



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE LA REHABILITACIÓ I MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT D'EDIFICIS DE TIPOLOGIA RESIDENCIAL DE ROSES (ROSES POSA'T GUAPA - ACCESSIBILITAT), PROGRAMA 17, EXERCICI 2025.

1. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel Ple de la corporació del 21 d'octubre de 2024 i publicades al BOP de Girona número 233, del 4 de desembre de 2024.

2. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 36.000 €.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària XX 50 1522 7820001.

Excepcionalment, aquesta dotació inicial podrà ser ampliada sense necessitat de nova convocatòria, d'acord amb l'article 58.2 del RLGS.

La subvenció és del 40% del pressupost elegible de les intervencions, amb un límit màxim de subvenció per edificació de 6.000 € i un mínim de 600 €.

3. Procediment de concessió

El procediment de concessió serà el de concurrència no competitiva, i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.

4. Termini per a la presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de dos mesos: abril i maig de l'any d'aquesta convocatòria (de l'1 d'abril a les 00:00 h i l'últim el 31 de maig a les 24.00 h); subjecte a disponibilitat pressupostària i sempre que s'hagi publicat prèviament el corresponent extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS).

5. Documentació que cal presentar

La sol·licitud, que s'haurà de presentar per mitjans electrònics, mitjançant la instància genèrica que trobareu clicant l'enllaç [Instància genèrica](#), ha d'anar acompanyada de:

- Reportatge fotogràfic a color de l'actuació objecte de subvenció.
- Quan el pressupost de l'actuació superi la quantia de 40.000 euros previst per a contractes menors d'obres, caldrà aportar tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la





contractació del compromès per a l'execució de l'obra, tret que per les característiques especials del contracte no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que la realitzin. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia. Quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, s'hauria de justificar expressament en una memòria, d'acord amb el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) L'informe de la inspecció tècnica de l'edifici (ITE), en el cas que sigui preceptiu.

I la resta de documentació especificada a les bases generals, d'acord amb els models normalitzats que figuren disponibles a la web municipal (www.roses.cat), clicant sobre els següents enllaços:

- [Declaració per a la sol·licitud de subvenció \(Annex S1\)](#)
- [Memòria explicativa de les actuacions per a les quals se sol·licita la subvenció \(Annex S2\)](#)
- [Pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament \(Annex S3\)](#)
- [Pressupost detallat de les despeses de personal \(només s'ha d'incorporar si el pressupost presentat conté despeses de personal\) \(Annex S4\)](#)
- [Declaració de dades fiscals \(Fitxa d'alta de creditor\), en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.](#)

6. Pagament

Una vegada justificada degudament la subvenció, el reconeixement de la seva obligació i corresponent pagament es realitzarà, en tot cas, a partir de l'exercici següent al de la concessió de subvenció, encara que la justificació es presenti dins el mateix exercici.

7. Altra informació

Clicant sobre el següent enllaç podreu accedir a les [Bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria](#), on podreu trobar, entre d'altres, la informació sobre:

1. Objecte de la subvenció i àmbit d'actuació
2. Naturalesa i procediment de concessió
3. Despeses subvencionables
4. Destinataris
5. Quantia de les subvencions
6. Termini per sol·licitar la subvenció i documentació a aportar
7. Òrgan instructor
8. Resolució de les sol·licituds





9. Termini de justificació i documentació a aportar
10. Regulació jurídica

8. Termini i forma de justificació

El termini per a la seva justificació serà de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació de l'acord de l'aprovació de l'atorgament de la subvenció (en el cas d'obres finalitzades); o, en cas d'obres en execució dins termini, com a màxim fins al dia 31 d'agost de l'any posterior a l'exercici següent al de la concessió de subvenció (n + 2).

Els beneficiaris hauran de presentar al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament el compte justificatiu de la subvenció, mitjançant la modalitat de *Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa* (sigui persona física o jurídica, i sigui quin sigui l'import de la subvenció), d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament.

A més, també s'haurà de presentar la següent documentació:

- a) El certificat final d'obres emès pel tècnic corresponent, si s'escau.
- b) En cas de la instal·lació d'ascensors cal aportar el certificat d'alta de la posada en marxa i de compliment del reglament d'aparells elevadors amb marcatge CE.
- c) Fotografies de la façana de l'edificació objecte de subvenció, on consti el suport econòmic de l'Ajuntament de Roses.

Cliqueu sobre els següents enllaços per accedir a la documentació:

- [Declaracions i documents per a la justificació de la subvenció \(Annex J1\)](#)
- [Memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte \(Annex J2\)](#)
- [Compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats \(Annex J3\).](#)
- [Relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte subvencionat \(Annex J4\).](#)
- [Relació classificada de les despeses de personal de l'activitat \(en cas de contenir despeses de personal el pressupost acceptat\) \(Annex J5\).](#)

