



Exp.: 2018/004448

Codi: A115 E01 U

Ref.: NMB

Assistents a l'acte: Presidenta: l'alcaldeessa presidenta. Vocals: el secretari de la corporació; la tècnica de gestió pressupostària, i la cap de la Secció de Secretaria. Secretària: l'administrativa de Contractació. L'enginyer municipal, Cap de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics.

Altres assistents: Representants de les empreses: Eulen, SA i UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL.

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE DATA 9 DE MAIG DE 2018

A la casa consistorial de Roses, essent les 10:30 hores del dia 9 de maig de 2018, es reuneix en sessió extraordinària la Mesa de Contractació Permanent amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1. Expedient número 2018/001152 de contractació del "Servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius".

Donar comptes de l'informe tècnic de valoració del sobres B (proposta tècnica per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor) i obertura dels sobres C (proposta econòmica i oferta de millora) per a la contractació del «Servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius».

En data 2 de maig de 2018 la Mesa de Contractació Permanent va obrir, en acte intern, els sobres A (documentació administrativa) i va declarar admeses a la licitació les proposicions presentades, a continuació va obrir, en acte públic, els sobres B (proposta tècnica per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor). Pel que fa als sobres B, va acordar trametre'l al Cap de l'Àrea de Medi Ambient, responsable del seguiment i l'execució del contracte, per informar si es complien els requisits establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars i per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

En primer lloc, la Mesa de Contractació Permanent requereix al Cap de l'Àrea de Medi Ambient, present en aquest acte, per tal que, com a responsable del seguiment i l'execució del contracte,





Exp.: 2018/004448

expliqui als membres de la Mesa el contingut de les proposicions presentades i l'assignació de la puntuació d'acord amb els criteris establerts per a aquesta contractació.

A la vista de les proposicions presentades i de l'informe de valoració efectuada pel Cap l'Àrea de Medi Ambient, que consta a l'expedient i s'annexa a aquesta acta, la Mesa de Contractació Permanent fa seva la valoració i atorga la puntuació següent:

SOBRE B: Proposta tècnica per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor

Proposta tècnica del servei	1 Màxim 9 punts	2 Màxim 5 punts	3 Màxim 4 punts	4 Màxim 3 punts	5 Màxim 3 punts	6 Màxim 3 punts	7 Màxim 2 punts	8 Màxim 1 punt	Puntuació Màxim 30 punts
1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)	8	5	3	2,5	3	2,5	1,5	1	26,5
2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL	9	2,5	3,5	2,5	2	3	2	1	25,5
3. Aunar Group 2009, SL	4,5	1,5	2	2	2,5	1,5	1	1	16
4. Eulen, SA	4	1,5	1,5	1,5	0,5	1	1,5	1	12,5

Descripció dels criteris avaluable:

1. Organigrama funcional del personal amb el detall funcions de cada treballador en relació al lloc de treball que ocupa, fins a un màxim de 9 punts.
2. Descripció del Pla de treball: jornada laboral, horaris, rotació i relleus dels llocs de treball, planificació de vacances i baixes amb previsió de protocols per fer front a eventualitats de la plantilla de treballadors, fins a un màxim de 5 punts.
3. Proposta de coordinació entre l'empresa, el personal, la policia local i els serveis tècnics municipals, incloent protocols d'actuació per emergències, descripció d'evacuació de ferits, etc..., fins a un màxim de 4 punts.
4. Descripció del material a utilitzar, quantitat i distribució per platges, fins a un màxim de 3 punts.
5. Protocols d'atenció i informació als usuaris, fins a un màxim de 3 punts.
6. Mesures ambientals i de seguretat, fins a un màxim de 3 punts.
7. Planificació i programació del servei, des de la data de començament de les tasques fins la data de retirada de material, fins a un màxim de 2 punts.
8. Detall dels plafons informatius a disposar en cada mòdul, inclòs grafismes, fins a un màxim de 1 punt.





Exp.: 2018/004448

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent, en acte públic, dóna comptes de la valoració atorgada en els criteris de judici de valor i procedeix a l'obertura del sobre C.

SOBRES C: Oferta econòmica i oferta de millora

OFERTA ECONÒMICA		
LICITADORS	Preu licitació : 508.205,96 € IVA 21%:106.723,25 € Total: 614.929,21 €	PUNTUACIÓ Màxim 30 punts
1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)	468.000,00 €	29,63
2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL	507.680,00 €	27,31
3. Aunar Group 2009, SL	462.213,33 €	30
4. Eulen, SA	500.176,15 €	27,72

* Ofertes econòmiques amb IVA exclòs

OFERTES DE MILLORA					
LICITADORS	1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)	2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL	3. Aunar Group 2009, SL.	4. Eulen, SA	
OFERTA DE MILLORA QUALITAT DEL SERVEI MITJANÇANT LA DOTACIÓ DE MÉS MITJANS PERSONALS I MATERIALS	PUNTUACIÓ MÀXIM 28 PUNTS				
Per l'adscripció als serveis preventius de Carnaval d'una ambulància classe C amb suport vital avançat (UVI mòbil) dotada d'1 conductor que estigui en possessió del títol de TES (tècnic en emergències	Màxim 6 punts	6	6	6	6





Exp.: 2018/004448

sanitàries), 1 Diplomats en Infermeria (DUI) i 1 Llicenciat en Medecina, amb tots els permisos necessari, i equipada de conformitat amb l'establert al Reial Decret 836/2012, de 25 de maig, pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera					
Per l'adscripció al servei preventiu de Cap d'any d'una ambulància classe C amb suport vital avançat (UVI mòbil) dotada d' 1 conductor que estigui en possessió del títol de TES (tècnic en emergències sanitàries), 1 Diplomats en Infermeria (DUI) i 1 Llicenciat en Medecina, amb totes els permisos necessaris, i equipada de conformitat amb l'establert a al Real Decreto 836/2012, de 25 de maig, pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera,	Màxim 3 punts	3	3	3	3
Per dotar amb un socorrista aquàtic més, respecte dels establerts a en Taula 5 del PPT, el lloc de socors de Santa Margarita 1, 6 punts	6 punts	6	6	6	6
Per dotar amb un socorrista aquàtic més, respecte dels establerts a en Taula 5 del PPT, el lloc de socors de Santa Margarita 2	6 punts	6	6	6	6
Per dotar amb un socorrista aquàtic més, respecte dels establerts a en Taula 5 del PPT, el lloc de socors de l'Almadrava	6 punts	6	6	6	6
Per l'adscripció al servei de salvament i socorrisme d'una moto aquàtica de vigilància i rescat (complementàriament a l'embarcació exigida al plec)	1 punt	1	1	1	1
PROPOSTA D'AMPLIACIÓ DE L'HORARI DEL SERVEI DE SALVAMENT I SOCORRISME	PUNTUACIÓ MÀXIM 12 PUNTS				





Exp.: 2018/004448

Per l'ampliació horària del servei durant la primera quinzena de juliol, en 1 hora (inici del servei a les 10 h, en lloc de les 11 h	6 punts	6	6	6	6
Per l'ampliació horària del servei durant la segona quinzena d'agost, en 1 hora (inici del servei a les 10 h, en lloc de les 11 h	6 punts	6	6	6	6
PUNTUACIÓ	Màxim 40 punts	40	40	40	40

A la vista de les ofertes econòmiques i de les millores presentades, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si alguna de les ofertes presentades pot ser considerada anormalment baixa, d'acord amb la clàusula 11.2 del PCAP.

Feta la comprovació, resulta que cap de les proposicions presentades s'identifica com oferta amb valors anormalment baixos/anormals. Per tant, la puntuació total és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL

LICITADOR	CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	OFERTA ECONÒMICA	OFERTA DE MILLORA	PUNTUACIÓ TOTAL
	Màxim 30 punts	Màxim 30 punts	Màxim 40 punts	Màxim 100 punts
1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)	26,5	29,63	40	96,13
2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL	25,5	27,31	40	92,81
3. Aunar Group 2009, SL	16	30	40	86
4. Eulen, SA	12,5	27,72	40	80,22

Per tot això, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Classificar les proposicions admeses, en ordre decreixent de major a menor puntuació obtinguda, amb el resultat següent:





Exp.: 2018/004448

1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA), amb una puntuació total de 96,13 punts.
2. UTE-Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL, amb una puntuació total de 92,81 punts.
3. Aunar Group 2009, SL, amb una puntuació total de 86,00 punts.
4. Eulen, SA, amb una puntuació total de 80,22 punts.

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA), amb CIF B97326227, per un preu de contracte de 468.000,00 € més 98.280,00 €, en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 566.280,00 € i d'acord amb les seves millores ofertades, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia presentació, dins del termini de 10 dies, de la documentació requerida en el PCAP de reunir els requisits establerts, i constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva.

3. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent així com l'informe tècnic de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

4. La Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si l'empresa proposada està inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), als efectes de requerir la documentació justificativa. Segons el model DEUC presentat, l'empresa proposada no hi figura inscrita per tant, acorda requerir a l'empresa Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA) perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar a partir del dia següent al de la recepció d'aquest requeriment, presenti la següent documentació:

a) Escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil.

b) Escriptura dels poders de representació de la persona que signa la proposició.

c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.

d) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent de pagament.





Exp.: 2018/004448

f) Acreditació de la solvència econòmica i financera de tenir un volum global de negocis per import igual o superior a 381.100,00 €, en el compte de pèrdues i guanys de qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui.

Forma d'acreditació, mitjançant qualsevol dels mitjans següents:

a) Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que els mateixos es troben en ell dipositades. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

g) Acreditació de la solvència tècnica i professional d'haver realitzat en els últims tres anys un mínim de TRES contractes de serveis de salvament i socorrisme en platges, d'import anual igual o superior a 150.000,00 € cadascun d'ells.

Forma d'acreditació, mitjançant qualsevol dels mitjans següents:

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Per a els més importants i per als dos establerts com requisit s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

h) Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva per import de 23.400,00 € (corresponent al 5% del preu ofertat sense IVA) o sol·licitud de retenció en el preu.

5. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

En el cas de voler constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, s'haurà d'adjuntar la petició de la retenció del preu en format PDF a la mateixa instància electrònica que es presenti amb la resta de documentació requerida.





Exp.: 2018/004448

6. Informar a l'empresa Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA) que, abans d'iniciar el servei, haurà de presentar la documentació següent:

1. L'adjudicatari presentarà a l'Ajuntament abans de l'inici del contracte la documentació següent:

- La identificació de la persona de la seva organització que designa com responsable del contracte i el seu núm. mòbil de contacte.
- La identificació de la persona de la seva organització que designa com responsable de coordinar les situacions d'emergència i el seu núm. mòbil de contacte.
- El Protocol d'actuació que proposa el contractista en cas de corrents marines de les platges.
- La relació de personal adscrit al contracte amb la seva categoria, lloc de treball assignat i qualificació professional (titulacions).
- Relació dels vehicles i embarcacions adscrites al contracte, amb indicació de les seves característiques tècniques i documentació acreditativa de la seva disponibilitat.
- Certificats emesos per les companyies asseguradores de les condicions de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil (d'un capital cobert mínim d'1.000.000 €) i les obligatòries dels vehicles, en cas de no tenir-los ja presentats. Les assegurances hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i de les pròrrogues si s'acordessin.

2. Dins de la primera setmana del contracte presentarà la documentació següent:

- Acreditació de l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal adscrit a la prestació de salvament i socorrisme. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

7. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment .

8. Comunicar aquest requeriment al Departament d'Intervenció i Tresoreria.

9. Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2018/004448

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada pels components de la Mesa de Contractació Permanent, de tot el que en dono fe com a secretària de la Mesa, essent les 11:15 hores de la data al començament assenyalada.



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Exp.: 2018/001152
Clau C121
Ref.: EJB

INFORME TÈCNIC

Assumpte

Informe tècnic relatiu a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor (licitació del servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius).

Antecedents

1. En data 3 d'abril de 2018 la Junta de Govern Local va acordar declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària, per a la contractació del "Servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius», amb un pressupost base de licitació de 508.205,96 €, que més 106.723,25 € en concepte de 21 % d'IVA, fan un total de 614.929,21 €, i un termini d'execució de dos anys, sense possibilitat de pròrroga.
2. Publicació de la licitació al perfil del contractant de l'ajuntament, de data 4 d'abril de 2018 i en el BOP GI.
3. En data 2 de maig de 2018 s'han obert els sobres núm. 2: "*Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor*".
4. Per a la valoració del sobre número número 2 es tindrà en compte els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula L.B Criteris avaluables que depenen d'un judici de valor, fins a un màxim de 30 punts, del quadre de característiques del contracte del PCAP.

Proposta tècnica del servei, fins a un màxim de 30 punts

S'aportarà proposta tècnica (sobre 2), que obligatòriament s'haurà d'estructurar en els següents apartats, amb 10 pàgines a doble cara, com a màxim.

Valoració

1. *Organigrama funcional del personal amb el detall funcions de cada treballador en relació al lloc de treball que ocupa, fins a un màxim de 9 punts.*
2. *Descripció del Pla de treball: jornada laboral, horaris, rotació i relleus dels llocs de treball, planificació de vacances i baixes amb previsió de protocols per fer front a eventualitats de la plantilla de treballadors, fins a un màxim de 5 punts.*
3. *Proposta de coordinació entre l'empresa, el personal, la policia local i els serveis tècnics municipals, incloent protocols d'actuació per emergències, descripció d'evacuació de ferits, etc., fins a un màxim de 4 punts.*
4. *Descripció del material a utilitzar, quantitat i distribució per platges, fins a un màxim de 3 punts*
5. *Protocols d'atenció i informació als usuaris, fins a un màxim de 3 punts.*





6. *Mesures ambientals i de seguretat, fins a un màxim de 3 punts*

7. *Planificació i programació del servei, des de la data de començament de les tasques fins la data de retirada de material, fins a un màxim de 2 punts*

8. *Detall dels plafons informatius a disposar en cada mòdul, inclòs grafismes, fins a un màxim de 1 punts*

Fonaments del dret

- I. Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. (BOE núm. 276, de 16 de novembre de 2011)
- II. Decret 179/1995, de 13 de juny , pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- III. Llei 7/1985, de 2 d'abril , reguladora de les bases del règim local

Conclusions

Avaluada la documentació presentada, es realitza valoració relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, d'acord amb allò establert a la clàusula L.B del quadre de característiques del contracte, del PCAP. La valoració concreta de cada apartat consta detallada en l'annex del present informe.

A mode de resum, la puntuació obtinguda per cada licitador és la següent:

	1 (màx 9 p)	2 (màx 5 p)	3 (màx 4 p)	4 (màx 3 p)	5 (màx 3 p)	6 (màx 3 p)	7 (màx 2 p)	8 (màx 1 p)	Total (màx. 30)
VADEPSA	8	5	3	2,5	3	2,5	1,5	1	26,5
UTE (Emerg 7000+Proact)	9	2,5	3,5	2,5	2	3	2	1	25,5
AUNAR	4,5	1,5	2	2	2,5	1,5	1	1	16
EULEN	4	1,5	1,5	1,5	0,5	1	1,5	1	12,5

La qual cosa, s'informa als efectes oportuns.

Roses, a la data de la signatura electrònica

Document signat digitalment



ANNEX: DETALL TAULA DE VALORACIÓ

Criteri de valoració	1 (màx 9 p)	2 (màx 5 p)	3 (màx 4 p)	4 (màx 3 p)	5 (màx 3 p)	6 (màx 3 p)	7 (màx 2 p)	8 (màx 1 p)	Total (màx. 30)
VADEPSA	8	5	3	2,5	3	2,5	1,5	1	26,5
UTE (Emerg 7000+Proact)	9	2,5	3,5	2,5	2	3	2	1	25,5
AUNAR	4,5	1,5	2	2	2,5	1,5	1	1	16
EULEN	4	1,5	1,5	1,5	0,5	1	1,5	1	12,5

On:

1. Organigrama funcional del personal amb el detall funcions de cada treballador en relació al lloc de treball que ocupa, fins a un màxim de 9 punts.
2. Descripció del Pla de treball: jornada laboral, horaris, rotació i relleus dels llocs de treball, planificació de vacances i baixes amb previsió de protocols per fer front a eventualitats de la plantilla de treballadors, fins a un màxim de 5 punts.
3. Proposta de coordinació entre l'empresa, el personal, la policia local i els serveis tècnics municipals, incloent protocols d'actuació per emergències, descripció d'evacuació de ferits, etc., fins a un màxim de 4 punts.
4. Descripció del material a utilitzar, quantitat i distribució per platges, fins a un màxim de 3 punts
5. Protocols d'atenció i informació als usuaris, fins a un màxim de 3 punts.
6. Mesures ambientals i de seguretat, fins a un màxim de 3 punts
7. Planificació i programació del servei, des de la data de començament de les tasques fins la data de retirada de material, fins a un màxim de 2 punts
8. Detall dels plafons informatius a disposar en cada mòdul, inclòs grafismes, fins a un màxim de 1 punts

VADEPSA		
1 (màx 9 p)	Organització i estructura del servei clara, senzilla i piramidal amb un coordinador del servei, un cap de platges, patró (responsable) d'embarcació, socorristes aquàtics, socorristes bàsics i dotació de l'ambulància, la qual es considera correcta per a la prestació del servei. El coordinador del servei és el responsable de dirigir i donar operativitat a tota l'estructura de treball i a la vegada és qui té el contacte directe amb els serveis municipals i en l'activació de les emergències. El cap de platges és l'encarregat de la implementació directa de les instruccions del coordinador a través dels socorristes adscrits a cada lloc i també de portar a terme el seguiment de registres d'incidències i altra tasca administrativa.	8
2 (màx 5 p)	La oferta presenta un detall exhaustiu d'aquest apartat, on s'inclou els quadrants de treball de tota la temporada, amb la previsió de substitucions per torns (basat en 5 dies de treball i 2 de festa, amb 40 hores/setmana), la rotació per platges de cada treballador (cada setmana el treballador canvia de platja), la organització diària del servei (el socorrista comença 20 minuts abans que comenci el servei per posar a punt el lloc). Estableix també rotacions de llocs cada 60 minuts per garantir la qualitat del servei. Les torres de vigilància sempre estaran ocupades per socorristes aquàtics, durant tot el període de funcionament del servei. El Pla de Treball i la metodologia prevista es considera adequada a la finalitat del servei.	5
3 (màx 4 p)	Describeix acuradament el protocol de comunicació amb els agents implicats en l'emergència, diferenciant l'explicació per medi on es pot produir l'emergència, això és, medi aquàtic i sorra i analitzant les diferents casuístiques de necessitat de comunicació. L'empresa ofereix un sistema de comunicació segur i unificat basat en TETRA IB (SEPURA).	3
4 (màx 3 p)	S'explica de forma clara el material aportat i la seva situació en les platges. Proposen 2 DEA en platja i 1 DEA en ambulància. El material ofert s'ajusta a les exigències del plec i és adequat per a la prestació del servei.	2,5
5 (màx 3 p)	Es preveu una bona planificació de la comunicació i l'acció preventiva, com ara informació climàtica i ambiental mitjançant pissarra específica, informació de canvis de bandera, repartiment de díptics informatius oficials a la vegada que preveu realitzar tallers setmanals i quinzenals per a usuaris de platja destinats a nocions bàsiques de primers auxilis.	3
6 (màx 3 p)	L'empresa tindrà un pla de seguretat i salut per als treballadors, per complir amb la normativa de seguretat i salut laboral, i en l'aspecte ambiental, preveu planificació per repartir cendrers per a fumadors per evitar el llançament de burilles a la sorra, es posarà en marxa un protocol de polseres identificatives per nens, i es disposa de planificació d'actuació davant riscos ambientals a les platges com són vessaments a l'aigua, residus a les platges, presència de meduses i aparició d'animals morts o ferits de grans dimensions.	2,5
7 (màx 2 p)	Es presenta un quadrant amb informació de les diferents tasques logístiques per posar en marxa el servei, la prestació del servei i la recollida de tot el material un cop finalitzat aquest, així com les tasques administratives un cop finalitzat el servei.	1,5
8 (màx 1 p)	Les diferències entre les diferents propostes, en quant a informació oferta són mínimes, per la qual cosa s'atorga la màxima puntuació a totes en aquest apartat.	1

UTE (Emerg 7000+Proact)		
1 (màx 9 p)	La proposta defineix amb claredat les funcions de cada lloc de treball. Organització i estructura del servei piramidal amb un coordinador general del servei, que és sobre qui pivota tota la operativa així com el contacte permanent amb l'ajuntament, recolzat en el cap d'instal·lació, qui té un paper més administratiu i de gestió de recursos humans, i en la resta d'equip que inclou patró, tripulant, socorristes aquàtics i dotació d'ambulància (DUI + TES). S'estableix una central de coordinació a Roses on hi ha el coordinador operatiu qui gestionarà tota la informació de platges en temps real i recolza el coordinador del servei davant les emergències que es puguin plantejar. En la central també s'hi ubica l'operador de qualitat, qui vetlla pel correcte funcionament de les comunicacions	9

	internes i de la tramesa de dades telemàtiques, entre altres tasques. La proposta es considera correcta per a la prestació del servei. L'estructura proposada denota una professionalització clara i una elevada disposició de mitjans globals, que complementa l'operatiu desplegat a Roses, ja que per exemple es disposa del recolzament auxiliar d'un metge com a mitjans comuns de l'empresa (no ubicat a Roses) que pot donar suport telefònic directe al Coordinador, un departament de logística comú a tota l'empresa, un altre de recursos humans.	
2 (màx 5 p)	La proposta ofereix informació de la dinàmica de treball diària dels equips, amb horaris i rutines, així com estimacions de temps de resposta i també descriu d'una forma genèrica el tipus de jornada i les substitucions per rotació, però no aporta quadrants de treball exhaustius ni altra informació que permeti fer-se una certa idea del nombre de treballadors que destina a complir amb les exigències del servei ni que permeti fer-se una idea de la capacitat real de fer front a baixes laborals o contingències del servei quant a recursos humans.	2,5
3 (màx 4 p)	Es descriu acuradament el protocol de comunicació amb els agents implicats en l'emergència i en la coordinació general amb el responsable tècnic municipal. Es planteja un sistema adequat de comunicació amb el responsable tècnic municipal, tant per emergències com per comunicacions periòdiques, estableix un sistema de comunicació per sol·licitud d'ambulància i discriminant en quines situacions s'activa el mitjà propi o el servei del 112. Estableix protocol de comunicació amb Policia Local. També descriu els sistemes de comunicació interna dels treballadors davant d'una atenció sanitària de rescat aquàtic, a nivell de senyals, avisos, megafonia, telefonia i radio. Estableix també les rutes d'evacuació en funció de cada platja i es té clar els centres d'atenció primària i els hospitals de referència. No ofereix protocols concrets però sí especifica procediments d'intervenció en primers auxilis	3,5
4 (màx 3 p)	S'explica de forma clara el material aportat en els llocs de vigilància. Proposen 5 DEA en platges. El material ofert s'ajusta a les exigències del plec i és adequat per a la prestació del servei, amb l'excepció que no es detalla característiques tècniques de l'embarcació (en qualsevol cas, és obligatori el compliment de les exigències mínimes del PPT)	2,5
5 (màx 3 p)	El punt fort d'aquesta proposta és la plataforma web de comunicació i generació d'informació d'estat marítim, canvis de bandera, etc... i la senyalització dels canvis de bandera, aspectes tots ells interessants, però en canvi no fa especial esment d'altres protocols o planificació de comunicacions o atencions preventives en la pròpia platja que puguin generar valor afegit a l'activitat d'informació i prevenció que poden realitzar els socorristes <i>in situ</i>	2
6 (màx 3 p)	Les empreses que conformen la UTE tenen implantat i acreditat un Sistema de Gestió Ambiental acorde a ISO 14001:2004 que es basa en la prevenció de la contaminació i el procés de millora contínua ambiental. Descriu el pla de minimització de consums de combustibles, pla de correcta gestió de residus generats i alhora acredita planificació pel que fa a la seguretat i salut dels treballadors.	3
7 (màx 2 p)	Es presenta planificació acurada amb descripció de les diferents tasques logístiques per planificar el servei, entre les destaca la previsió de dates per a l'avaluació i la selecció de personal, signatura de contractes i revisions mèdiques, muntatge logístic del servei de platges i posterior recollida al finalitzar el servei així com les tasques de manteniment dels materials. La planificació es considera adequada per a la prestació del servei	2
8 (màx 1 p)	Les diferències entre les diferents propostes, en quant a informació oferta són mínimes, per la qual cosa s'atorga la màxima puntuació a totes en aquest apartat.	1

AUNAR		
1 (màx 9 p)	<p>La informació presentada en aquest apartat és genèrica i l'aparença que té és d'un pre-format que pot servir per múltiples municipis. A tall d'exemple, esmenta que l'àmbit territorial és el que estableix el PPT i que a banda, es realitzarà vigilància itinerant i amb mitjans de video-vigilància en tots els sectors no inclosos en la relació anterior, sense que quedi constància de quin seria l'abast d'aquest servei. En molts casos parla del "Municipio" sense esmentar Roses i quan fa referència a un equip permanent d'emergències parla d'un temps d'activació d'entre 2 i 4 hores en funció del punt de Catalunya on es doni l'emergència, quan de fet el plec només pot fer referència a Roses.</p> <p>Si bé no especifica un gràfic amb l'esquema d'organització, sí que descriu les funcions de cada treballador, des d'on s'acaba entenent com funciona la operativa i quina és la cadena de presa de decisions. Tot i això existeix una certa imprecisió en les diferències de funcions entre el lloc "Jefe de operaciones (Coordinador)" i el lloc "Coordinador", ja que aparentment fan tasques molt semblants. La part més administrativa dels informes diaris de platges correspon al "Cap de platges o cap d'instal·lació" així com també la supervisió de la central de comunicacions.</p>	4,5
2 (màx 5 p)	<p>La proposta ofereix informació limitada de la dinàmica de treball diària dels equips, especifica que existiran torns de treball basats en 5 dies de treball i 2 dies de descans per 40 hores/setmanals, i conforme es comunicarà mensualment a cada treballador els dies de treball i descans i els dies assignats "de guàrdia". La substitució de baixes i eventualitats es preveu per via de 2 socorristes de guàrdia diaris i per la mobilitat interna de l'empresa. No obstant no aporta quadrants concrets de treball exhaustius ni altra informació que permeti fer-se una certa idea del nombre de treballadors que destina a complir amb les exigències del servei ni que permeti fer-se una idea de la capacitat real de fer front a baixes laborals o contingències del servei quant a recursos humans.</p>	1,5
3 (màx 4 p)	<p>Describeix els mitjans amb què es portaran a terme les comunicacions amb cada actor implicat en el servei, especifica correctament els centres sanitaris de referència i presenta captures de pantalla de recorreguts marcats sobre google maps com a rutes d'evacuació de les platges. Fa referència a diversos protocols concrets d'actuació davant emergències a títol merament enunciatiu, però esmenta que no els amplia degut a la limitació del document a presentar (tal com marca el plec), en canvi sí que presenta un esquema (no actualitzat) del protocol de comunicació en cas d'emergència del sistema de gestió de platges de Roses, però que no es concreta amb cap protocol concret d'emergència, per les raons abans citades.</p>	2
4 (màx 3 p)	<p>No descriu el detall del material aportat si bé explicita el compromís d'aportació del material que fixa el plec. Es compromet a l'aportació de 2 desfibril·ladors més del nombre mínim que fixa el plec, així com 3 taules de rescat. L'embarcació assegura que compleix les exigències del plec i de l'ambulància no en fa cap especial menció a nivell de característiques. Aporta poca informació del material aportat, quant a dades característiques.</p>	2
5 (màx 3 p)	<p>La proposta preveu tant comunicació com acció informativa-preventiva. El nivell de detall de la proposta és baix i no aporta exemples de plafons, o dels tríptics informatius que esmenta. Es preveu comunicació i acció preventiva, com ara informació climàtica i ambiental mitjançant pissarra específica, informació de canvis de bandera, repartiment de díptics informatius oficials a la vegada que preveu un telèfon d'atenció a usuaris</p>	2,5
6 (màx 3 p)	<p>La planificació en aquest àmbit d'aquesta empresa, es molt limitada, l'explicació és limitada a 4 línies on s'exposa que l'empresa es troba certificada mitjançant ISO 9001 (qualitat) i ISO 14001 (ambiental). No abunda en major informació ni fa referència a mesures de seguretat i salut.</p>	1,5
7 (màx 2 p)	<p>Es presenta planificació acurada amb descripció de les diferents tasques logístiques per planificar el servei, destacant la preparació de mitjans operatius, procés de selecció de recursos humans i proves pre-operacionals. No s'aporta informació referent al procés d'enretirada de materials un cop finalitzat el servei.</p>	1
8 (màx 1 p)	<p>Les diferències entre les diferents propostes, en quant a informació oferta són mínimes, per la qual cosa s'atorga la màxima puntuació a totes en aquest apartat.</p>	1

EULEN		
1 (màx 9 p)	Organització i estructura del servei senzilla i piramidal amb un coordinador del servei, encarregats de lloc de socors o de platja, socorristes, patró d'embarcació i equip sanitari. En comparació amb la resta de propostes la informació presentada en aquest apartat és la més austera i no permet saber amb precisió per exemple sobre qui recau la responsabilitat de comunicació amb els responsables municipals i quins tipus de socorrista preveu ni ofereix un detall tan exhaustiu com altres propostes de les funcions dels diferents llocs de treball.	4
2 (màx 5 p)	La proposta ofereix informació limitada de la dinàmica de treball diària dels equips, especifica que existiran torns de treball basats en 5 dies de treball i 2 dies de descans per 40 hores/setmanals. Especifica la forma de fer els relleus en els punts de treball, però en canvi la informació facilitada en relació als mecanismes per fer front a baixes és més escassa que les ofertes competidores, i ho circumscriu a una bossa d'hores del propis treballadors adscrits al servei de Roses i a la capacitat de l'empresa per contractar nous treballadors en un màxim de 3 dies. Aporta un quadrant genèric d'un esquema de treball amb cadència treball-descans 4/2, però molt genèric per una platja tipus amb 5 llocs de vigilància. No obstant no aporta quadrants concrets de treball exhaustius aplicats al servei de Roses, ni altra informació concreta sobre els treballadors que preveu destinar a complir amb les exigències del servei ni que permeti fer-se una idea de la capacitat real de fer front a baixes laborals o contingències del servei quant a recursos humans.	1,5
3 (màx 4 p)	Describeu mecanismes de coordinació interns de l'empresa en cas d'emergència i amb la policia local així com els serveis tècnics municipals, amb poca concreció. Preveu informes diaris i setmanals però no descriu protocols concrets d'evacuació, ni rutes ni plans davant emergències específiques	1,5
4 (màx 3 p)	Aporta una descripció adequada del material corresponent a uniformes, auxiliar, primers auxilis i equipament del lloc de socors, però no fa cap menció a característiques tècniques d'embarcació, ambulància i/o altres vehicles.	1,5
5 (màx 3 p)	Aquesta proposta fa referència, de manera merament enunciativa, als protocols d'atenció més aviat de tipus sanitari, picades, traumatismes, convulsions, shocks, ... sense detall específic, i no aporta informació d'altres tipologies de comunicació i atenció als usuaris de la platja	0,5
6 (màx 3 p)	En aquest apartat l'empresa fa referència de manera merament enunciativa (sense desgloss de les actuacions previstes) a situacions d'emergència que manifesta tenir protocol·litzades de forma genèrica. Pel que fa a mesures ambientals tampoc concreta actuacions o protocols concrets de minimització de generació de residus, o de prevenció de contaminació o d'informació d'aquests aspectes als usuaris, sinó que es manifesta que es farà una avaluació ambiental d'acord amb les recomanacions i requeriments de la norma ISO 14001:2004	1
7 (màx 2 p)	Exposa de manera esquemàtica el procés de posta en marxa del servei així com el procés d'enretirada, el qual es considera adequat per a la prestació del servei.	1,5
8 (màx 1 p)	Les diferències entre les diferents propostes, en quant a informació oferta són mínimes, per la qual cosa s'atorga la màxima puntuació a totes en aquest apartat.	1