

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 1 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325
Codi: A115
Àrea: Serveis Generals
Secció: Contractació
Ref.: MVB

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT

Sessió: Ordinària

Data: 25 de maig de 2026

ASSISTENTS:

Presidenta:

Sra. Ester Navas Hernández, regidora de l'Àrea de Joventut i Gent Gran, i de l'Àrea de Govern Obert (Serveis Generals), excepte Informàtica i Noves tecnologies, E-administració i processos administratius.

Vocals:

- Sr. Cristina Pou Molinet, secretària general de la corporació, en representació de la Secretaria general.
- Sra. Mariel·la Roig Guitart, interventora accidental de la corporació, en representació de la Intervenció municipal.
- Sra. Anna Padrosa Pierre, cap de Serveis Jurídics i Administratius del Departament de Contractació, en representació del Servei Jurídic de Contractació.

Secretària:

Sra. Montserrat Vidal Blanch, cap d'Unitat del Departament de Contractació.

La presidenta declara constituïda la Mesa, atès que hi ha quòrum suficient, i s'inicia la sessió.

Quan són les 10.00 hores de la data a dalt indicada, es reuneix la Mesa de Contractació Permanent a la Sala de Plens de la corporació, amb l'objecte de dur a terme aquesta sessió

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 2 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

d'acord amb la convocatòria que s'ha notificat. La sessió se celebra de manera presencial, a causa dels problemes tècnics amb la connexió actual de l'Ajuntament de Roses.

ORDRE DEL DIA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, EXTRAORDINÀRIA, DE DATA 13/05/2026, EXPEDIENT NÚM. 2026/004944

S'aprova l'acta de la Mesa de Contractació Permanent extraordinària, de data 13 de maig de 2026, amb la conformitat dels membres que integren la Mesa.

2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, ORDINÀRIA, DE DATA 18/05/2026, EXPEDIENT NÚM. 2026/004727

S'aprova l'acta de la Mesa de Contractació Permanent ordinària, de data 18 de maig de 2026, amb la conformitat dels membres que integren la Mesa.

A. ACTES PÚBLICS:

En aquest punt de l'ordre del dia s'incorpora a la sessió de la Mesa de Contractació el senyor Joaquim Llombart Pérez, cap de Serveis Jurídics i Administratius dels departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i de Medi Ambient, com assistent de la Mesa de Contractació en l'assumpte següent:

3. EXPEDIENT NÚM. 2026/001288 RELATIU A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ DE «CASETES DE VENDA DE PIROTÈCNIA» AMB MOTIU DE LES REVETLLES DE L'ANY 2026

Proposta del regidor l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics de data 21/05/2026, informada favorablement pel cap de Serveis Jurídics i Administratius dels Departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i Medi Ambient, amb data 21/05/2026, per a l'atorgament d'autoritacions d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació de "Casertes de venda de pirotècnia" amb motiu de les revetlles de l'any 2026, que es transcriu a continuació:

«La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte públic, té per objecte l'obertura del sobre únic pel concurs per a l'atorgament d'autoritacions d'ocupació temporal del

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 3 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325
domini públic mitjançant la instal·lació de "casetes de venda de pirotècnia", amb motiu de les revetlles de l'any 2026

Al concurs s'ha/n presentat el/s licitador/s següent/s:

1. HIPERCOHETE SL (B67553735)
2. CIALFIR (B60977626)
3. PIROTÈCNIA CATALANA, SA (A43060607)

A la vista del certificat de proposicions presentades, la Mesa de Contractació Permanent declara que ha/n sigut presentada/es en temps i forma d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i procedeix a la seva obertura.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a la qualificació de la/les declaració/ons presentada/es pel/s licitador/s.

SOBRE ÚNIC

P: PRESENTAT – NP: NO PRESENTAT





Exp.: 2026/005325

LICITADOR/S	ANNEX 1. FORMULARI DE SOL·LICITUD NORMALITZA T i CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA	ANNEX 2. Declaració responsable de compliment de les condicions per concórrer en el concurs.	ANNEX 3. Declaració responsable relativa a presentar la documentació ó abans de l'inici de l'activitat.	Memòria tècnica de la caseta signada per un enginyer.
1. HIPERCOHETE SL (B67553735)	P	P	P	NP
2. CIALFIR (B60977626)	P	P	P	NP
3. PIROTÈCNIA CATALANA, SA (A43060607)	P	P	P	NP

1. D'acord amb la clausula 14.2 de les bases del concurs, la manca de presentació d'algun d'aquests documents comportarà l'exclusió del concurs.
2. D'acord amb la clàusula 16 de les bases del concurs, es podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar defectes. Al mateix temps proposar l'exclusió d'aquelles sol·licituds que no reuneixin els requisits mínims imprescindibles de caràcter tècnic.»

Un cop obert el sobre únic es comprova que dues empreses han aportat, a més dels annexos 1, 2 i 3, la documentació següent:

Empresa CIALFIR:

- Certificat d'accessibilitat funcional de la caseta de venda de pirotècnia, signat per la representant de l'empresa, de data 11/05/2026.



Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 5 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Exp.: **2026/005325**

- Declaració responsable de la representant de l'empresa, signada en data 18/03/2026, segons la qual el catàleg presentat correspon a l'exercici 2025 i que el futur catàleg de Sant Joan 2026 mantindrà les mateixes directrius i criteris que el catàleg presentat.
- Fotocòpia del títol de Màster universitari en prevenció de riscos laborals expedit per la Universitat Oberta de Catalunya, amb data 24/02/2012, a nom de Jaume Brau Estrada.
- Certificat de MAS Prevenció, de data 07/05/2026, conforme el senyor Marc Sabata Mercader ha realitzat amb aprofitament el curs «PRL en puesto de oficinas y despachos».
- Certificat de MAS Prevenció, de data 07/05/2026, conforme la senyora Esther Carrion Pons ha realitzat amb aprofitament el curs «PRL en puesto de oficinas y despachos».
- Certificat de formació d'atenció al client, de data 11/05/2026, a nom d'Esther Carrión Pons.
- Certificat de formació d'atenció al client, de data 11/05/2026, a nom de Marc Sabata Mercader.
- Tractament de productes destinats a eliminació o inertització en locals comercials, de data 22/04/2024.

Empresa PIROTÈCNIA CATALANA, SA:

- Recurs potestatiu de reposició contra les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació de «Casetes de venda de pirotècnia» amb motiu de les revetlles de l'any 2026.

Així mateix, la Mesa de Contractació comprova que cap dels licitadors han presentat la Memòria tècnica de la caseta signada per un enginyer, tal com s'estableix a la clàusula 14 de les Bases reguladores que regeixen aquest atorgament d'autoritzacions temporals.

Per aquest motiu, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Excloure de la convocatòria per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació de «Casetes de venda de pirotècnia» amb motiu de les revetlles de l'any 2026, a les empreses Hipercohetes, SL amb NIF B67553735; Cialfir amb NIF B60977626 i Pirotècnia Catalana, SA amb NIF A43060607, per no haver presentat la Memòria tècnica de la caseta signada per un enginyer, tal com es requeria a la clàusula 14 de les Bases reguladores per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació de «Casetes de venda de pirotècnia» amb motiu de les revetlles de l'any 2026 i, per tant, inadmetre les proposicions presentades pels licitadors.

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 6 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Exp.: 2026/005325

2. Notificar-ho a les empreses interessades.

Indicar que aquest acord serà susceptible d'impugnació mitjançant recurs d'alçada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant l'òrgan de contractació.

Finalitzada l'obertura del sobre únic, la Mesa de Contractació Permanent dóna trasllat de la documentació continguda en els sobres al cap de Serveis Jurídics i Administratius dels departaments de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Públics i de Medi Ambient; així com del recurs potestatiu de reposició contra les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament d'autoritzacions d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació de «Casetes de venda de pirotècnia» amb motiu de les revetlles de l'any 2026, per a la seva tramitació corresponent.

El senyor Joaquim Llobart Pérez deixa la sessió de la Mesa de Contractació.

4. EXPEDIENT NÚM. 2026/001201 DE CONTRACTACIÓ DEL «SERVEI DE MENJADOR DELS CASALS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE ROSES»

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte donar compte del resultat de l'informe tècnic de valoració dels criteris subjectes a judici de valor i obertura del sobre C (Oferta econòmica i d'altres criteris de valoració automàtica) per a la contractació del «Servei de menjador dels casals municipals de l'Ajuntament de Roses».

En la sessió ordinària de data 18 de maig de 2026, la Mesa de Contractació Permanent va obrir el sobre A (Documentació general) i el sobre B ((Criteris d'adjudicació que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor), i va procedir a donar trasllat de la memòria tècnica del servei presentada per l'únic licitador d'aquest procediment al tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte per a la seva valoració d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) en concordança amb l'apartat L.2 del Quadre de característiques del PCAP que regeix aquesta contractació, i emissió de l'informe tècnic de valoració corresponent, havent de traslladar el resultat de l'esmentada valoració a la Mesa de Contractació Permanent.

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 7 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

Amb data 20 de maig de 2026, el tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte ha emès informe de valoració dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor, que consta a l'expedient, i que es transcriu a continuació:

« Antecedents:

1. *La Junta de Govern Local, en sessió Ordinària, de data 13 d'abril de 2026 va declarar la tramitació, mitjançant procediment obert, per a la contractació del "Servei de menjador dels casals municipals de l'Ajuntament de Roses" (expedient de contractació núm. 2026/001201), per un pressupost base de licitació de **19.885,00 €**, al qual s'hi ha d'aplicar la quantitat de **1.988,50 €**, en concepte del 10% d'IVA, fent un total de **21.873,50 €**, en el qual el preu del contracte s'establirà amb caràcter de despesa màxima i en funció dels preus unitaris que resultin, una vegada aplicada la baixa oferta, i per un termini d'execució de un any, prorrogable fins a tres anualitats més.*
2. *El dia 18 de maig de 2026, la mesa de contractació permanent, va realitzar l'acte d'obertura dels sobres A (Documentació general) i B (Criteris d'adjudicació que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor) presentats a la licitació i es van passar les diferents ofertes presentades per la seva valoració tècnica.*
3. *A la licitació s'ha presentat el licitador següent:*

- **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL, amb NIF B55004436**

L'empresa ha presentat la Memòria Tècnica del Servei com s'estableix en el punt 12 i 14 del Plec de Prescripcions Tècniques i en el punt H.1. del PCAP (requisit obligatori).

4. *La puntuació dels diferents apartats s'ha valorat i atribuït en funció dels criteris d'adjudicació establerts en l'apartat L.2. del Quadre de característiques del contracte (Plec de Clàusules Administratives Particulars). El resultat s'obté d'acord amb la valoració següent:*

Anàlisi de la documentació i consideracions a tenir en compte

En funció del que estableix la clàusula 14a del PPT referent a la forma de presentació del "Memòria Tècnica del Servei", es procedeix a revisar tota la documentació tècnica presentada.

Valoració de les propostes presentades

La valoració de l'oferta presentada s'ha efectuat d'acord amb els criteris establerts al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), aplicant criteris de proporcionalitat, coherència i adequació als requisits tècnics mínims establerts al Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En cada apartat s'ha tingut en compte el grau de concreció, la coherència interna de la proposta, la seva adequació a les necessitats específiques del servei de menjador dels Casals Municipals i la capacitat organitzativa i tècnica per garantir una correcta execució del servei en condicions de qualitat, seguretat alimentària i eficiència.

Així mateix, s'ha valorat especialment el nivell de definició tècnica de la proposta, l'estructuració dels continguts presentats, la planificació del servei i la seva adequació als requeriments establerts als plecs.

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325

La puntuació s'ha assignat de forma motivada, en funció del grau de compliment dels criteris de valoració previstos.

El resultat de la valoració és el següent:

L.2.1. Qualitat i adequació de La proposta de menus , fins a 20 punts

Aquest apartat es valora d'acord amb la informació continguda als subapartats 2.1 a 2.4 de la memòria tècnica :

- Adequació dels menús a les diferents franges d'edat dels casals.
- Equilibri nutricional, varietat i rotació dels menús.
- Presència de productes frescos i de temporada.
- Adequació de les tècniques culinàries a criteris de salut infantil.
- Claredat i qualitat de la informació facilitada (ingredients, al·lèrgens, recomanacions).

L'empresa **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL** descriu la seva proposta tècnica i de qualitat alimentària en l'apartat 2 de la memòria. Un cop examinada la documentació aportada, es detalla la valoració dels diferents aspectes objecte de judici de valor:

- **Adequació dels menús a les diferents franges d'edat dels casals:** La proposta disposa d'un aval tècnic solvent, ja que la planificació i el disseny dels menús estan signats per dues professionals col·legiades: una Diplomada en Nutrició Humana i Dietètica i Llicenciada en Ciència i Tecnologia dels Aliments, i una Graduada en Nutrició Humana i Dietètica. El document concreta que es tenen en compte de forma estricta les racions d'aliments recomanades i les necessitats nutritives individuals ajustades segons l'edat dels infants. L'elaboració dels àpats es farà de forma diària a la cuina de l'escola Els Grecs de Roses, el que afavoreix el servei de proximitat i una adaptació directa al municipi.
- **Equilibri nutricional, varietat i rotació dels menús:** Es constata que els menús es dissenyen seguint les directrius de la dieta mediterrània, les recomanacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i les determinacions del nou RD 315/2025. Es quantifiquen els nivells calòrics i de macronutrients (hidrats, greixos i proteïnes), així com l'aportació de micronutrients i fibra. La memòria inclou una graella de freqüències setmanals molt clara:
 - Primers plats: Equilibrats entre pasta (1 cop/setmana), arròs (1 cop/setmana), llegums (1-2 cops/setmana) i patata amb verdura (1-2 cops/setmana).
 - Segons plats: Carns prioritàriament blanques (2-3 cops/setmana), peix (1-2 cops/setmana) i ous (1 cop/setmana).
 - Postres: Es prioritza clarament la fruita fresca (4 cops/setmana) davant del iogurt natural (1 cop/setmana) i la brosseria o els dolços de caràcter esporàdic o festiu.
- **Presència de productes frescos i de temporada:** La licitadora adquireix un compromís ferm amb l'estacionalitat i preveu menús mensuals de temporada (específics per a l'estiu, de conformitat amb el servei dels casals). Tanmateix, es destaca positivament el criteri de tria de la matèria prima: s'aposta per productes de





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

proximitat, locals i l'ús d'aliments el més naturals possible i/o ecològics de l'entorn. També es recalca la voluntat d'evitar l'ús d'additius, conservants o colorants artificials.

- **Adequació de les tècniques culinàries a criteris de salut infantil:** El document exposa de forma planificada les tècniques utilitzades, posant el focus en opcions saludables que millorin l'apetència dels infants sense caure en excessos grassos. Es detalla una graella on es constata la prioritització de les coccions al vapor, al forn, guisats tradicionals, estofats, caldos i purés de verdures completament naturals. De manera coherent amb les recomanacions de salut infantil, els fregits i els arrebossats es limiten estrictament a un màxim d'un cop per setmana en el segon plat. També és rellevant que l'acompanyament (les guarnicions) es basi majoritàriament en amanides crues o vegetals (3-4 cops per setmana) per garantir l'aportació de fibra i vitamines.
- **Claredat i qualitat de la informació facilitada (ingredients, al·lèrgens, recomanacions):** La proposta excel·leix en la personalització del servei de dietes especials i en la qualitat informativa cap a l'Ajuntament i les famílies. Per a qualsevol infant amb al·lèrgia, intolerància o motiu religiós/cultural (menú no porc, no carn, Halal, ovolacteovegetarià, vegà), la dietista manté una entrevista amb la família per lliurar un menú nominal personalitzat que eviti qualsevol sensació de discriminació a taula. A nivell organitzatiu:
 - L'empresa disposa de Fitxes Tècniques de tots els plats on es detalla la valoració nutricional i la declaració exhaustiva d'al·lèrgens.
 - S'aporta un canal de comunicació directa (mòbil i correu de la dietista) a disposició de les famílies per resoldre dubtes.
 - Es lliura el menú basal amb un mes d'antel·lació, incloent-hi recomanacions d'equilibri per al sopar a casa.
 - Es compta amb la certificació de l'Associació de Celiacs de Catalunya i s'utilitzen procediments "nets" d'origen (com arrebossar amb farines de cigró i arròs) que garanteixen l'absència absoluta de traces de gluten a les cuines.

Valoració final de l'apartat: La proposta presentada per BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL respon de manera molt completa, detallada i alineada amb la normativa vigent de salut i nutrició infantil a tots els requeriments fixats en el plec per a la valoració del menú. Només trobariem a faltar el fet que no hagin adjuntat el disseny visual exacte dels menús al text transcrit, tot i que diuen adjuntar-los.

La puntuació que s'atorga a BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL en aquest apartat, es de **18 punts**.

L.2.2. Organització i funcionament del servei de menjador, fins a 10 punts

Aquest apartat es valora d'acord amb la informació continguda a l'apartat 3 de la memòria tècnica :

- Coherència del model organitzatiu del servei.
- Adequació del personal adscrit (funcions, distribució, coordinació).
- Metodologia de servei durant els àpats.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325

- Integració del servei de menjador dins la dinàmica del casal.

El licitador **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL** desglossa el seu model de gestió operativa principalment en l'apartat 3 de la memòria tècnica aportada, complementat amb l'estructura de recursos humans de l'apartat 4. Un cop analitzat el contingut, es determina la següent valoració:

- **Coherència del model organitzatiu del servei:** El model proposat presenta una estructura lògica i ben seqüenciada que s'adapta a les necessitats d'un casal d'estiu municipal. L'organització es basa en un circuit diari que comença amb la recepció i recompte de les previsions d'infants apuntats a primera hora del matí (9:00 h - 9:30 h), la comunicació de les dades de matèria primera de magatzem a la cuina de l'Escola Els Grecs, l'elaboració in situ dels àpats, el posterior servei i la recollida. El model organitzatiu es recolza en dues figures clau de supervisió externa que donen solidesa al contracte: la Dietista-Nutricionista (responsable dels menús i al·lèrgies) i la Coordinadora de Cuines Externes, encarregada de la supervisió logística, el control d'estocs i la interlocució amb l'Ajuntament.
- **Adequació del personal adscrit (funcions, distribució, coordinació):** La distribució de tasques i perfils laborals està correctament definida per evitar duplicitats i garantir el control higiènic. El servei de cuina a l'Escola Els Grecs es dota d'una Cuinera (responsable de la producció, emplatat, mostres testimoni i registres d'APPCC) i d'una Auxiliar de Cuina (suport en neteja, preparació de matèria primera i rentat de vaixel·la). Pel que fa a l'espai de menjador (l'escola o els casals on es presti l'àpat), es detalla l'organització de l'equip de monitors/es. Aquest personal té funcions clarament assignades abans de l'àpat (revisió de taules, control d'higiene de mans dels infants), durant l'àpat (distribució d'aliments, atenció a les dietes especials amb codis visuals de seguretat, foment d'hàbits) i després de l'àpat (recollida i acompanyament a les activitats de lleure).
- **Metodologia de servei durant els àpats:** La memòria descriu un protocol d'actuació molt pautat per al moment del menjador. Es promou l'autonomia dels infants mitjançant un servei on els monitors ajuden a servir però incentiven que els propis nens i nenes col·laborin en l'organització de la taula (parar i desparar en petits grups). Es posa un èmfasi especial en el control de la contaminació encreuada: les dietes especials se serveixen sempre en primer lloc, directament des de la cuina i sota la supervisió del monitor de referència. El servei s'estructura buscant un ambient tranquil, evitant els crits, controlant el soroll i aprofitant el moment del menjar com un espai de conversa tranquil·la.
- **Integració del servei de menjador dins la dinàmica del casal:** Aquest és un dels punts més sòlids de la proposta, ja que el menjador no es planteja com un mer tràmit d'alimentació, sinó com una continuïtat pedagògica del casal d'estiu. L'empresa preveu una coordinació directa de la seva Coordinadora de Cuines o dels monitors amb el Director/a del casal de l'Ajuntament. L'estona de menjador i el temps de lleure posterior (el "temps de migdia") s'integren en la programació lúdica del casal amb un Projecte Educatiu específic. S'inclouen activitats adaptades a l'estiu: tallers d'hàbits higiènics, jocs cooperatius, racons de relaxació o lectura per a després de dinar (per respectar el





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**
descans i la digestió en hores de molta calor), i dinàmiques d'educació ambiental (reciclatge i gestió de residus orgànics a les taules).

Valoració final de l'apartat: *L'organització descrita per BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL demostra una metodologia consolidada, amb circuits operatius clars i una visió educativa del temps de menjador que s'integra de forma natural en la dinàmica pròpia dels casals municipals.*

La puntuació que s'atorga a BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL en aquest apartat, es de 10 punts.

L.2.3. Pla de coordinació i gestió d'incidències, fins a 5 punts

Aquest apartat es valora d'acord amb la informació continguda a l'apartat 5 de la memòria tècnica:

- *Sistema de comunicació amb l'Ajuntament i la direcció dels casals.*
- *Protocols de gestió d'incidències (absències, canvis de menú, incidències sanitàries).*
- *Designació clara d'un responsable del servei.*

L'empresa BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL exposa detalladament el seu plantejament per a la resolució d'imprevistos i els canals de relació institucional en l'apartat 5 de la memòria. Un cop analitzada la documentació, se'n determina la següent valoració tècnica:

- **Sistema de comunicació amb l'Ajuntament i la direcció dels casals:** *La proposta estableix un marc de comunicació estructurat i amb diferents nivells d'interlocució. Es preveu un contacte diari i continuat de la coordinadora de cuines amb la direcció del casal per traspasar informació operativa o resoldre petites incidències ordinàries. Per al seguiment institucional, es proposen reunions de caràcter quinzenal (o amb la periodicitat que es requereixi) amb la responsable de qualitat i el cap tècnic per avaluar l'assoliment del pla de funcionament i introduir propostes de millora de forma conjunta.*

Així mateix, s'estableix que qualsevol queixa o suggeriment de les famílies serà posat immediatament en coneixement de l'Ajuntament per acordar una resposta articulada, i es fixa un termini màxim de 5 dies laborables per respondre per escrit a qualsevol reclamació formal.

- **Protocols de gestió d'incidències:** *La memòria preveu protocols d'actuació concrets davant de diferents escenaris de risc operacional:*
 - Absències o increment sobtat d'usuaris: Per absorbir pics puntuals d'infants, l'empresa disposa d'un magatzem propi a Sant Gregori i d'una furgoneta "alliberada" permanentment per cobrir serveis d'urgència. A més, s'assegura que a la cuina de l'Escola Els Grecs es mantindrà sempre un estoc de seguretat de matèria primera per elaborar un menú d'emergència si fos necessari.*
 - Canvis de menú: El document detalla plans de contingència davant d'avaries crítiques de maquinària (per exemple, talls elèctrics o fallades del forn de Roses), comproment-se a subministrar matèria primera des del magatzem central o a activar el transport en línia calenta des de la seva cuina central per no interrompre el servei.*





Exp.: 2026/005325

- Incidències sanitàries i de Seguretat Alimentària: En cas de detectar-se qualsevol alerta en l'àmbit de la seguretat alimentària, es designa un responsable tècnic qualificat i es fixa el compromís ferm de comunicar la incidència i les mesures correctores adoptades a la persona que l'Ajuntament de Roses designi en un termini inferior a 24 hores.*
 - **Designació clara d'un responsable del servei:** La licitadora defineix amb total claredat l'organigrama tècnic i directiu adscrit al contracte, facilitant noms clau, rols operatius, correus electrònics i telèfons mòbils directes:
- Anna Bosch: Responsable de Qualitat, Administradora, Coordinadora general del servei i interlocutora oficial amb el Departament de Salut.*
- Sara Vila: Coordinadora de les cuines externes (encarregada del control de l'equip de cuina, cuinat i maquinària).*
- Núria Sitjà: Dietista-Nutricionista col·legiada (responsable directa dels menús, fitxes tècniques i de l'atenció personalitzada a les famílies per a dietes especials). Aquesta assignació de perfils garanteix que l'Ajuntament disposi d'interlocutors directes i especialitzats segons la naturalesa de cada necessitat o incidència.*

Valoració final de l'apartat: El pla de coordinació i gestió d'incidències aportat per BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL és exhaustiu, atorga una gran seguretat en la gestió del dia a dia del servei i defineix de manera impecable les responsabilitats de l'equip directiu i tècnic implicat. Com que aporten dades reals, perfils tècnics molt adequats (una llicenciada en Ciència i Tecnologia dels Aliments i una dietista col·legiada), canals específics (fins i tot WhatsApp o aplicatiu per a les comandes del director del casal a les 9:30 h) i terminis de resposta de 24 hores per a incidències, la proposta es troba perfectament alineada amb el que pot exigir un Ajuntament i per tant obté la puntuació màxima d'aquest bloc.

La puntuació que s'atorga a BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL en aquest apartat, es de **5 punts**.

L.2.4. Sistema de control de qualitat i millora contínua, fins a 5 punts

Aquest apartat es valora d'acord amb la informació continguda a l'apartat 6 de la memòria tècnica:

- Existència d'indicadors de qualitat del servei.
- Sistemes d'avaluació de la satisfacció dels usuaris.
- Propostes de millora i adaptació del servei al llarg del contracte.

L'empresa licitadora **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL** descriu els seus sistemes de garantia de qualitat, auditories i millores en l'apartat 6 de la memòria tècnica, aportant un llistat complet de compromisos i millores directes en l'apartat 7. Un cop revisat el seu contingut, se'n determina la següent valoració tècnica:

- **Existència d'indicadors de qualitat del servei:** L'empresa presenta un sistema de control basat en el seguiment rigorós i diari de la qualitat a través de la seva Coordinadora de Cuines Externes i la Responsable de Qualitat. El document detalla auditories internes periòdiques estructurades en una sèrie d'indicadors clau molt concrets:





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

- Controls de temperatura:** Tant en el moment del cuinat com en el de l'emplatat i la distribució (assegurant els >65°C requerits per a la línia calenta de transport, si fos el cas).
- Auditories de bones pràctiques higièniques:** Supervisió de l'estat de neteja de les instal·lacions de la cuina de l'Escola Els Grecs, compliment dels registres del pla APPCC, traçabilitat de la matèria primera, estat de la indumentària i manipulació correcta per part del personal de cuina i monitors.
- Controls organidòptics i de quantitat:** Verificació del gust, aspecte, textura, presentació dels plats i de l'adequació del gramatge de les racions segons les fitxes tècniques.
 - **Sistemes d'avaluació de la satisfacció dels usuaris:** La proposta compta amb mecanismes diversificats per avaluar la percepció dels diferents agents implicats en els casals:
- Enquestes diàries a través dels monitors:** Els monitors del menjador omplen una graella d'acceptació diària dels plats (registrant el nivell d'acceptació de l'infant, si s'ha deixat menjar al plat, etc.) que es reporta directament a la dietista per fer reajustaments en els menús si un plat no funciona.
- Enquestes periòdiques Digitals (QR):** S'ofereixen enquestes de satisfacció mitjançant codis QR o enllaços web adreçats tant a la direcció del casal com directament a les famílies dels infants usuaris, facilitant la participació i agilitzant la recollida de dades.
- Bústia de suggeriments:** S'habilita un canal obert (correu o via web) per recollir propostes de millora contínua al llarg de tota la durada del servei d'estiu.
 - **Propostes de millora i adaptació del servei al llarg del contracte:** L'empresa es compromet formalment a incorporar un conjunt de millores de gran valor afegit sense cap cost repercutit per a l'Ajuntament:
- Increment de productes Ecològics i de Proximitat:** Es detalla un llistat molt complet de proveïdors de proximitat (majoritàriament de les comarques gironines) i s'assumeix el compromís d'utilitzar llegums ecològiques (llenties, cigrons), arròs ecològic del Delta de l'Ebre, pasta ecològica i lactis de proximitat (com el iogurt de la Fageda).
- Projecte Pedagògic i de Sensibilització:** S'inclou la realització de jornades gastronòmiques especials (com el "Menú de Festa Major" del casal o el "Menú d'Estiu Verd") i tallers educatius (com el taller "Zero Deixalles" per conscienciar els infants contra el malbaratament alimentari).
- Pla de Formació del Personal:** Es garanteix una formació contínua anual per als monitors i el personal de cuina en matèria d'al·lèrgies, intoleràncies alimentàries, atenció a la diversitat i manipulació d'aliments.

Valoració final de l'apartat: El sistema de control de qualitat i millora contínua de BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL és altament satisfactori. L'aportació d'indicadors objectius, l'ús d'enquestes digitals per a les famílies i el ventall de millores concretes en productes ECO, Km0 i tallers pedagògics demostren un clar compromís amb l'excel·lència del servei durant els casals municipals. Aquest bloc està molt ben cobert, especialment pel que fa a l'avaluació diària dels menús per part dels monitors (fet que permet reaccionar ràpidament durant l'estiu, que és un servei curt) i pel llistat explícit de productes ecològics i tallers que afegeixen com a millora. Per tant, també obté la puntuació màxima d'aquest bloc.

La puntuació que s'atorga a BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL en aquest apartat, es de **5 punts**.



Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 14 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Exp.: 2026/005325

Conclusions:

Un cop efectuada la valoració de la proposta tècnica presentada per l'única empresa licitadora, d'acord amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor establerts al Plec de Clàusules Administratives Particulars, es conclou que la proposta compleix plenament els requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

*L'anàlisi de la memòria tècnica evidencia que la proposta de **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL** presenta, en termes generals, un alt nivell de detall, rigor tècnic i adequació als requeriments del servei. En destaquen especialment l'aval de professionals col·legiades en el disseny i equilibri nutricional dels menús adaptats a l'estiu, la claredat en l'organització operativa recolzada en la cuina de l'Escola Els Grecs de Roses, la solidesa dels protocols de coordinació davant d'incidències i la inclusió de millores de valor afegit com l'ús de productes ecològics i de proximitat (Km0), així com el desenvolupament d'un projecte pedagògic adaptat a la dinàmica dels casals.*

En conseqüència, la puntuació resultant de la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor és la següent:

- **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL amb NIF B55004436: 38 punts.**

*A la vista de la puntuació obtinguda, la proposta presentada per **BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL** es considera tècnicament viable i plenament ajustada a les necessitats de l'Ajuntament per a la correcta prestació del servei de menjador dels casals municipals. »*

A la vista de l'informe tècnic de valoració emès pel tècnic responsable del contracte, la Mesa de Contractació fa seva la valoració atorgada pel tècnic municipal amb totes les seves consideracions, i procedeix a fer públic el resultat de la valoració dels criteris subjectes a judici de valor amb la puntuació següent:

SOBRE B: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE PER A LA SEVA VALORACIÓ DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	
LICITADOR	PUNTUACIÓ Fins a un màxim de 40 punts
1. BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL, amb NIF B55004436	38

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 15 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

Un cop fet públic el resultat de la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, la Mesa de Contractació Permanent acorda la publicació íntegra de l'informe de valoració emès pel tècnic responsable del seguiment i execució del contracte del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent, en acte públic, procedeix a l'obertura del sobre C (Oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica) amb el resultat següent:

SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I OFERTA DE MILLORA DE LA QUALITAT DEL SERVEI

Annex 3 - OFERTA ECONÒMICA		
LICITADOR	Pressupost base de licitació: 19.885,00 € IVA 10%: 1.988,50 € TOTAL: 21.873,50 € (1 any + 3 pròrrogues)	PUNTUACIÓ Fins a 40 punts
1. BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL, amb NIF B55004436	19.475,00 €	40
	Preu màxim del menú individual:	
	4,75 €	

*Oferta econòmica amb IVA exclòs



Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 16 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Exp.: 2026/005325

Annex 4 – OFERTA DE MILLORA DE LA QUALITAT DEL SERVEI								
LICITADOR	FORMACIÓ AL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI D'UNA DURADA DE			APROXIMACIÓ DE PRODUCTES DE QUALITAT, PROXIMITAT O SOSTENIBLES AMB CERTIFICACIÓ DE QUALITAT			OFERTA DE MENÚS GRATUÏTS PER AL PERSONAL MONITOR	DISPONIBILITAT DE MESURES ALTERNATIVES DE CONTINUÏTAT DEL SERVEI
	Inferior a 10 hores	Entre 10 i 19 hores	Igual o superior a 20 hores	Inferior al 20% del total dels productes	Entre el 20% i el 39% del total dels productes	Igual o superior al 40% del total dels productes		
1. BO I SA SERVEI D'ÀPATS, SL, amb NIF B55004436	---	---	X	---	---	X	No	Sí

Un cop finalitzada l'obertura del sobre, la Mesa de Contractació Permanent examina la documentació presentada per l'empresa Bo i Sa Servei d'Àpats, SL i comprova que formalment respon a allò requerit al Plec, per la qual cosa procedeix a donar trasllat de l'Annex 4 presentat (Oferta de millora de la qualitat del servei) al tècnic responsable del seguiment i de l'execució del contracte per a la seva valoració, d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) en concordança amb l'apartat L del Quadre de característiques del PCAP que regeix aquesta contractació, i emissió de l'informe tècnic de valoració corresponent, havent de traslladar el resultat de l'esmentada valoració a la Mesa de Contractació Permanent.

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325

5. EXPEDIENT NÚM. 2025/005890 DE CONTRACTACIÓ DEL «SUBMINISTRAMENT, POSADA EN MARXA I MILLORA DE LES CONDICIONS DE LA GARANTIA D'UN CONJUNT DE COMMUTADORS DE LA INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONS INFORMÀTIQUES»

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte donar compte del resultat de l'informe tècnic de valoració dels criteris subjectes a judici de valor i obertura del sobre B (Oferta econòmica i d'altres criteris de valoració automàtica) per a la contractació del «Subministrament, posada en marxa i millora de les condicions de la garantia d'un conjunt de commutadors de la infraestructura de telecomunicacions informàtiques».

En la sessió ordinària de data 4 de maig de 2026, la Mesa de Contractació Permanent va obrir el sobre A (Declaració responsable i criteris que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor: Declaració responsable; Declaració d'absència de conflicte d'interessos i Memòria tècnica del subministrament), i va procedir a donar trasllat de la memòria tècnica del subministrament presentada per l'únic licitador d'aquest procediment al tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte per a la seva valoració d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) en concordança amb l'apartat L.2 del Quadre de característiques del PCAP que regeix aquesta contractació, i emissió de l'informe tècnic de valoració corresponent, havent de traslladar el resultat de l'esmentada valoració a la Mesa de Contractació Permanent.

Amb data 19 de maig de 2026, el tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte ha emès informe de valoració dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor, que consta a l'expedient, i que es transcriu a continuació:

«Identificació de l'expedient

Contractar l'actualització de la infraestructura de xarxa del Centre de Processament de Dades (CPD) principal de l'Ajuntament de Roses.

Antecedents

1. *En data 04.05.2026 la Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Roses (MCP), reunida en sessió ordinària emet una acta en què dona trasllat al responsable del contracte per tal que emeti informe relatiu a la idoneïtat de la documentació tècnica presentada pels licitadors segons la clàusula 15a del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el compliment de les ofertes de millora segons l'apartat L del PCAP.*



Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 18 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325

2. En data 19.05.26 el departament de Contractació dona trasllat de l'expedient i sol·licita informe valoratiu de l'apartat B (criteris subjectes a judici de valor) d'adjudicació.

Consideracions tècniques

El PCAP, a la clàusula 15a estableix:

"El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat L del quadre de característiques"

Un cop consultats les documentacions tècniques presentades a la licitació, s'ha comprovat que compleixen els requisits indicats al PCAP.

El PCAP, a l'apartat L estableix:

"L. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, tant de valoració automàtica com subjectes a judici de valor.

[...]

3. Criteris de valoració sotmesos a judici de valor	Total 15 punts
<input type="checkbox"/> Pla d'instal·lació i migració	15 punts
<p><i>Els serveis que puguin afectar el treball diari dels usuaris, es realitzaran a dates i hores consensuades amb el personal d'IT de l'ajuntament de Roses. Igualment, totes les tasques a efectuar es programaran tenint en compte els objectius de reduir al màxim possible l'impacte sobre els usuaris i preservar la informació existent.</i></p> <p><i>Es valorarà la documentació de la Memòria Tècnica en base als conceptes següents:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> - La claredat i detall del maquinari proposat i de les garanties associades. - El detall en els serveis a realitzar per part del licitador. 	15 punts

[...]

La documentació de l'apartat B serà aportada en el moment de la licitació d'acord amb l'apartat H.1. La seva no aportació suposarà l'EXCLUSIÓ de la licitació.

Els licitadors que no acreditin disposar almenys de la certificació Golden, quedaran exclosos de la licitació."

Un cop consultats la documentació tècnica presentada pel licitador s'ha trobat que està correctament detallat i s'adequa en tot allò sol·licitat als plecs tècnics i, per tant, obté la següent puntuació:

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Exp.: 2026/005325

Licitador	Apartat B
ECONOCOM SEMIC, SAU	15 punts

Conclusions

S'informa favorablement el següent respecte les peticions realitzades per la MCP:

- La documentació tècnica és idònia segons el que s'especifica a la clàusula 15a del PCAP
- La puntuació total obtinguda per l'únic licitador presentat, valorant el punt B de l'apartat L del PCAP ha estat de 15 punts. »

A la vista de l'informe tècnic de valoració emès pel tècnic responsable del contracte, la Mesa de Contractació fa seva la valoració atorgada pel tècnic municipal amb totes les seves consideracions, i procedeix a fer públic el resultat de la valoració dels criteris subjectes a judici de valor amb la puntuació següent:

SOBRE B: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE PER A LA SEVA VALORACIÓ DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	
LICITADOR	PUNTUACIÓ Total 15 punts
1. ECONOCOM SEMIC SAU, amb NIF A25027145	15

Un cop fet públic el resultat de la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, la Mesa de Contractació Permanent acorda la publicació íntegra de l'informe de valoració emès pel tècnic responsable del seguiment i execució del contracte del contracte al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent, en acte públic, procedeix a l'obertura del sobre B (Oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica) amb el resultat següent:

SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I OFERTA DE MILLORA DE LA QUALITAT DEL SERVEI


Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 20 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325

Annex 3 – 1. OFERTA ECONÒMICA		
LICITADOR	Pressupost base de licitació: 81.069,03 € IVA 21%: 17.024,50 € TOTAL: 98.093,53 €	PUNTUACIÓ Fins a 60 punts
1. ECONOCOM SEMIC SAU, amb NIF A25027145	78.692,36 €	60

Annex 3 – 2. OFERTA DE MILLORA DE LA QUALITAT DEL SERVEI *		
LICITADOR	1. ECONOCOM SEMIC SAU, amb NIF A25027145	
Certificació en la tecnologia del fabricant	Marcar amb una X	
Platinum o equivalent	X	
Gold o equivalent	---	
Certificacions oficials de qualitat o mediambientals		
Certificació ISO 9001 (Gestió de qualitat)	X	
Certificació ISO 14001 (Gestió ambiental)	X	
Certificació ISO 2000-1 (Gestió dels serveis TI)	X	
Certificació ISO 27001 (Gestió de la seguretat de la informació)	X	
Certificació ISO 45001 (Seguretat i salut en el treball)	X	
Certificació ENS Nivell mitjà o superior	X	
Certificació/registre de la Petjada de carboni	X	
Termini d'implantació		Indicar nombre de setmanes
Termini de subministrament i implantació (T) igual o menor a 8 setmanes.	X	7
Termini de subministrament i implantació (T) superior a 8 i igual o menor a 12 setmanes.	---	---

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 21 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Exp.: 2026/005325

Termini de subministrament i implantació (T) superior a 12 setmanes.	---	---
--	-----	-----

(*): Per tal que siguin valorats aquests criteris, cal marcar el requadre corresponent i indicar el nombre de setmanes del termini d'implantació, així com **APORTAR LA DOCUMENTACIÓ** acreditativa de les certificacions proposades. Els licitadors que no acreditin disposar almenys de la **certificació Golden**, quedaran exclosos de la licitació.

Un cop finalitzada l'obertura del sobre B, la Mesa de Contractació Permanent verifica que el licitador ha aportat la documentació acreditativa de les certificacions proposades segons es requereix a la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte, per la qual cosa procedeix a donar trasllat de l'Annex 3.2 presentat (Oferta de millora de la qualitat del servei) i de la documentació aportada pel licitador relativa als certificats de l'oferta de millora, al tècnic responsable del seguiment i de l'execució del contracte per a la verificació que els certificats aportats pel licitador es corresponen amb l'oferta de millora proposada; per a la seva valoració i comprovació que es compleixen els requisits establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars en concordança amb l'apartat L del Quadre de característiques que regeixen aquesta contractació i per l'emissió de l'informe tècnic de valoració corresponent, havent de traslladar el resultat de l'esmentada valoració a la Mesa de Contractació Permanent als efectes de proposar l'adjudicació del contracte, si s'escau.

B. ACTES INTERNS:

6. EXPEDIENT NÚM. 2026/001228 DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER, INSTAL·LACIÓ I DESMUNTATGE D'UNA ZONA DE BANY PER A PERSONES GRANS I PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, A LA PLATJA DE ROSES»

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte donar compte del resultat de l'informe tècnic de valoració dels criteris de valoració automàtica de l'oferta de millora de la qualitat del servei presentada pel licitador, de la puntuació total obtinguda, de la comprovació de baixa anormal i formular proposta d'adjudicació per a la contractació del «Subministrament, en règim de lloguer, instal·lació i desmuntatge d'una zona de bany per a persones grans i persones amb mobilitat reduïda, a la platja de Roses».

En la sessió ordinària del dia 4 de maig de 2026, la Mesa de Contractació Permanent va obrir el sobre únic (Declaració responsable, Declaració d'absència de conflicte d'interessos i Oferta econòmica i d'altres criteris de valoració automàtica) i va donar trasllat de l'oferta de millora presentada pel l'únic licitador del procediment així com de la documentació justificativa del

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 22 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

compromís de l'oferta de millora proposada que adjuntava, al tècnic responsable del seguiment i de l'execució del contracte per a la seva valoració i comprovació de què es complissin els requisits establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars en concordança amb l'apartat L del Quadre de característiques del plec que regeixen aquesta contractació, havent de traslladar el resultat de l'esmentada valoració a la Mesa de Contractació Permanent.

Amb data 13/05/2026 el tècnic municipal responsable del contracte emet informe de valoració de l'oferta de millora proposada pel licitador, que consta a l'expedient i del qual la Mesa de Contractació es dóna per assabentada, i procedeix a fer públic el resultat de la valoració:

«(...)

Conclusions

L'oferta presentada (model annex 3) conté el compromís (declaració responsable) d'instal·lació la delimitació d'entrada a la zona de bany i el projecte presentat és coherent amb aquest fet, per la qual cosa s'informa favorablement i escau atorgar 10 punts corresponents a aquest criteri de valoració. »

A la vista de la puntuació obtinguda en l'oferta de millora de la qualitat del servei i en l'oferta econòmica reflectida a l'acta de la Mesa de Contractació Permanent del dia 04/05/2026, la puntuació total obtinguda pel licitador en cadascun dels criteris és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL			
LICITADOR	OFERTA ECONÒMICA Màxim 90 punts	OFERTA DE MILLORA DE LA QUALITAT DEL SERVEI Màxim 10 punts	MÀXIM 100 PUNTS
1. Recreativos Acuáticos Horadada, SL, amb NIF B53032991	90	10	100

A la vista de l'oferta econòmica presentada i del resultat total en la valoració de tots els criteris d'adjudicació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si la proposició

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 23 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

presentada pot ser considerada com oferta anormalment baixa, d'acord amb la clàusula 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte, que estableix que s'identificarà com oferta anormalment baixa, en el cas que concorri a la licitació una sola empresa, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 75% del pressupost base de licitació.

Feta la comprovació, resulta que la proposició presentada no pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent procedeix a:

1. Declarar la innecessarietat de classificar les proposicions admeses, atès que només s'ha presentat una única proposició, essent la de l'empresa Recreativos Acuáticos Horadada, SL, amb una puntuació de 100 punts.

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Recreativos Acuáticos Horadada, SL, amb NIF B53032991, per un preu de 31.999,00 €, més 6.719,79 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 38.718,79 €, per un termini d'execució de dos (2) anys prorrogable per dues anualitats més, d'acord amb l'oferta de millora presentada, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts per a aquesta contractació, si no estiguessin ja acreditats.

Consultades les dades dels registres oficials de licitadors i de VIA OBERTA, als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte figura inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), si bé no té actualitzada tota la documentació acreditativa de reunir els requisits exigits en la licitació.

Per tot això, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

a) Requerir a l'empresa Recreativos Acuáticos Horadada, SL, amb NIF B53032991, perquè presenti la documentació següent:

a.1. Acreditació de la solvència econòmica i financera que l'empresari haurà d'acreditar **per un dels mitjans següents:**

a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels **tres últims disponibles** en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 105.000€ equivalents al

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 24 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2026/005325

VEC per 1,5, en el compte de pèrdues i guanys en qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una Declaració responsable en la qual s'especifiqui l'import anual acumulat en l'àmbit de l'objecte contractual en els termes indicats.

b) La disposició d'una assegurança de responsabilitat civil vigent fins a la finalització del contracte. L'import mínim de la cobertura del risc serà com a mínim 150.000,00 € per sinistre.

a.2. Acreditació de la solvència tècnica i professional que el licitador haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Disposar i aportar un certificat de resistència estructural de la zona d'ombra per a vents de fins a 95 Km/h.

b) Disposar i aportar per part de l'empresa licitadora el certificat corresponent a estar en disposició de la certificació ambiental ISO14001 o certificacions anàlogues, que compregui l'àmbit corresponent a les instal·lacions de zones de bany com la que és objecte de la present licitació.

c) Caldrà aportar una relació dels principals serveis que siguin d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el decurs dels últims tres anys, indicant l'import, les dates, el lloc d'execució dels treballs i el destinatari públic o privat.

Import mínim: S'haurà d'acreditar haver prestat serveis de similar o igual naturalesa a l'objecte de la present contractació, durant l'any de major execució del període indicat, per un import igual o superior equivalent al 70% del VEC del contracte, és a dir, 49.000€.

Mitjà d'acreditació:

S'acreditarà mitjançant certificació de correcta prestació per part de l'entitat contractant, la data d'execució, l'objecte i l'import.

a.3. Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 1.599,95 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

Per a l'opció de retenció en el preu, l'adjudicatari haurà de sol·licitar aquesta modalitat per escrit dins del termini establert per a la constitució de la garantia. S'estableix que es

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació:
3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171523_2026_55573540
Data d'impressió: 29/05/2026 08:20:49
Pàgina 25 de 25

SIGNATURES
1.- Secretària de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026
2.- Presidenta de la Mesa de Contractació Permanent - 26/05/2026



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2026/005325**

descomptarà del primer pagament i, en el cas que l'import de la garantia fos superior, la quantitat restant serà descomptada del/s següent/s pagament/s. En tot cas, el contractista en qualsevol moment podrà canviar el sistema de retenció pel d'aval o contracte d'assegurança de caució, amb els requisits establerts a la Llei i per l'import de garantia que quedi per completar.

2. El termini per a la presentació de la documentació és de **7 dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest requeriment.

3. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.

4. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment.

5. Comunicar-ho al Departament de Tresoreria.

6. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Indicar a la interessada que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. ALTRES ASSUMPTES

No hi ha altres assumptes a tractar.

Finalitzat l'acte, la presidenta aixeca la sessió a les 11:01 hores.

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada per la presidenta i per la secretària de la Mesa de Contractació Permanent, que en dóna fe.

(Document signat electrònicament)

Codi segur de verificació: **3b3185fd-82e3-445f-9027-27b7b437a9e5**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat