Objectius específics*
- *Objectius operatius de la temporada*

(Màxim 2 fulls)

3. ORGANITZACIÓ INTERNA DE L'ENTITAT .

Descriure els òrgans de govern i de gestió de l'entitat, els components d'aquests òrgans i les seves funcions, l'organització esportiva de l'entitat, l'organigrama tècnic, el número d'equips i components dels mateixos, etc...

Tots aquells altres aspectes de l'organització interna de l'entitat que creieu que siguin rellevants i que calgui destacar. **(Màxim 5 fulls)**

4. METODOLOGIA DE TREBALL .

Exposar i descriure quina és la metodologia de treball de l'entitat, tant pel que fa als seus equips (planificació de la temporada, sistema de treball, etc...), com amb l'administració de l'entitat i les relacions externes. **(màxim 3 fulls)**

5. ANTIGUITAT DE L'ENTITAT .

Data de constitució de l'entitat i data de posta en funcionament de les seves seccions i/o equips esportius. Incloure també o esmentar la data d'inici en la realització d'altres activitats no esportives d'interès social per al municipi, així com el número d'edicions o anys de celebració de les mateixes. **(màxim 1 full)**





B - LLICÈNCIES FEDERATIVES DE L'ENTITAT

Aquest document haurà de contenir, com a mínim, els apartats següents:

1. CERTIFICAT FEDERATIU O DE L'ORGANISME COMPETENT .

Certificat oficial de l'organisme competent (Federació o Consell Esportiu de l'Alt Empordà), amb la signatura dels respectius presidents i secretaris, on s'especifiqui el nombre d'equips de l'entitat i el número de llicències per equip que té cada entitat.

No s'acceptarà cap altre tipus de document o certificat que no sigui els esmentats anteriorment. **Si no es presenten correctament no seran valorats.**

2. LLISTATS PER EQUIPS .

Relació detallada dels equips de l'entitat i dels seus components on han de constar, com a mínim, les dades següents:

- Nom i cognom dels esportistes
- Data de naixement
- DNI o NIF de l'esportista

Aquesta documentació s' haurà de presentar individualitzada per cadascun dels equips de l'entitat i d'acord amb el següent format excel :

CLUB :
EQUIP :

RELACIÓ DE JUGADORS				
	COGNOMS	NOM	DATA NAIXEMENT	NIF
1.				
2.				
3.				
4.				

A aquests fulls es podran adjuntar els impresos de llicència federativa.





C – TÈCNICS ESPORTIUS

1. RELACIÓ DELS TÈCNICS ESPORTIUS DE L'ENTITAT

Relacionar els tècnics esportius de l'entitat per equip, o de la seva organització directiva, amb les corresponents titulacions i segons el format següent:

- Nom i cognoms de l'entrenador
- DNI o NIF de l'entrenador
- Títol o carnet esportiu
- Número del títol o carnet

Aquesta relació caldrà presentar-la d'acord amb el següent format excel :

CLUB :

RELACIÓ DE TÈCNICS

	COGNOMS	NOM	NIF	TÍTOL	NÚM. TÍTOL
1.					
2.					
3.					
4.					

2. CÒPIA DE LES TITULACIONS

S'adjuntarà a aquest document còpia de totes i cadascuna de les titulacions relacionades anteriorment, sense perjudici que l'òrgan gestor pugui requerir a l'entitat presentar els originals que cregui adients.

Els tècnics relacionats en l'apartat anterior, dels quals no s'adjunti la documentació corresponent, no seran valorats.





D – DESPLAÇAMENTS OFICIALS DELS EQUIPS EN TRANSPORT COL·LECTIU

1. CALENDARI I PRESSUPOST DE DESPLAÇAMENTS

Detallar els calendaris de desplaçaments oficials previstos per a cada equip de l'entitat i quins d'aquests estan previstos o es fan amb **transport col·lectiu**.

Quantificar el cost d'aquests desplaçaments en un pressupost, en funció del calendari de desplaçaments.

Aquesta relació caldrà presentar-la d'acord amb el següent format excel :

CLUB :			
EQUIP :			
RELACIÓ DE DESPLAÇAMENTS			
JORNADA	DESPLAÇAMENT / LOCALITAT	KMS	COST
1.			
2.			
3.			
4.			
			TOTAL :

Tota informació o documentació referent als desplaçaments amb transport col·lectiu, que efectuïn els equips de cada entitat i **no es presenti d'acord amb el model anterior no seran valorats**.

E – COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS I ACTIVITATS MUNICIPALS

1. RELACIÓ DE LES ACTIVITATS EN LES QUÈ ES COL·LABORA

Relacionar les col·laboracions que es fan amb altres entitats i activitats municipals i quin és el nivell d'aquesta col·laboració.

Només cal mencionar o descriure aquelles activitats o col·laboracions que es realitzen **de forma desinteressada i sense cap afany de lucre** i que a més, tenen una important repercussió a la vila de Roses.

