



BASES QUE REGULEN LA REALITZACIÓ DEL CURS ALFABETITZACIÓ DIGITAL (20h)

1. Requisits

Persones majors de 16 anys.

2. Durada dels cursos i contingut:

Alfabetització digital *Aprendre a utilitzar l'ordinador* (20h+2 opcionals)

Classe especial per a igualar el nivell del curs (2 hores) Opcional

Elements de l'ordinador (1 hora)

- Impressora, Monitor, Ratolí i Teclat.
- Encendre i apagar l'ordinador.
- Salut en utilitzar l'ordinador; Ergonomia.
- Pràctica. Seure endavant de l'ordinador (esquena, cames, etc.)

Ús del ratolí (2 hores)

- Com s'utilitza.
- Parts del ratolí.
- Botó esquerre, Dret i desplaçament.
- Pràctiques amb el ratolí

Domini del teclat (2 hores)

- Tipus de tecles.
- Alfanumèriques, de puntuació i especials.
- Pràctiques amb el teclat

Escritori de Windows (1.5 hores)

- Barra d'eines..
- Barra d'icones. (Relotge, Volum, ...)
- Barra d'idiomes..
- Tipus de menús
- Barra d'escriptori. (O de Tasques).
- Icones especials (els meus documents, paperera, etc.)
- Iniciar i tancar un programa
- Pràctiques amb l'ús de menús
- Treball amb finestres de Windows (moure, canvi de mides, etc.)

L'explorador de Windows: Treball amb carpetes i arxius (1.5 hores)

- Que és un arxiu.
- Les icones de l'explorador d'arxius
- Organització de arxius en carpetes.
- Operacions amb arxius i carpetes (copiar, retallar i enganxar).
- Ús del reproductor de sons
- Ús del reproductor de vídeos





- Ús de dreceres
- Pràctiques amb l'explorador

Eines de dibuix (2 hores)

- Dominar l'ús d'una aplicació Windows
- Conèixer les opcions del programa Paint.
- Crear un dibuix amb el Paint.
- Millorant el domini del ratolí
- Obrir una imatge i modificar-la.
- Pràctiques amb Paint

Processador de textos (3 hores)

- Conèixer les opcions del programa Wordpad.
- Escripció de text.
- Selecció i altres operacions amb text
- Assignar formats al text.
- Incloure dibuixos en un text
- Desà i recuperar l'arxiu.
- Pràctiques amb Wordpad

Navegació internet (2 hores)

- Internet: Què és i com funciona
- Els Navegadors.
- Les adreces d'Internet
- La navegació per la web
- Els enllaços
- Protecció de dades
- Software de protecció de l'ordinador
- Riscos que cal evitar

Usos pràctics d'internet (3.5 hores)

- Ús de cercadors
- Ús de la Wikipedia
- Llegint diaris i revistes
- Consulta de mapes
- Recorrent les ciutats del món
- Escoltant radio
- Veient televisió
- Renovant la demanda al Servei d'ocupació
- Consultant les comptes del banc
- Demanant cita prèvia ITV
- Demanant cita prèvia al SEPE (prestacions)
- Registrar-se en una web
- Consultant farmàcies de guàrdia
- Demanant consulta al CAP
- Fent cursos per Internet
- Exploració de continguts.





- Reproducció de vídeos
- Ús de Youtube
- Descàrrega de continguts
- Visualització de continguts
- Conceptes de xarxes socials
- Recomanacions de seguretat

Correu electrònic (1.5 hores)

- Ús del correu electrònic
- Creació d'un compte de correu
- Envio i recepció de missatges
- Envio d'arxius adjunts
- Recomanacions de seguretat

3. Horari i lloc dels cursos:

Alfabetització digital *Aprendre a utilitzar l'ordinador*

Dies: 17, 18, 19, 20, 21, 24, 25, 26, 27, 28 d'octubre de 2016 de 15 a 17 h

Lloc: Aules Mercat, Escola Municipal d'Adults de Roses, c/ Dr. Ferran de Roses.
Places: 12 (mínim 8 inscripcions per realitzar el curs)

4. Certificat d'aprofitament:

Es lliurarà un certificat d'aprofitament pels alumnes que hagin assistit un 80% del curs.

5. Preu

Aprendre a utilitzar l'ordinador	Import	
Tarifa general	50€	Població en general
Tarifa reduïda	20€	- Persones que estiguin desocupades i inscrites com a demandants d'ocupació a l'Oficina de Treball de la Generalitat. - Persones majors de 65 anys.
Tarifa exempció	0€	- Joves de 16 a 29 anys que estiguin inscrits al Programa Garantia Juvenil. Cal presentar el Certificat d'inscripció al Fitxer del Sistema Nacional de Garantia Juvenil expedit pel Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social.

6. Per inscriure's:

Període d'inscripció:



- Del 13 de setembre al 5 d'octubre de 2016 (estricte ordre d'inscripció). El dia 10 d'octubre de 2016, a les 15 hores, hi haurà prova/entrevista de nivell a l'aula d'informàtica a les Aules Mercat de l'Escola Municipal d'Adults de Roses.

Lloc de les inscripcions: Servei d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Roses (SAC), Pl. Catalunya, núm. 12 de dilluns a divendres de 9 a 14h o via web a l'adreça: inscripcions.roses.cat i en cas que quedin vacants es podrà ampliar el termini d'inscripcions fins exhaurir les places.

En cas que s'exhaureixin les places es crearà una llista d'espera i es prioritzarà les persones empadronades a Roses.

En cas de persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació, caldrà presentar el full de "demanda d'ocupació" de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en el moment de la inscripció.

Els joves inscrits al Programa Garantia Juvenil hauran de presentar el certificat d'inscripció al Fitxer del Sistema Nacional de Garantia Juvenil expedit pel Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social en el moment de la inscripció.

En cas d'inscripcions fetes **via web**, caldrà presentar aquesta documentació abans del dia 7 d'octubre de 2016 al Servei d'Atenció al Ciutadà o enviant-lo via @: promocioeconomica@roses.cat.

7. Pagament:

Un cop feta la inscripció al SAC o a l'Àrea de Promoció Econòmica s'haurà d'efectuar el pagament en el termini establert en el moment de fer la inscripció. Si no es fa el pagament en el termini corresponent es perdrà la plaça. Es comprovarà d'ofici.

En cas de no presentar la documentació acreditativa per participar en aquesta formació en el cas de la inscripció reduïda (full de "demanda d'ocupació" de l'Oficina de Treball de la Generalitat o certificat d'inscripció al Programa Garantia Juvenil) en el termini previst, es perdrà la inscripció.

