



Ajuntament de Roses
Recursos Humans

Exp.: 2025/002542

Procés selectiu: tècnic d'administració general interí (A1)

Segon exercici: prova teòrica

Data: 01/07/2025

GUIA DE RESPOSTES CORRECTES

1. Regles generals de la tramitació d'un recurs administratiu.

Resposta article 112 a 120 de la Llei 39/2015 i justificar la necessitat de l'informe de secretaria RD 128/2008.

2. Els convenis administratius: contingut i tràmits preceptius i els seus efectes.

Resposta: Article 49 i 50 de la Llei 40/2015

3. Descriu esquemàticament el procediment d'aprovació d'una ordenança municipal.

Com a ACTUACIONS PRÈVIES

a) **Inclusió al PLA ANUAL NORMATIU (Art. 132 Llei 39/2015).**

b) **LA CONSULTA PÚBLICA (Art. 133 Llei 39/2015).**

Una vegada realitzades:

c) **Formació de l'avantprojecte**

d) **Aprovació inicial, informació pública i audiència.** Ple i informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions. En tot cas, s'ha de concedir audiència als veïns o les associacions que hagin exercit la iniciativa.

e) **Aprovació definitiva i tramesa a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat.**

L'aprovació definitiva de les ordenances correspon al ple.

Les ordenances s'aproven per majoria simple, com a regla general.

Només requereix la majoria absoluta l'aprovació i la modificació de les normes i les ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació.

Els ens locals han de trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.

f) **Publicació, edició i consulta de les ordenances**

Les ordenances i els reglaments locals s'han de publicar al Butlletí Oficial de la província i no entren en vigor fins que s'hi hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, quan n'hi hagi, inserir-se, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text.

S'han de publicar al Portal Transparència.



Ajuntament de Roses
Recursos Humans

Exp.: 2025/002542

Procés selectiu: tècnic d'administració general interí (A1)

Segon exercici: prova teòrica

Data: 01/07/2025

4. Supòsits de finalització del procediment. Exposa, breument, les possibilitats de finalització (Tema 17).

Cal fer esment als articles 84, 85, 86 LPAC (Finalització, finalització en procediments sancionadors i finalització convencional).

5. Raona sobre el principi de jerarquia normativa (art. 9.3 CE) en l'àmbit local. Concretament desenvolupa, breument, l'aplicació pràctica en l'exercici de la potestat normativa dels ens locals. (Temes: 1 i 9).

Cal fer referència a com afecta, la jerarquia normativa, en l'elaboració i aplicació de les normes locals (reglaments i ordenances).

Es valorarà la capacitat de relacionar conceptes com: Potestat reglamentaria (entesa com a superior *ex* article 4 LBRL), procediment d'elaboració (LPAC, ROAS i LBRL), àmbit competencial dels ens locals, normativa bàsica Estatal, normativa autonòmica, Constitució, Llei orgànica, Llei ordinària, nul·litat per vulneració de normativa superior (Art. 47.2 LPAC).

Exp.: 2025/002542

Procés selectiu: tècnic d'administració general interí (A1)

Segon exercici: prova teòrica

Data: 01/07/2025

Aquest exercici és obligatori i eliminatori i el realitzaran els aspirants admesos que hagin superat el primer.

Consistirà a desenvolupar per escrit, durant el període de temps que determini el tribunal, que estableix en, un qüestionari amb cinc preguntes curtes sobre temes de la part general del temari general annex (Annex I d'aquestes bases).

Tindrà una puntuació màxima de **10 punts**.

Els aspirants que no assoleixin un *mínim de 5 punts* en aquest exercici seran eliminats del procés selectiu.