



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS QUE REALITZIN O ORGANITZIN ACTIVITATS EN MATÈRIA ESPORTIVA, CORRESPONENT AL PROGRAMA 2 DE L'EXERCICI 2026.

1. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel Ple de la Corporació de data 27 d'octubre de 2025 i publicades al BOP de Girona número 243 de data 22 de desembre de 2025.

2. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de **25.000,00 €**.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **62 3412 4880000**.

L'import màxim que es concedirà per entitat serà de **4.000,00 €**.

3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.

4. Termini per a la presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació del corresponent extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS).

5. Documentació que cal presentar

La sol·licitud, que s'haurà de presentar per mitjans electrònics, mitjançant instància genèrica que trobareu clicant a l'enllaç [Instància genèrica](#), ha d'anar acompanyada dels següents documents, d'acord amb els models normalitzats que figuren disponibles a la web municipal (www.roses.cat):

- [Declaració per a la sol·licitud de la subvenció](#)
- [Memòria explicativa de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció.](#)
- [Pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament](#)





- [Pressupost detallat de les despeses de personal, en el cas de contenir aquest tipus de despeses el pressupost que es presenta](#)
- [Declaració de dades fiscals - Autorització de transferència per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses \(en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades\)](#)
- [En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva. No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.](#)
- [Declaració de dades fiscals \(Fitxa d'alta de creditor\), en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades](#)

6. Criteris de valoració i puntuació

		Puntuació màxima
A. Nombre, categoria i tipus d'activitat a realitzar		65 punts
Engloba aquelles activitats pròpies que organitzi l'entitat (amb una participació mínima de 10 persones) i que no tinguin naturalesa social de l'entitat. Inclou també totes aquelles activitats de formació que organitzi i/o en les que hi participin els membres de l'entitat. Només es valoraran les que corresponguin a la anualitat o temporada esportiva corresponent. No es valoren els entrenaments, ni els partits amistosos		
A.1.- Nombre d'activitats a realitzar		10 punts
Per cada activitat.	2 punts	
A.2.- Activitats populars (obertes a tothom) (Només es valoraran les dues activitats amb més participació)		20 punts
Fins a 100 participants.	5 punts	
Més de 100 participants.	10 punts	
A.3.- Proves o campionats puntuals (Només es valoraran les dues activitats de més categoria)		30 punts
Nivell local o comarcal.	5 punts.	
Nivell provincial o autonòmic	10 punts	
Nivell nacional o internacional	15 punts	
B. Organització i/o participació en activitats formatives		5 punts





B.1 Cursos, seminaris, xerrades... (de més de 20 h lectives), 1 punt per activitat.	3 punts	
B.2 Cursos, seminaris, xerrades... (de menys de 20 h lectives), 0,5 punt per activitat.	2 punts	
C. Nombre de llicències esportives		20 punts
De 1 a 40 llicències.	10 punts	
De 41 a 80 llicències.	15 punts	
Més de 80 llicències.	20 punts	
* Cal adjuntar els corresponents certificats federatius que acreditin el número de llicències que es declara o una declaració responsable del president de l'entitat on es faci constar el número de llicències aproximat que es preveu tramitar en la corresponent anualitat o temporada esportiva. ** En el cas que es declari que es pretén tramitar un nombre de llicències molt superior al de la temporada o anualitat anterior, sense certificació federativa, només es valorarà, com a màxim, fins a la quantitat de llicències efectivament tramitades en la temporada o anualitat anterior a la que es subvenciona.		
D. Participació en proves, lligues o campionats federats i/o oficials		15 punts
Es valorarà només la participació en aquelles proves, lligues o campionats oficials en els quals l'entitat hi participi amb algun dels seus equips, o amb una representació d'un grup d'esportistes del club, no inferior a 4. Els participants d'una entitat a nivell individual en proves o campionats, no es valoraran. Tampoc es valorarà la participació en proves que organitzi l'entitat i que ja s'hagin valorat en l'apartat A.		
Per cada prova o campionat.	5 punts	

7. Pagament

Per a facilitar el finançament de les actuacions inherents a la subvenció concedida es realitzarà, una vegada acceptada la subvenció i justificat estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, un pagament anticipat del 50% de l'import concedit amb càrrec al pressupost de l'exercici vigent. El pagament del 50% restant es realitzarà un cop justificada la realització de l'activitat, amb càrrec al pressupost de l'exercici següent.

8. Altra informació

Clicant sobre el següent enllaç podreu accedir a les [Bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria](#), on hi podreu trobar, entre d'altres, la informació sobre:





- Objecte de la subvenció
- Despeses subvencionables
- Destinataris
- Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment
- Reformulació de les sol·licituds
- Regulació jurídica

9. Termini i forma de justificació

Els beneficiaris hauran de presentar per mitjans electrònics, mitjançant la instància genèrica que trobareu clicant l'enllaç [*Instància genèrica*](#), el compte justificatiu de la subvenció, d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament, en el termini de dos mesos des de l'acabament de la l'activitat i, en tot cas, com a màxim el 28 de febrer de l'exercici següent.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació de:

- Compte justificatiu simplificat per a subvencions concedides per import igual o inferior a 5.000 €, excepte si el beneficiari és persona física.
- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa per subvencions concedides per un import superior a 5.000 € o bé de qualsevol quantia en el cas de ser persona física el beneficiari.

Cliqueu sobre els següents enllaços per accedir a la documentació:

- [*Declaracions i documentació a aportar*](#)
- [*Memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte*](#)
- [*Compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats*](#)
- [*Relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte*](#)
- [*Relació classificada de les despeses de personal \(només si el compte justificatiu presentat conté despeses de personal\)*](#)

