

Exp.: 2020/000782

Procés selectiu: Tècnic/a de grau mig en gestió econòmica i control intern de l'assignació eficient de recursos públics

**Primer exercici: prova teòrica temari general**

Data: 25 de setembre de 2020

1) D'acord amb l'article 10.4 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, les places vacants desenvolupades per a funcionaris interins, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera, hauran d'incorporar-se a l'oferta pública d'ocupació corresponent ...

- a. A l'exercici següent al del seu nomenament i, si no fos possible, al cap de dos anys.
- b. Aquestes places mai s'han d'incorporar a l'oferta pública d'ocupació.
- c. Quan sigui possible, en el termini màxim de 3 anys.
- d. **A l'exercici en el què es produeix el seu nomenament i, si no fos possible, en la següent, excepte que es decideixi la seva amortització.**

2) L'aprovació de l'oferta pública d'ocupació és una competència que correspon a ....

- a. **El/La president/a de l'entitat local.**
- b. El Ple de l'entitat local.
- c. A la Junta de Govern de l'entitat local.
- d. Al/A la regidor/a delegat/da de l'àrea de l'entitat local en matèria de Recursos Humans.

3) Quina de les següents competències del Ple és delegable?

- a. L'alteració de la qualificació jurídica dels béns de domini públic.
- b. **La declaració de lesivitat dels actes de l'entitat local.**
- c. L'aprovació de la plantilla de personal.
- d. Totes les competències anteriors són indelegables.

4) El termini per esmenar una instància presentada sense complir els requisits legals és de ...

- a. 10 dies naturals.
- b. **10 dies hàbils.**
- c. 5 dies hàbils.
- d. 5 dies naturals.

5) El termini per a la interposició d'un recurs de reposició, si l'acte és exprés, és de ...

- a. 15 dies
- b. **1 mes**
- c. 2 mesos
- d. Qualsevol moment a partir del dia següent al que, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte.

Exp.: 2020/000782

Procés selectiu: Tècnic/a de grau mig en gestió econòmica i control intern de l'assignació eficient de recursos públics

**Primer exercici: prova teòrica temari general**

Data: 25 de setembre de 2020

6) D'acord amb la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, assenyala quin és el termini per a resoldre una sol·licitud d'accés a la informació pública:

- a. **1 mes**
- b. 2 mesos
- c. 15 dies hàbils
- d. 3 mesos

7) Quin d'aquests actes administratius no s'ha de motivar?

- a. Els actes que limitin drets subjectius o interessos legítims.
- b. Els actes que se separen del criteri seguit en actuacions precedents.
- c. **Els actes favorables i que atorguen drets als ciutadans.**
- d. Els actes que resolen recursos administratius.

8) Quan la notificació per mitjans electrònics sigui de caràcter obligatori i no s'ha accedit al seu contingut després d'haver transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació...

- a. S'ha de publicar el corresponent anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- b. **La notificació s'entén rebutjada.**
- c. S'ha de practicar un segon intent de notificació electrònica a través de l'adreça habilitada única.
- d. S'ha de practicar un segon intent de notificació, aquesta vegada en paper.

9) Els convenis de col·laboració ...

- a. **Han de tenir una durada determinada que no pot ser superior a 4 anys, sense perjudici d'acordar-se unànimement la seva pròrroga per 4 anys addicionals.**
- b. Han de tenir una durada determinada que no pot ser superior a 1 any, sense perjudici de fer pròrrogues expresses per unanimitat per 1 any addicional, fins a un màxim de 4 anys.
- c. Han de tenir una durada determinada que no pot ser superior a 4 anys, sense perjudici d'acordar-se una pròrroga tàcita per majoria absoluta per 4 anys addicionals.
- d. Poden tenir una durada indefinida.

10) Quina d'aquestes persones no està obligada a relacionar-se per mitjans electrònics amb l'Administració:

- a. Les entitats sense personalitat jurídica
- b. Les persones jurídiques
- c. Aquelles persones que exerceixin una activitat professional per a les que es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que es realitzin amb les Administracions públiques, en l'exercici de la seva activitat professional
- d. **Aquelles persones que exerceixin una activitat professional per a les que es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que es realitzin amb les Administracions públiques, quan no actuïn en l'exercici de la seva activitat professional**

Exp.: 2020/000782

Procés selectiu: Tècnic/a de grau mig en gestió econòmica i control intern de l'assignació eficient de recursos públics

**Primer exercici: prova teòrica temari general**

Data: 25 de setembre de 2020

### **Preguntes de reserva**

---

11) D'acord amb la Llei 39/2015, als efectes del còmput de terminis, es considera que són dies inhàbils ...

- a. **Els dissabtes, diumenges i els declarats festius.**
- b. Els diumenges i els declarats festius.
- c. Els diumenges, els declarats festius i els dies no laborables.
- d. Els caps de setmana.

#### **Criteris de correcció:**

De conformitat amb l'apartat 9 de les bases que regeixen el procés selectiu, el **primer exercici** (prova teòrica temari general) es puntua fins a un màxim de 5 punts:

Cada resposta encertada val 0,50 punts.

Les respostes errònies descompten 0,125 punts.

Les respostes no contestades es valoren amb 0 punts.

Per superar l'exercici, cal obtenir un resultat mínim de 2,5 punts.