

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ I MILLORA DE L'ASPECTE EXTERIOR DELS IMMOBLES DE ROSES (ROSES POSA'T GUAPA), CORRESPONENT AL PROGRAMA 18 DE L'EXERCICI 2020

1. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel Ple de la corporació del 27 de novembre de 2019 i publicades al BOP de Girona número 19, del 13 de gener de 2020.

2. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 91.100,00 €.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50 1522 4820000.

La subvenció és del 40% del pressupost elegible de les intervencions, amb un límit màxim de subvenció per finca de 5.000 € i un mínim de 600 €.

3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva, i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.

4. Termini per a la presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de dos mesos: abril i maig de l'any d'aquesta convocatòria (de l'1 d'abril a les 00:00 h al 31 de maig a les 24:00 h); subjecte a disponibilitat pressupostària i sempre que s'hagi publicat prèviament el corresponent extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província*, mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).





5. Documentació que cal presentar

La sol·licitud, que s'haurà de presentar per mitjans electrònics, mitjançant la instància genèrica que trobareu clicant l'enllaç [*Instància genèrica*](#), ha d'anar acompanyada dels següents documents, d'acord amb els models normalitzats que figuren disponibles a la web municipal (www.roses.cat), clicant sobre els següents enllaços:

- [*Declaracions i documentació a aportar.*](#)
- [*Memòria de l'activitat per a la que se sol·licita la subvenció.*](#)
- [*Pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament.*](#)
- [*Pressupost de despeses de personal \(només s'ha d'incorporar si el pressupost presentat conté despeses de personal\).*](#)
- [*Documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva.*](#)
- [*Declaració de dades fiscals, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.*](#)

6. Criteris de valoració i puntuació

Ubicació

- Edifici catalogat: 5 punts
- Zona 2D (front de mar casc antic) i 2R (Riera Ginjolers): 4 punts
- Zona 2B, 2C (casc antic, segona línia i c. Joan Badosa): 3 punts
- Zona 2A (plaça Prim, c. Capità Ariza), 5 (barri dels Pescadors i Vivendes San José) i 5A (edificacions amb jardí àmbit biblioteca): 2 punts
- Zones 3 i 4 (la vila): 1 punt



Tipus d'intervenció (si la proposta inclou alguna de les següents actuacions amb repercussió en la millora del paisatge urbà)

- Acabament de mitgeres al descobert: 5 punts
- Retirada integral de tancaments disconformes de balcons i terrasses (que hagin prescrit): 3 punts
- Retirada integral de parabòliques existents en façanes (que hagin prescrit): 2 punts
- Retirada integral d'aires condicionats existents en façana (que hagin prescrit): 2 punts
- Retirada o adequació de rètols o banderoles disconformes amb la normativa (que hagin prescrit): 2 punts
- Ocultació de cablejat de façana: 1 punt

7. Pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà una vegada el beneficiari hagi justificat la realització de les obres o l'activitat subvencionada.

8. Altra informació

Clicant sobre el següent enllaç podreu accedir a les [Bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria](#), on podreu trobar la informació sobre:

- 1) Objecte de la subvenció i àmbit d'actuació
- 2) Naturalesa i procediment de concessió
- 3) Despeses subvencionables
- 4) Destinataris
- 5) Quantia de les subvencions
- 6) Criteris de valoració i puntuació
- 7) Termini per sol·licitar la subvenció
- 8) Òrgan instructor
- 9) Revisió de la justificació de la subvenció





- 10) Resolució de les sol·licituds
- 11) Termini de justificació
- 12) Regulació jurídica

9. Termini i forma de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament el compte justificatiu de la subvenció, d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament, en el termini de dos mesos des de la recepció de la notificació de l'acord de l'aprovació de l'atorgament de la subvenció (en el cas d'obres finalitzades); o de dos mesos a comptar des del termini màxim per executar les obres (en el cas d'obres en execució dins termini).

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació de:

- Compte justificatiu simplificat per a subvencions concedides per import igual o inferior a 5.000,00 €.
- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa per subvencions concedides per un import superior a 5.000,00 € o bé de qualsevol quantia en el cas de ser persona física el beneficiari.

Cliqueu sobre els següents enllaços per accedir a la documentació:

- [Declaracions i documents a aportar \(model Annex J1\)](#)
- [Memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte \(model Annex J2\)](#)
- [Compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats \(model Annex J3\).](#)
- [Relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte subvencionat \(model Annex J4\).](#)
- [Relació classificada de les despeses de personal de l'activitat \(en cas de contenir despeses de personal el pressupost acceptat\) \(model Annex J5\).](#)

